

Års- och hållbarhets- redovisning

2025

almi

Innehåll

Den reviderade årsredovisningen och koncernredovisningen finns på sidorna 77–130.

Revisorernas revisionsberättelse finns på sidorna 132–136.

Bolagsstyrningsrapporten som granskats av revisorerna återfinns på sidorna 16–23.

Hållbarhetsredovisningen har upprättats i enlighet med European Sustainability Reporting Standards (ESRS), utfärdade av European Financial Reporting Advisory Group (EFRAG). Från och med räkenskapsåret 2025 tillämpar Almi ESRS i enlighet med EU:s Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), som har införlivats i svensk årsredovisningslag samt i enlighet med krav och riktlinjer i statens ägarpolicy. Hållbarhetsredovisningen återfinns på sidorna 29–71.

Almis verksamhet3	Förvaltningsberättelse9	Måltal72	Räkenskaper77
Kort om Almi 4	Förslag till vinstdisposition 13	Uppföljning måltal 73	Koncernens resultaträkning..... 78
Vd har ordet..... 5	Risker och riskhantering 14	Redovisning enligt § 5 i Almis ägaranvisning – utfall 2025 75	Koncernens balansräkning 79
Omvärld 7	Bolagsstyrningsrapport 16		Koncernens rapport över förändring i eget kapital 80
	Styrelse..... 24		Koncernens kassaflödesanalys 81
	Koncernledning 26		Moderbolagets resultaträkning 82
	Riktlinjer för ersättningar 27		Moderbolagets balansräkning 83
	Hållbarhetsrapport..... 29		Moderbolagets rapport över förändring i eget kapital 84
	Allmänt..... 31		Moderbolagets kassaflödesanalys 85
	Miljö 48		Tilläggsupplysningar, noter 86
	Socialt..... 59		Försäkran.....131
	Styrning 67		Revisionsberättelse 132

Almis verksamhet

Kort om Almi

Almis erbjudande riktas till företag som vill utvecklas och växa hållbart och omfattar lån och affärsutveckling till små och medelstora företag samt riskkapital till företag i tidiga skeden med stor tillväxtpotential och en skalbar affärsidé.

Uppdrag

Almi ska erbjuda finansiering och rådgivning riktat till företag med lönsamhets- och tillväxtpotential så att små och medelstora företag utvecklas och blir fler.

Verksamheten ska utgöra ett komplement till den privata marknaden, vara tillgänglig i hela landet, bidra till hållbar tillväxt samt ett jämställt företagande. Verksamheten ska bedrivas med särskilt fokus på företag i tidiga skeden eller expansionsfaser samt företagare som är kvinnor eller har utländsk bakgrund.

Almi-koncernen

Almi AB ägs av svenska staten och är moderbolag i en koncern med regionalt delägda dotterbolag, samt underkoncernen Almi Invest. Under 2025 har en fusionsprocess inom affärsområdet Företagspartner genomförts och koncernen har per sista december 2025 nio regionala dotterbolag, och kommer efter slutförd fusion ha åtta regionala dotterbolag. De regionala dotterbolagen ägs till 51 procent av moderbolaget och till 49 procent av regionala ägare. Almi Invest ägs till 100 procent av moderbolaget. Koncernens verksamhet finansieras genom anslag från staten och de regionala delägarna. Ytterligare finansiering sker via särskilda medel från staten, landets regioner och EU, samt genom resultat som genereras i verksamheten.

Inom riskkapitalverksamheten finansieras driften huvudsakligen genom anslagsmedel ur förvaldade fonder.

Organisation

Almi är organiserat i två affärsområden, Företagspartner och Invest. Inom affärsområde Företagspartner erbjuder Almi lån och rådgivning till företag som vill utvecklas och växa hållbart. Det gäller såväl företag i startupfas som etablerade företag med potential till tillväxt. Inom affärsområde Invest investeras riskkapital i företag i tidiga skeden med stor tillväxtpotential och en skalbar affärsidé.

Nyckeltal 2025

MEDFINANSIERING*

1:1,62 kr

UPPVÄXLING**

1:4,20 kr

Utbetalda lån (mkr)

1 962,3

Utbetalda investeringar (mkr)

243,5

* **Medfinansiering:** Den faktor med vilken varje utlånad krona från Almi attraherar utlåning från privata långivare.

** **Uppväxling:** Den faktor med vilken varje investerad krona från Almi växlar upp det totala investerade beloppet genom att attrahera medinvesteringar.

VD HAR ORDET

Ett år av stabilisering

Almi har en tydlig och central roll i att stödja Sveriges små och medelstora företag oavsett omvärldsläge.

Under 2025 såg vi tecken på en successiv förbättring av det ekonomiska läget. Efter en period präglad av hög inflation och höga räntor stabiliserades gradvis de makroekonomiska förutsättningarna. Inflationen har fallit tillbaka, räntorna har sänkts och företagens framtidstro har stärkts.

Det är fortsatt geopolitisk oro och störningar i de globala leveranskedjorna som kan komma att påverka även det svenska företagsklimatet negativt. Vi följer våra kunder och portföljbolag och möter samhällsutvecklingen genom att finnas där och skapa värde genom lån, riskkapital och rådgivning oavsett omvärldsläge. Vi fortsätter vår strävan att genom finansiering och kvalificerad rådgivning stärka Sveriges små- och medelstora företag.

Trots det geopolitiska läget ser vi ett ökat intresse för våra tjänster och vi är väl rustade för att stötta och vara en trygg partner för svenska företag. Vi ser både sjunkande kreditförluster och färre konkurser bland våra lånekunder och inom riskkapitalverksamheten har vi hållit en fortsatt hög investeringstakt.

En affär som stärker företagens kapitalförsörjning

Almis affär vilar på två kompletterande delar: finansiering och rådgivning, där finansiering kan ske via lån och riskkapital. Tillsammans skapar de förutsättningar för företag att utvecklas genom alla faser, från tidig tillväxt till etablering och expansion.

Under 2025 har låneverksamheten utvecklats positivt och nytulningen har ökat under årets tre sista kvartal. Utvecklingen speglar både ett förbättrat konjunkturläge men också finansiellt starkare företag. Marknaden för riskkapital var fortsatt utmanande under hela året och vår verksamhet har givetvis påverkats av lägre tillgång på medfinansiering från andra investerare. Detta till trots har vi under året lyckats genomföra fler investeringar än föregående år.

Investeringarna är spridda över hela landet, i tidiga utvecklingsfaser och i en bredd av branscher, helt i linje med vår plan och vårt uppdrag. Satsningar inom grön teknologi och klimatsmarta lösningar fortsätter att ha ett speciellt fokus och utgör en viktig del i omställningen till mer hållbart och konkurrenskraftigt näringsliv.

En organisation byggd för ökad affärskraft

För att ytterligare stärka vår affärskraft och effektivitet har vi under året genomfört en förändring av koncernens legala struktur. När förändringen är fullt genomförd minskar antalet regionala dotterbolag inom affärsområdet Företagspartner från 16 till åtta. Syftet är att skapa bättre samordning, nyttja vår samlade kompetens mer effektivt och erbjuda ett tydligare och starkare kunderbjudande. Vi ser redan konkreta effekter av förändringsarbetet. Samtidigt har vi fortsatt att stärka vår lokala närvaro, bland annat genom etableringen av ett nytt kontor i Norrköping. Med 41 kontor runt om i landet har vi en stark regional förankring, vilket är en förutsättning för att kunna fullgöra vårt uppdrag.

Förändringen har genomförts i ett högt tempo. Mot den bakgrunden är det särskilt glädjande att den senaste medarbetarundersökningen visar på ett starkt engagemang och en välmående organisation. Höga resultat inom ledarskap, delaktighet och meningsfullhet bekräftar vår förmåga att ta ansvar, samarbeta och leverera även i förändring.

Almi har ett tydligt gemensamt fokus på att få mer kapital i arbete hos företagen. Både låne- och investeringsverksamheten har satt ambitiösa mål. För att nå dem krävs ett gemensamt ansvarstagande i hela organisationen. Varje medarbetare bidrar till resultatet, antingen genom direkt affärs- och investeringsarbete eller genom att skapa förutsättningar för att det ska kunna ske. Dessa roller är ömsesidigt beroende av varandra och resultatet skapas i det dagliga genomförandet och i våra gemensamma prioriteringar.

Digitalisering och artificiell intelligens är strategiskt viktiga för Almis långsiktiga affärskraft och för företagens konkurrenskraft. Under året har AI integrerats i verksamheten för att stärka beslutsstöd, effektivisera processer och använda resurserna mer effektivt. Partnerskapet med AI Sweden ger tillgång till nationell expertis och stärker vår förmåga att utveckla egna lösningar samt möta företag och portföljbolag med relevant kompetens.

Vi ser ett ökat intresse för våra tjänster och vi är väl rustade för att stötta och vara en trygg partner för svenska företag.

Framåtblick

Vi går in i 2026 med en stark tilltro och tydligare fokus på att stärka Sveriges små- och medelstora företag. Med en tydlig affärslogik, ansvarsfull kapitalförsörjning och fortsatta satsningar på digitalisering och ny teknik står Almi väl rustat att möta framtidens möjligheter och utmaningar. Jag vill rikta ett varmt tack till våra kunder, medarbetare, portföljbolag, medinvestorer och samarbetspartners för ett engagerat och framgångsrikt år. Tillsammans bidrar vi till ett starkare Sverige.

Stockholm, mars 2026

Anders Fagerdahl

Vd och koncernchef Almi AB

**Anders
Fagerdahl**



En svagt positiv konjunkturvändning

Det finns fortsatt stora osäkerhetsmoment i den geopolitiska sfären, men trots detta skönjs en ljusning i konjunkturen, både nationellt och globalt.

Global utsikt

Den globala ekonomin väntas fortsätta präglas av osäkerhet, med geopolitiska spänningar, förändrade handelsmönster och en utdragen konjunkturvändning. Internationella valutafonden (IMF) har nyligen sänkt sina prognoser för global BNP-tillväxt till 3,0 procent för 2026 (från tidigare 3,3 procent). Den amerikanska ekonomin väntas växa med 1,7 procent, eurozonen med 1,2 procent och Kina med 4,0 procent. Den globala inflationen bedöms sjunka till 3,6 procent 2026, men riskerna är fortsatt höga. Särskilt kopplat till protektionism, handelskonflikter och fragmentering av marknaderna finns osäkerhetsfaktorer som påverkar företagens planeringsförutsättningar. I en sådan miljö blir stabilitet, innovationsförmåga och omställningskapacitet centrala konkurrensfaktorer.

Europa och Sverige

Europa påverkas fortsatt starkt av Ukrainakriget, energipriser och politisk osäkerhet. Euroområdet väntas gå mot en långsam återhämtning, med BNP-tillväxt på omkring 1,2 procent 2026. Inflationen ligger nära eller strax under målet genom hela prognosperioden, vilket gör att Europeiska centralbanken (ECB) bedöms hålla räntan oförändrad på 2 procent både 2026 och 2027.

Samtidigt sker stora omställningssatsningar i flera europeiska länder. Tyskland driver en investeringscykel för att stärka konkurrenskraften, medan Frankrike och Spanien har olika strukturella utmaningar. EU:s fokus ligger på reformer, klimatomställning och digitalisering vilket påverkar både regelverk och investeringsflöden.

Svensk ekonomi har varit svag men väntas fortsätta återhämta sig 2026. Prognoser från Konjunkturinstitutet, OECD och regeringen pekar på en BNP-tillväxt runt 2 procent. Inflationen stabiliseras kring eller något under Riksbankens mål (1,7–2 procent), vilket ger utrymme för en mer expansiv politik. Arbetslösheten väntas sjunka något, men ligger kvar på en relativt hög nivå (ca 8,4 procent). Riksbanken väntas hålla styrräntan oförändrad under 2026, med eventuella sänkningar först 2027. Sammantaget innebär detta att återhämtningen sker gradvis och att många företag fortsatt möter ett osäkert efterfrågeläge.

Marknaden

Almis målgrupp är små och medelstora företag med upp till 250 anställda. Det finns över en miljon företag i Sverige och trenden är ökande. Den absoluta majoriteten av dessa, 99,9 procent, är små och medelstora företag.

Små och medelstora företag (SME) fortsätter vara ryggraden i svenskt näringsliv och spelar en avgörande roll för sysselsättning, innovation och regional utveckling. Samtidigt är dessa företag ofta mer känsliga för förändringar i konjunktur, räntenivåer och omvärldsläge.

Efterfrågan på marknadskompletterande lån och riskkapital är fortsatt hög, men påverkas av konjunktur, inflation, geopolitisk utveckling och osäkerhet på kapitalmarknaderna. Almi och liknande aktörer har en viktig roll i att stötta hållbar tillväxt, särskilt där privata aktörer inte täcker behovet.

Finansieringsgap och kapitalmarknadens selektivitet

I takt med att kreditgivning och investeringar blivit mer försiktiga har finansieringsgapet för många företag ökat. Banker och privata investerare är ofta mer selektiva, särskilt när det gäller företag i tidiga skeden eller verksamheter som kräver större omställningsinvesteringar.

För många små och medelstora företag innebär detta att tillgången till kapital kan bli en begränsande faktor, även när affärsidéerna är starka och potentialen stor. Det stärker betydelsen av offentliga och marknadskompletterande insatser som kan möjliggöra investeringar och långsiktig utveckling i hela landet.

AI och hållbarhet – strategiska fokusområden

AI och digitalisering är fortsatt centrala drivkrafter för produktivitet och innovation. Investeringar i AI, digital infrastruktur och hållbar teknik prioriteras både nationellt och inom EU.

Hållbarhetsfrågorna har blivit allt viktigare, inte minst genom det nya EU-direktivet CSRD som skärper kraven på bolagens hållbarhetsrapportering. Svenska företag är ofta ledande i det globala hållbarhetsarbetet, men utmaningar kvarstår, bland annat kopplat till elförsörjning och regionala skillnader i elpris. För att Sverige ska klara omställningen till ett klimatneutralt samhälle krävs fortsatt teknisk utveckling och investeringar i miljö- och klimatsmart teknik.

Sammanfattning

2026 väntas bli ett år av måttlig återhämtning, med fortsatt global och nationell osäkerhet men också möjligheter för företag med ambition att växa. Utvecklingen på kapitalmarknaden och arbetsmarknadens strukturella utmaningar innebär att många små och medelstora företag fortsatt behöver stöd för att kunna investera, växa och ställa om. I detta sammanhang spelar Almi en viktig roll i att stärka företagens konkurrenskraft och bidra till hållbar tillväxt i hela Sverige. Det är avgörande att följa utvecklingen noga och vara beredd på snabba förändringar i omvärlden.



Antal företag och antal anställda per storleksklass

Storleksklass	Antal företag	Antal anställda
Enmansföretag (0)	928 026	0
Mikroföretag (1–9)	260 530	638 423
Små företag (10–49)	40 474	799 145
Medelstora företag (50–249)	6 908	664 374
Stora företag > 250	1 305	1 173 535
Totalt	1 237 243	3 275 477

Källa: Ekonomifakta, Uppgifterna avser 2024.

Nystartade företag i Sverige, 2024*

Län	Nyföretagande	Andel %
Stockholms län	21 321	30 %
Uppsala län	2 443	3 %
Södermanlands län	1 712	2 %
Östergötlands län	2 522	4 %
Jönköpings län	2 025	3 %
Kronobergs län	1 136	2 %
Kalmar län	1 347	2 %
Gotlands län	381	1 %
Blekinge län	860	1 %
Skåne län	9 756	14 %
Hallands län	2 183	3 %
Västra Götalands län	11 927	17 %
Värmlands län	1 491	2 %
Örebro län	1 726	2 %
Västmanlands län	1 517	2 %
Dalarnas län	1 619	2 %
Gävleborgs län	1 472	2 %
Västernorrlands län	1 277	2 %
Jämtlands län	935	1 %
Västerbottens län	1 528	2 %
Norrbottens län	1 439	2 %
Samtliga	70 617	100 %

Källa: Tillväxtanalys* Uppgifterna avser 2024, uppgifterna för 2025 publiceras på Tillväxtanalys hemsida under våren.

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Almi AB, organisationsnummer 556481-6204, får härmed avge årsredovisning och koncernredovisning för verksamhetsåret 2025.

Verksamhetens art och inriktning

Enligt ägaranvisningen ska Almi verka för hållbar tillväxt genom att erbjuda tjänster inom finansiering och rådgivning. Verksamheten ska bidra till ett jämställt företagande och i huvudsak riktas mot företag med lönsamhets- och tillväxtpotential. Verksamheten ska utgöra ett komplement till den privata marknaden. Särskilt fokus ska riktas till företagare och företag i tidiga skeden i termer av livscykel eller expansionsfaser, samt kvinnor och personer med utländsk bakgrund. Gällande ägaranvisning antogs av bolagsstämman den 29 april 2024.

Utlåning

Almis lån är riktade till företag med potential för hållbar tillväxt. Utöver sedvanlig finansiell bedömning läggs stor vikt vid företags möjligheter till utveckling, lönsamhet och långsiktig bärkraft. Viktigt är också entreprenörens och företags förmåga att utveckla och förvalta affärsidén eller investeringen. För att kompensera för den högre risken tar Almi ut en ränta som ligger över genomsnittlig bankränta. Finansieringslösningen arrangeras vanligtvis i samarbete med de banker som företagen normalt samarbetar med. För vissa av låneformerna har Almi tecknat garantiavtal med Europeiska investeringsfonden (EIF), inom ramen för InvestEU, varför dessa löper med en något lägre räntesats.

Riskkapital

Koncernens riskkapitalverksamhet, Almi Invest, investerar i företag med skalbara idéer och möjlighet till långsiktig hållbar värdetillväxt samt förmåga att konkurrera såväl nationellt som internationellt. Investeringarna sker i tidiga faser där tillgången på kapital ofta är en bristvara. Almi Invest investerar i hela landet via regionala fonder samt en nationell fond inom greentech med särskilt fokus på investeringar som minskar utsläppen av koldioxid. Den marknadskompletterande rollen innebär att Almi Invest investerar i tidig fas eller i segment där tillgång till riskkapital från olika aktörer saknas i tillräcklig omfattning.

Rådgivning

Med hjälp av Almis tjänster inom rådgivning stöttas företagen genom att identifiera möjligheter och utmaningar kopplat till affären samt prioritera utvecklingsområden. Almis marknadskompletterande roll är viktig och innebär att tjänsterna riktas till företag som har vilja och potential till hållbar tillväxt och som inte har möjlighet att få behovet av rådgivning tillgodosett av privata aktörer.

Finansiering

Almis verksamhet finansieras genom anslag från staten och de regionala delägarna. Ytterligare finansiering kan ske via särskilda medel från staten, landets regioner, Tillväxtverket och EU samt genom projekt- och konsultintäkter i verksamheten.

Staten har tillskjutit kapital till moderföretagets eget kapital i form av aktiekapital, reservfond och därutöver medel avsedda för såväl utlåning som riskkapitalinvesteringar. Almi ska långsiktigt bedriva verksamheten så att det egna kapitalet bevaras nominellt intakt.

Kapitalet i förvaltade fonder i riskkapitalverksamheten kommer från Almi, EU (strukturfonder) och regionala finansiärer. GreenTech-fonden har särskilt fokus på investeringar som minskar utsläpp av koldioxid. Medfinansiärer är Energimyndigheten och EU.

Ägarförhållanden

Moderföretaget i Almi-koncernen (Almi) är Almi AB som ägs till 100 procent av svenska staten. Därutöver består koncernen av ytterligare 20 hel- och delägda dotter- och dotterdotterföretag varav nio delägda dotterföretag ägs till 51 procent av moderföretaget och till 49 procent av regionala ägare.



Redovisningsprinciper

Koncernredovisningen för Almi-koncernen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner, samt International Financial Reporting Standards (IFRS) och tolkningar från IFRS Interpretations Committee (IFRS IC) sådana de antagits av EU. Denna rapport är Almi-koncernens första Års- och hållbarhetsredovisning som upprättas enligt IFRS regelverket, ytterligare information framgår i not 2. Övergångsdatum till IFRS Redovisningsstandarder är den 1 januari 2024. Förklaringar av övergången från tidigare tillämpade redovisningsprinciper till IFRS och vilka effekter omräkningen har haft på koncernens rapport över totalresultat och eget kapital redogörs för i not 34. Moderföretaget och dotterföretagen i koncernen är enligt lagen om statlig inkomstskatt (IL 7 kap § 16) undantagna från skattskyldighet för all annan inkomst än inkomst av näringsverksamhet som hänför sig till innehav av fastighet.

Miljö

Almi bedriver ingen verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt miljöbalken. Almis arbete inom miljöområdet inkluderar inom ramen för Almis hållbarhetsarbete. För mer information om hållbarhetsarbetet, se hållbarhetsrapporten på sida 29.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret genomförde Almi-koncernen flera fusioner för att förenkla den legala strukturen. Syftet var att minska de administrativa kostnaderna inom koncernen och frigöra mer affärskraft till den kundorienterade verksamheten.

I början av juli 2025 fusionerades dotterbolagen i Värmland och GävleDala till Almi Norra Mellansverige AB. Skåne och Blekinge slogs samman till Almi Sydsverige AB. Dotterbolagen i Jönköping, Kronoberg, Kalmar och Gotland fusionerades till Almi Småland och Öarna AB.

I juli delades dessutom Almi Företagspartner Stockholm Sörmland AB upp i en Stockholmsdel och en Sörmlandsdel. I december 2025 genomfördes ytterligare en fusion där Sörmlandsdelen slogs samman med Almi Uppsala, Almi Mälardalen och Almi Östergötland till Almi Östra Mellansverige.

Verksamhetsåret 2025

Låneverksamheten

Under året ökade antalet nya utbetalda lån med 11,8 procent till 2 732 (2 443) lån och utbetalt lånebelopp ökade med 9,5 procent till 1 962 (1 791) miljoner kronor.

Almi erbjuder även garantier som komplement till de vanliga lånen. Antalet utfärdade garantier uppgick till 96 (79) under perioden.

Den största delen av Almis nyutlåning utgjordes fortsatt av Företagslånet som uppgick till 48,6 (45,5) procent av utbetalt belopp och 31,3 (32,1) procent av antalet nya lån, Mikrolånet uppgick till 14,8 (13,5) procent av utbetalt belopp och 52,6 (50,0) procent av antalet nya lån.

Ränteintäkterna från låneverksamheten uppgick till 442 (565) miljoner kronor, vilket förklaras av lägre räntenivåer samt en lägre lånestock. Den vägda snitträntan på utestående lån vid årets utgång uppgick till 8,13 procent jämfört med 8,74 procent vid motsvarande tidpunkt föregående räkenskapsår.

Kreditförlusterna minskade till 152 (294) miljoner kronor. Minskningen förklaras i huvudsak av den positiva reservförändringen, då reserven för förväntade kreditförluster fortsätter att minska i takt med lånevolymen.

Konstaterade kreditförluster inklusive EIF ersättning uppgick till 364 (493) miljoner kronor. Året har påverkats av fortsatta rensningar av äldre förfallna fordringar för vilka Almi bedömer att betalningar inte kommer att inflyta. Under fjärde kvartalet har en extra genomlysning av obeståndsstocken medfört en ökning av konstaterade kreditförluster med 118 miljoner, med en nettoeffekt på kreditförlusterna om 19 miljoner.

Reservförändring för poster utanför balansräkningen innehåller reserver kopplade till lånelöfte, garantier och ännu ej utbetalda restposter. Antalet konkurser bland Almis kunder har minskat till 629 (770).

Det redovisade värdet på den totala lånestocken uppgick vid årets utgång till 4 873 miljoner kronor att jämföra med 4 970 miljoner kronor vid utgången av föregående räkenskapsår. Reserveringsgraden minskade till 13,0 procent från 15,8 procent.

Riskkapitalverksamheten

Almi genomförde investeringar i 142 (117) företag till ett värde av 292 (298) miljoner kronor. Av genomförda investeringar avsåg 115 (147) miljoner kronor nyinvesteringar i 46 (36) företag och 177 (151) miljoner kronor följdinvesteringar i 96 (81) portföljföretag.

Under året avyttrades 19 (22) portföljbolag i sin helhet, ytterligare 8 (10) avyttrades delvis. Försäljningarna gav en sammanlagd försäljningslikvid om 91 (161) miljoner kronor. Likvidationer och konkurser inleddes i 9 (11) och avslutades i ytterligare 8 (13) portföljbolag.

Vid utgången av året hade Almi 357 innehav till ett redovisat värde om 1 684 miljoner kronor att jämföra med 338 innehav till ett sammanlagt redovisat värde om 1 567 miljoner kronor vid utgången av föregående räkenskapsår.

Det sammanlagda resultatet från riskkapitalverksamheten uppgick till -85 (-261) miljoner kronor. Resultatet från riskkapitalverksamheten består huvudsakligen av förändringar av verkligt värde om -85 (-263) miljoner kronor.

Rådgivning

Almi har under året slutfört 13 173 (16 490) leveranser av tjänster inom rådgivning, vilket är en minskning med 20,1 procent jämfört med helåret 2024. Detta är hänförligt till en registreringsändring i kundsystemet som är gjord för att likställa registrering för samtliga av våra tjänster.

Hållbar utveckling är den tjänst Almi erbjuder med fokus på hållbarhet. Dessa utgör nu 33,8 (49,5) procent av totalen. Utveckla befintlig affär utgör 12,8 (10,8) procent av totalt antal leveranser. Utveckla ny affär och Ekonomi & Lönsamhet utgör tillsammans 42,0 (29,5) procent av totalt antal leveranser och utgör nu tillsammans den största tjänsten. Av de levererade rådgivningsinsatserna under året var 36 (43) procent delvis finansierade med projektmedel.

Finansiell sammanfattning Koncernen

Intäkter

Ränteintäkter i låneverksamheten uppgår till 442 (565) miljoner kronor, vilket är en minskning med 21,7 procent beroende på lägre räntenivåer och minskad lånestock. Övriga intäkter från låneverksamheten är oförändrat 8 (8) miljoner kronor.

Resultat från riskkapitalverksamheten ökade till -85 (-261) miljoner kronor. Förändringen beror framförallt på mindre negativ förändring av verkliga värdet för andelar i portföljbolag.

Anslagsintäkterna ökade till 598 (597) miljoner kronor och bestod huvudsakligen av driftanslag från staten med 269 (269) miljoner kronor samt anslag från regionala ägare till verksamheten i de regionala dotterföretagen i enlighet med tecknade samverkansavtal med 199 (199) miljoner kronor.

Övriga anslag uppgick till 130 (129) miljoner kronor och bestod huvudsakligen av projektanslag med 92 (90) miljoner kronor kopplat till rådgivningsverksamheten samt anslag för täckande av driftskostnader för förvaltning av regionala riskkapitalfonder med 28 (29) miljoner kronor.

Övriga intäkter uppgick till 11 (12) miljoner kronor varav 4 (5) miljoner kronor avser rådgivning.

Kostnader och resultat

Rörelsens kostnader minskade med 1,0 procent till -906 (- 915) miljoner kronor. Personalkostnader ökade med 1,1 procent till -573 (-566) miljoner kronor. Övriga externa kostnader minskade med 5,3 procent till -293 (-309) miljoner kronor.

Kreditförlusterna minskade till -152 (-294) miljoner kronor, vilket förklaras av minskade reserveringar till följd av minskad lånestock samt lägre bedömd kreditrisk.

Rörelseresultatet förbättrades till -83 (-288) miljoner kronor. Rörelsemarginalen under helåret uppgick till -8,5 (- 31,3) procent.

Finansnettot uppgick till 294 (474) miljoner kronor. Minskningen förklaras till viss del av förändring i verkligt värde på kapital-placeringar samt minskad ersättning från externa finansärer i riskkapitalverksamheten. Koncernens likviditet placeras i enlighet med gällande placeringspolicy. Vid utgången av helåret var cirka 99 procent placerat i räntefonder med lägst rating Investment Grade och högst två års snittduration och därutöver cirka 1 procent i övriga fondplaceringar.

Årets resultat ökade till 211 (186) miljoner kronor varav 204 (185) miljoner kronor är hänförligt till moderföretagets aktieägare och resterande 7 (1) till de regionala minoritetsägarna.

Finansiell ställning och kassaflöden

Koncernens egna kapital uppgick vid utgången av året till 12 217 (12 032) miljoner kronor. Soliditeten uppgick till 89,6 (89,0) procent, koncernens likvida medel till 2 062 (1 881) miljoner kronor och övriga kortfristiga placeringar till 4 772 (4 780) miljoner kronor. Samtliga jämförelsetal avseende finansiell ställning avser utgången av föregående räkenskapsår.

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till -12 (574) miljoner kronor.

Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till 172 (419) miljoner kronor, differensen mot jämförelseperioden förklaras av förvärv av kortfristiga placeringar under delårsperioden samt avyttring av kortfristiga placeringar under motsvarande period 2024.

Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till 21 (0) miljoner kronor.

Årets totala kassaflöde uppgick till 181 (993).

Medarbetare

Vid utgången av räkenskapsåret hade Almi-koncernen 525 (549) anställda. Medelantalet anställda under perioden omräknat till heltider uppgick till 523 (541) personer. Vid utgången av perioden var medelåldern 48 (47) år och andelen kvinnor och män var 56 (55) respektive 44 (45) procent.

Vid utgången av räkenskapsåret hade moderföretaget 108 (105) anställda. Medelantalet anställda under perioden omräknat till heltider uppgick till 105 (103) personer. Vid utgången av perioden var medelåldern 46 (45) år och andelen kvinnor och män var 67 (68) respektive 33 (32) procent.

Finansiell sammanfattning Moderföretaget

Rörelsens intäkter i moderföretaget minskade med 13,4 procent till 776 (896) miljoner kronor, varav ränteintäkter i låneverksamheten utgjorde 442 (565) miljoner kronor. Anslagsintäkter uppgick till 269 (269) miljoner kronor. Av anslaget har moderföretaget tillskjutit 238 (238) miljoner kronor som driftanslag till koncernens dotterföretag varav 212 (212) miljoner kronor till de regionala dotterföretagen i enlighet med tecknade samverkansavtal med regionala minoritetsägare.

Lånestocken finns i sin helhet i moderföretaget varför ränteintäkter och kreditförluster uppgår till samma belopp som i koncernen och förklaringarna till förändringarna är desamma.

Rörelsens kostnader, exklusive kreditförluster, summerade till 567 (569) miljoner kronor. Rörelseresultatet ökade till 57 (32) miljoner kronor. Rörelsemarginalen ökade till 7,3 (3,6) procent. Finansnettot uppgick till 196 (215) miljoner kronor.

Moderföretagets egna kapital uppgick vid årets slut till 11 783 miljoner kronor att jämföra med 11 530 miljoner kronor vid utgången av föregående räkenskapsår. Soliditeten uppgick vid samma tidpunkter till 88,9 (88,7) procent.

Moderföretagets likvida medel uppgick till 2 060 (1 852) miljoner kronor och kortfristiga placeringar till 4 772 (4 709) miljoner kronor. Samtliga jämförelsetal avser utgången av föregående räkenskapsår

Förväntad framtida utveckling

Som ett exportberoende land är den svenska ekonomin starkt beroende av hur det går i ekonomierna runt om oss. Det globala säkerhetspolitiska läget och de geopolitiska spänningarna i närområdet har stark påverkan på det finansiella globala klimatet. Tulloron har ytterligare ökat osäkerheten på marknaden.

Konjunkturen visar dock tecken på återhämtning. Konjunkturinstitutet bedömer att BNP-tillväxten, som stigit det andra halvåret 2025, fortsätter att stiga ytterligare under 2026, då framför allt hushållen får del av den expansiva statsbudgeten samtidigt som inflationen är fortsatt dämpad.

Återhämtningen på arbetsmarknaden släpar dock efter något. Sammantaget medför detta ett behov av en fortsatt kontinuerlig omvärldsanalys och bedömningar avseende framtida kreditförluster och värdering av portföljbolag.

Almi är väl kapitaliserat för att möta efterfrågan på marknadskompletterande lån och riskkapital men efterfrågan är beroende av konjunktur, inflation och geopolitisk utveckling.

Villkoren i aktuella erbjudanden ses löpande över för att säkerställa lämpliga insatser för företagens hållbara tillväxt även i rådande läge. Inom rådgivningsverksamheten fortsätter Almi sin strategiska förflyttning mot insatser som bedöms kunna ge ett avtryck i Almis finansieringsverksamhet

Flerårsöversikt

Utveckling av koncernens verksamhet, ställning och resultat.

Mkr	2025 ¹	2024 ¹	2023 ²	2022 ²	2021 ²	Justering ³	2021 före justering ²
Rörelsens intäkter	-	-	1 321	1 206	1 093	-	1 093
Intäkter från låneverksamhet	451	573	-	-	-	-	-
Resultat från riskkapitalverksamhet	-85	-261	-	-	-	-	-
Anslag och övriga rörelseintäkter	609	609	-	-	-	-	-
Rörelseresultat	-83	-288	-340	-49	202	3	199
Rörelsemarginal, procent	-8,5	-31,3	-25,8	-4,1	18,5	0,3	18,2
Resultat efter finansiella poster	211	186	8	-80	224	3	221
Balansomslutning	13 639	13 525	12 574	12 908	12 966	62	12 904
Periodens kassaflöde	181	993	393	53	-67	-	-67
Soliditet, procent	89,6	89,0	89,8	87,4	87,6	-	87,6
Medelantal anställda	537	552	549	552	540	-	540
Utbetalda lån, belopp	1 962	1 791	2 141	2 388	2 199	-	2 199
Investerat riskkapital, belopp	292	298	233	348	437	-	437
Resultat per aktie	136,0	123,4	5,0	-52,5	145,3	-	-

¹ Värden enligt IFRS

² Värden enligt K3-redovisning

³ Justeringar har gjorts av 2021 vilket beror på rättelser av intressebolag, se Års- och hållbarhetsredovisning 2022.

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel:

Övrigt tillskjutet kapital	8 831 536 900
Balanserade vinstmedel	2 348 507 245
Årets resultat	252 551 690
Summa kronor	11 432 595 835

Styrelsen föreslår att de ansamlade vinstmedlen överförs i ny räkning:

I ny räkning överförs	11 432 595 835
Summa kronor	11 432 595 835

Risker och riskhantering

Risker definieras som oönskade händelser och osäkerhetsfaktorer som kan påverka Almis förmåga och möjligheter att utföra sitt uppdrag. Almi arbetar aktivt, systematiskt och kontinuerligt med riskhantering inom hela koncernen.

Almis arbete med riskhantering syftar till att identifiera och hantera risker inom ramen för det angivna uppdraget och den riskaptit som har beslutats av styrelsen, med målet att stödja ett långsiktigt och hållbart värdeskapande. Att arbeta strukturerat med riskhantering skapar förutsättningar för att i god tid kunna vidta nödvändiga åtgärder och effektivt styra verksamheten inom angivna ramar. Utgångspunkten för Almis riskramverk är det samhällsuppdrag samt de övergripande mål som verksamheten utgår ifrån, där riskhantering är en integrerad del av strategin för att skapa värde för kunder, samhälle och ägare. Dessa delas in i uppdragsmål, strategiska mål för hållbart värdeskapande, ekonomiska mål och övriga operativa mål, se sidorna 72–75. Almis riskramverk beslutas ytterst av styrelsen och införlivas i verksamheten genom interna riktlinjer som beskriver verksamhetens styrande principer för hur risk hanteras inom koncernen. Alla medarbetare i Almi ansvarar för att arbeta med riskhantering och säkerställa en god riskkultur. Riskägare inom koncernen ansvarar för att inkludera riskhantering i det dagliga arbetet och att upprätta åtgärdsplaner vid behov. Riskarbetet inom Almi-koncernen samordnas och följs upp av funktionen för Riskkontroll. Chief risk officer (CRO) är chef för Riskkontrollfunktionen och rapporterar till vd och styrelsen för Almi AB.

Riskstrategi och riskaptit

Almis riskstrategi innebär att identifiera och hantera de risker som verksamheten är eller kan bli exponerad för genom att ha en organisationsstruktur med tydligt definierade roll- och ansvarsområden. Styrande riktlinjer beskriver beslutsfattande, krav på interna rutiner och kontrollsystem, resurser och kompetens för att upprätthålla kvaliteten i såväl affärsområdenas som kontrollfunktioners riskhantering. Styrelsen i Almi har beslutat om koncernens riskaptit, som anger vilka risker som kan accepteras och till vilken grad organisationen är villig att exponeras. Utgångspunkten för Almis riskaptit är ett ansvarsfullt risktagande utifrån Almis uppdrag och roll som marknadskompletterande aktör, vilket ytterst syftar till att stödja verksamheten i att uppnå sina mål.



Identifierade riskområden

Almis risktaxonomi innefattar sex övergripande riskområden som reflekterar de väsentliga risker som Almi är exponerad mot. De huvudsakliga riskområdena (nivå 1) är definierade utifrån Almis verksamhet och har indelats i underrisker (nivå 2). Denna kategorisering av riskerna möjliggör ett aktivt arbete med styrning och hantering av risker inom koncernen. Almi har definierat följande väsentliga riskområden: affärsrisk, kreditrisk, marknadsrisk, likviditetsrisk, operativ risk samt risk för finansiell brottslighet. Hållbarhetsrelaterade risker identifieras, hanteras och analyseras som en integrerad del i verksamhetens riskhantering. En verksamhetsnära dialog mellan rådgivare och kunder möjliggör att hållbarhetsrisker hanteras effektivt och strukturerat i den första försvarslinjen. Vidare arbetar Almi aktivt inom koncernen med risker som uppstår till följd av de mål som ägarna har definierat. Ett sunt riskramverk och effektiva processer är nödvändiga för att uppfylla Almis uppdrag samt de krav som ställs av Finansinspektionen för att motverka penningtvätt och finansiering av terrorism.

Osäkerhetsfaktorer

Konjunkturen har förbättrats tydligt under det senaste året, och flera delar av ekonomin har gått från återhämtning till expansion. Läget under 2025 har varit betydligt starkare jämfört med 2024, då lågkonjunkturen var markant. Almis portföljbolag befinner sig i ett tidigt skede, vilket gör dem mer känsliga för en osäker och föränderlig omvärld. Riskkapitalverksamhetens portfölj är väldiversifierad och består av bolag i tidig fas som representerar olika branscher och inriktningar. Det finns fortsatt risker kopplade till svårigheter att attrahera medinvestorer samt till avyttring av innehav. Dessa risker kan påverka möjligheten att genomföra planerade investeringar och säkerställa en effektiv kapitalrotation med önskad kvalitet i portföljen. Osäkerhet kring konjunkturens utveckling under 2026 innebär även risker i Almis kreditverksamhet. Detta kan påverka möjligheten att nå uppsatta mål i låneportföljen och leda till ökade kreditförluster, vilket i sin tur riskerar att minska nettoresultatet. Almi bevakar utvecklingen löpande genom uppsatta riskindikatorer. Som en del av den löpande riskhanteringen genomförs riskvärderingar. Bedömning genomförs i vilken utsträckning osäkerhetsfaktorer kan påverka verksamheten samt vilka åtgärder som kan vidtas för att begränsa negativa konsekvenser. Under 2025 har koncernen genomgått en omstrukturering av den legala strukturen, vilket förenklar arbetet med intern styrning och kontroll.

Bolagsstyrningsrapport för 2025

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats i enlighet med bestämmelserna om bolagsstyrningsrapport i Koden, tillämplig lag om årsredovisning och enligt statens ägarpolicy. Moderbolaget, Almi AB, och 20 koncernbolag är registrerade hos Finansinspektionen (FI) så som verksamhetsutövare enligt lagen (1996:1006) om valutaväxling och annan finansiell verksamhet.

Bolagsstyrning inom Almi

Bolagsstyrningen inom Almi syftar till att säkerställa att bolaget sköts hållbart, ansvarsfullt och så effektivt som möjligt. Almis bolagsstyrning är en förutsättning för att Almi ska genomföra sitt uppdrag, uppnå sina mål och erhålla förtroende bland Almis ägare, kunder, samarbetspartners och övriga intressenter. Ansvaret för styrning, ledning och kontroll fördelas mellan ägare, styrelse och verkställande direktör. Kommentarer i bolagsstyrningsrapporten avser moderbolaget Almi AB om inte annat särskilt anges.

Avvikelser från Svensk kod för bolagsstyrning

Almi tillämpar Svensk kod för bolagsstyrning (Koden) med undantag för reglerna om valberedning, vars uppgifter i tillämpliga delar i stället ska fullgöras i enlighet med vad som anges i statens ägarpolicy. Vidare tillämpar Almi inte de regler som specifikt riktar sig till bolag som har fler än en ägare. I de fall reglerna om ersättningar till ledande befattningshavare i Koden avviker från regeringens principer som slagits fast i statens ägarpolicy så ska regeringens principer gälla. Avvikelse från Koden presenteras i tabellen nedan:

Almis avvikelser från Koden

Kodens regel	Avsteg från Koden	Förklaring
1.1 Publicering av information om aktieägares initiativrätt	Följs ej	I statligt helägda bolag saknas skäl att följa denna kodregel
2.1 – 2.7 Valberedning och val av styrelse och revisorer	Följs ej	Ersätts av ägarens nomineringsprocess enligt Statens ägarpolicy
4.4 – 4.5 Styrelseledamots oberoende	Följs ej	Skäl saknas för redovisning i aktiebolag med endast en ägare
10.2 Uppgifter om styrelseledamöters oberoende i bolagsstyrningsrapporten	Följs ej	Skäl saknas för redovisning i aktiebolag med endast en ägare

Utgångspunkter för bolagsstyrningen

Det övergripande ramverket för styrningen av Almi utgörs av:

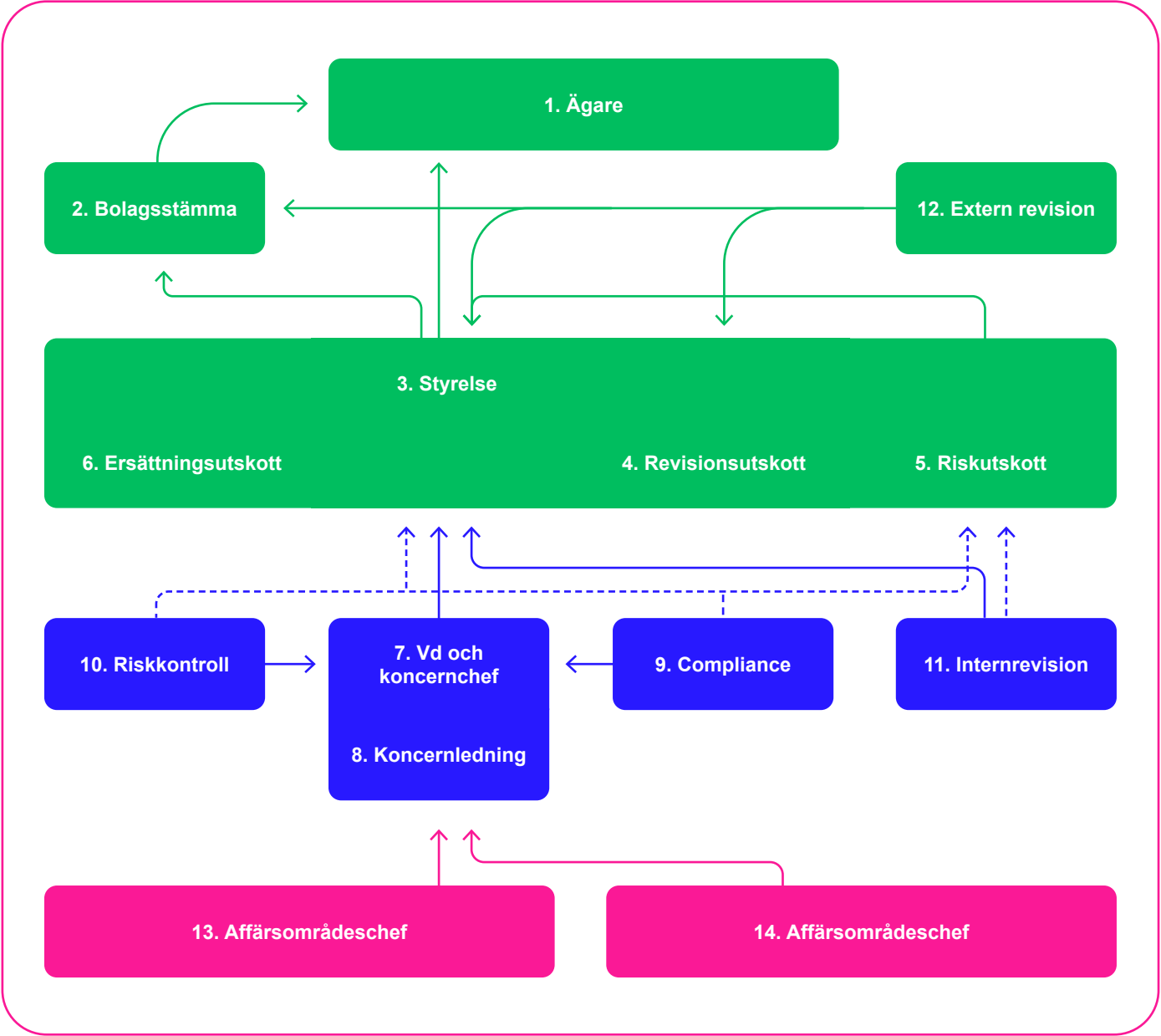
- lagar och författningar
- budgetproposition och anslag
- bolagsordning
- ägaranvisning för Almi
- uppdragsmål, ekonomiska mål, strategiska mål för ett hållbart värdeskapande samt övriga verksamhetsmål
- statens ägarpolicy och principer för bolag med statligt ägande 2025 (ägarpolicy) och därmed i tillämpliga delar svensk kod för bolagsstyrning (Koden) innefattande principer för bolagsstyrning, principer för ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare samt principer för extern rapportering
- styrelsens arbetsordning, instruktion för verkställande direktören inklusive instruktion för den ekonomiska rapporteringen och hållbarhetsrapportering samt arbetsordningar för revisionsutskottet, riskutskottet och ersättningsutskottet
- policyer, instruktioner och riktlinjer, inkluderande uppförandekoden, inom ramen för det koncerngemensamma ledningssystemet
- verksamhetsplan och budget
- därutöver gentemot dotterbolagen
 - samverkansavtal med regionala medägare
 - driftsanslag och ägaranvisningar till regionala dotterbolag
 - ägaranvisning till Almi Invest
 - kommissionsavtal avseende låneverksamheten
 - ägaranvisning från Almi Invest till respektive fondbolag
 - finansieringsavtal mellan respektive fondbolag och Tillväxtverket

1 Ägare

Almi AB är helägt av svenska staten. Statens rätt som aktieägare att fatta beslut om Almis angelägenheter utövas enligt aktiebolagslagen vid årsstämma eller annan bolagsstämma.

Ägaranvisning

Almis ägaranvisning, som antogs vid bolagsstämman den 29 april 2024, berör områden såsom uppdragsmål, finansiering, krav på affärsmässighet, effektivitet och rapportering av genomförandet. Enligt ägaranvisningen ska Almi verka för hållbar tillväxt genom att erbjuda tjänster inom finansiering och rådgivning. Verksamheten ska bidra till ett jämställt företagande och i huvudsak riktas mot företag med lönsamhets- och tillväxtpotential. Verksamheten ska utgöra ett komplement till den privata marknaden. Särskilt fokus ska riktas till företagare och företag i tidiga skeden i termer av livscykel eller expansionsfaser samt kvinnor och personer med utländsk bakgrund.



2 Bolagsstämma

Bolagsstämman är bolagets högsta beslutande organ. Vid bolagsstämman beslutas Almis bolagsordning, ägaranvisning samt staten ägarpolicy och principer för bolag med statligt ägande. Årsstämma avseende verksamhetsåret 2024 hölls den 28 april 2025. Ägaren företrädades av Johan Waldebrink.

Vid bolagsstämma har riksdagsledamot rätt att närvara. Årsstämma var även öppen för allmänheten. Protokollet från årsstämma hålls tillgängligt på bolagets webbsida.

Bolagsordning

Almi AB:s bolagsordning anger ramarna för bolagets verksamhet och styrning. Bolaget har säte i Stockholms kommun. Verksamhetens ändamål är att stärka svenskt näringsliv och hållbar tillväxt genom att bland annat äga, samordna och administrera regionala utvecklingsbolag samt förvalta kapital och aktieinnehav. Finansiering och rådgivning sker enligt statlig förordning, men Almi får inte bedriva bank- och finansieringsrörelse. Aktiekapitalet ska vara 150 000 000 – 600 000 000 kronor och antalet aktier 1 500 000 – 6 000 000. Styrelsen ska bestå av 6–10 stämموvalda ledamöter utan suppleanter och stämman utser styrelsens ordförande. Bolaget ska ha en eller två auktoriserade revisorer eller ett registrerat revisionsbolag. Räkenskapsåret är kalenderår och kallelse sker via post samt annonsering i Post- och Inrikes Tidningar och på bolagets webbplats. Bolagsordningen antogs 29 april 2022.

3 Styrelsen

Styrelsenominering

Almis stämموvalda styrelseledamöter nomineras av ägaren. Regeringskansliet tillämpar en strukturerad styrelsenomineringsprocess utifrån en bred rekryteringsbas i syfte att säkerställa en effektiv kompetensförsörjning till bolagets styrelser. För varje bolag analyseras kompetensbehovet utifrån bolagets verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt, styrelsens sammansättning samt genomförda styrelseutvärderingar.

Styrelsens sammansättning

Vid årsstämma i april 2025 beslutades att antalet styrelseledamöter skulle uppgå till sju. Petter Arneback Hjulström, Erik Mattsson, Marie Osberg, Anna Pettersson, Jan Sinclair och Tomas Therén omvaldes som styrelseledamöter och Cecilia Daun Wennborg som styrelseordförande. Av styrelsens sju stämموvalda ledamöter är tre kvinnor.

Vid årsstämma noterades också att till arbetstagarrepresentanter har Karl Grudén och Lisa Corneliusson utsetts och som suppleanter för dessa Caroline Nordström och Stefan Fryleback. För en närmare presentation av styrelsens ledamöter se sidorna 24–25.

Styrelsens ansvar och arbetsuppgifter

Styrelsen har det övergripande ansvaret för Almis organisation, och förvaltningen av bolagets och ägarens intressen. Styrelsen ansvarar för att bolaget sköts föredömligt inom ramen för lagstiftningen, bolagsordningen, ägaranvisning, Svensk kod för bolagsstyrning och statens ägarpolicy. Vidare ska styrelsen verka för att den långsiktiga ekonomiska värdeutvecklingen i Almi blir den bästa möjliga samt att bolagets av riksdagen beslutade samhällsuppdrag utförs väl. Det innefattar att styrelsen ska säkerställa att verksamheten bedrivs på ett affärsmässigt, hållbart och föredömligt sätt som upprätthåller allmänhetens förtroende.

Det ingår i styrelsens uppgift att fastställa övergripande strategiska mål och bolagets strategi för hållbart värdeskapande samt ekonomiska mål. Styrelsen ska vidare integrera hållbarhet i affärsverksamheten och kontinuerligt bedöma bolagets ekonomiska och hållbarhetsrelaterade situation. Dessutom ansvarar styrelsen för att det finns formaliserade rutiner för rapportering och kontroll, samt att informationsgivningen är öppen, korrekt och tillförlitlig.

Styrelsens arbetsordning reglerar ansvarsfördelningen inom styrelsen, de uppgifter som åligger styrelsen, ordföranden och övriga ledamöter, formerna för styrelsearbetet och styrelsens sammankomster samt utskottsarbetet. Styrelsen har också utfärdat särskilda instruktioner för verkställande direktören och den finansiella rapporteringen samt arbetsordningar för de av styrelsen upprättade utskotten.

Styrelsens ordförande

Styrelseordföranden väljs på bolagsstämman. Ordföranden ansvarar för dialogen med ägaren och för löpande kontakt med vd. Styrelseordföranden organiserar och leder styrelsens arbete och ansvarar för att övriga ledamöter får fullständigt underlag för att fullgöra sina uppgifter. Vidare ansvarar ordföranden för att ta initiativ till och följa upp den årliga utvärderingen av styrelsens och vd:s arbete.

Styrelsens arbete

Styrelsens arbete följer ett årshjul som bland annat syftar till att tillgodose styrelsens behov av information. Almis styrelse fattar beslut i frågor som rör bolagets strategiska inriktning och beslutar i frågor om större investeringar, betydande organisationsfrågor samt policyer. Styrelsen följer löpande rapporter om affärsverksamhetens utveckling och följer upp Almis risker, regelefterlevnad och rapporter om effektiviteten i den interna kontrollen inom Almi genom rapportering från oberoende Riskkontroll, Compliance och Internrevision. Styrelsen tillställs därutöver rapporter från Almis revisor avseende rapporteringen av genomförda granskningar och bedömningar rörande den finansiella rapporteringen och den interna kontrollen.

Arvoden till styrelse och utskott

Vid årsstämma beslutades att arvoden till styrelsen ska utgå med 467 000 kronor till ordföranden samt 230 000 kronor till ledamot. Ersättningar till revisionsutskottet utgår med 57 000 kronor per år till ordföranden och 38 000 kronor per år till utskottets övriga ledamöter. Ersättningar till riskutskottet utgår med 51 000 kronor till ordföranden och 37 600 kronor till utskottets övriga ledamöter. Ersättningar till ersättningsutskottet utgår med 30 000 kronor per år till ordföranden och 24 000 kronor till utskottets övriga ledamöter. Arvode utgår inte till ledamot som är anställd vid Regeringskansliet eller till arbetstagarrepresentanter.

Styrelsens arbete under 2025

Styrelsen har under 2025 haft nio ordinarie möten och ett extrainsatta möte. Utöver styrelsemöten har styrelsen även haft en strategidag.

Styrelsens fokusområden

- AI, digitalisering och informationssäkerhet
- Kris och beredskap
- Hållbarhetsarbete inklusive – beslut om CSRD-rapportering och implementering
- Ramverk för riskhantering och riskrapportering.
- Upphandling externrevisorer
- Målstruktur för strategiska mål för hållbart värdeskapande
- Rekrytering CRO

Q4

- Kvartalsrapportering Q3
- Affärs- och verksamhetsrapporter
- Beslut om målstruktur för strategiska mål för hållbart värdeskapande
- Medarbetarundersökning
- Styrelseutvärdering och vd utvärdering
- Budget och verksamhetsplan

Q3

- Kvartalsrapportering Q2
- Affärs- och verksamhetsrapporter
- Almi-koncernens ledningssystem
- Nytt ramverk för riskhantering och riskrapportering



Q1

- Bokslutskommuniké
- Möte med externrevisor utan ledningens närvaro
- Års- och hållbarhetsrapport
- Ersättningsfrågor
- Affärs- och verksamhetsrapporter
- Talanginventering och successionsplanering
- Kvartalsrapportering Q4

Q2

- Kvartalsrapportering Q1
- Affärs- och verksamhetsrapporter
- Konstituerande styrelsemöte (efter årsstämma)
- Strategimöte

4 Revisionsutskott

Revisionsutskottet ska utifrån ägarens uppdrag och gällande regelverk granska Almi-koncernens finansiella rapportering och hållbarhetsrapportering samt bolagets interna kontroller. Utskottet ska bereda frågor inom detta område inför styrelsebeslut. Utskottet har i uppgift att övervaka den externa revisionsprocessen och utvärderar revisorernas oberoende. CFO är föredragande i revisionsutskottet och revisorerna har deltagit på samtliga möten i revisionsutskottet.

Till ledamöter i revisionsutskottet utsågs vid konstituerande styrelsemöte den 28 april 2025 Marie Osberg (tillika utskottsordförande), Cecilia Daun Wennborg, Erik Mattsson och Jan Sinclair. Utskottet har under verksamhetsåret sammanträtt vid sju tillfällen.

5 Riskutskott

Riskutskottet ska utifrån ägarens uppdrag och gällande regelverk granska Almi-koncernens styrning, den interna kontrollen och regelefterlevnaden samt bereda frågor inom dessa områden inför styrelsebeslut. Utskottet går igenom bolagets risker och hantering av dessa. Företrädare för funktionerna Compliance, Risk, Internrevision och AML är föredragande i riskutskottet.

Till ledamöter i riskutskottet utsågs vid styrelsens sammanträde den 28 april 2025 Marie Osberg (tillika utskottsordförande), Cecilia Daun Wennborg, Erik Mattsson och Jan Sinclair. Utskottet har under verksamhetsåret sammanträtt vid fyra tillfällen.

6 Ersättningsutskott

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott med uppgift att Ersättningsutskottet ska utifrån ägarens uppdrag och gällande regelverk utföra de uppgifter som åligger utskottet. Utskottet bereder frågor som rör ersättning och andra anställningsvillkor för vd och beslutar om ersättning och villkor för andra ledande befattningshavare i Almi-koncernen. Utskottet håller sig informerad om bolagets talanginventering och successionsplanering gällande koncernledningen. Vd och HR-och kommunikationsdirektör är föredragande vid ersättningsutskottet.

Till ledamöter i ersättningsutskottet utsågs vid konstituerande styrelsemöte den 28 april 2025 Cecilia Daun Wennborg (tillika utskottsordförande), Petter Arneback Hjulström och Tomas Therén. Utskottet har under verksamhetsåret sammanträtt vid tre tillfällen.

Styrelseledamot	Befattning	Styrelse		Revisionsutskott		Riskutskott		Ersättningsutskott	
		Invald/utsedd	Närvaro	Utsedd	Närvaro	Utsedd	Närvaro	Utsedd	Närvaro
Petter Arneback Hjulström	Styrelseledamot	2021	10/10					2025	2/2
Sebastian van den Bergen, avgick 28 april 2025	Arbetsgägarrepresentant	2022	3/3						
Karl Grudén	Arbetsgägarrepresentant	2023	10/10						
Lisa Corneliussen	Arbetsgägarrepresentant	2025	7/7						
Erik Mattsson	Styrelseledamot	2024	10/10	2024	5/7	2024	5/5		
Anna Pettersson	Styrelseledamot	2023	10/10						
Marie Osberg	Styrelseledamot	2022	10/10	2022	7/7	2022	5/5		
Pia Sandvik, avgick 28 april 2025	Styrelseledamot	2017	3/3					2017	1/1
Jan Sinclair	Styrelseledamot	2020	10/10	2022	7/7	2020	5/5		
Tomas Therén	Styrelseledamot	2022	8/10					2025	2/2
Cecilia Daun Wennborg	Styrelseordförande	2023	10/10	2023	7/7	2023	5/5	2023	3/3
Emad Zand, avgick 28 april 2025	Styrelseledamot	2019	2/3					2022	1/1

Närvaro

Närvaron vid styrelsens och utskottens sammanträden under år 2025 framgår av tabellen ovan.

Ersättning till ledande befattningshavare

Information om ersättningar till ledande befattningshavare finns närmare beskrivet i Not 10. Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare fastslås på årsstämman. Kriterierna är också vägledande för ersättningen till övriga anställda. Styrelsens förslag på riktlinjer bereds av ersättningsutskottet innan förslaget fastslås av styrelsen inför besluta av ägaren. Riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare följer, utöver regleringen i aktiebolagslagen, principerna för ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare i bolag med statligt ägande.

Almis organisation och ledning

8 Verkställande direktör och koncernchef

Anders Fagerdahl är verkställande direktör i moderbolaget och koncernchef i Almi-koncernen. Vd har ansvaret för den löpande förvaltningen av verksamheten i moderbolaget och i koncernen enligt styrelsens riktlinjer, fastställda policyer och instruktioner. Styrelsen har fastställt en instruktion för vds arbete och vd rapporterar till styrelsen.

7 8 Koncernledning

Koncernledningen är vds stöd för utövandet av den operativa ledningen. Koncernledningen består utöver vd, av Chief Financial Officer, Chefsjurist och stabschef, Chef affärsområde Företagspartner, Chef affärsområde Invest, Chief Information Officer och HR-och Kommunikationsdirektör. Koncernledningen sammanträder varannan vecka och är ett informationsforum för bolagsgemensamma och strategiska frågor. Koncernledningen presenteras på sidan 26.

Ägarstyrning inom koncernen

Styrningen av koncernen sker genom koncernövergripande funktioner och processer samt genom affärsområdesledning av koncernens dotterbolag i vilka den operativa verksamheten bedrivs. Samverkansavtal och löpande samråd med regionala medägare är basen i ägarstyrningen av de regionala dotterbolagen inom affärsområdet Företagspartner som ägs till 51 procent av Almi AB. Ägarnas gemensamma ägaranvisningar till dotterbolagen omfattar bland annat riktlinjer för dotterbolagens verksamhet och målstruktur. Därutöver sker Almi AB:s styrning genom valberedningsarbete och nominering av ledamöter till styrelserna i enlighet med samverkansavtal.

Styrningen av underkoncernen Almi Invest sker på liknande sätt med ägaranvisningar och styrelserepresentation. Därutöver sker visst samråd med finansörerna till de riskkapitalfonder som förvaltas av Almi Invest. Valberedning för Almi Invest AB utses vid behov av moderbolagets styrelse. Almi Invest AB nominerar styrelseordförande i majoriteten av de regionala fondbolagen.

Ledningssystem

Styrelsen i Almi AB har inrättat ett koncerngemensamt ledningssystem för bolagsstyrning. Almi-koncernens ledningssystem syftar därmed till att säkerställa att verksamheten styr mot fastställda mål och uppdrag samt i enlighet med gällande lagar och regler. Det koncerngemensamma ledningssystemet är gällande för samtliga bolag ingående i Almi-koncernen. En förteckning över Almi-koncernens policyer finns till höger på sidan.

Modell med tre försvarslinjer inom Almi

För att säkerställa en ändamålsenlig kontroll av risker och efterlevnad av lagar, föreskrifter och interna styrdokument, bygger Almis riskhantering och interna kontroller på tre försvarslinjer.

Den första försvarslinjen avser all riskhantering och kontrollmoment som utförs inom den operativa verksamheten och dess stödfunktioner. Den andra försvarslinjen består av Almis riskkontrollfunktion och compliancefunktion. Dessa funktioner är placerade så att den objektiva rapporteringen inte riskeras och rapporterar direkt till koncernens vd och styrelse. Den tredje försvarslinjen består av Almis internrevisionsfunktion som är en oberoende granskningsfunktion direkt underställd styrelsen.

9 Compliance

Ansvarig för Compliancefunktionen är chief compliance officer, som rapporterar till vd, riskutskottet och styrelsen i Almi. Compliancefunktionen övervakar och kontrollerar att verksamheten bedrivs med god regelefterlevnad och i enlighet med Finansinspektionens krav för finansiella institut. Compliancefunktionen ska verka för att verksamheten följer lagar, förordningar, god sed eller standard samt interna regelverk inom dessa avgränsade områden. Funktionen har både en stödjande och kontrollerande roll i relation till verksamheten och arbetet bedrivs riskbaserat.

Vidare ger compliancefunktionen råd och stöd samt säkerställer att verksamheten följer nya eller ändrade regler. Compliancefunktionen informerar verksamheten om risker som har identifierats och kan uppkomma till följd av bristande regelefterlevnad. Chief compliance officer är utsedd till Centralt funktionsansvarig i AML och CTF-arbetet för de bolag i koncernen som står under Finansinspektionens tillsyn gällande efterlevnad av penningtvättslagen och tillhörande föreskrifter. För Almis arbete med dataskydd och värnande om de registrerades rättigheter agerar Almis Compliancefunktion utifrån rollen Dataskyddsombud och Chief compliance officer är utsedd DSO för koncernens samtliga bolag där moderbolaget också har registrerat denne som DSO hos IMY.

Utvärdering av bolagets system för regelefterlevnad görs årligen av Compliancefunktionen. Chief compliance officer rapporterar den sammanvägda bedömningen till riskutskottet och styrelsen.

10 Riskkontroll

Ansvarig för Riskkontrollfunktionen är Chief Risk Officer (CRO), som rapporterar till vd och styrelsen i Almi. Funktionen ansvarar för den oberoende riskkontrollen och utgör ett stöd för styrelsen, riskutskottet, vd, ledning och dotterbolag i arbetet att identifiera och hantera risker som kan uppstå i verksamheten, i enlighet med koncernstyrelsens fastställda riskstrategi. Riskkontrollfunktionen ansvarar för att koordinera och samordna koncernens arbete kring riskhantering och samtidigt stödja koncernens strategi och uppsatta mål.

Osäkerhetsfaktorer kan påverka Almis förmåga att nå uppsatta mål. Almis ramverk för riskhantering möjliggör ett systematiskt arbetssätt för att identifiera och hantera risker utifrån styrelsens beslutade riskaptit. Riskhanteringsprocessen är ett kontinuerligt arbete som omfattar alla medarbetare inom koncernen.

Almis styrelse har under året fastställt koncernövergripande uppförandekod och policyer inom följande områden:

- affärsverksamheten
- användningen av AI
- anti-korruption och motverkan av ekonomisk brottslighet
- arbetsmiljö och allas lika rättigheter och möjligheter
- beredskap: kris- och kontinuitetshantering
- compliance
- dataskydd
- motverka penningtvätt och finansiering av terrorism
- förmånsbil
- hållbarhet
- informationssäkerhet
- inköp och upphandling
- internrevision
- kapitalplacering
- kommunikation
- kreditverksamheten
- ledningssystemet
- riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare
- risk
- riskkapitalverksamheten
- skatt

11 Internrevision

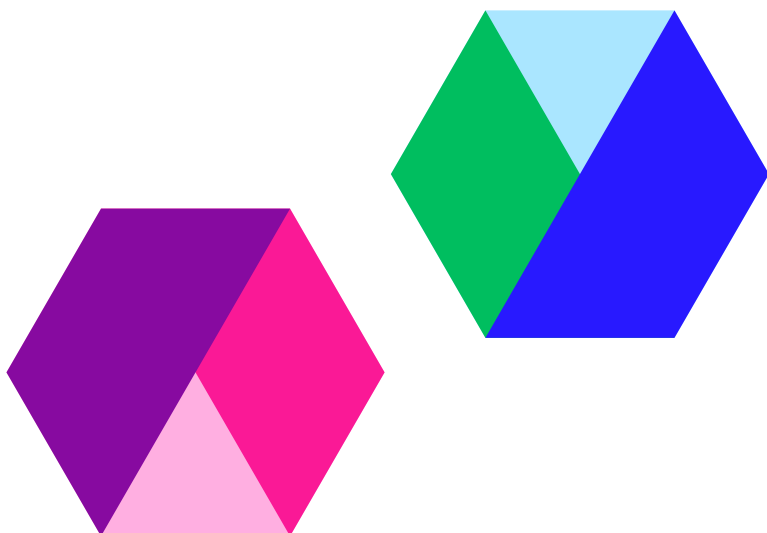
Sedan 2024 har Almi AB etablerat en internrevisionsfunktion som verkar i enlighet med Internationella Standarder för Internrevision. Funktionen lämnar årligen förslag till styrelsen, via riskutskottet, avseende granskningsområden baserat på identifierade koncernövergripande risker.

Validering av framtagna åtgärdsplaner har genomförts och redovisats till riskutskottet. Under 2025 har internrevisionen granskat Almis arbete med AML, kreditverksamheten, upphandlingsprocesser, Almi Invest samt IT. Rekommendationer och iakttagelser från dessa granskningar har rapporterats till riskutskottet.

Ramverk för internkontroll

Styrelsen ansvarar enligt aktiebolagslagen och Koden för att bolaget har en god intern kontroll och formaliserade rutiner som säkerställer att fastlagda principer för finansiell rapportering och intern kontroll efterlevs. Ansvaret innefattar även att bolagets finansiella rapportering är upprättad i enlighet med lag, tillämpliga redovisningsstandarder och övriga externa krav.

Almis ramverk för internkontroll har sin utgångspunkt i det internationella ramverket för intern styrning och kontroll utgivet av the Committee of the Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO).



12 Externrevision

Förslag till val av revisor i bolag med statligt ägande lämnas av styrelsen och tas fram av bolaget enligt de för Almi tillämpliga regler om upphandling och val av revisor som gäller för bolag vars aktier är upptagna till handel på en reglerad marknad enligt EU:s revisorsförordning. Almi tillämpar vidare lagen om offentlig upphandling avseende villkoren för uppdraget.

Revisionsbolag väljs vid årsstämma för en mandatperiod om ett år. Vid årsstämman 2025 beslutades att till revisionsbolag utse Ernst & Young AB (556235-4539) med auktoriserad revisor Carl Rudin som huvudansvarig, för en period om ett år intill utgången av nästa årsstämma. Beslutet fattades efter föregående beredning i revisionsutskottet och genomförd upphandling.

Revisionsutskottet tar årligen del av revisorernas granskningsplan och tar löpande del av revisorernas iakttagelser. Bolagets revisorer deltar på revisionsutskottens sammanträden och har därutöver deltagit vid ett sammanträde i styrelsen under 2025. Styrelsen träffar bolagets revisorer minst en gång per år utan närvaro av bolagets vd eller ledning. Styrelsen erhåller också sammanfattande revisionsrapporter.

Ersättning till revisorerna framgår av Not 10.



Hållbarhetsstyrning

Det är styrelsens ansvar att integrera hållbarhet i bolagets affärsverksamhet i enlighet med Ägarpolicy och att säkerställa att arbetet genomförs på ett systematiskt och strategiskt sätt. För att uppnå hållbart värdeskapande fattar styrelsen policybeslut och etablerar processer som gör det möjligt att identifiera, hantera och följa upp relevanta hållbarhetsområden. Utifrån bolagets bransch, marknader och den genomförda dubbla väsentlighetsanalysen identifierar styrelsen affärsmöjligheter och vidtar åtgärder för att hantera hållbarhetsrelaterade risker.

Vd i Almi AB har det operativa ansvaret för Almis hållbarhetsarbete på uppdrag av styrelsen. Vd och koncernledning beslutar om organisation och genomförandet av hållbarhetsarbetet vilket omhändertas i verksamhetsplanen. Hållbarhetsarbetet drivs i nära dialog med verksamhetsansvariga i koncernen.

Styrelsen delges kvartalsvis rapportering hänförligt till de specifika hållbarhetsrelaterade aktiviteter som har fastställts i verksamhetsplanen samt uppföljning av specifika måltal kopplat till hållbarhet. Styrelsen utvärderar återkommande Almis hållbarhetsarbete, vilket inkluderar beslut om bolagets affärsstrategi och strategiska mål för hållbart värdeskapande.

Etik- och hållbarhetsråd

I arbetet med kunder och portföljbolag uppkommer ibland behovet av etiska överväganden. I dessa fall involveras Almis Etik- och hållbarhetsråd som agerar stöd till organisationen inför beslut om krediter, investeringar och affärsutvecklingsinsatser.

Rådets bedömningar tar bland annat sin utgångspunkt i Almis exkluderingsramverk. Rådet fokuserar på den etiska frågeställningen i ett ärende och tar inte ställning till affärsmässigheten i ett beslut. Det senare överläts till det aktuella dotterbolaget som har bäst förutsättningar att bedöma företagets affär och potential.



A Kontrollmiljö

En organisation med tydliga beslutsvägar, befogenheter och ansvar som finns dokumenterat i styrande dokument är grunden för en god kontrollmiljö. Kontrollmiljön omfattar alla delar av organisationen inklusive utlagd verksamhet och ska vara en integrerad del av Almi-koncernens organisationsstruktur och beslutsprocesser. Styrelsen har en skriftlig arbetsordning som klargör styrelsens ansvar och reglerar styrelsens arbetsfördelning. I arbetsordningen framgår även vilka frågor som ska förläggas styrelsen för beslut. Rollfördelning mellan styrelse och vd finns kommunicerad i styrelsens arbetsordning samt i vd-instruktion. Vd leder därutöver verksamheten utifrån aktiebolagslagen, svensk kod för bolagsstyrning och andra lagar och förordningar som gäller statligt ägda bolag och finansiella institut. Styrelsen följer upp att fastlagda principer för den finansiella rapporteringen och interna kontrollen efterlevs samt upprätthåller ändamålsenliga relationer med bolagets revisorer. Riskutskottet och revisionsutskottet bereder frågor för beslut i styrelsen i syfte att upprätthålla en god kontrollmiljö. Styrelsen fastställer årligen koncernens policies samt verksamhetsplan och budget som ligger till grund för den interna kontrollmiljön. Instruktioner beslutas av koncernchef och koncernledning och riktlinjer av verksamhetsansvarig chef. Värdegrund och uppförandekod förmedlar vilka principer som gäller för Almis medarbetare.

B C Riskbedömning och kontrollaktiviteter

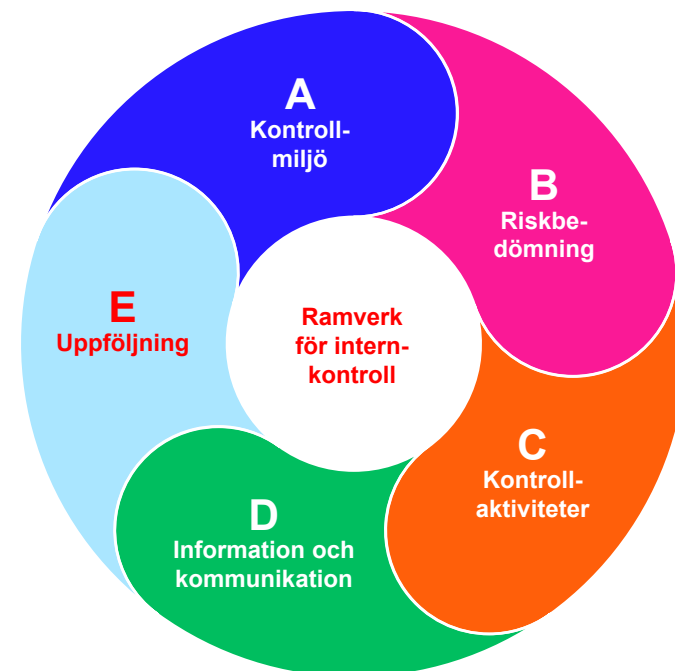
En tydlig beslutsordning syftar till att skapa en god riskmedvetenhet hos medarbetare och ett väl avvägt risktagande. Kontrollaktiviteter syftar till att förebygga, upptäcka och korrigera fel, avvikelser samt oegentligheter.

D Information och kommunikation

Almi har etablerade informations- och kommunikationsvägar som syftar till fullständighet och riktighet i den finansiella rapporteringen och till att säkerställa att information sprids på ett strukturerat och ändamålsenligt sätt till berörda chefer och ledande befattningshavare inom koncernen. Styrande dokument såsom policyer, instruktioner samt process- och rutinbeskrivningar kommuniceras via koncernens ledningssystem. Enligt Almi-koncernens uppförandekod, förväntas varje medarbetare känna till och följa innehållet i styrande dokument. Det åligger varje chef att säkerställa att medarbetare tagit del av och efterlever styrande dokument.

E Uppföljning

Styrelsen följer löpande upp den finansiella rapporteringen såsom delårsrapporter och års- och hållbarhetsredovisning. Den ekonomiska utvecklingen i bolaget följs kvartalsvis upp mot budget på styrelsemöten. Vid större avvikelser från budget rapporterar verkställande direktören till styrelsen. Styrelsen följer årligen upp efterlevnaden av fastställda policyer.



Styrelse



CECILIA DAUN WENNBORG

Styrelseordförande sedan 2023

Civilekonom, Stockholms universitet

Född: 1963

Övriga uppdrag: styrelseledamot Getinge AB, Loomis AB, Bravida Holding, Atvexa AB, Gränges AB samt ledamot Aktiemarknadsnämnden

Tidigare befattningar: vice vd respektive CFO för Ambea, vd respektive CFO för Carema, Sverigechef för Skandia och vd för SkandiaLink



PETTER ARNEBACK HJULSTRÖM

Styrelseledamot sedan 2021

Regional utvecklingsdirektör, Högskoleingenjör Energi- och miljöteknik

Född: 1976

Övriga uppdrag: styrelsesuppleant Örebro läns flygplats AB

Tidigare befattningar: vd KumBro, Programdirektör samhällsbyggnad Örebro kommun



ERIK MATTSSON

Styrelseledamot sedan 2024

Kansliråd och bolagsförvaltare Finansdepartementet, Civilekonom Handelshögskolan, Stockholm

Född: 1981

Övriga uppdrag: styrelseledamot Akademiska Hus AB, Apoteket AB och Svensk Exportkredit.

Tidigare befattningar: styrelseledamot Arlandabanan Infrastructure AB, olika roller inom corporate finance, bl a M&A-ansvarig Skanska Group



MARIE OSBERG

Styrelseledamot sedan 2022

Civilekonom Lunds universitet, MBA Finance Webster University Geneva

Född: 1960

Övriga uppdrag: styrelseledamot i Nordisk Bergteknik, AcadeMedia AB, Aktiebolaget Trav och Galopp och Norion Bank AB

Tidigare befattningar: styrelseordförande Destination Invest i Göteborg AB, NMP Invest AB, Group Treasurer Nobel Biocare, regionchef Väst DNB Bank, chef Transaction Banking Nord-Europa DNB Bank



JAN SINCLAIR

Styrelseledamot sedan 2020

Civilekonom

Född: 1959

Övriga uppdrag: styrelseordförande i SBAB, AB Sveriges Säkerställda Obligationer, Sjötte AP-fonden (AP6), Skeppshypotekskassan och BRF Victorhuset samt styrelseledamot i STS Alpresor AB, Bipon AB och Jan M.L. Sinclair AB samt Tysk honorärkonsul

Tidigare befattningar: tf vd Almi AB, vd SEB A.G, Group Treasurer samt andra ledande befattningar inom SEB



ANNA PETTERSSON

Styrelseledamot sedan 2023

Regional utvecklingsdirektör, Civilekonom, Umeå Universitet

Född: 1968

Övriga uppdrag: styrelseledamot Science Village Scandinavia AB

Tidigare befattningar: regional utvecklingsdirektör i Region Västerbotten, Regiondirektör i Regionförbundet Västerbottens län, vd Radiotjänst i Kiruna, chef Marknadsavdelningen Radiotjänst i Kiruna AB

Styrelse forts.



TOMAS THERÉN

Styrelseledamot sedan 2022

Civilingenjör, jur kand, fil kand
statsvetenskap Stockholm Universitet

Född: 1973

Övriga uppdrag: Senior Partner Vaaka Partners, Styrelseledamot Vaaka Partners Oy, Vaaka V GP AB

Tidigare befattningar: Managing partner Procuritas, styrelseordförande Nordic Drives Group, vice styrelseordförande Tillväxt Botkyrka, styrelseledamot i Däckia, King Oscar, Team Olivia, SMA Svenska Mineral AB, Lyyti Oy



KARL GRUDÉN

Arbetsagarrepresentant sedan 2023

Rådgivare Almi Sydsverige AB

Civilekonom, Lunds Universitet

Född: 1984

Övriga uppdrag: Styrelseledamot Planty Fröhandel AB

Tidigare befattningar: Analytiker Nordea



LISA CORNELIUSSON

Arbetsagarrepresentant sedan 2025

Rådgivare Almi Företagspartner Väst AB

Kurser inom bl.a. ekonomi, juridik, språk, Handelshögskolan i Göteborg, Lunds Universitet

Född: 1977

Tidigare befattningar: Rådgivare Handelsbanken

Koncernledning



ANDERS FAGERDAHL

Vd och koncernchef



ELISABETH EKSTRAND

Chefsjurist och stabschef



ALEXANDER UNELL

Tf. CIO



SOHANA JOSEFSSON

HR- och kommunikationsdirektör



JULIANA PEREZ FALKE

Affärsområdeschef Företagspartner



JOACHIM KARLSSON

Vd Almi Invest



JAN ARPI

CFO

Riktlinjer för ersättningar

Styrelsens förslag till riktlinjer för ersättningar och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare i Almi AB.

Inledning

Denna policy är en del av Almi-koncernens (nedan Almi) ledningssystem. Syftet med policyn är att fastställa Almis principer för ersättning till ledande befattningshavare i Almi.

Av de riktlinjer för ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare som beslutats på bolagsstämman i Koncernmoderbolaget framgår att principerna också ska gälla i Almi-koncernens samtliga dotterföretag och implementeras genom Almi-koncernens ledningssystem.

Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2025. Riktlinjerna omfattar inte arvode till styrelseledamöter eller andra ersättningar som beslutas av bolagsstämman enligt aktiebolagslagen 8 kap. § 23a.

Underlaget till denna policy är de riktlinjer som årsstämman i Koncernmoderbolaget beslutat, vilka i sin tur är i enlighet med regeringens principer för ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare i bolag med statligt ägande (Ersättningsprinciperna), vilka antogs av regeringen den 20 februari 2025.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Almi ska erbjuda finansiering och affärsutveckling riktad till företagare och företag med lönsamhets- och tillväxtpotential. Verksamheten ska utgöra ett komplement till den privata marknaden, vara tillgänglig i hela landet, bidra till hållbar tillväxt i företagen samt ett jämställt företagande.

En framgångsrik implementering av Almis affärsstrategi och tillvaratagandet av Almis långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att Almi kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning.

Dessa riktlinjer möjliggör att Almi kan erbjuda ledande befattningshavare en konkurrenskraftig men inte marknadsledande ersättning.

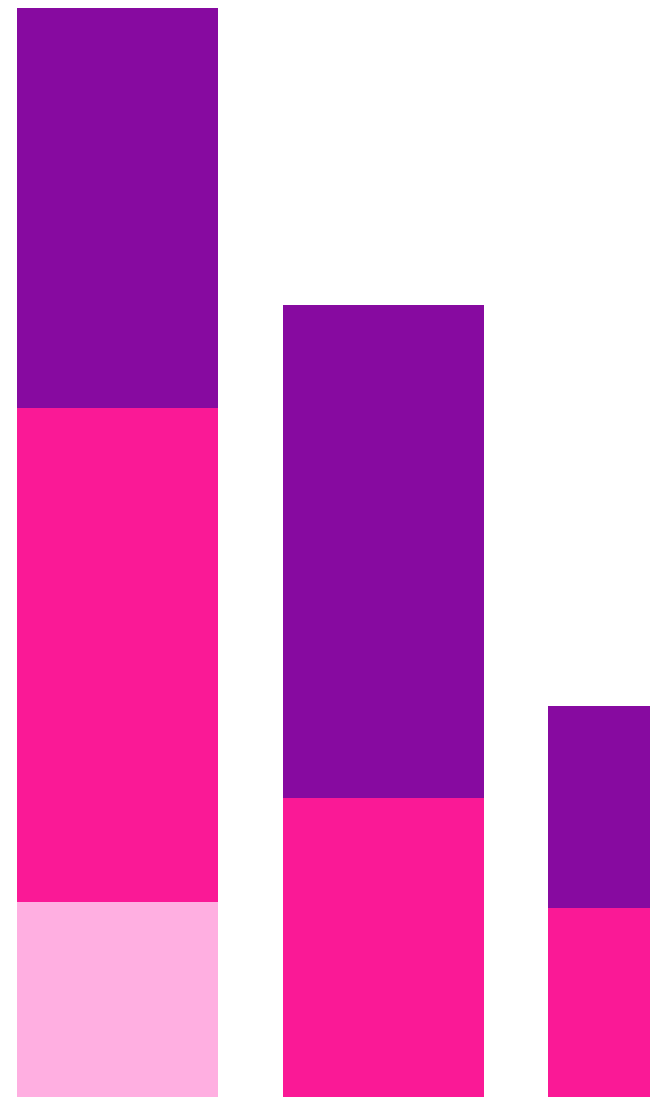
Formerna av ersättning med mera

Ersättningen ska vara konkurrenskraftig, takbestämd och ändamålsenlig och väl avvägd i förhållande till jämförbara företag och får bestå av följande komponenter; fast kontantlön, avgångsvederlag, pensionsförmån och övriga förmåner. Den totala ersättningen ska vara välgrundad, rättvis och konkurrenskraftig samt bidra till en god etik och företagskultur.

Rörlig ersättning ska inte ges till ledande befattningshavare. Detta ska vara vägledande också för övriga anställdas totala ersättning.

Premien för ålders- och efterlevandepension ska vara avgiftsbestämd och inte överstiga 30 procent av den fasta årliga ersättningen, såvida inte dessa förmåner följer en på bolagets tillämpad kollektiv pensionsplan. I sådant fall bestäms avgiften av den kollektivavtalade pensionsplanens villkor. Eventuell utökning av en kollektiv pensionsplan över den lönenivå som täcks av planen ska vara avgiftsbestämd med en avgift om högst 30 procent av överskjutande lönedel. Pensionsåldern ska inte understiga 65 år.

Erbjuden lönevaxling ska vara kostnadsneutral för bolaget.



Övriga förmåner får innefatta bland annat förmånsbil och avgift för sjukvårdsförsäkring. Sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 15 procent av den fasta årliga kontantlönen. Ersättning vid arbetsoförmåga på grund av sjukdom ska motsvara nivåer som gäller enligt kollektivavtal som tillämpas i branschen. Eventuell utökning av en kollektiv sjukförsäkring över den lönenivå som täcks av kollektivavtal ska motsvara marknadspraxis.

En styrelseledamot eller styrelsesuppleant bör inte anlitas som konsult i något av bolagen i Almi-koncernen och därmed erhålla konsultarvode utöver styrelsearvode. Om så ändå sker, ska uppdraget prövas av styrelsen i varje enskilt fall, vara klart avskiljbart från det ordinarie styrelseuppdraget, avgränsat i tid och reglerat i skriftligt avtal mellan bolaget och ledamoten. Ersättning för sådant uppdrag ska vara förenligt med dessa riktlinjer.

Upphörande av anställning

Vid uppsägning från Almis sida ska uppsägningstiden inte överstiga sex månader. I anställningsavtal som ingåtts den 1 januari 2017 eller senare får avgångsvederlag lämnas med högst 12 månader. För anställningsavtal ingångna senast den 31 december 2016 får avgångsvederlag lämnas med högst 18 månadslöner.

Avgångsvederlaget ska betalas ut månadsvis och utgöras av enbart den fasta månadslönen utan tillägg för pensionsförmåner eller övriga förmåner. Vid ny anställning, annat tillkommande avlönat uppdrag eller vid inkomst från näringsverksamhet ska ersättningen från Almi, i egenskap av uppsägande bolag, reduceras med ett belopp som motsvarar den nya inkomsten under den tid då uppsägningslön och avgångsvederlag lämnas.

Vid uppsägning från den anställdes sida ska inget avgångsvederlag lämnas. Avgångsvederlag betalas som längst ut intill avtalad pensionsålder och aldrig längre än till 65 års ålder.

Beslutsprocessen i Koncernmoderbolaget för att fastställa, se över och genomföra riktlinjerna

Styrelsen i Koncernmoderbolaget har inrättat ett ersättningsutskott vars ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen.

I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till *riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare*. Styrelsen ska årligen upprätta förslag till nya riktlinjer och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman.

I utskottets uppgifter ingår vidare att bereda förslag till dels *Almi-koncernens policy för principer för ersättning till ledande befattningshavare i dotterföretagen*, dels *inriktningsbeslut på årsstämma i dotterföretag om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare i dotterföretag*, vilka ska underställas styrelsen för beslut.

Utskottet ska följa och utvärdera tillämpningen av riktlinjer och principer samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer, både i bolaget och i Almi-koncernens samtliga dotterföretag.

Vid ersättningsutskottets och styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i företagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Avvikelse från riktlinjerna

Styrelsen får besluta att tillfälligt avvika från riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa det berörda bolagets ekonomiska bärkraft. Det ingår i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket också innefattar beredning av beslut om avsteg från riktlinjerna som sedermera beslutas av styrelsen. Det noteras att möjligheten till att göra avsteg från riktlinjerna ska tillämpas restriktivt och styrelsen ska i sådant fall redovisa avvikelsen och skälen till denna.

Ersättningsutskottet får besluta att tillfälligt avvika från principerna i dotterföretagen. Möjligheten till att göra avsteg från riktlinjerna ska också i detta fall tillämpas restriktivt.

Utvärdering av efterlevnad av principer för ersättning till ledande befattningshavare i dotterföretagen

Styrelsen i respektive dotterföretag ska inför årsstämma utvärdera hur bolaget efterlevt de principer för ersättning till ledande befattningshavare som framgår av denna policy. Bolaget ska därvid efterleva den koncerngemensamma process för säkerställande och redovisning som moderbolaget utarbetat. Bolagets revisor ska inför årsstämman granska om de principer som gällt enligt policyn har följts. Vidare granskas ersättning till ledande befattningshavare av internrevisionsfunktionen i Koncernmoderbolaget.

Ordförande i styrelsen i respektive dotterföretag ska vid årsstämman muntligen redogöra för de ledande befattningshavarnas ersättningar och hur de förhåller sig till de av bolagsstämman beslutade riktlinjerna. Utfall av revisors respektive internrevisionsfunktionens granskningar ska därvidlag redovisas. Resultatet av dessa granskningar ska också redovisas till moderbolaget efter att styrelsen inför årsstämman behandlat frågan, för behandling i ersättningsutskottet i Koncernmoderbolaget och redovisning till styrelsen i Koncernmoderbolaget.

Introduktion till hållbarhetsrapporten

Hållbarhetsområden

Generella upplysningskrav	Miljö	Socialt	Styrning
ESRS 1 Generella upplysningskrav *	ESRS E1 Klimatförändringar >	ESRS S1 Egen arbetskraft >	ESRS G1 Ansvarsfullt företagande >
ESRS 2 Allmänna upplysningar *	ESRS E2 Föroreningar –	ESRS S2 Arbetstagare i värdekedjan >	
	ESRS E3 Vatten- och marina resurser –	ESRS S3 Berörda samhällen –	
	ESRS E4 Biologisk mångfald och ekosystem –	ESRS S4 Konsumenter och slutanvändare >	
	ESRS E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi >		

* Obligatoriskt
> Väsentligt ämne
– Ej väsentligt

Innehåll

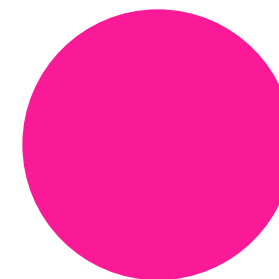
Introduktion till hållbarhetsrapporten	29
ESRS 2 – Allmänna upplysningar	31
BP-1 Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten	32
BP-2 Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	32
GOV-1 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	33
GOV-2 Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	36
GOV-3 Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	36
GOV-4 Förklaring om tillbörlig aktsamhet	36
GOV-5 Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering	37
SBM-1 Strategi, affärsmodell och värdekedja	37
SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter ..	39
SBM-3 Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	40
IRO-1 Beskrivning av processer för att identifiera och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter	43
MDR-P Antagna policyer för hur väsentliga hållbarhetsfrågor ska hanteras	45
IRO-2 Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring	46
MILJÖ E1 – Klimatförändringar	48
SBM-3 Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	49
IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga klimatrelaterade konsekvenser, risker och möjligheter	49
E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	49
E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringar / MDR-P	50

E1-3 Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer / MDR-A	50
E1-4 Mål för att begränsa klimatförändringarna / MDR-T	51
E1-6 Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	51
E5 – Resursanvändning och cirkulär ekonomi	54
SBM-3 Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	55
IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter avseende resursanvändning och cirkulär ekonomi	55
E5-1 Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi / MDR-P	55
E5-2 Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi / MDR-A	55
E5-3 Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi / MDR-T	56
Mått för resursanvändning och cirkulär ekonomi / MDR-M	56
E5-5 Resursutflöden	56
Rapportering enligt EU:s taxonomiförordning	57
Tillämpning och omfattning	57
Identifiering av aktiviteter som omfattas av taxonomin	57
Bedömning av taxonomiförenlighet	57
Redovisningsprinciper	57
Total omsättning	57
Totala kapitalutgifter (CapEx)	57
Totala driftsutgifter (OpEx)	57
Minimiskyddsåtgärder	57

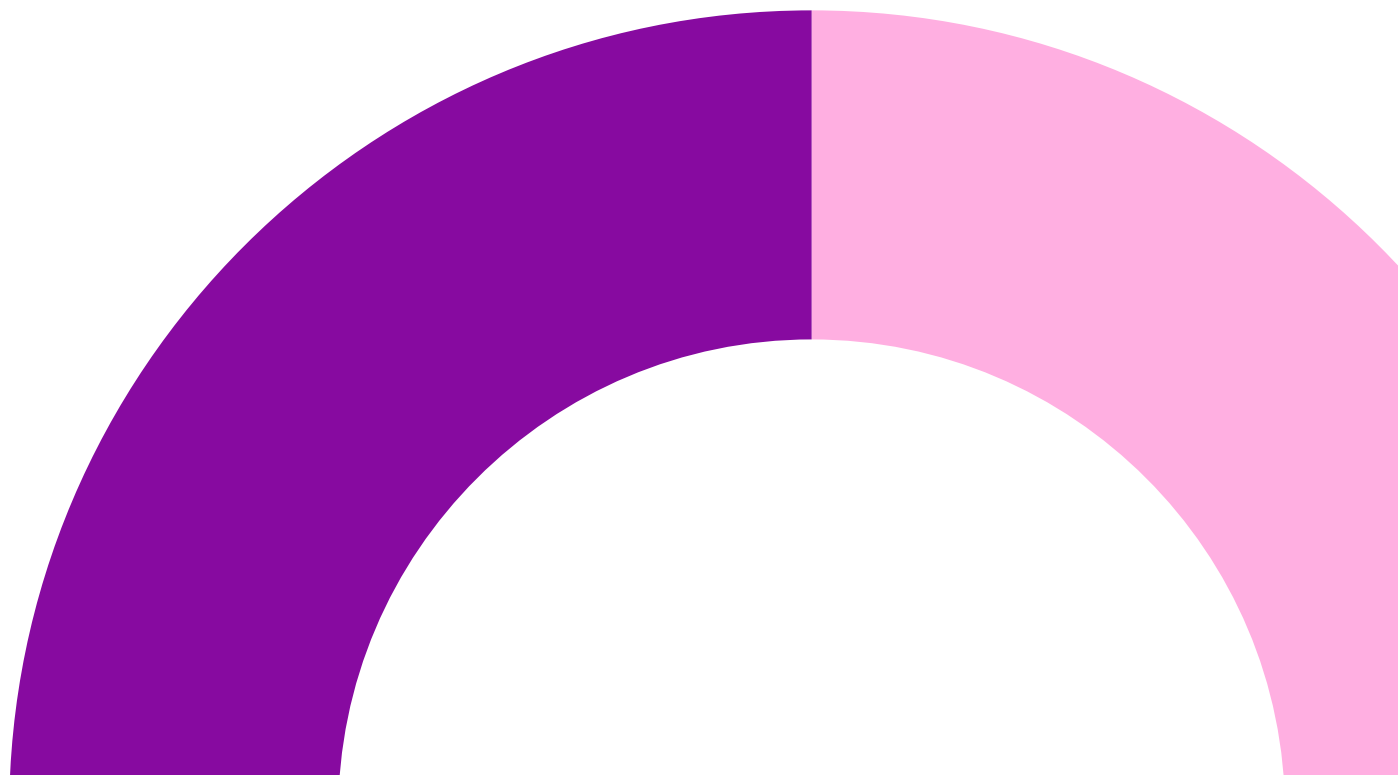
SOCIAL HÅLLBARHET S1 – Den egna arbetskraften	59
SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter ..	60
SBM-3 Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	60
S1-1 Policyer för den egna arbetskraften / MDR-P	61
S1-2 Rutiner för kontakter med medarbetare och deras företrädare angående konsekvenser	61
S1-3 Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka de egna medarbetarna kan uppmärksamma problem	62
S1-4 Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för den egna arbetskraften / MDR-A	63
S1-5 Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras / MDR-T	63
S1-6 Uppgifter om företagets anställda	64
S1-8 Kollektivavtalstäckning och social dialog ..	64
S1-9 Mångfaldsindikatorer	65
S1-10 Tillräckliga löner	65
S1-13 Mått för utbildning och kompetensutveckling	65
S1-14 Mått för arbetsmiljö	66
S1-15 Mått för balans mellan arbete och fritid ...	66
S1-16 Ersättningsmått	66
S1-17 Incidenter, anmälningar och allvarliga konsekvenser relaterade till mänskliga rättigheter	66

BOLAGSSTYRNING G1 – Ansvarsfullt företagande	67
SBM-3 Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	68
G1-1 Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur / MDR-P	69
Åtgärder relaterade till ansvarsfullt företagande / MDR-A	69
Mål relaterade till företagskultur / MDR-T	70
Mått relaterade till företagskultur / MDR-M	70
Mål relaterade till skydd av visselblåsare / MDR-T	70
Mått relaterade till skydd av visselblåsare / MDR-M	70
Mål relaterade till att förebygga finansiell brottslighet / MDR-T	70
Mått relaterade till att förebygga av finansiell brottslighet / MDR-M	71

ESRS 2 – Allmänna upplysningar



BP-1	Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten	32
BP-2	Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	32
GOV-1	Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	33
GOV-2	Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	36
GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	36
GOV-4	Förklaring om tillbörlig aktsamhet	36
GOV-5	Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering	37
SBM-1	Strategi, affärsmodell och värdekedja	37
SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter ..	39
SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	40
IRO-1	Beskrivning av processer för att identifiera och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter	43
MDR-P	Antagna policyer för hur väsentliga hållbarhetsfrågor ska hanteras	45
IRO-2	Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring	46



BP-1 Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsrapporten

Utarbetandet av hållbarhetsförklaringar

Hållbarhetsredovisningen har upprättats i enlighet med European Sustainability Reporting Standards (ESRS), utfärdade av European Financial Reporting Advisory Group (EFRAG). Från och med räkenskapsåret 2025 tillämpar Almi ESRS i enlighet med EU:s Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), som har införlivats i svensk årsredovisningslag samt i enlighet med krav och riktlinjer i statens ägarpolicy.

Konsolidering

Denna hållbarhetsförklaring är utarbetad på konsoliderad grund och omfattar moderbolaget Almi AB samt de dotterbolag inom Almi-koncernen som inkluderas av den finansiella konsolideringen. I likhet med de finansiella rapporterna omfattar hållbarhetsförklaringen perioden 1 januari 2025 till 31 december 2025, det vill säga Almis räkenskapsår. De redovisade uppgifterna avser Almi-koncernen som helhet, om inget annat anges.

Information om värdekedjan

Information i hållbarhetsrapporten har beaktat väsentlig påverkan, risker och möjligheter kopplade till Almis direkta och indirekta affärsförbindelser i värdekedjan, både uppströms och nedströms. Avgränsningen baseras på utfallet av Almis process för tillbörlig aktsamhet och den dubbla väsentlighetsanalysen enligt ESRS.

När det gäller uppgifter och mått från värdekedjan inkluderas sådan information i den utsträckning den är tillgänglig och relevant. I de fall fullständiga eller jämförbara data saknas, baseras informationen på uppskattningar eller kvalitativa bedömningar, vilket anges i direkt anslutning till respektive mått. Ytterligare information om tillämpade mått och datakällor återfinns i respektive tematiskt avsnitt.

Alternativ för utelämnande av information

Almi har inte tillämpat några undantag enligt ESRS som innebär att väsentliga upplysningar har utelämnats av skäl såsom innovation, sekretess eller kommersiell känslighet. I de fall begränsningar i datatillgång föreligger, särskilt avseende information från värdekedjan, redovisas detta i anslutning till respektive upplysning.

BP-2 Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter

Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter

Tidshorisonter

Hållbarhetsredovisningen följer de tidsramar som fastställts i enlighet med ESRS-riktlinjer:

- Kort sikt: upp till ett år
- Medellång sikt: ett till fem år
- Lång sikt: mer än fem år

Undantag gäller för klimatresiliens och scenarioanalyser, där längre tidsramar används. Detta är i linje med ESRS-kraven, eftersom klimatrelaterade risker och möjligheter ofta materialiseras bortom den långsiktiga tidshorizonten enligt den generella definitionen.

Uppskattning av värdekedjan

Vid rapporteringen av Almis värdekedja, uppströms- och nedströms, används i vissa fall uppskattningar när primärdata inte är tillgänglig. Dessa uppskattningar baseras på indirekta datakällor, såsom bransch-genomsnitt, modellerade värden och annan proxydata. Detta gäller särskilt delar av klimatrapporteringen där fullständiga primärdata ännu inte finns tillgängliga. Ett exempel är beräkningar inom ramen för Almis klimatbokslut, där vissa Scope 3-kategorier baseras på schabloner och sektordata när verksamhetsspecifik information saknas.

Almi arbetar kontinuerligt med att förbättra datakvaliteten och öka andelen primärdata i rapporteringen. Detta omfattar bland annat utveckling av processer för insamling av kundrelaterade data, förstärkta rutiner för dialog med samarbetspartners samt gradvis skärpta krav i avtal och uppföljningar för att säkerställa bättre tillgång till verksamhetsspecifik information i framtiden.

➔ **Mer information om uppskattningar och antaganden inom Almis utsläppsdata**
Se E1-6

Källor till osäkerhet i uppskattning och utfall

Användningen av uppskattningar innebär att det finns en viss osäkerhet i de rapporterade måtten, särskilt i de delar av värdekedjan där indirekta datakällor utgör huvuddelen av underlaget. Vissa kvantitativa mått i hållbarhetsförklaringen är därför föremål för mätosäkerhet, främst när de baseras på modellberäkningar, schabloner eller begränsad datatillgång från värdekedjan. Detta gäller företrädesvis datapunkter kopplat till Almis klimatbokslut som presenteras mer ingående i miljöavsnittet.

Mätosäkerheten beror främst på metodval, antaganden och bedömningar som krävs för att värdera effekter och utsläpp i de delar av värdekedjan där information inte är fullständig. Dessa antaganden och beräkningsmetoder beskrivs i respektive tematiskt avsnitt i rapporten. Vid framåtblickande uppgifter, såsom mål och prognoser, tydliggörs att dessa är osäkra och att utfallet kan skilja sig från de bedömningar som presenteras.

Ändringar av hur hållbarhetsinformation utarbetas eller presenteras

Då detta är Almis första år med ESRS-rapportering finns ingen historisk jämförelseinformation som har upprättats i enlighet med European Sustainability Reporting Standards (ESRS). Almi har därför inte lämnat jämförelsetal för tidigare räkenskapsår. Almi har anpassat sina processer, datainsamling och rapporteringsstrukturer i syfte att möjliggöra en successiv utveckling av jämförbar, konsekvent och tillförlitlig hållbarhetsinformation i kommande rapporteringsperioder.

Upplysningar som härrör från annan lagstiftning eller allmänt accepterade standarder för hållbarhetsrapportering

Almi har upprättat hållbarhetsinformationen i enlighet med kraven i Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) och de europeiska hållbarhetsrapporteringsstandarderna (ESRS). Samtliga upplysningar hänförliga till ESRS återfinns i denna rapport. Taxonomirapporteringen lämnas inom ramen för frivillig rapportering och omfattar de upplysningar som Almi bedömer som relevanta i förhållande till förordningens krav.

Användning av bestämmelser för infasning

Almi tillämpar infasningsbestämmelser enligt ESRS 1 Appendix C. Eftersom Almi vid rapporteringsdatum har färre än 750 anställda, har bolaget utnyttjat möjligheten till stegvis infasning. Fullständig infasning gäller för Arbetskraft i värdekedjan (S2) samt Konsumenter och slutanvändare (S4). För övriga väsentliga områden *Klimatförändring (E1)*, *Resurseffektivitet och cirkulär ekonomi (E5)*, och *Egen arbetskraft (S1)* tillämpar Almi delvis infasning. Inom ESRS 2 *Allmänna upplysningar* tillämpas även delvis infasning. Detta innebär att vissa upplysningar ännu inte omfattas i rapporteringen, främst på grund av begränsad tillgång till data eller pågående implementeringsarbete. De återstående ESRS-områdena har bedömts som icke väsentliga och ingår därför inte i denna rapportering. En sammanfattande översikt över Almis bedömda väsentliga områden, utifrån genomförd dubbel väsentlighetsanalys, presenteras i tabell 1.

Extern granskning

Ernst & Young AB med huvudansvarig revisor Carl Rudin har anlitats för att utföra en översiktlig granskning av hållbarhetsredovisningen i sin helhet, i enlighet med tillämpliga standarder för hållbarhetsgranskning. Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten.

➔ Mer information om granskningsomfattning och resultat enligt RevR 19 presenteras i Revisionsberättelsen

GOV-1 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll

Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens sammansättning och ansvar

Almi har etablerade strukturer för styrning, ledning och tillsyn som följer statens ägarpolicy, bolagsordningen och gällande lagstiftning. På övergripande nivå regleras detta genom centrala styrdokument, såsom styrelsens arbetsordning, utskottens instruktioner, Vd-instruktionen samt koncernövergripande policyer, instruktioner och riktlinjer. Dessa dokument tydliggör mandat, ansvar och beslutsvägar inom organisationen och gäller även för koncernens hållbarhetsarbete.

Som en del av implementeringen av Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) arbetar Almi med att ytterligare integrera styrning, ledning och tillsyn av väsentliga hållbarhetsfrågor. Det pågående arbetet syftar till att stärka transparens och säkerställa att hållbarhetsaspekter är en naturlig del av bolagets styrningsstruktur. Nedan presenteras nuvarande strukturer och identifierade utvecklingsområden mer ingående.

➔ För information om förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll finns i Bolagstyrningsrapporten

Styrelsen

Koncernstyrelsen är icke-verkställande och har det övergripande ansvaret för Almis organisation, och förvaltningen av bolagets och ägarens intressen. Styrelsen ansvarar för att bolaget sköts föredömligt inom ramen för lagstiftningen, bolagsordningen, ägaranvisning, Svensk kod för bolagsstyrning och statens ägarpolicy. Det innefattar att styrelsen ska säkerställa att verksamheten bedrivs på ett affärsmässigt, hållbart och föredömligt sätt som upprätthåller allmänhetens förtroende.

Det ingår i styrelsens uppgift att fastställa övergripande strategiska mål och bolagets strategi för hållbart värdeskapande samt ekonomiska mål. Styrelsen ska vidare integrera hållbarhet i affärsverksamheten och kontinuerligt bedöma bolagets ekonomiska och hållbarhetsrelaterade situation. Dessutom ansvarar styrelsen för att det finns formaliserade rutiner för rapportering och kontroll, samt att informationsgivningen är öppen, korrekt och tillförlitlig.

Vid årsstämman i april 2025 beslutades att antalet styrelseledamöter skulle uppgå till sju. Av de sju stämموvalda ledamöterna är tre kvinnor, vilket motsvarar cirka 43 %, och fyra män, motsvarande cirka 57 %. Utöver de ordinarie styrelseledamöterna består styrelsen av två arbetstagarrepresentanter, varav en kvinna och en man.

Tabell 1: Områden för rapportering

ESRS-standard	Område	Status infasning	Datapunkter som inte inkluderas i rapporten
ESRS 2	Allmänna upplysningar	Delvis infasning	SMB-3 (48e) E1-5: Energianvändning och energimix
E1	Klimatförändring	Delvis infasning	E1-9: Förväntade finansiella effekter genom väsentliga fysiska risker och omställningsrisker och potentiella klimatrelaterade möjligheter
E5	Resurseffektivitet och cirkulär ekonomi	Delvis infasning	E5-6: Förväntade finansiella effekter av påverkan, risker och möjligheter som har att göra med resursanvändning och cirkulär ekonomi
S1	Egen arbetskraft	Delvis infasning	S1-07: Uppgifter om medarbetare i den egna arbetskraften som inte är anställda S1-11: Socialt skydd
S2	Arbetskraft i värdekedjan	Full infasning	Samtliga väsentliga upplysningskrav
S4	Konsumenter och slutanvändare	Full infasning	Samtliga väsentliga upplysningskrav

Utskotten

Almi har tre utskott som är underställda styrelsen och som stödjer styrelsen i dess arbete genom beredning och uppföljning inom sina respektive ansvarsområden: revisionsutskottet, riskutskottet och ersättningsutskottet.

Revisionsutskottet ska utifrån ägarens uppdrag och gällande regelverk granska Almi-koncernens finansiella rapportering och hållbarhetsrapportering samt bolagets interna kontroller. Utskottet ska bereda frågor inom detta område inför styrelsebeslut. Utskottet har i uppgift att övervaka den externa revisionsprocessen och utvärderar revisorernas oberoende. CFO är föredragande i revisionsutskottet och revisorerna har deltagit på samtliga möten i revisionsutskottet.

Riskutskottet ska utifrån ägarens uppdrag och gällande regelverk granska Almi-koncernens styrning, den interna kontrollen och regelefterlevnaden samt bereda frågor inom dessa områden inför styrelsebeslut. Utskottet går igenom bolagets risker och hantering av dessa, inklusive hållbarhetsrelaterade riskmått. Företrädare för funktionerna Compliance, Risk, Internrevision och AML är föredragande i riskutskottet.

Koncernledningen

Vd har ansvaret för den löpande förvaltningen av verksamheten i moderbolaget och i koncernen enligt styrelsens riktlinjer, fastställda policyer och instruktioner. Koncernledningen består av sju medlemmar, var av tre kvinnor och fyra män. Koncernledningen består utöver vd, av Chief Financial Officer, Chefsjurist och stabschef, Chef affärsområde Företagspartner, Chef affärsområde Invest, Chief Information Officer och HR-och Kommunikationsdirektör. Koncernledningen sammanträder varannan vecka och är ett informations- och beslutsforum för bolagsgemensamma och strategiska frågor.

Koncernledningen har till uppgift att omsätta hållbarhet i praktiken genom att säkerställa att hållbarhetsmål bryts ner och konkretiseras i verksamheten. Koncernledningen ansvarar även för att relevanta underlag tas fram och tillhandahålls till utskotten inför styrelsesammanträden. Inom koncernledningen har CFO, genom ett delegerat mandat från vd, ett särskilt ansvar för att samordna och driva hållbarhetsfrågorna, inklusive hållbarhetsrapporteringen.

Kontrollfunktioner

Almi har tre kontrollfunktioner som rapporterar direkt till styrelsen eller dess utskott: riskkontroll, som identifierar och följer upp risker, compliance, som säkerställer efterlevnad av lagar och interna riktlinjer samt internrevision, som utvärderar styrning, riskhantering och intern kontroll. Utöver Almis tre kontrollfunktioner utgör den översiktliga externa granskningen av hållbarhetsrapporten, där nyckelindikatorer och mål kopplade till bolagets väsentliga hållbarhetsområden presenteras, en viktig kontrollfunktion för tillförlitligheten av Almis hållbarhetsarbete- och rapportering.

Tabell 2 innehåller en övergripande beskrivning av ledningens roll i de styrningsprocesser, kontroller och förfaranden som används för övervakning, hantering och tillsyn av effekter, risker och möjligheter, inklusive ansvarsfördelning, rapporteringsvägar samt hur dessa processer är integrerade i den interna styrningen.

Tabell 2: Roller, ansvar och rapportering

Organ/Roll	Ansvar	Rapporteringsvägar	Kompetens/Expertis	Rapporteringsfrekvens till organ/ roll
Styrelsen Specialiserade utskott: – Revisionsutskottet – Ersättningsutskottet – Riskutskottet	• Godkänner Års- och hållbarhetsrapporten • Godkänner policyer • Godkänner strategiska mål • Övergripande tillsyn av hållbarhetsarbetet, risker och möjligheter	Tar emot uppdateringar från Koncernledningen och utskott	• Regelefterlevnad • Riskhantering inom finans • Mångfald	Kvartalsvis och årligen – ytterligare process under framtagning
Koncernledning	• Implementerar styrelsens strategier • Etablerar verksamhetsplaner • Godkänner instruktioner	Leds av vd, rapporterar till styrelsen	• Strategi-implementering • Regelefterlevnad	Kvartalsvis – ytterligare process under framtagning
CFO med hållbarhetsansvar	• Ansvarig för hållbarhetsinitiativ • Säkerställer framtagning av hållbarhetsrapport • Säkerställer efterlevnad av ESRs och andra regelverk	Del av koncernledningen; eskalerar kritiska frågor till styrelsen	• Intressentdialog • Rapportering • Regelefterlevnad hållbarhet	Kvartalsvis – ytterligare process under framtagning
Kontrollfunktioner	• Oberoende och objektiv granskning	Rapporterar till styrelsen och revisionsutskottet	• Metoder och processer • Kvalitetssäkring	Process under framtagning

Utveckling av nuvarande styrningsstruktur

Almis implementering av CSRD har genomförts som ett projekt i enlighet med bolagets riktlinjer för större projekt, med en styrgrupp som stöd för arbetet. Styrgruppen har under året varit en central funktion för förankring och informationspridning. Projektet avslutas i samband med att Almis första CSRD-rapport publiceras.

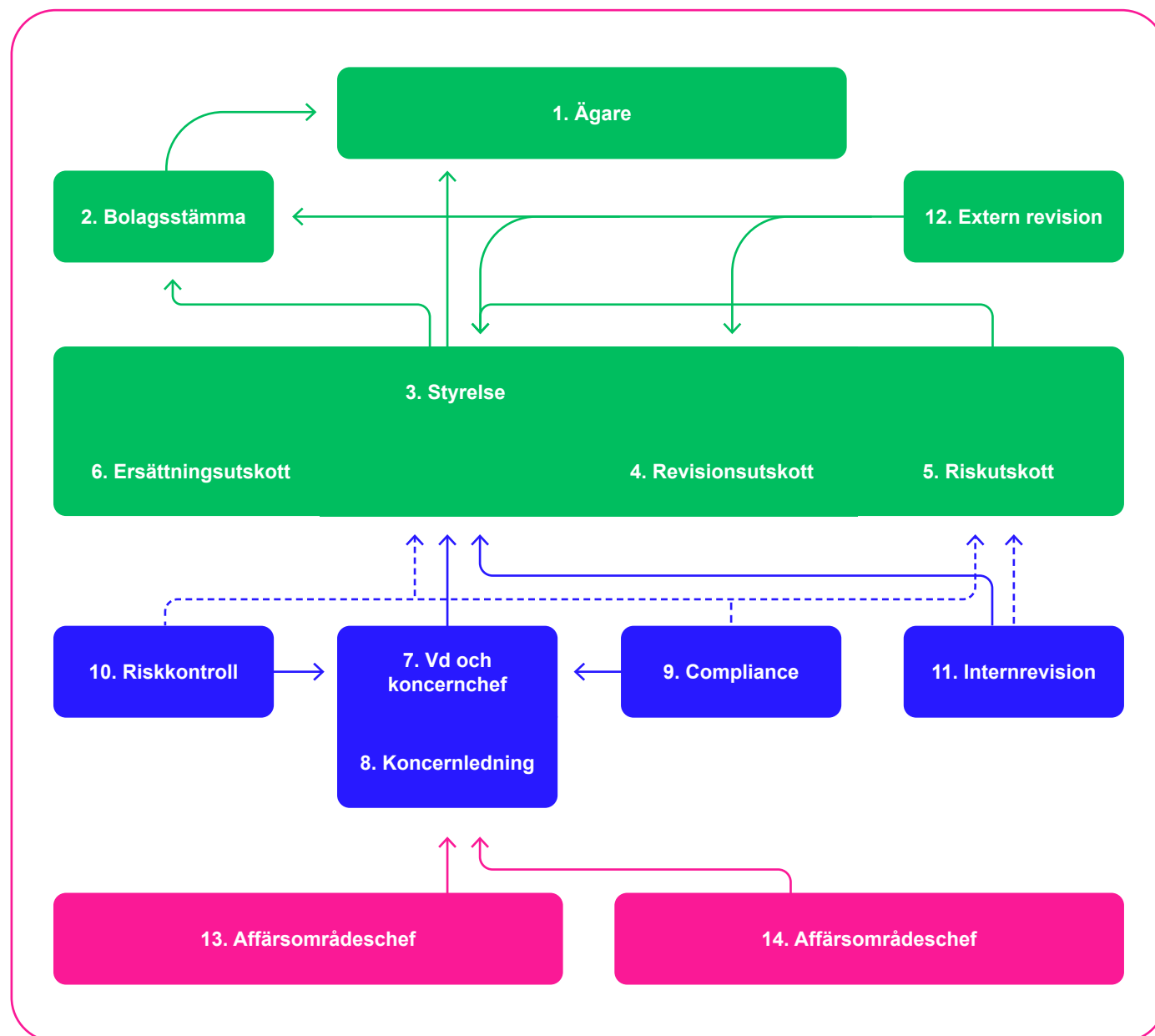
Under 2025 har fokus varit att etablera strukturer för Almis första CSRD-rapport och för styrning och uppföljning. Nästa steg är att integrera dessa i den löpande verksamheten. För att möjliggöra mer proaktiv styrning och uppföljning planeras Almis hållbarhetsarbete i större utsträckning än i dagsläget integreras i den systematiska återrapporteringen till styrande organ.

Tillgång till expertis och kompetens

Tillgången till relevant kompetens säkerställs till viss del genom ett antal etablerade styrnings- och utvecklingsåtgärder. Samtliga styrelseledamöter genomgår vid tillträde en obligatorisk introduktionsutbildning som omfattar hållbarhet, jämställdhet och compliance. För att upprätthålla och vidareutveckla denna kunskap genomförs en årlig kompetensuppföljning via en digital kompetensportal, där identifierade behov av vidareutbildning dokumenteras och följs upp.

Vid behov använder Almi intern eller extern hållbarhetsexpertis och genomför riktade utbildningsinsatser för att stärka den samlade kompetensen. Den kompetens och expertis som finns tillgänglig eller utvecklas hänför sig till företagets identifierade väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter inom hållbarhetsområdet, och utgör därmed en grund för organens tillsyn och styrning av dessa frågor.

Figur 1: Almis bolagsstyrning



→ För mer information om förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens expertis, se Bolagstyrningsrapporten

GOV-2 Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan

Typ av information som lämnas

Under året har styrelsen och dess utskott, främst risk- och revisionsutskottet, löpande informerats om hållbarhetsrelaterade frågor. Informationen har tillhandahållits genom styrgruppen och projektledaren för CSRD-projektet samt via olika delar av verksamheten.

Den information som lämnats har omfattat status i genomförandet av CSRD-projektet, övergripande krav enligt CSRD och ESRS, resultat från den dubbla väsentlighetsanalysen inklusive identifierade hållbarhetsrelaterade risker, möjligheter och påverkan. Vidare har information lämnats om utfall inom koncernens hållbarhetsarbete, inklusive utveckling av interna styrprocesser, datainsamling och rapporteringsförmåga.

Informationen har särskilt fokuserat på frågor av betydelse för bolagsstyrning, riskhantering och regelefterlevnad och har utgjort underlag för styrelsens och utskottens tillsyn och uppföljning av hållbarhetsarbetet.

Tabell 3: Styrningsstruktur för hållbarhet

Styrningsorgan	Antalet möten 2025	Vem som informerar	Information som tillhandahålls/ diskuterats	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter (IRO) som diskuterats	Vidtagna åtgärder
Styrelsen	6	Utskotten, Koncernledning, CSRD-styrgrupp	- Framdrift CSRD - Dubbel väsentlighetsanalys - Policyer - Riskindikatorer	Samtliga IRO genom DMA	- Godkännande av dubbel väsentlighetsanalys - Godkännande av policyer - Godkännande av riskindikator - Beslut om CSRD rapportering
Risk- och revisionsutskotten	6	Koncernledning, Styrgrupp CSRD	- Framdrift CSRD - Dubbel väsentlighetsanalys - Riskhantering / riskindikator - Rapporteringsprocesser - Datakvalitet	Samtliga IRO genom DMA	- Drivande i arbetet för att ta fram Almis första riskindikator - Dialog om CSRD med ansvarig projektledare
Koncernledningen	10	Interna funktioner	- Framdrift CSRD - Dubbel väsentlighetsanalys - Instruktioner - Klimatomställningsplan	Samtliga IRO genom DMA	- Godkännande av klimatomställningsplan och mål - Godkännande av instruktioner

Beslut och åtgärder

Hållbarhetsfrågor har behandlats vid flera ordinarie styrelsemöten och utskottsmöten under året. Styrelsen har fattat beslut som är av betydelse för styrningen av hållbarhetsarbetet. Styrelsen har godkänt den dubbla väsentlighetsanalysen och fastställt koncernövergripande policyer med relevans för hållbarhet. Besluten syftar till att etablera en strukturerad ram för hantering av hållbarhetsrelaterade påverkan, risker och möjligheter.

Utskotten har följt CSRD-projektets utveckling genom kvartalsvisa rapporteringar och behandlat frågor avseende processer för riskhantering och datakvalitet. Koncernledningen ansvarar för det operativa genomförandet av hållbarhetsarbetet.

Styrelsens, utskottens och koncernledningens arbete har under året lagt grunden för en mer systematisk integration av hållbarhetsaspekter i koncernens styrning och beslutsfattande. Tabell 3 sammanfattar hur hållbarhetsrelaterade frågor har behandlats under året.

Under året har fokus varit att etablera styrning, processer och strukturer för rapportering. I nuläget genomförs många initiativ som driver Almi i en mer hållbar riktning. Ett förbättringsområde är att ta fram en process för hur hållbarhet och specifikt de väsentliga områdena, på ett mer strukturerat sätt, kan beaktas vid strategiska beslut och vid större transaktioner.

GOV-3 Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem

Som statligt ägt bolag tillämpar Almi ingen form av rörlig ersättning för styrelse, ledning eller övriga anställda. Detta innebär att hållbarhetsfrågor inte är integrerade i incitamentsprogram, eftersom sådana program inte förekommer inom organisationen.

GOV-4 Förklaring om tillbörlig aktsamhet

Almi har integrerat tillbörlig aktsamhet som en central och systematisk komponent i hållbarhetsstyrningen, strategin och affärsmodellen. Arbetet utgår från internationellt erkända riktlinjer, inklusive OECD:s riktlinjer för ansvarsfullt företagande samt FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter. Processer för tillbörlig aktsamhet avseende mänskliga rättigheter och miljöhänsyn är till viss del inbäddade i Almis interna styrstrukturer och styrdokument. Dessa processer syftar till att säkerställa att risker identifieras, hanteras och följs upp på ett konsekvent sätt. En detaljerad beskrivning av hur tillbörlig aktsamhet tillämpas i verksamheten återfinns i tabell 4.

Tabell 4: Centrala delar i tillbörlig aktsamhet och punkter i hållbarhetsförklaringen

Centrala delar i tillbörlig aktsamhet	Punkter i hållbarhetsförklaringen
a. Att bygga in tillbörlig aktsamhet i styrning, strategi och affärsmodell	ESRS 2 GOV-2 ESRS 2 GOV-3 ESRS 2 SBM-3
b. Att samarbeta med berörda intressenter i alla huvudstegen i tillbörlig aktsamhet	ESRS 2 GOV-2 ESRS 2 SBM-2 ESRS 2 IRO-1 ESRS S1
c. Att identifiera och bedöma negativa inverknings	ESRS 2 IRO-1 ESRS 2 SBM-3
d. Att vidta åtgärder för att behandla dessa negativa inverknings	ESRS E1-3 ESRS S1-4 ESRS G1-1 - G1-3
e. Att följa upp hur ändamålsenliga dessa insatser är och kommunicera det	ESRS E1-4 - E1-6 ESRS S1-5 – S1-6 – S1-17 ESRS G1-3

GOV-5 Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering

Övergripande ansvar och styrning för hållbarhetsrapportering

Under året har koncernen påbörjat arbetet med att etablera och vidareutveckla processer för intern kontroll och riskhantering i syfte att säkerställa tillförlitlighet och kvalitet i hållbarhetsrapporteringen i enlighet med kraven enligt CSRD och ESRS.

Processer och interna kontroller för hållbarhetsrapportering

Under året har koncernen etablerat processer och interna kontroller för hållbarhetsrapporteringen. I samband med att implementeringen av CSRD inleddes hösten 2023 genomfördes en riskbedömning enligt koncernens etablerade riskramverk. Riskbedömningen avsåg risker kopplade till implementeringen av CSRD och hållbarhetsrapporteringen och genomfördes i enlighet med koncernens ordinarie metodik, med bedömning av påverkan och sannolikhet. Resultatet av riskbedömningen inkluderar primärt risker relaterade till datakvalitet, metodval och efterlevnad av tillämpliga regelverk. För att begränsa dessa risker har åtgärder vidtagits, bland annat genom genomförandet av en testrapport under hösten 2025, i syfte att identifiera brister, kvalitetssäkra processer och verifiera metodval inför den ordinarie rapporteringen.

Risker kopplade till hållbarhetsrapporteringen

Risker kopplade till hållbarhetsrapporteringen identifieras och bedöms inom ramen för koncernens ordinarie riskhanteringsprocesser. Detta inkluderar risker relaterade till datakvalitet, fullständighet, metodval och efterlevnad av tillämpliga regelverk. Under året har en första hållbarhetsrelaterad riskindikator införts. De huvudsakliga riskerna som identifierats är bristande datakvalitet och spårbarhet, begränsad kompetens kring ESRS-kraven samt systemstöd som ännu inte är fullt implementerat. För att begränsa identifierade risker har det tagits fram kontrollpunkter i datainsamlingen, genomförts utbildningar för nyckelpersoner, kartlagts rapporteringsprocesser och tagits fram en strategi för insamling och konsolidering av data.

Uppföljning av interna kontroller och riskhantering

Efterlevnad av fastställda processer och interna kontroller följs upp genom löpande egenkontroller samt genom granskningar utförda av funktionerna risk, compliance och intern kontroll. Identifierade avvikelser och förbättringsområden dokumenteras och ligger till grund för åtgärdsplaner.

Rapportering av rön till styrelse och koncernledning

Rön som framkommer genom uppföljning och utvärdering rapporteras regelbundet till koncernledningen samt till styrelsen och relevanta utskott genom etablerade rapporteringskanaler. Rapporteringen sker inom ramen för ordinarie mötesstruktur. Vid behov eskaleras väsentliga rön mellan ordinarie möten, och uppföljning av vidtagna åtgärder sker genom efterföljande rapportering.

Koncernen avser att i nästa steg vidareutveckla befintliga processer för intern kontroll i syfte att successivt integrera hållbarhetsaspekter och hållbarhetsrelaterade riskbedömningar i ordinarie styr- och kontrollprocesser. Detta innefattar en successiv utveckling av kontrollpunkter och styrning för att säkerställa att hållbarhetsrelaterade risker, möjligheter och påverkan beaktas på ett mer systematiskt sätt i affärsbeslut och strategiska processer.

SBM-1 Strategi, affärsmodell och värdekedja

Affärsmodell och värdeskapande

Almis uppdrag är att stärka det svenska näringslivets utveckling och verka för hållbar tillväxt genom finansiering och rådgivning. Verksamheten ska bidra till ett jämställt företagande och i huvudsak riktas mot företag med lönsamhets- och tillväxtpotential. Verksamheten ska utgöra ett komplement till den privata marknaden och vara tillgänglig i hela landet. Särskilt fokus ska ägnas åt företag i tidiga skeden samt företag med företagsledare som är kvinnor eller personer med utländsk bakgrund. Verksamheten och affärsmodellen utgår från statens ägaruppdrag och syftar till att stärka företagets konkurrenskraft, innovationsförmåga och långsiktiga hållbarhet.

Verksamheten bedrivs genom två affärsområden, Almi Företagspartner och Almi Invest. Almi Företagspartner tillhandahåller finansiering i form av lån och rådgivning. Almi Invest erbjuder riskkapital genom regionala fonder och en nationell fond med särskilt fokus på grön omställning. Genom sin verksamhet bidrar Almi med regional utveckling, samt jämställt företagande. Verksamheten möjliggörs genom statliga och regionala anslag, fonderade medel för utlåning och investeringar, projektmedel samt etablerade samarbeten med relevanta privata och offentligt ägda aktörer.

Som en viktig del av Almis utbud finns en hållbarhetsdialog som erbjuds alla kunder och portföljbolag. Vid finansiering genomförs dialogen som en obligatorisk del av kredit- och investeringsprocessen. Dialogen syftar till att stödja kunder och portföljbolag i att identifiera väsentliga hållbarhetsområden och att ta fram en konkret handlingsplan. Som del av dialogen kartläggs även relevanta risker och möjligheter kopplade till miljö, sociala aspekter och styrning (ESG).

Almis erbjudande till marknaden levereras av medarbetare vid kontor runt om i hela Sverige. Vid räkenskapsårets utgång hade Almi-koncernen 525 anställda och medelantalet anställda under perioden, omräknat till heltidstjänster, uppgick till 523.

Strategi och målstruktur

Almis strategi syftar till att främja hållbar tillväxt. Almis övergripande affärs mål är uppbyggda i tre nivåer och utgår från statens ägaruppdrag samt bolagets roll som marknadskompletterande aktör. Strukturen omfattar uppdragsmål, ekonomiska mål och strategiska mål för hållbart värdeskapande, vilket möjliggör samlad uppföljning av hur verksamheten bidrar till hållbar tillväxt i små och medelstora företag. Uppdragsmålen fokuserar på genomslag hos målgruppen, inklusive räckvidd, kunders tillväxt samt prioriterade fokusgrupper (kvinnor och personer med utländsk bakgrund). De ekonomiska målen ska säkerställa långsiktig finansiell stabilitet, effektiv kapitalanvändning och kostnadskontroll i linje med uppdraget.

De strategiska målen för hållbart värdeskapande omfattar miljö-, sociala- och styrningsdimensioner, inklusive grön finansiering, jämställt företagande, inkludering, attraktivt arbetsgivarerbjudande samt kvalitet och regelefterlevnad. Som ett komplement till ovan har Almi under 2025 beslutat om ytterligare hållbarhetsrelaterade mål för att bidra i omställningen, vilka beskrivs mer ingående i rapportens tematiska delar. Almis erbjudande och tjänster utvecklas löpande för att bidra till målen och stärka förutsättningarna att uppnå uppdraget om hållbar tillväxt.

Almi erbjuder idag hållbarhetsrelaterade tjänster till kunder och portföljbolag och ser fortsatta möjligheter att förstärka dessa. Genom att nå till fler företag kan vi visa på möjligheten till gröna finansieringslösningar och erbjuda stöd för hållbarhetsfrågor genom våra rådgivningstjänster. De främsta utmaningarna i detta arbete är kopplade till att fortsätta nå många små och medelstora företag med våra tjänster och hela tiden säkerställa att den interna kompetensen är på tillfredställande nivå i linje med vårt uppdrag. Almi kommer fortsättningsvis se hur implementering av hållbarhetskrav i våra processer kan stärkas.

Beskrivning av affärsmodell och värdekedja

Affärsmodellen bygger huvudsakligen på ett samhällsuppdrag med regional närvaro samt tillgång till finansiering och rådgivning. Almi arbetar för detta uppdrag genom etablerade interna processer för kapitalförvaltning, kreditgivning, rådgivning och styrning, i syfte att säkerställa långsiktig stabilitet och måluppfyllelse.

Genom Almis verksamhet skapas fördelar för kunder i form av ökad tillgång till kapital och kompetens, för ägare och investerare genom ett stärkt näringsliv, samt för samhället i stort genom hållbar ekonomisk utveckling.

I uppströmsledet ingår både indirekta och direkta leverantörer. Indirekta leverantörer utgörs av aktörer som tillhandahåller varor och tjänster till Almis direkta leverantörer, såsom leverantörer av IT-infrastruktur, molntjänster, programvara och teknisk utrustning. De direkta leverantörerna omfattar leverantörer av IT-system, konsulttjänster, juridiska tjänster, revision, fastighets- och kontorstjänster, resor samt administrativa stödfunktioner som stödjer Almis interna verksamhet.

Almis egen verksamhet bedrivs i form av ett statligt ägt bolag med uppdrag att tillhandahålla lån, riskkapital och rådgivning till små och medelstora företag i Sverige, i enlighet med statens ägaruppdrag. Almi har en central roll i värdekedjan som möjliggörare av finansiering och kompetens till företag i olika utvecklingsfaser.

I nedströmsledet återfinns Almis kunder och portföljbolag, det vill säga små och medelstora företag som erhåller finansiering, investeringar eller rådgivning från Almi. Det är i detta led som Almis största påverkan uppstår. Sluthantering avser avslut av finansiella engagemang genom återbetalning av lån, exit från investeringar eller avslutad rådgivning.

Tabell 5: Översikt av värdekedjan



SBM-2 **Intressenters intressen och synpunkter**

Övergripande beskrivning av intressentdialog

Almi arbetar aktivt för att säkerställa en transparent och inkluderande dialog med sina intressenter, där deras perspektiv, behov och farhågor tas på allvar och vägs in i beslutsprocesserna. Genom återkommande och strukturerade dialoger med kunder, medarbetare, ägare, leverantörer, medinvesterare samt samhälls- och myndighetsaktörer samlas insikter om förväntningar, behov och risker.

Dessa insikter analyseras löpande och används både för att utveckla verksamheten och som underlag i den dubbla väsentlighetsanalysen samt vid strategiska beslut. Den kontinuerliga dialogen syftar till att säkerställa att intressenternas intressen och synpunkter beaktas i koncernens strategi och affärsmodell.

Former och omfattning av dialogen varierar mellan olika intressentkategorier. I den sammanvägda bedömningen väger signaler från ägaren tyngst för styrning och mål, medan kundinsikter framför allt påverkar tjänsteutveckling. Tabell 6 beskriver detta mer i detalj genom att ange vilka intressenter som är mest centrala för Almi och hur dialog förs med respektive grupp samt hur resultaten beaktas.

Tabell 6: Intressentdialog

Intressentkategori	Typ av dialog/samarbete	Hur resultatet beaktas
Kunder och portföljbolag	Rådgivning, finansiering, seminarier, workshops, kundundersökningar	Feedback används för att utveckla tjänster och dess integrering av hållbarhet processer, identifiera nya behov, stärka kundnöjdhet och deras hållbara tillväxt.
Medarbetare	Medarbetarundersökningar, utvecklingssamtal, pulsmätningar, dialog-forum	Resultat ligger till grund för arbetsmiljöåtgärder, kompetensutveckling och kulturförbättring.
Statlig ägare	Styrelsrepresentation, ägardialoger	Insikter styr strategiska prioriteringar, styrning, transparens och uppföljning av ägaruppdrag.
Regionala ägare	Ägarmöten, styrelsrepresentation, gemensamma projekt, samråd	Resultat används för att anpassa insatser till regionala behov.
Leverantörer	Upphandlingar, inköpsdialoger och uppföljning	Feedback används för att förbättra inköpsprocesser och hållbarhetskrav.
Medinvesterare	Investeringsmöten, portföljuppföljningar, strategiska samtal	Resultat påverkar investeringsstrategi och integrering av hållbarhet.
Samhälle och myndigheter	Dialog, samverkan, branschforum och remissvar	Insikter används för regelefterlevnad, anpassning till nya krav och stärka den sociala hållbarheten.

Intressenters betydelse för strategi och affärsmodell

Almi bedömer att intressenternas intressen och synpunkter har en direkt koppling till koncernens strategi och affärsmodell. Genom den dubbla väsentlighetsanalysen och processen för tillbörlig aktsamhet har insikter från intressentdialogerna identifierats som avgörande för att säkerställa långsiktigt värdeskapande och hållbar utveckling.

Dialogerna visar bland annat att:

- Hållbarhet är en tydlig förväntan, särskilt från ägaren och i hög grad även från kunder, portföljbolag och medinvesterare
- Kundernas behov påverkar Almis tjänster genom utveckling av nya eller justerade erbjudanden, såsom gröna finansieringslösningar och hållbarhetsrådgivning.
- Ägarnas krav på affärsmässighet, transparens och säkerhet har stärkt styrningen och integreringen av hållbarhetsmål i strategiska prioriteringar.
- Medarbetarnas synpunkter har bidragit till åtgärder inom arbetsmiljö, kompetensutveckling och kultur, vilket är förutsättningar för att genomföra strategin.
- Dialog med samhälle och myndigheter har påverkat strategin genom anpassning till nya regelverk och ökade krav på regelefterlevnad.

Förändringar i strategi och affärsmodell till följd av intressentdialog

Genom insikter från intressentdialoger och den dubbla väsentlighetsanalysen har Almi identifierat behov av förändringar i strategi och affärsmodell. Intressenternas förväntningar, från kunder, ägare och medinvesterare, har bidragit till att miljömässig hållbarhet och klimatrelaterade frågor ges ökad prioritet samt till förstärkta processer för bolagsstyrning, regelefterlevnad och rapportering. Framåt planeras ytterligare anpassningar av verksamheten till intressenternas krav. Vid översyn av strategi och affärsmodell kommer ytterligare fokus att läggas på bland annat miljömässig hållbarhet och riskhantering.

Rapportering till förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan

Som en del av den hållbarhetsrelaterade information som presenteras inom koncernen ingår intressenternas synpunkter och intressen. Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganen informeras regelbundet om dessa frågor i samband med ordinarie rapportering och beslutsprocesser. Rapporteringen sker genom etablerade styrningsprocesser och utgör underlag för strategiska beslut och prioriteringar. Dessa processer beskrivs närmare i avsnittet om bolagsstyrning.

[➔ Mer information om bolagsstyrning finns i GOV avsnittet](#)

[➔ Mer information om bolagsstyrning finns även i Bolagsstyrningsrapporten](#)

SBM-3 **Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell**

Förhållande till strategi och affärsmodell

Väsentlig påverkan, risker och möjligheter som identifierats genom väsentlighetsbedömningen, inklusive deras koppling till affärsmodell, egen verksamhet och värdekedja i tidigare och senare led, sammanfattas i tabellerna i avsnittet. En mer utförlig beskrivning av konsekvensernas karaktär, påverkan på människor och miljö, koppling till strategi och affärsmodell samt tillämpliga tidshorisonter återfinns i rapportens tematiska kapitel.

Nuvarande finansiell effekt av väsentliga risker och möjligheter

Almi har genom fastställda tröskelvärden i den dubbla väsentlighetsanalysen identifierat en väsentlig risk. Den identifierade risken är relaterad till finansiell brottslighet och hanteras inom ramen för företagets ordinarie riskhanterings- och regelefterlevnadsarbete. Det har inte identifierats några hållbarhetsrelaterade risker eller möjligheter som medför en betydande risk för väsentlig justering under nästa årliga rapporteringsperiod av de redovisade värdena för tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna.

Resiliens i strategi och affärsmodell

Almi har i nuläget inte genomfört någon särskild eller kvantitativ analys av resiliensen i strategi och affärsmodell med avseende på hantering av väsentlig påverkan, risker och möjligheter. Bedömningen av resiliens har i stället gjorts på en övergripande och kvalitativ nivå, med utgångspunkt i företagets affärsmodell och verksamhetens karaktär.

Den kvalitativa bedömningen har inte baserats på scenarioanalyser eller kvantifierade stresstester och har inte tillämpat specificerade tidshorisonter enligt ESRS 1 kapitel 6. Mot bakgrund av verksamhetens tjänstebaserade affärsmodell och begränsade direkta operativa exponering bedöms företagets strategi och affärsmodell i nuläget ha en grundläggande kapacitet att hantera identifierade väsentliga risker och påverkan.

Förändringar samt avgränsning mot enhetsspecifika upplysningar

Väsentliga påverkan, risker och möjligheter som identifierats omfattas av upplysningskraven enligt tillämpliga ESRS. Utöver dessa lämnar företaget en enhetsspecifik upplysning avseende förebyggande av finansiell brottslighet inom ramen för G1 Ansvarsfyllt företagande.

→ **Mer information om respektive väsentligt hållbarhetsområde**
Se de tematiska standarderna

Miljörelaterad hållbarhet

E1 Klimatförändringar – Begränsningar av klimatförändringar

IRO	Väsentlig påverkan, risk eller möjlighet	Tidshorisont	Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Beskrivning
Faktisk positiv påverkan	Kunder och portföljbolag får förutsättningar för att anpassa sina verksamheter	Kort, medel, lång			X	Almi har en potential till positiv påverkan genom sitt uppdrag att främja hållbar tillväxt i små och medelstora företag. Genom att främja kapital och rådgivning kan Almi bidra till att företag minskar sina utsläpp, och utvecklar mer hållbara affärsmodeller. Almis positiva påverkan sker genom flera insatser.
Faktisk negativ påverkan	Kunder och portföljbolag släpper ut växthusgaser som skadar människor och miljö	Kort, medel, lång			X	Den huvudsakliga negativa påverkan uppstår indirekt genom de företag som Almi finansierar. Kunder och portföljbolag bidrar till utsläpp av växthusgaser, använder energi från icke-förnybara källor och tillämpar linjära affärsmodeller. Dessa faktorer driver på klimatförändringar och leder till negativa påverkan för människor, ekosystem och samhällen.

E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi – Främja cirkulära affärsmodeller

IRO	Väsentlig påverkan, risk eller möjlighet	Tidshorisont	Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Beskrivning
Potentiell positiv påverkan	Stötta kunder och portföljbolag att ställa om till cirkulära affärsmodeller	Kort, medel, lång			X	Almi har identifierat en potentiellt positiv påverkan inom området resursanvändning och cirkulär ekonomi. Området är särskilt relevant eftersom många av Almis kunder och portföljbolag står inför behovet att ställa om sina verksamheter mot mer resurseffektiva och cirkulära affärsmodeller – en process som ofta kräver både ny kunskap, förändrade arbetssätt och tillgång till finansiering.

Social hållbarhet

S1 Den egna arbetskraften – Arbetsvillkor

IRO	Väsentlig påverkan, risk eller möjlighet	Tidshorisont	Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Beskrivning
Potentiell negativ påverkan	Upprätthålla goda arbetsvillkor och trygg arbetsmiljö	Kort, medel, lång		X		Almi har identifierat en potentiell negativ påverkan inom området arbetsvillkor. Denna påverkan kan uppstå om organisationen inte upprätthåller goda arbetsvillkor och en trygg arbetsmiljö där medarbetare trivs och ges förutsättningar att utvecklas. Det skulle kunna röra sig om stress, bristande trivsel och säkerhet, eller sjukskrivningar. Trygghet, hälsa och trivsel i arbetsmiljön utgör grundläggande förutsättningar för en hållbar och framgångsrik verksamhet.

S1 Den egna arbetskraften – Likabehandling och lika möjligheter för alla

IRO	Väsentlig påverkan, risk eller möjlighet	Tidshorisont	Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Beskrivning
Potentiell negativ påverkan	Främja likabehandling och stärka lika möjligheter för alla	Kort, medel, lång		X		Almi har identifierat en potentiell negativ påverkan kopplad till bristande likabehandling och ojämlika möjligheter inom den egna organisationen. Den potentiellt negativa påverkan uppstår om Almi inte aktivt motverkar diskriminering, trakasserier eller omedvetna bias i rekrytering, utveckling och karriärvägar. En sådan påverkan kan leda till att medarbetare inte upplever att de behandlas rättvist eller har lika förutsättningar att utvecklas, vilket i sin tur kan påverka arbetsmiljö, engagemang och kompetensförsörjning negativt.

S2 Arbetstagare i värdekedjan – Arbetsvillkor för arbetare i värdekedjan (INFASNING)

IRO	Väsentlig påverkan, risk eller möjlighet	Tidshorisont	Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Beskrivning
Potentiell positiv påverkan	Stärka social hållbarhet i kunders och portföljbolags värdekedjor.	Kort, medel, lång			X	Almi har identifierat en potentiell positiv påverkan hos kunder och portföljbolag genom styrning och riktade insatser för jämställdhet och mångfald.
Potentiell negativ påverkan	Främja goda arbetsvillkor och motverka bristande villkor i kunders och portföljbolags värdekedjor.	Kort, medel, lång			X	Almi har identifierat en potentiell negativ påverkan på arbetstagare i värdekedjan genom arbetsförhållanden hos kunder och portföljbolag med affärskontakter utanför Europa där risken för bristande arbetsvillkor och kränkningar av mänskliga rättigheter bedöms som hög.

S4 Konsumenter och slutanvändare – Informationsrelaterad påverkan för konsumenter och slutanvändare (INFASNING)

IRO	Väsentlig påverkan, risk eller möjlighet	Tidshorisont	Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Beskrivning
Potentiell negativ påverkan	Säkerställa hög informationssäkerhet och förebygga integritetsintrång för kunder och slutanvändare	Kort, medel, lång			X	Almi har identifierat en potentiell negativ påverkan vid integritetsintrång och störningar vid brister i hantering av personuppgifter och affärskritisk information.

Ansvarsfullt företagande

G1 Ansvarsfullt företagande – Företagskultur

IRO	Väsentlig påverkan, risk eller möjlighet	Tidshorisont	Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Beskrivning
Potentiellt positiv påverkan	Främja en sund företagskultur	Kort, medel, lång		X		Almi har identifierat en positiv påverkan inom området företagskultur. En stark och hållbar företagskultur är en avgörande förutsättning för Almis förmåga att skapa långsiktig tillväxt, driva utveckling och säkerställa regelefterlevnad i en arbetsmiljö där medarbetare trivs, engageras och växer. För Almi utgör en god företagskultur en grundläggande hygienfaktor och en central del av organisationens hållbarhetsarbete.

G1 Ansvarsfullt företagande – Skydd av visseblåsare

IRO	Väsentlig påverkan, risk eller möjlighet	Tidshorisont	Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Beskrivning
Potentiellt negativ påverkan	Skydda känsliga uppgifter	Kort, medel, lång	X	X	X	Almi har identifierat en potentiellt negativ påverkan kopplad till skyddet av visseblåsare. Almi tar tydligt ställning för att ett robust och förtroendeskapande visseblåsarsystem är en förutsättning för en ansvarsfull och etisk verksamhet. Ett välfungerande skydd för visseblåsare utgör därmed en hygienfaktor i Almis arbete med affäretik och regelefterlevnad.

G1 Ansvarsfullt företagande – Ekonomisk brottslighet genom företagande

IRO	Väsentlig påverkan, risk eller möjlighet	Tidshorisont	Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Beskrivning
Risk	Exponering mot finansiell brottslighet	Kort, medel, lång		X	X	Inom underområdet ekonomisk brottslighet genom företagande har Almi identifierat en risk och en faktisk negativ påverkan. Almi har identifierat en betydande finansiell och etisk risk kopplad till ekonomisk brottslighet genom företagande. Risken uppstår när Almi inleder affärsrelationer med kunder eller portföljbolag som bedriver oetisk, bedräglig eller brottslig verksamhet.
Faktisk negativ påverkan	Exponering mot finansiell brottslighet			X	X	Almi har också identifierat en faktisk negativ påverkan till följd av ekonomisk brottslighet genom företagande. När Almi, trots omfattande kontroll- och förebyggande arbete, utsätts för brottsliga handlingar – såsom bedrägerier, penningtvätt eller finansiering av terrorism – uppstår en direkt negativ påverkan på verksamheten.

Användning av bestämmelser för infasning

Inom ramen för den dubbla väsentlighetsbedömningen har Almi identifierat väsentlig påverkan inom områdena Arbetstagare i värdekedjan (ESRS S2) samt Konsumenter och slutanvändare (ESRS S4). För rapporteringsåret 2025 avser Almi att tillämpa tillåtna infasningsmöjligheter för dessa områden. Detta innebär att dessa områden inte behandlas ingående i rapporten, utan i stället introduceras översiktligt nedan.

ESRS S2 – Arbetstagare i värdekedjan

Almi har identifierat både potentiell negativ och positiv påverkan på arbetstagare i värdekedjan. Den negativa påverkan avser främst arbetsförhållanden hos kunder och portföljbolag med produktion utanför Europa, där risken för bristande arbetsvillkor och kränkningar av mänskliga rättigheter bedöms som hög. Samtidigt bedöms Almi ha en potentiell positiv påverkan genom styrning och riktade insatser för jämställdhet och mångfald.

Arbetet inom området styrs av Almi-koncernens uppförandekod, policyer för riskkapital- och kreditverksamheten samt upphandlingspolicy, vilka sammantaget ställer krav på respekt för mänskliga rättigheter, arbetsvillkor och social hänsyn i leverantörsled och portföljbolag. Åtgärder för att hantera påverkan omfattar kravställning i upphandling och finansiering, due diligence-processer i kredit- och investeringsbeslut samt uppföljning av berörda styrdokument.

Almi har i nuläget inte fastställt några ESRS-specifika mål eller uppföljningsmått för området, men har ett koncernövergripande strategiskt mål om ”jämnt företagande”, vilket följs upp genom ordinarie styr- och uppföljningsprocesser.

ESRS S4 – Konsumenter och slutanvändare

Almi har identifierat en potentiell negativ påverkan kopplad till kunders och slutanvändares integritet, särskilt avseende hantering av personuppgifter och affärskritisk information. Brister inom informations-, IT- och cybersäkerhet kan leda till dataläckor, verksamhetsstörningar och bristande regelbundenhet, med betydande konsekvenser för kunder och Almis anseende.

Området regleras av Almi-koncernens policy för informationssäkerhet, policy för dataskydd (GDPR-policy) samt uppförandekoden, vilka sammantaget fastställer krav på säker informationshantering, laglig personuppgiftsbehandling och ansvarsfullt agerande i relation till kunder, portföljbolag och samarbetspartners. Åtgärder omfattar tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder, incidenthantering, sekretesskrav för medarbetare och leverantörer samt interna processer för att förebygga och upptäcka brister.

Almi har i nuläget inte fastställt några ESRS-specifika mål eller uppföljningsmått för området.

IRO-1 Beskrivning av processer för att identifiera och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter

Dubbel väsentlighetsanalys – övergripande process

Almi identifierar och bedömer väsentlig påverkan, risker och möjligheter genom en dubbel väsentlighetsanalys som genomförs i två parallella och kompletterande steg:

- bedömning av väsentlig påverkan på människor, samhälle och miljö, från den egna verksamheten och/eller värdekedjan, samt
- bedömning av finansiell väsentlighet, dvs. hur hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter som kan påverka Almis finansiella ställning.

Syftet med analysen är att fastställa vilka hållbarhetsfrågor som är väsentliga för Almi ur ett påverkansperspektiv och/eller finansiellt perspektiv. Samma tidsperspektiv, antaganden och bedömningsprinciper har tillämpats konsekvent i båda stegen, om inte annat anges.

Metod för bedömning av väsentlig påverkan

I det första steget analyseras vilka hållbarhetsfrågor Almi har faktisk eller potentiell påverkan på genom den egna verksamheten, affärsförbindelser och värdekedjan. Analysen baseras på en kombination av kvalitativa och kvantitativa metoder och omfattar identifiering av relevanta hållbarhetsfrågor, inklusive under- och delunderämnena.

Påverkan klassificeras som positiv eller negativ och bedöms utifrån skala, omfattning och återställbarhet (för negativ påverkan), samt sannolikhet (för potentiell påverkan).

Bedömningen av påverkan genomförs utifrån följande tidsperspektiv:

- kort sikt (<1 år),
- medellång sikt (1–5 år), och
- lång sikt (> 5 år).

För att kvantifiera påverkan beräknas ett påverkansvärde där skala, omfattning och återställbarhet adderas och multipliceras med sannolikhet. Resultatet används för att klassificera påverkan enligt fastställda tröskelvärden. Analysen fokuserar särskilt på verksamheter, affärsförbindelser och geografiska områden med förhöjd risk för negativ påverkan, inklusive risker kopplade till mänskliga rättigheter och miljöpåverkan i leverantörskedjan.

Bedömningen baseras på strukturerad dialog med berörda intressentgrupper för att klarlägga hur de påverkas, samt på underlag från externa experter för att säkerställa en saklig och oberoende analys.

Metod för bedömning av finansiell väsentlighet

I det andra steget bedöms vilka hållbarhetsfrågor som kan ge upphov till finansiella risker eller möjligheter för Almi. Analysen utgår från att finansiella effekter ofta uppstår som en följd av Almis påverkan på människor och miljö eller dess beroenden av sociala och miljömässiga faktorer.

Risker och möjligheter bedöms utifrån sannolikhet och finansiell effekt. Bedömningen genomförs med samma tidsperspektiv som används i påverkananalysen (kort, medellång och lång sikt). Tröskelvärden för finansiell väsentlighet fastställs i enlighet med ESRS 1. Bedömningarna tar även hänsyn till tillgången på relevant och tillförlitligt bedömningsunderlag. Risker och möjligheter bedöms utifrån följande parametrar: sannolikhet och finansiell effekt.

Sannolikhet att risken eller möjligheten inträffar:

- Låg (0–20 %) = 1
- Medel (21–50 %) = 2
- Hög (51–75 %) = 3
- Mycket hög (76–100 %, händer redan) = 4

Finansiell effekt:

- Låg: <5 MSEK = 1
- Medel: 5–10 MSEK = 2
- Hög: 45–90 MSEK = 3
- Mycket hög: > 90 MSEK = 4

Poängen multipliceras för att beräkna ett väsentlighetsvärde:

- 7–16: Hög risk eller stor möjlighet (finansiellt väsentlig)
- 3–6: Medelstor risk eller möjlighet (ej väsentlig)
- 1–2: Låg risk eller liten möjlighet (ej väsentlig)

Utöver den dubbla väsentlighetsanalysen har Almi hittills hanterat hållbarhetsrelaterade risker som separata delar i förhållande till övriga verksamhetsrisker. Bedömning och prioritering har därmed skett parallellt med, men inte fullt ut integrerat i det befintliga övergripande riskramverket. Ett arbete pågår för att successivt integrera hållbarhetsrelaterade risker i Almis ordinarie riskhanteringsprocesser och riskbedömningar, inklusive användning av befintliga riskbedömningsverktyg och gemensamma kriterier för sannolikhet och påverkan. Detta i syfte att uppnå en mer sammanhållen och riskhantering.

Metod för att fastställa och bedöma väsentliga klimatrelaterade konsekvenser, risker och möjligheter

Baserat på den dubbla väsentlighetsanalysen har Almi i nuläget inte identifierat några klimatrelaterade risker som bedömts vara väsentliga. Samtidigt har Almi identifierat och analyserat ett antal klimatrelaterade konsekvenser, risker och möjligheter som för närvarande inte når väsentlighetströskeln men som följs upp inom ramen Almis klimatarbete.

Almi har sedan 2021 arbetat med att identifiera klimatrelaterade risker och möjligheter i verksamheten med inspiration från TCFD (Task Force on Climate-related Financial Disclosures), ett internationellt ramverk för strukturering av styrning, strategi, riskhantering samt mätetal och mål kopplade till klimatrelaterade finansiella risker och möjligheter. Arbetet har till indikerat både vilka fysiska risker och omställningsrisker samt potentiella möjligheter kopplade till klimatomställningen som Almi kan utsättas för.

Klimatrelaterade fysiska risker

Identifieringen av klimatrelaterade fysiska risker baseras på en övergripande kartläggning av exponering och sårbarhet i den egna verksamheten samt i värdekedjan, med särskilt fokus på kund- och portföljbolag. I arbetet beaktas klimatscenarier med höga utsläppsnivåer, såsom RCP 8.5, för att säkerställa att analysen omfattar ett långsiktigt och stresstestande perspektiv. Bedömningen av hur Almis tillgångar och affärsverksamheter kan exponeras för och påverkas av dessa risker är i dagsläget huvudsakligen kvalitativ och inriktad på potentiella effekter på portföljbolagens verksamhet, återbetalningsförmåga och värdet på säkerheter, vilket i förlängningen kan påverka Almis kredit- och investeringsrisk.

Omställningsrisker och möjligheter

Risker och möjligheter kopplade till klimatomställningen identifieras med utgångspunkt i scenarier som är förenliga med Parisavtalet och en global uppvärmning om högst 1,5 °C. I denna analys beaktas bland annat ökade regulatoriska krav, förändrade kundförväntningar samt behov av teknologisk omställning hos kund- och portföljbolag. Även här är bedömningen av hur Almis tillgångar och affärsverksamheter kan exponeras för dessa omställningshändelser i nuläget övergripande och kvalitativ.

Klimatrelaterade konsekvenser och växthusgasutsläpp

Som en del av metodutvecklingen genomförde Almi under 2025 sitt första klimatbokslut i enlighet med ESRS E1-6 och GHG-protokollet. Utsläpp i Scope 1, Scope 2 samt relevanta delar av Scope 3 beräknades baserat på tillgänglig data från interna system och värdekedjan.

Klimatbokslutet utgör ett centralt komplement i bedömningen av klimatrelaterade konsekvenser och har tydliggjort att majoriteten av Almis totala växthusgasutsläpp uppstår indirekt i den nedströms värdekedjan hos kund- och portföljbolag. Resultaten används för att stärka förståelsen av var de största klimatrelaterade exponeringarna finns i affärsmodellen och som underlag för fortsatt riskanalys.

Begränsningar och fortsatt metodutveckling

Under 2025 genomfördes en gapanalys av Almis resultat och tillvägagångssätt i den tidigare genomförda TCFD-analysen. Gapanalysen tydliggjorde att det finns väsentliga utvecklingsbehov, både avseende metodik och tolkning av resultat. Detta omfattar även behovet av att vidareutveckla Almis användning av klimatrelaterad scenarioanalys för att möjliggöra mer systematiska, jämförbara och i förlängningen mer kvantitativa bedömningar. Almi behöver därför stärka och komplettera sitt arbete framöver för att öka förståelsen för klimatrelaterade risker och möjligheter, liksom för deras potentiella väsentlighet för verksamheten. Detta arbete är även centralt för att bedöma motståndskraften i Almis strategi och affärsmodell i ett förändrat klimat.

Integration i styrning och riskhantering

Beslut kopplade till väsentlighetsbedömningen har fattats inom ramen för projektet för hållbarhetsrapportering. Almi har under 2025 identifierat att en kontrollstruktur kopplad till processen behöver tas fram och införas. Processen för att identifiera och bedöma hållbarhetsrelaterad påverkan, risker och möjligheter är delvis integrerad i Almis lednings- och styrningsstruktur. Den dubbla väsentlighetsanalysen genomförs som en separat process och använder samma riskskalor som övrig riskhantering. Bedömningarna av påverkan och finansiell väsentlighet utgör två självständiga analyser och ställs inte mot varandra.

Underlag och antaganden

Identifiering och bedömning av påverkan, risker och möjligheter baseras på en strukturerad process som omfattar workshops, intressentdialoger samt intern och extern informationsinhämtning. Underlagen för bedömningarna inkluderar interna styrdokument, tidigare analyser, undersökningar, tillämpliga regelverk samt externa branschrapporter och expertbedömningar.

Begränsad tillgång till kvalitetssäkrad data om kunders värdekedjor har hanterats genom användning av kombinerade datakällor och antaganden.

Utveckling av processen

Framåt är ambitionen att successivt öka integrationen mellan dessa bedömningar och Almis övriga styrnings- och riskhanteringsprocesser i syfte att skapa ett mer sammanhållet beslutsunderlag. Fokus ligger på metodutveckling, förbättrad datakvalitet och fördjupad dialog med relevanta intressenter.

Processen har införts under innevarande rapporteringsperiod i samband med arbetet med den dubbla väsentlighetsanalysen. Det finns därmed inga tidigare processer eller föregående rapporteringsperioder att jämföra med. Något fastställt framtida revideringsdatum har ännu inte beslutats.

MDR-P **Antagna policyer för hur väsentliga hållbarhetsfrågor ska hanteras**

Övergripande beskrivning av Almis policyramverk

Almi har ett koncerngemensamt ledningssystem som säkerställer styrning i enlighet med tillämplig lagstiftning, bolagsordning, ägaravisning, statens ägarpolicy och Svensk kod för bolagsstyrning. Ledningssystemet syftar till att stödja uppföljning, intern kontroll och riskhantering samt bidra till långsiktigt värdeskapande.

Ledningssystemet består av styrande dokument i en tydlig hierarki. På översta nivån finns policyer som anger övergripande inriktning, principer och åtaganden inom respektive område. Policyer fastställs av styrelsen i Almi AB. Därunder finns instruktioner som konkretiserar kraven och beslutas av vd. Riktlinjer, handböcker, rutiner och processbeskrivningar kompletterar policyer och instruktioner och ger operativ vägledning i genomförandet.

Varje styrande dokument har en utsedd dokumentägare med ansvar för aktualitet och efterlevnad. Policyer och instruktioner ses över minst årligen samt vid behov när förutsättningarna förändras. Styrande dokument är tillgängliga för medarbetare via Almis intranät.

Policyer kopplade till väsentliga hållbarhetsfrågor

En översikt över de policyer som är relevanta för hanteringen av Almis väsentliga hållbarhetsfrågor, inklusive policyns huvudsakliga innehåll, tillämpningsområde, ansvar för implementering samt eventuella kopplingar till internationellt erkända standarder, redovisas i tabell 7.

Tabell 7: Översikt policyer (uppdatera när de tematiska delarna är klara)

Policy	Beskrivning av huvudsakligt innehåll	Ansvarig för implementering	Internationellt erkända standarder	Tillgänglighet
Uppförandekod	Klargör vad som förväntas av Almi-koncernen och beskriver de gemensamma principer som kännetecknar hur anställda förhåller oss till och agerar gentemot varandra och våra kunder, affärspartners och övriga intressenter.	HR & kommunikation	Statens ägarpolicy, FN:s deklaration om mänskliga rättigheter	Almis intranät
Policy för affärsverksamheten	Fastställer övergripande principer för affärsverksamheten inom Företagspartner och Invest, inklusive ramar för kreditgivning och riskkapital.	Affärsområde Företagspartner och Invest	Statens ägarpolicy, relevanta lagar (t.ex. 1994:77; 2012:872)	Almis intranät
Policy för anti-korruption och motverkande av ekonomisk brottslighet	Anger hur Almi ska förebygga och motverka korruption och bedrägeri. Fokus på integritet, kontroll och rapportering av misstänkta överträdelser.	Compliance-funktionen	Statens ägarpolicy, OECD riktlinjer, Agenda 2030 mål 16.5	Almis intranät
Policy för arbetsmiljö och allas lika rättigheter och möjligheter	Fastställer principer för arbetsmiljö, likabehandling och icke diskriminering. All verksamhet inom Almi ska bidra till en god arbetsmiljö och främja allas lika rättigheter och möjligheter på ett föredömligt sätt.	HR-avdelningen	Diskrimineringslagen, statens ägarpolicy, FN:s deklaration om mänskliga rättigheter	Almis intranät
Policy för hållbarhet	Beskriver Almis övergripande hållbarhetsprinciper, inklusive klimat, mänskliga rättigheter och affärsetik.	Finans	Parisavtalet, FN:s Global Compact, OECD riktlinjer, UNGP, statens ägarpolicy	Almis intranät
Informationssäkerhetspolicy	Anger krav på informationssäkerhet, ansvarsfördelning och hantering av informationsrisker i hela koncernen	CIO-avdelningen/funktionen	GDPR, säkerhetskrav i lag (1994:77)	Almis intranät
Policy för inköp och upphandling	Reglerar hur Almi ska följa LOU och säkerställa korrekta, konkurrensneutrala och transparenta upphandlingar.	Upphandlings-funktionen	LOU, statens ägarpolicy	Almis intranät
Policy för att motverka penningtvätt och finansiering av terrorism	Anger åtgärder för att identifiera, förhindra och rapportera penningtvätt och finansiering av terrorism.	Särskild utsedd befattningshavare i Almi AB	PTL (2017:630), FI:s FFFS 2017:11	Almis intranät
Policy för Compliance	Reglerar Almis arbete med regelefterlevnad, inklusive processer, ansvar och kontroller inom AML/CTF, visselblåsning, GDPR och affärsetik.	Compliance-funktionen	FI:s föreskrifter, GDPR, LoU, statens ägarpolicy, OECD riktlinjer	Almis intranät
Instruktion för skydd av visselblåsare	Beskriver processer, rapporteringsvägar och skyddsmekanismer för visselblåsare. Stödjer lagkraven på oberoende hantering.	Compliance-funktionen	Visselblåsarlagen (2021:890), EU direktiv	Almis intranät
Riktlinjen för trygga kundmöten	Anger krav för ett säkert, professionellt och inkluderande bemötande av kunder. Kopplad till arbetsmiljö och arbetsvillkor.	HR Arbetsmiljö	Arbetsmiljölagen, diskrimineringslagen	Almis intranät

IRO-2 Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring

Vilken väsentlig information som ska lämnas om påverkan, risker och möjligheter har fastställts utifrån utfallet av Almis dubbla väsentlighetsanalys. De hållbarhetsfrågor som har identifierats som väsentliga ligger till grund för vilka ESRS-standarder, upplysningskrav och datapunkter som är tillämpliga för Almi och därmed omfattas av hållbarhetsförklaringen.

En sammanställning av tillämpliga ESRS-upplysningskrav och datapunkter framgår av innehållsförteckningen för hållbarhetsförklaringen i tabell 8. Almi omfattas inte av ytterligare upplysningskrav som följer av annan EU-lagstiftning än CSRD.

→ **För mer information om tröskelvärden och hur kriterierna för väsentlighet har tillämpats, se**
Avsnitt IRO-1

Tabell 8: Innehåll Almis hållbarhetsförklaring

ESRS 2 Allmänna upplysningar		
BP-1	Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsförklaringarna	s. 32
BP-2	Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	s. 32
GOV-1	Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	s. 33
GOV-2	Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	s. 36
GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	s. 36
GOV-4	Förklaring om tillbörlig aktsamhet	s. 36
GOV-5	Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering	s. 37
SMB-1	Strategi, affärsmodell och värdekedja	s. 37
SMB-2	Intressenters intressen och synpunkter	s. 39
SMB-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	s. 40
IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter	s. 43
MDR-P	Antagna policyer för hur väsentliga hållbarhetsfrågor ska hanteras	s. 45
IRO-2	Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring	s. 46
ESRS E1 Klimatförändringar		
SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	s. 49
IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga klimatrelaterade konsekvenser, risker och möjligheter	s. 49
E1-1	Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	s. 49
E1-2	Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	s. 49
E1-3	Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer	s. 50
E1-4	Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	s. 51
E1-6	Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	s. 51
ESRS E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi		
SBM-3	Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	s. 55
IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter avseende resursanvändning och cirkulär ekonomi	s. 55
E5-1	Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi	s. 55
E5-2	Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi	s. 55
E5-3	Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi	s. 56
MDR-M	Mått för resursanvändning och cirkulär ekonomi	s. 56
E5-5	Resursutflöden	s. 56
Rapportering enligt EU:s taxonomiförordning		s. 57

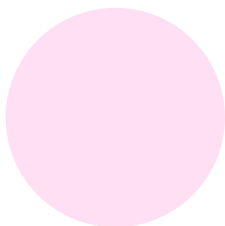
ESRS S1 Den egna arbetskraften

SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	s. 60
SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	s. 60
S1-1	Policyer för den egna arbetskraften	s. 61
S1-2	Rutiner för kontakter med medarbetare och deras företrädare angående konsekvenser	s. 61
S1-3	Rutiner för att gottgöra för negativ påverkan och kanaler genom vilka de egna medarbetarna kan uppmärksamma problem	s. 62
S1-4	Åtgärder avseende väsentlig påverkan för den egna arbetskraften och strategier för att minska de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	s. 63
S1-5	Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiv påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	s. 63
S1-6	Uppgifter om företagets anställda	s. 64
S1-8	Kollektivavtalstäckning och social dialog	s. 64
S1-9	Mångfaldsindikatorer	s. 65
S1-10	Tillräckliga löner	s. 65
S1-13	Mått för utbildning och kompetensutveckling	s. 65
S1-14	Mått för arbetsmiljö	s. 66
S1-15	Balans mellan arbete och fritid	s. 66
S1-16	Ersättningsindikatorer (löneskillnader och total ersättning)	s. 66
S1-17	Incidenter, anmälningar och allvarliga konsekvenser relaterade till mänskliga rättigheter	s. 66

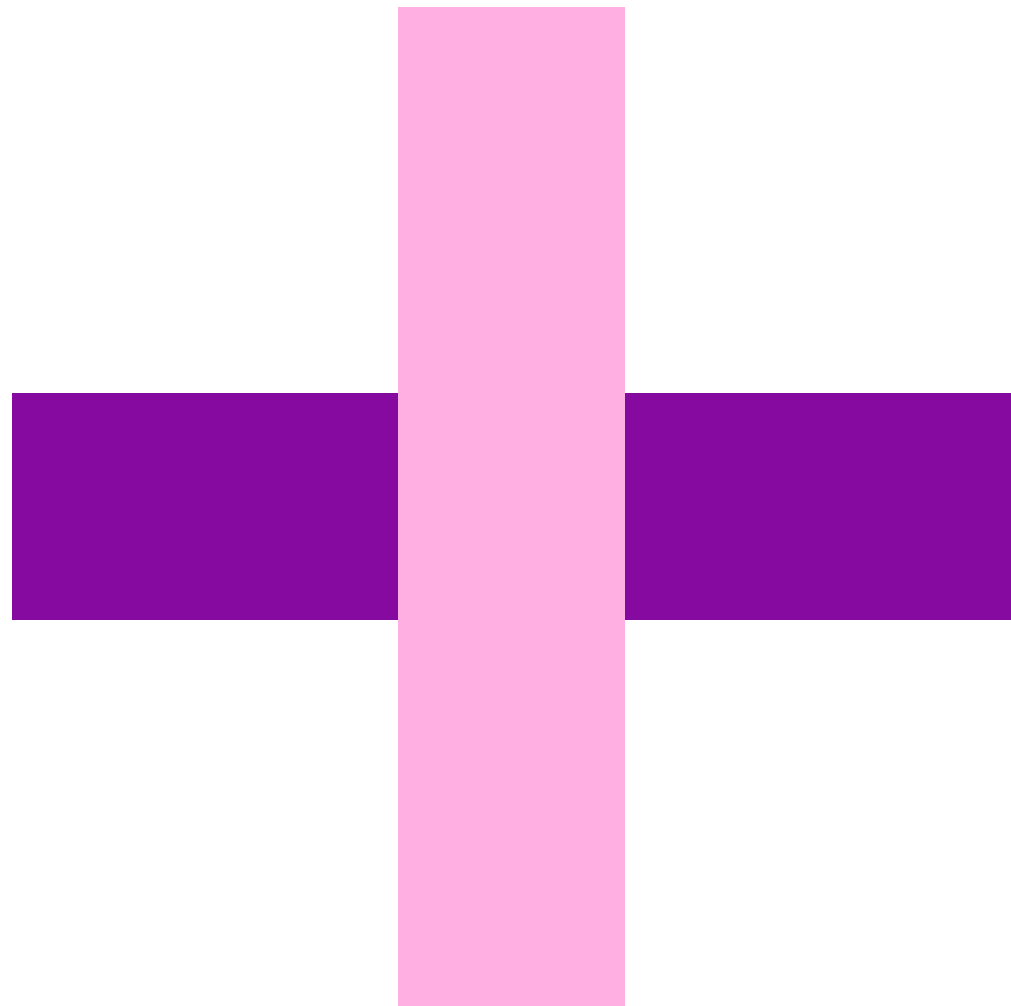
ESRS G1 Ansvarsfullt företagande

SBM-3	Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	s. 68
G1-1	Affärsetiska policyer och företagskultur	s. 69
MDR-A	Åtgärder relaterade till ansvarsfullt företagande	s. 69
MDR-T	Mål relaterade till företagskultur	s. 70
MDR-M	Mått relaterade till företagskultur	s. 70
MDR-T	Mål relaterade till skydd av visselblåsare	s. 70
MDR-M	Mått relaterade till skydd av visselblåsare	s. 70
MDR-T	Mål relaterade till att förebygga finansiell brottslighet	s. 70
MDR-M	Mått relaterade till att förebyggande av finansiell brottslighet	s. 71

MILJÖ E1 – Klimatförändringar



SBM-3	Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	49
IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga klimatrelaterade konsekvenser, risker och möjligheter	49
E1-1	Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	49
E1-2	Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringar / MDR-P	50
E1-3	Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer / MDR-A	50
E1-4	Mål för att begränsa klimatförändringarna / MDR-T	51
E1-6	Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	51



SBM-3 **Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell**

Genom den dubbla väsentlighetsanalysen har Almi identifierat E1 Klimatförändringar som ett väsentligt hållbarhetsområde. Väsentligheten grundar sig i ett identifierat delområde: begränsning av klimatförändringar.

Begränsning av klimatförändringar

Almi har identifierat både en faktisk negativ och en potentiellt positiv väsentlig påverkan inom delområdet begränsning av klimatförändringar. Den huvudsakliga negativa påverkan uppstår indirekt genom de företag som Almi finansierar. Kunder och portföljbolag bidrar till utsläpp av växthusgaser, använder energi från icke-förnybara källor och tillämpar linjära affärsmodeller, vilket driver på klimatförändringar i negativ riktning och leder till negativa effekter för människor och miljö.

Almi har en betydande potential att bidra till positiv klimatpåverkan genom sitt statliga uppdrag att främja hållbar tillväxt i små och medelstora företag. Genom att styra kapital, investeringar och rådgivning mot företag som bedriver eller utvecklar mer resurseffektiva och klimativänliga verksamheter kan Almi påverka kund- och portföljbolagens omställning i riktning mot minskade växthusgasutsläpp och mer hållbara affärsmodeller.

På grund av den metod som tillämpats i den dubbla väsentlighetsanalysen har underlaget inte omfattat någon bedömning av riskernas karaktär, varför det inte har kunnat fastställas om de ska klassificeras som fysiska risker eller omställningsrisker.

Tabell 9: IRO: E1 Klimatförändringar – Begränsningar av klimatförändringar

IRO	Väsentlig påverkan, risk eller möjlighet	Tidshorisont	Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Beskrivning
Potentiell positiv	Kunder och portföljbolag får förutsättningar för att anpassa sina verksamheter	Kort, medel, lång			X	Almi har en potential till positiv påverkan genom sitt uppdrag att främja hållbar tillväxt i små och medelstora företag. Genom att främja kapital och rådgivning kan Almi bidra till att företag minskar sina utsläpp, och utvecklar mer hållbara affärsmodeller. Almis positiva påverkan sker genom flera insatser.
Potentiell negativ	Kunder och portföljbolag släpper ut växthusgaser som skadar människor och miljö	Kort, medel, lång			X	Den huvudsakliga negativa påverkan uppstår indirekt genom de företag som Almi finansierar. Kunder och portföljbolag bidrar till utsläpp av växthusgaser, använder energi från icke-förnybara källor och tillämpar linjära affärsmodeller. Dessa faktorer driver på klimatförändringar och leder till negativa påverkan för människor, ekosystem och samhällen.

IRO-1 **Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga klimatrelaterade konsekvenser, risker och möjligheter**

Identifierade klimatrelaterade risker och deras karaktär

Almi har sedan 2021 tillämpat TCFD-ramverket som struktur för att analysera hur klimatrelaterade risker och möjligheter kan påverka verksamheten. Detta arbete inkluderar delvis kvalitativa analyser av hur Almis finansieringsverksamhet, kreditportfölj och strategiska inriktning kan påverkas av både fysiska risker och omställningsrisker över olika tidshorisonter. Utifrån den dubbla väsentlighetsanalysen har Almi i nuläget inte identifierat några klimat- eller miljörelaterade risker som bedöms vara väsentliga.

Under 2025 genomfördes en gapanalys av den TCFD-baserade analys som togs fram 2021. Gapanalysen visar att Almi behöver vidareutveckla metodik, datagrund och användning av klimatrelaterad scenarioanalys för att stärka bedömningen av hur strategi och affärsmodell står emot framtida klimatförändringar. Utvecklingsbehoven avser såväl analys av fysiska risker som omställningsrisker samt möjligheten att i högre grad kvantifiera effekter på kreditportfölj och värdekedja. För att säkerställa långsiktig hållbarhet och affärsrelevans avser Almi att fortsätta utveckla sin förmåga att identifiera, analysera och hantera klimatrelaterade risker och möjligheter i linje med gällande regulatoriska krav och bästa praxis.

Resiliens i strategi och affärsmodell

I nuläget har ingen fullständig, samlad kvantitativ resiliensanalys genomförts. Den övergripande bedömningen på kort sikt är att verksamheten inte påverkas i någon större utsträckning. På längre sikt bedöms dock både klimatrelaterade fysiska risker och omställningsrisker kunna få ökad betydelse för Almis affärsmodell, kreditportfölj och strategiska inriktning.

E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna

Under 2025 har Almi antagit en klimatrelaterad omställningsplan, fastställt utsläppsmål, genomfört sitt första klimatkonsult samt identifierat prioriterade åtgärdsområden för fortsatt utveckling. Detta utgör grunden för Almis fortsatta arbete med att utveckla och implementera omställningsplanen. Planen godkändes av koncernledningen i juni 2025 och gäller för hela Almi-koncernen. Omställningsplanen utgör ett centralt styrdokument för hur Almi ska utveckla sitt arbete med att minska klimatpåverkan och stärka sin långsiktiga resiliens.

Almi har fastställt mål för minskning av växthusgasutsläpp med 2024 som basår:

- minska utsläppen i den egna verksamheten med 42 procent till år 2030,
- minska finansierade utsläpp hos kunder och portföljbolag med 30 procent till år 2030,
- nå nettonollutsläpp senast 2045.

Målen är framtagna med hänsyn till vetenskapligt baserade riktlinjer från SBTi och avses vara förenliga med Parisavtalets mål om att begränsa den globala uppvärmningen till 1,5 °C. Målen är dock ännu inte formellt validerade.

Almis huvudsakliga klimatpåverkan uppstår indirekt genom finansieringsverksamheten och den värdekedja där kunder och portföljbolag verkar. För att minska denna påverkan och samtidigt stärka förutsättningarna för en långsiktigt hållbar affärsmodell har Almi identifierat ett antal strategiska åtgärdsområden. Dessa omfattar energieffektivisering i den egna verksamheten, kompetensutveckling inom hållbarhet och klimat, utveckling av hållbara finansieringslösningar, förstärkt rådgivning till kunder och portföljbolag, förbättrad datainsamling och klimatrapporering samt en successiv integrering av klimatrelaterade mål och åtgärder i affärsstrategi, affärsmodell och ekonomisk styrning.

Almi har ännu inte kvantifierat de investeringar och kapitalutgifter som krävs för att genomföra omställningsplanen, och inga taxonomiförenliga nyckeltal för kapitalutgifter redovisas i nuläget. Almis första klimatbokslut 2025 visar att majoriteten av utsläppen uppstår nedströms i värdekedjan hos kunder och portföljbolag. Almi bedömer därför att risken för inlästa utsläpp främst är kopplad till dessa bolag och inte till den egna verksamheten. I dagsläget saknas fullt utvecklade metoder för att systematiskt identifiera och hantera dessa inlästa utsläpp.

Almi har inga betydande kapitalutgifter inom kol-, olje- eller gasrelaterade verksamheter i den egna verksamheten under rapporteringsperioden. Almi är inte uteslutet från EU:s referensvärden för anpassning till Parisavtalet. Omställningsplanen är i nuläget inte fullt integrerad i Almis övergripande affärsstrategi och finansiella planering. Detta har identifierats som ett utvecklingsområde. Ambitionen är att successivt integrera klimatrelaterade mål och åtgärder i strategi, affärsmodell och ekonomisk styrning.

E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringar / MDR-P

Almi-koncernens hållbarhetspolicy

Almis hållbarhetspolicy är utformad för att både stärka koncernens positiva bidrag till långsiktig och hållbar tillväxt och samtidigt identifiera, hantera och minska dess negativa påverkan, inklusive klimatpåverkan, i linje med internationella standarder och åtaganden såsom Parisavtalets 1,5-gradersmål, FN:s Global Compact, OECD:s riktlinjer och Agenda 2030.

Policyn fastställer de övergripande principerna för hur Almi ska arbeta med miljömässig hållbarhet. I syfte att begränsa Almis klimatpåverkan anger policyn hur verksamheten ska arbeta systematiskt för att minska växthusgasutsläpp, öka energieffektiviteten och främja användningen av förnybar energi samt integrera klimatrelaterade överväganden i affärsverksamheten och i interna utbildningsinsatser.

E1-3 Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringar / MDR-A

Under 2025 genomförde Almi flera strategiskt betydelsefulla åtgärder för att omsätta koncernens klimatrelaterade policy i praktiken och stärka hanteringen av klimatrelaterade konsekvenser, risker och möjligheter i affärsverksamheten. Åtgärderna avser främst styrning, processutveckling och kompetensuppbyggnad inom kreditgivning och riskhantering samt strategisk planering.

Utfallet av de åtgärder som genomförts under rapporteringsåret följs upp genom Almi-koncernens klimatbokslut, där växthusgasutsläpp i den egna verksamheten och i värdekedjan redovisas enligt gällande standarder. Almi växthusgasutsläpp redovisas samlat i klimatbokslutet i upplysningskrav E1-5. Där framgår även förändringar över tid samt metodik och avgränsningar.

Klimatfonden

Som en del av koncernens arbete för att bidra till begränsning av klimatförändringarna utgör lanseringen av Almi Invest GreenTechs andra fond, Klimatfonden, en strategiskt viktig åtgärd. Fonden lanserades under hösten 2024 och har varit aktiv under hela 2025. Den har en kapitalbas om över en halv miljard kronor och är inriktad på investeringar i svenska bolag som utvecklar lösningar som påskyndar klimatomställningen. Målsättningen är att investera i omkring 30 bolag under en femårsperiod, med fokus på tidiga skeden, inklusive sådd- och A-rundor.

Investeringarna riktas mot fem tematiska områden: energiomställning, material och cirkulär ekonomi, transport och mobilitet, industri, byggnader och tillverkning samt matsystemet och biosfären. Prioriterade teknikområden omfattar bland annat energilagring, elnätsteknologi, mikromobilitet, hållbar industriproduktion samt nya material för den cirkulära ekonomin.

Åtgärden är direkt kopplad till Almi-koncernens hållbarhetspolicy och klimatomställningsplan och utgör ett centralt verktyg för att främja koncernens positiva klimatpåverkan genom kapitalallokering. Förvaltningen sker inom Almi Invest GreenTech och följs upp genom koncernens etablerade styr- och rapporteringsprocesser.

Klimatomställningsplan och klimatbokslut

Under 2025 lanserade Almi sin första klimatomställningsplan. Planen fastställer inriktningen för koncernens långsiktiga utsläppsminskningar, prioriterade åtgärdsområden samt ansvarsfördelning, styrning och uppföljning. Klimatomställningsplanen är ett strategiskt styrdokument som operationaliserar hållbarhetspolicyn och utgör ramen för framtida åtgärder inom begränsning av till

klimatförändringarna. Som ett viktigt underlag till planen genomförde Almi under 2024 sitt första klimatbokslut, vilket ger en nulägesbild av koncernens klimatpåverkan och utgör baslinje för framtida uppföljning av utsläppsminskningar och effekten av prioriterade åtgärder.

→ [Läs mer om Almis omställningsplan på Almi.se](#)

Hållbarhetsdialogen

Under 2025 fattades beslut om att en strukturerad hållbarhetsdialog* ska genomföras i samband med samtliga kreditbeslut. Åtgärden innebär att klimatrelaterade risker, omställningsförutsättningar och hållbarhetspåverkan identifieras och bedöms i kreditprövningen. Under året inleddes också arbetet med att ta fram en utbildning inom hållbarhet kopplat till kreditgivning för relevanta medarbetare inom koncernen. Syftet med åtgärden är att stärka den operativa förmågan att identifiera och hantera klimatrelaterade risker och möjligheter i kreditbedömningen samt säkerställa en enhetlig tillämpning av koncernens styrdokument. Åtgärden är kopplad till både hållbarhetspolicyn och klimatomställningsplanen och utgör en förutsättning för genomförandet av flera andra klimatåtgärder.

** Hållbarhetsdialogen är ett centralt verktyg i Almis hållbarhetsarbete och används för att stötta företag i att förstå, strukturera och utveckla sitt hållbarhetsarbete på ett affärsdrivet och praktiskt sätt. Den genomförs av rådgivare i samband med finansiering, affärsutveckling eller investeringar. Den fungerar både som ett kundstöd (för att företag ska kunna identifiera risker, möjligheter och fokusområden inom hållbarhet) och som ett internt beslutsstöd (för att ge Almi en bättre bild av kundens hållbarhetsrelaterade förutsättningar).*

Hållbarhetsscore

Under 2025 implementerades ett hållbarhetsscore som integrerades i den övergripande riskstyrningen och ligger till grund för koncernens målformulering och uppföljning. Scoret används för att strukturera och kvantifiera klimat- och hållbarhetsrelaterade aspekter i verksamheten och bidrar till ökad transparens och jämförbarhet över tid. Scoret bygger på information från hållbarhetsdialogen. Åtgärden stödjer både begränsning av klimatpåverkan och hantering av omställningsrisker och är central för uppföljningen av klimatomställningsplanen.

E1-4 Mål för att begränsa klimatförändringarna / MDR-T

Almi har fastställt klimatomål i linje med Parisavtalet och statens ägarpolicy. Målen har tagits fram med utgångspunkt i vetenskapligt baserade rekommendationer och med vägledning från Science Based Targets initiative (SBTi) samt med referens till sektorsövergripande utsläppsbanor förenliga med en global uppvärmning om högst 1,5 °C. Basåret för målen är 2024. Koncernens utsläpp under basåret redovisas i klimatkokslutet, uppdelat på scope 1, scope 2 och scope 3.

Tabell 10: Mål för att begränsa klimatförändringarna (etappmål till 2030)

Område	Mål till 2030	Utfall 2025
Mål för att begränsa klimatförändringarna	Minska utsläppen från den egna verksamheten (scope 1 och 2 samt delar av scope 3) med 42 procent jämfört med basåret 2024.	Se klimatkokslut
	Minska utsläppen från kunder och portföljbolag (finansierade utsläpp inom scope 3) med 30 procent jämfört med basåret 2024.	Se klimatkokslut

Tabell 11: Mål för att begränsa klimatförändringarna (långsiktigt mål till 2045)

Område	Mål till 2045
Mål för att begränsa klimatförändringarna	Uppnå nettonollutsläpp senast 2045

Målen och de centrala antagandena som ligger till grund för dem redovisas närmare i Almis klimatomställningsplan, som finns tillgänglig via koncernens externa webbplats. Utfallet av koncernens klimatrelaterade utsläpp för 2025 redovisas mer utförligt i klimatkokslutet.

→ Läs mer om Almis klimatkokslut i Avsnittet E1-6

E1-6 Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp

Företaget ska ge upplysning om de totala växthusgasutsläppen uppdelade på scope 1, scope 2 och betydande scope 3 enligt tabell 12.

Tabell 12: Växthusgasutsläppen uppdelade på scope 1, scope 2 och scope 3

	Retroaktivt				År för delmål och mål		
	2024 (basår)	2024	2025	% 2024–2025	2030	2050	Årligt mål i % / Basår
Scope 1 – växthusgasutsläpp							
Bruttoväxthusgasutsläpp scope 1 (tCO ₂ e)	82	82	74	-10	–	–	
Procentandel scope 1– växthusgasutsläpp från reglerade utsläppshandels-system (%)	–	–	–	–	–	–	
Scope 2 – växthusgasutsläpp							
Platsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 2 (tCO ₂ e)	27	27	18	-33	–	–	
Marknadsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp scope 2 (tCO ₂ e)	37	37	37	-1	–	–	
Betydande växthusgasutsläpp inom scope 3							
Totala indirekta bruttoutsläpp scope (tCO ₂ eq)	146 590	146 590	131 664	-10	–	–	
1. Inköpta varor och tjänster	768	768	691	-10	–	–	
2. Kapitalvaror	4	4	54	1 200	–	–	
3. Bränsle- och energirelaterade verksamheter	28	28	29	4	–	–	
4. Transport och distribution i tidigare led	–	–	–	–	–	–	
5. Avfall genererat i verksamheter	–	–	–	–	–	–	
6. Tjänsteresor	120	120	87	-28	–	–	
7. Anställdas pendling	175	175	175	0	–	–	
8. Tillgångar som leasas i tidigare led	149	149	144	-3	–	–	
9. Transport i senare led	–	–	–	–	–	–	
10. Bearbetning av sålda produkter	–	–	–	–	–	–	
11. Användning av sålda produkter	–	–	–	–	–	–	
12. Slutbehandling av sålda produkter	–	–	–	–	–	–	
13. Tillgångar som leasas i senare led	–	–	–	–	–	–	
14. Franchiseavtal	–	–	–	–	–	–	
15. Investeringar	145 345	145 345	130 484	-10	–	–	
Totala utsläpp av växthusgaser							
Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserade) (tCO ₂ e)	146 699	146 699	131 756	-10	–	–	
Totala utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserade) (tCO ₂ e)	146 709	146 709	131 775	-10	–	–	

Tabell 13: Växthusgasintensitet baserad på nettoinkomster

Växthusgasintensitet per nettointäkt	2024	2025	% 2025–2024
Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserade) per nettointäkt (ton CO ₂ e/nettoomsättning)	115,52	128,59	11,31
Totala utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserade) per nettointäkt (ton CO ₂ e/ nettoomsättning)	115,53	128,61	11,32

Tabell 14: Underlag för beräkning av utsläppsintensitet

Relation mellan utsläppsintensitet och finansiell information	2024	2025	% 2025–2024
Nettointäkter som används för att beräkna växthusgasintensitet (MSEK)	1 269,8	1 024,6	-19 %
Nettointäkter (MSEK)	1 269,8	1 024,6	-19 %
Nettointäkter totalt (i finansiella rapporter) (MSEK)	1 269,8	1 024,6	-19 %

Under 2025 har Almis totala utsläpp reducerats från 146 710 ton CO₂e till 131 775 ton CO₂e, vilket är en minskning med 10 procent i jämförelse med 2024. Bakgrunden till denna minskning beskrivs i mer detalj nedan.

Scope 1

Under 2025 har scope 1 minskat med 10 procent i jämförelse med 2024, från 82 ton CO₂e till 74 ton CO₂e. Detta beror främst på att kostnaderna för personaltransport har minskat under 2025.

Scope 2

Utsläppen för scope 2 under 2025 har minskat med en procent i jämförelse med föregående år, från 37,03 ton CO₂e till 36,74 ton CO₂e. Förändringen förklaras endast av uppdaterade emissionsfaktorer för 2025, eftersom dataunderlag som beräkningarna baseras på är densamma som för 2024.

Vid beräkning av marknadsbaserade scope 2 utsläpp tillämpas emissionsfaktorer som motsvarar inköpt energi (eller inte köpt) genom kontraktsinstrument. Kontraktsinstrument inkluderar energiattributcertifikat, direkta energikontrakt och leverantörsspecifika utsläppsrättigheter. Totalt omfattas 79 procent av Almis energiförbrukning av kontraktsinstrument. Andelen försäljning av kontraktsinstrument är 0 procent eftersom Almi inte säljer energi.

Scope 3 (exklusive 3.15 Investeringar)

De totala utsläppen inom Scope 3, exklusive kategori 3.15 Investeringar, har minskat med fem procent jämfört med 2024, från 1 245 CO₂e ton till 1 180 CO₂e ton. Minskningen förklaras främst av lägre utsläpp inom kategori 3.1 Inköpta varor och tjänster, där utsläppen har minskat med 10 procent jämfört med föregående år.

Även inom kategori 3.6 Tjänsteresor har en tydlig minskning skett. De totala utsläppen från tjänsteresor har minskat med 28 procent, vilket reflekterar ett minskat resande under året.

Scope 3 – 3.15 Investeringar

De totala utsläppen för kategorin 3.15 Investeringar uppgår till 130 484 ton CO₂e, vilket är en minskning med 10 procent i jämförelse med föregående år. Minskningen förklaras primärt av det lägre utlånade värdet i låneportföljen, i jämförelse med föregående år. Utsläppen inom denna kategori beräknas med hjälp av finansiell data från bolagen och bolagens aktuella bransch. Det innebär att enskilda bolags utsläpp och insatser för att ställa om inte kommer återspeglas i siffrorna förens aktivitetsbaserad data samlas in.

Totalt uppgår utsläppsintensiteten för 2025 inom låneverksamheten till 16 ton CO₂e/utlånad MSEK, vilket är en minskning med två procent jämförelse med 2024. För riskkapitalportföljen uppgår motsvarande siffra till 0,39 ton CO₂e /investerad MSEK, vilket är en minskning med 9 procent. Skillnaden mellan de två finansieringsslagen förklaras av att låneverksamheten finansierar bolag, som i större utsträckning, befinner sig inom mer utsläppsintensiva branscher.

Metod

Scope 1 – Direkta utsläpp

Scope 1 omfattar direkta utsläpp från bränsleförbränning i fordon som används i verksamheten. Utsläppen har beräknats genom att multiplicera aktivitetsdata (antal körda kilometer) med relevanta emissionsfaktorer. Emissionsfaktorer kommer från Energimyndigheten, Trafikverket och DEFRA.

Scope 2 – Indirekta utsläpp från inköpt energi

Scope 2 omfattar indirekta utsläpp från inköpt el som förbrukats inom Almis kontorsverksamhet. Aktivitetsdata avser förbrukning under 2024 och data för 2025 har beräknats med hjälp av uppdaterade emissionsfaktorer.

För el redovisas utsläpp enligt både location-based och market-based metod i enlighet med GHG Protocol Scope 2 Guidance. Emissionsfaktorer har hämtats från IVL, Energimarknadsinspektionen, AIB samt leverantörsspecifika miljövärden där ursprungsmärkt el förekommer. I de fall där ursprungsmärkning saknats, har nordisk residualmix tillämpats.

Scope 3 – Övriga indirekta utsläpp

Kategori 3.1: Inköpta varor och tjänster

Inköpta varor och tjänster har beräknats med en spendbaserad metod där inköp kategoriserats mot Upphandlingsmyndighetens Miljöindikatorer. Metoden har valts eftersom leverantörsspecifik klimatdata i nuläget inte finns tillgänglig för samtliga inköp. Emissionsfaktorerna som använts kommer från Upphandlingsmyndigheten.

Kategori 3.2 Kapitalvaror

Kapitalvaror har beräknats med en spendbaserad metod där kapitalvaror kategoriserats mot Upphandlingsmyndighetens Miljöindikatorer. Metoden har valts eftersom leverantörsspecifik klimatdata i nuläget saknas. De emissionsfaktorerna som använts kommer från Upphandlingsmyndigheten.

Kategori 3.3: Bränsle- och energirelaterade aktiviteter

Kategorin bränsle- och energirelaterade aktiviteter omfattar uppströmsutsläpp från produktion och distribution av energi och bränslen som förbrukas i verksamheten men som inte ingår i scope 1 eller scope 2. För Almi inkluderar detta produktion av inköpt el samt produktion och distribution av drivmedel till tjänstebilar.

Emissionsfaktorer har hämtats från Energimarknadsinspektionen, AIB, Energiföretagen, Naturvårdsverket, Energimyndigheten och DEFRA.

Beräkningarna följer GHG Protocol Scope 3 Standard och redovisas separat för att undvika dubbelräkning i förhållande till scope 1 och 2.

Kategori 6: Tjänsteresor

Kategorin Tjänsteresor omfattar utsläpp från tjänsteresor som genomförs i Almis verksamhet. För rapportåret har utsläppen beräknats med en spendbaserad metod, där kostnadsdata för tjänsteresor multiplicerats med relevanta emissionsfaktorer.

Beräkningarna baseras på Almis interna underlag över uppkomna resekostnader, uppdelat på färdstätt. Emissionsfaktorerna utgör schablonvärden som är framtagna baserade på Almis egna antaganden för tjänsteresor och de underliggande emissionsfaktorerna som använts kommer från Almis resebyrå, Energimyndigheten, DEFRA och Trafikverket.

Tjänsteresor redovisas i scope 3 för att säkerställa att utsläppen inte dubbelräknas i scope 1 eller scope 2.

3.7 Pendling

Kategorin Pendling omfattar utsläpp från medarbetares resor mellan hem och arbetsplats. Beräkningen baseras på enkätdata insamlad under 2024 avseende färdmedelsfördelning och pendlingsmönster. Resultaten har schabloniserats för 2025 genom uppräknig med antal FTE per 31 december 2025.

Utsläppen har beräknats genom att uppskatta genomsnittlig aktivitetsdata per färdmedel och multiplicera denna med uppdaterade emissionsfaktorer för 2025. För bilpendling används genomsnittliga svenska emissionsfaktorer baserade på statistik från Energimyndigheten och Trafikverket, medan faktorer för tåg och övrig kollektivtrafik baseras på data från DEFRA. Samtliga faktorer har uppdaterats till rapporteringsåret 2025.

3.8 Hyrda tillgångar

Kategorin Hyrda tillgångar omfattar utsläpp från energianvändning i de fastigheter som Almi hyr. Beräkningen baseras på energiförbrukning avseende el, fjärrvärme och fjärrkyla för samtliga Almis kontor.

Aktivitetsdata avser förbrukning under 2024 och data för 2025 har beräknats med hjälp av uppdaterade emissionsfaktorer.

Emissionsfaktorerna baseras på underlag från Energiföretagen, IVL samt respektive lokalt energibolag där leverantörsspecifika miljövärden finns tillgängliga.

3.15 Investeringar

Almi använder sig av rapporteringsramverket Partnership for Carbon Accounting Financials (PCAF) som är en global standard för hur finansiella aktörer så som banker, investerare och offentliga finansieringsaktörer som Almi kan mäta och rapportera finansierade utsläpp på ett enhetligt och jämförbart sätt.

Metodik för PCAF-beräkningar

PCAF-klimatberäkningarna följer standarden The Global GHG Accounting and Reporting Standard for the Financial Industry och riktlinjerna för hur företagslån och onoterat kapital ska beräknas. Huvudstrukturen för Almis applicering av beräkningsmetoden är att beräkna alla finansiella aktiviteter som har tillgänglig information för att genomföra PCAF-klimatberäkningen. De finansiella aktiviteter som inte kan beräknas med hjälp utav PCAF-metoden, extrapoleras för att säkerställa att hela portföljens värde inkluderas i de totala beräkningarna.

För emissionsfaktorer används ECB:s årliga rapport Climate-related financial disclosures of Eurosystem som redovisar Weighted Average Carbon Intensity i Scope 1 and 2 per bransch. Emissionsfaktorerna fastställs baserat på deras SNI-kod och branschtillhörighet.

Datakvalitet PCAF

Datakvaliteten för Almis finansierade utsläpp bedöms enligt PCAF-metoden, som använder en femgradig skala från Score 1 (verifierad primärdata) till Score 5 (schablonbaserad uppskattning utan tillgång till specifik utsläppsdata).

För rapportåret baseras beräkningarna för både låne- och riskkapitalportföljen huvudsakligen på Score 4, vilket innebär att utsläppen uppskattas med sektorsbaserade emissionsfaktorer och ekonomiska data. Datakvaliteten förväntas förbättras över tid i takt med att fler kunder rapporterar egna utsläppsdata, bland annat till följd av ökade rapporteringskrav såsom CSRD.

Datakvalitet för Scope 3

Tabell 15: Datakvalitet för beräkningar av scope 3 utsläpp

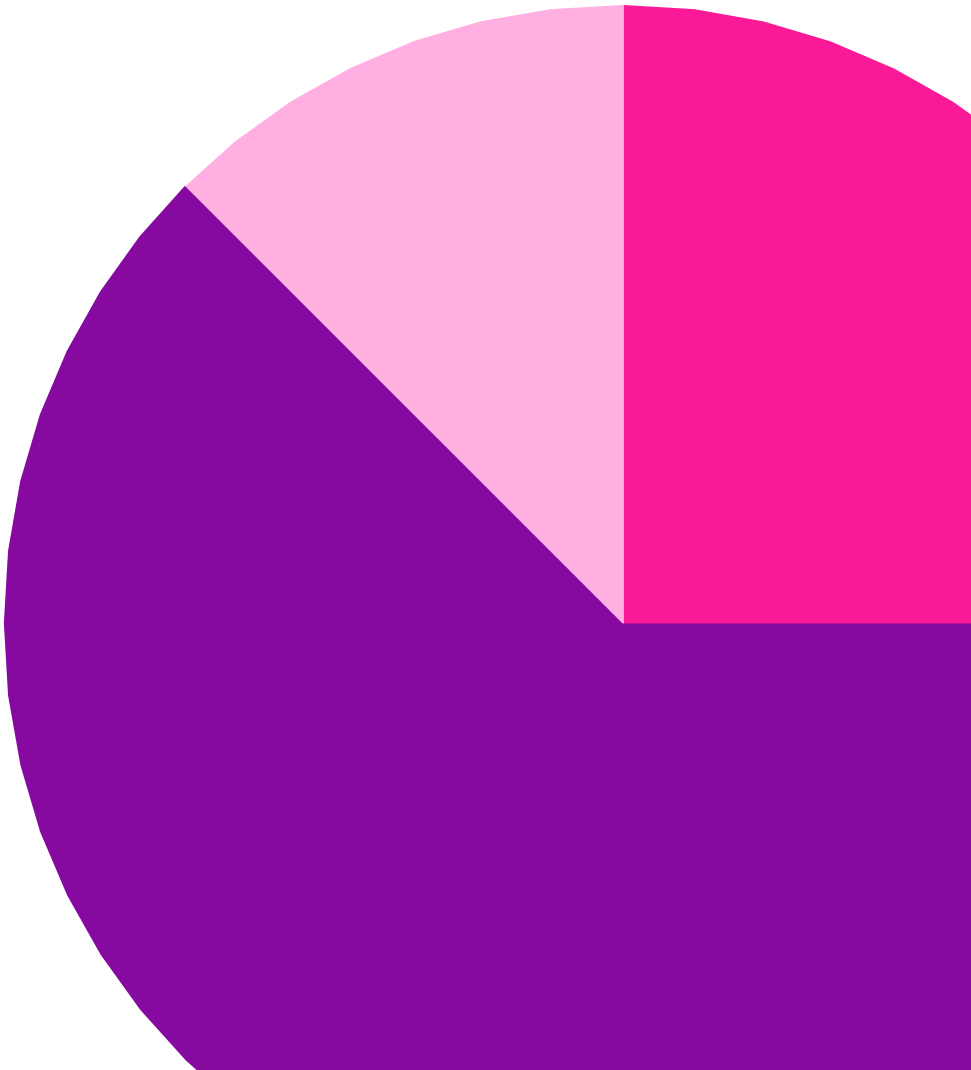
Datakvalitet	2024	2025
Schablonberäkning	94,0 %	99,2 %
Spend-data	4,0 %	0,6 %
Energiförbrukning	1,0 %	0,1 %
Uppskattning	0,9 %	0,1 %
Leverantörsberäkning	0,1 %	0,01 %
Total	100 %	100 %

Biogena utsläpp

Biogena utsläpp har inte beräknats och bedömts som icke-väsentligt för Almis verksamhet.

E5 – Resursanvändning och cirkulär ekonomi

SBM-3	Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	55
IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter avseende resursanvändning och cirkulär ekonomi	55
E5-1	Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi / MDR-P	55
E5-2	Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi / MDR-A.....	55
E5-3	Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi / MDR-T	56
	Mått för resursanvändning och cirkulär ekonomi/ MDR-M	56
E5-5	Resursutflöden	56



SBM-3 Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Genom den dubbla väsentlighetsanalysen har Almi identifierat resursanvändning och cirkulär ekonomi som ett väsentligt hållbarhetsområde. Almi har identifierat en potentiell positiv påverkan kopplat till delområdet resursutflöden.

Påverkan innebär att Almi kan stötta kunder och portföljbolag i omställningen till cirkulära affärsmodeller, genom finansiering och rådgivning. Många kunder och portföljbolag står inför behov av att utveckla mer resurseffektiva och cirkulära verksamheter – en omställning som ofta kräver tillgång till både kunskap och finansiering.

Som statligt ägt bolag med uppdrag att främja hållbar tillväxt har Almi en unik möjlighet att positivt bidra till den cirkulära omställningen. Genom att kombinera finansiering och rådgivning har Almi förutsättningar att bidra till att fler små och medelstora företag kan utveckla cirkulära affärsmodeller och effektivare resursanvändning.

IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter avseende resursanvändning och cirkulär ekonomi

Arbetet med att identifiera och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter har genomförts inom ramen för den dubbla väsentlighetsanalysen. Bedömningarna har i huvudsak baserats på analyser av kund- och portföljbolagsrelaterad information.

Almi genomför strukturerade hållbarhetsdialoger med samtliga finansieringskunder. Hållbarhetsdialogerna utgör en central intressentdialog och visar att omställningen till cirkulära och resurseffektiva affärsmodeller är ett av de hållbarhetsområden som upplevs som mest relevanta och affärskritiska för Almis kunder och portföljbolag.

Tabell 16: IRO: E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi – Främja cirkulära affärsmodeller

IRO	Väsentlig påverkan, risk eller möjlighet	Tidshorisont	Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Beskrivning
Potentiell positiv påverkan	Stötta kunder och portföljbolag att ställa om till cirkulära affärsmodeller	Kort, medel, lång			X	Almi har identifierat en potentiellt positiv påverkan inom området resursanvändning och cirkulär ekonomi. Området är särskilt relevant eftersom många av Almis kunder och portföljbolag står inför behovet att ställa om sina verksamheter mot mer resurseffektiva och cirkulära affärsmodeller – en process som ofta kräver både ny kunskap, förändrade arbetssätt och tillgång till finansiering.

E5-1 Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi / MDR-P

Almis affärsverksamhet ska genomsyras av hållbarhet, med det övergripande målet att främja hållbar tillväxt i de företag där Almi investerar kapital och rådgivning. Resursanvändning och cirkulär ekonomi är centrala frågor för att uppnå detta mål, särskilt genom Almis påverkan på små och medelstora företags affärsmodeller, resursflöden och långsiktiga konkurrenskraft.

I dagsläget saknar Almi en specifik policy som reglerar resursanvändning och cirkulär ekonomi. Dessa frågor behandlas i stället av Almis *Policy för affärsverksamheten*, som fastställer att verksamheten ska främja hållbar tillväxt i små och medelstora företag i hela Sverige. Policyn gäller för hela Almi-koncernen och omfattar både Almi Företagspartner, som bedriver låne- och rådgivningsverksamhet, och Almi Invest, som bedriver riskkapitalverksamhet.

Även om policyn inte innehåller detaljerade eller kvantifierade åtaganden specifikt kopplade till cirkulär ekonomi, utgör den en övergripande ram för hur hållbarhetsrelaterade frågor ska beaktas i affärsverksamheten. Verkställande direktör i Almi AB är dokumentansvarig och ansvarar för att policyn implementeras i verksamheten.

E5-2 Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi / MDR-A

Under 2025 har Almi vidtagit åtgärder för att stödja kunder och portföljbolag i omställningen mot mer resurseffektiva och cirkulära affärsmodeller. Under året har flera regionala initiativ genomförts i syfte att ge kunder och portföljbolag stöd i att identifiera cirkulära affärsmöjligheter samt utveckla strategier för ökad resurseffektivitet.

En central resurs i arbetet är medarbetarnas kompetens inom resursanvändning och cirkulär ekonomi. De regionala rådgivningsinitiativ som genomförts bidrar inte enbart till att stötta kunder och portföljbolag, utan fungerar även som en plattform för kompetensutveckling inom organisationen samt för vidareutveckling av arbetssätt och metoder kopplade till cirkulär omställning.

Tillgång till kapital utgör en annan viktig resurs för att möjliggöra positiv påverkan hos kunder och portföljbolag. Almi erbjuder både lån och riskkapital som kan användas för att utveckla eller ställa om verksamheter mot ökad resurseffektivitet och cirkularitet. Därutöver har Almi särskilda erbjudanden riktade till företag som bedriver omställningsarbete, främst genom GreenTech och Klimatfonden. Genom så kallade gröna lån har Almi även bidragit med finansiering till företag som investerar i hållbara och resurseffektiva lösningar.

Almi har inga väsentliga egna operativa resurs- eller avfallsflöden. De åtgärder som vidtas inom området resursanvändning och cirkulär ekonomi är därför huvudsakligen inriktade på Almis påverkan i värdekedjan, indirekt via kunder och portföljbolag.

E5-3 Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi / MDR-T

Almi har i nuläget inte fastställt några mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi. Det innebär att inga mål finns kopplade till resursinflöden eller resursutflöden, cirkulär produktdesign, materialanvändning, råvaruminimering, hållbar anskaffning eller avfallshantering. Inga avfallshierarkilager, ekologiska trösklar eller tilldelningar är tillämpliga och det finns inga mål att redovisa inom området.

Anledningen till att Almi i nuläget inte har fastställt något mål inom området är att arbetet befinner sig i en utvecklings- och lärandefas. Fokus ligger på att bygga kunskap, utveckla arbetssätt och utvärdera de mest ändamålsenliga angreppssätten för att skapa positiv påverkan hos kunder och portföljbolag. När arbetet har mognat och förutsättningar för meningsfull uppföljning har etablerats kommer ett mål formuleras.

Mått för resursanvändning och cirkulär ekonomi/ MDR-M

Almi har i dagsläget inte fastställt några kvantitativa mått för resursanvändning och cirkulär ekonomi inom ramen för MDR-M. När standardiserade indikatorer har etablerats avser Almi att implementera och rapportera dessa.

E5-5 Resursutflöden

Almi bedriver ingen egen produktionsverksamhet och har därför inga väsentliga resursutflöden i form av produkter, material eller produktionsrelaterat avfall. De direkta avfallsmängder som uppstår är begränsade till kontorsavfall och uttjänt IT-utrustning, vilket bedöms vara av mycket liten omfattning. Inga farliga eller radioaktiva avfallstyper genereras i den egna verksamheten.

Rapportering enligt EU:s taxonomiförordning

Tillämpning och omfattning

EU-taxonomin är ett klassificeringssystem som syftar till att styra kapitalflöden mot miljömässigt hållbara ekonomiska aktiviteter. Almi omfattas formellt inte av lagkrav att rapportera enligt taxonomin för räkenskapsår 2025, men har valt att upprätta en begränsad taxonomirapportering som en del av CSRD-anpassningen och för att öka transparensen gentemot bolagets intressenter.

Den senaste delegerade akten innebär bland annat förtydligade krav för byggnader, transporter och energiprestanda, samt utökade tekniska kriterier för att säkerställa att aktiviteter som klassificeras som hållbara uppfyller strikta miljöstandarder. Genom att tillämpa den aktuella versionen säkerställer Almi att rapporteringen är i linje med gällande EU-regelverk och reflekterar de senaste kraven för transparens och jämförbarhet. Detta avspeglas även i avsnittets tabeller.

Identifiering av aktiviteter som omfattas av taxonomin

Utifrån miljö målet - Anpassning till klimatförändring - har följande två aktiviteter i Almis verksamhet identifierats att omfattas av rapporteringskrav:

- CCM 6.5 – Transport av passagerare och gods med vägfordon (i Almis fall avser detta leasing av tjänstebilar)
- CCM 7.7 – Förvärv och ägande av byggnader (i Almis fall avser detta aktiverade leasingavtal för kontorslokaler)

Bedömning av taxonomiförenlighet

För båda aktiviteterna krävs detaljerad teknisk information för att bedöma förenlighet:

- CCM 6.5: Fordonen behöver uppfylla specifika utsläppskrav (t.ex. nollutsläpp eller mycket låga gram CO₂/km).
- CCM 7.7: Kontorslokalerna behöver uppfylla energiprestandakrav och tekniska screeningkriterier.

Då båda aktiviteterna bedöms marginella och inte väsentliga för Almis kärnverksamhet – finansiering och affärsutveckling för små och medelstora företag – har förenlighetsbedömningen genomförts på en övergripande nivå. Inga av de identifierade leasingavtalen bedöms till fullo uppfylla samtliga tekniska kriterier för att klassificeras som taxonomiförenliga.

Redovisningsprinciper

Den andel av verksamheten som är miljömässigt hållbar enligt taxonomin ska rapporteras bland annat genom tre finansiella nyckeltal nedbrutna på vardera av EU:s sex miljömål. Nedan beskrivs Almis tillvägagångssätt för att beräkna de tre nyckeltalen. Risken för dubbelräkning motverkas eftersom Almis endast redovisar i enlighet med ett miljömål, Begränsning av klimatförändringar. Övriga miljömål bedöms i dagsläget inte vara relevanta för koncernens ekonomiska aktiviteter.

Total omsättning

Almi har en total omsättning om 975 mkr för räkenskapsåret 2025. Total omsättning motsvarar redovisade intäkter för räkenskapsåret 2025. Detta innefattar ränteintäkter samt övriga intäkter från låneverksamheten, resultat på riskkapitalverksamheten, anslag samt övriga rörelseintäkter. Almi har ingen omsättning som är upptagen bland aktiviteter som klassas som direkt intäktsgenererande enligt taxonomin.

Totala kapitalutgifter (CapEx)

Almi har totala kapitalutgifter (CapEx) om -40 mkr. Totala kapitalutgifter består av avskrivningar av materiella och immateriella tillgångar inklusive nyttjanderätter som gjorts under räkenskapsåret 2025. Detta redovisas i noterna 15–17.

Totala driftsutgifter (OpEx)

OpEx innefattar utgifter förknippade med att bibehålla tillgångarnas värde. Eftersom IFRS saknar en tydlig vägledning för vilka kostnader som ska betraktas som rörelserelaterade driftskostnader återfinns nedanstående begreppet driftsutgifter i Almis internredovisning. Almi har definierat driftsutgifter enligt taxonomin som utgifter för kortfristiga leasingavtal och reparation och underhåll av materiella anläggningstillgångar relaterade till anläggningstillgångar inom verksamheter som omfattas av taxonomin.

Minimiskyddsåtgärder

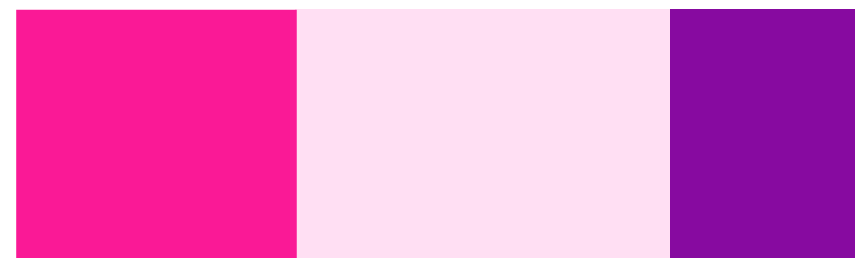
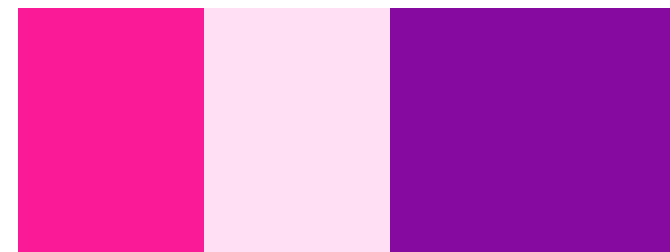
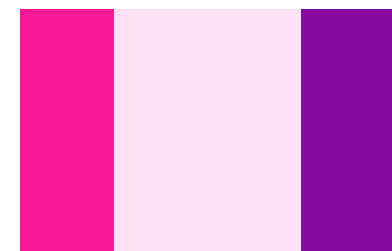
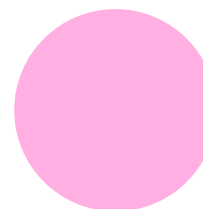
Utöver att bedöma hur Almis aktiviteter uppfyller kriterierna från taxonomiförordningen behöver Almi även säkerställa att koncernen har relevanta processer och styrande dokument på plats, bland annat avseende motverkande av ekonomisk brottslighet genom företagande samt anti-korruption. Arbetet med dessa frågeställningar hanteras i linjen och med stöd av Compliance och Riskkontroll. Information om det förebyggande arbetet för dessa områden finns under avsnittet G1.

SOCIAL HÅLLBARHET S1

– Den egna arbetskraften

SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter ..	60
SBM-3	Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	60
S1-1	Policyer för den egna arbetskraften / MDR-P	61
S1-2	Rutiner för kontakter med medarbetare och deras företrädare angående konsekvenser	61
S1-3	Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka de egna medarbetarna kan uppmärksamma problem	62
S1-4	Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för den egna arbetskraften / MDR-A	63
S1-5	Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras / MDR-T	63
S1-6	Uppgifter om företagets anställda	64
S1-8	Kollektivavtalstäckning och social dialog	64
S1-9	Mångfaldsindikatorer	65
S1-10	Tillräckliga löner	65
S1-13	Mått för utbildning och kompetensutveckling	65
S1-14	Mått för arbetsmiljö	66

S1-15	Mått för balans mellan arbete och fritid ..	66
S1-16	Ersättningsmått	66
S1-17	Incidenter, anmälningar och allvarliga konsekvenser relaterade till mänskliga rättigheter	66



SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter

Almi arbetar systematiskt för att främja en hållbar, trygg och inkluderande arbetsmiljö där medarbetares intressen och synpunkter beaktas i verksamhetsstyrningen. HR-funktionen i moderbolaget har ett övergripande ansvar för att leda och samordna arbetet med arbetsmiljö, hälsa och lika möjligheter.

Medarbetares upplevelser av engagemang, arbetsmiljö och lika möjligheter följs upp genom kvartalsvisa medarbetarundersökningar. Resultaten delas transparent inom organisationen och utgör grund för strukturerade dialoger samt framtagande av konkreta handlingsplaner. Utöver detta genomförs återkommande dialoger, såsom medarbetarsamtal och personalmöten, på kvartalsbasis.

Insikter från medarbetarundersökningar och dialoger används som underlag för både operativa förbättringsåtgärder och strategiska beslut. Chefer på samtliga nivåer har ett särskilt ansvar att omsätta beslutade handlingsplaner i praktiken samt att löpande följa upp arbetsmiljö och jämlika villkor inom sina respektive team.

Genom representation av två arbetstagarrepresentanter i koncernstyrelsen säkerställs att medarbetares intressen, åsikter och rättigheter beaktas även på koncernövergripande nivå.

Tabell 19: IRO: S1 Den egna arbetskraften: Arbetsvillkor

IRO	Väsentlig påverkan, risk eller möjlighet	Tidshorisont	Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Beskrivning
Potentiellt negativ påverkan	Upprätthålla goda arbetsvillkor och trygg arbetsmiljö	Kort, medel, lång		X		Almi har identifierat en potentiell negativ påverkan inom området arbetsvillkor. Denna påverkan kan uppstå om organisationen inte upprätthåller goda arbetsvillkor och en trygg arbetsmiljö där medarbetare trivs och ges förutsättningar att utvecklas. Det skulle kunna röra sig om stress, bristande trivsel och säkerhet, eller sjukskrivningar. Trygghet, hälsa och trivsel i arbetsmiljön utgör grundläggande förutsättningar för en hållbar och framgångsrik verksamhet.

Tabell 20: IRO: S1 Den egna arbetskraften: Likabehandling och lika möjligheter för alla

IRO	Väsentlig påverkan, risk eller möjlighet	Tidshorisont	Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Beskrivning
Potentiellt negativ påverkan	Främja likabehandling och stärka lika möjligheter för alla	Kort, medel, lång		X		Almi har identifierat en potentiell negativ påverkan kopplad till bristande likabehandling och ojämlika möjligheter inom den egna organisationen. Den potentiellt negativa påverkan uppstår om Almi inte aktivt motverkar diskriminering, trakasserier eller omedvetna bias i rekrytering, utveckling och karriärvägar. En sådan påverkan kan leda till att medarbetare inte upplever att de behandlas rättvist eller har lika förutsättningar att utvecklas, vilket i sin tur kan påverka arbetsmiljö, engagemang och kompetensförsörjning negativt.

SBM-3 Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Almis affärsmodell bygger på att tillhandahålla finansiering och rådgivning till små och medelstora företag i Sverige. Genom verksamheten ska Almi bidra till hållbar tillväxt, ökad konkurrenskraft och regional utveckling.

Affärsmodellens genomförande är i hög grad beroende av den egna arbetskraftens kompetens, engagemang och förmåga att möta kunder och portföljbolags behov. Den egna arbetskraften är därför en strategiskt kritisk resurs för Almi. Almi har genomfört en väsentlighetsbedömning som identifierar väsentlig påverkan kopplat till arbetsvillkor samt likabehandling och lika möjligheter.

Arbetsvillkor

Almi har identifierat en potentiell negativ påverkan inom området arbetsvillkor. Denna påverkan kan uppstå om organisationen inte säkerställer goda arbetsvillkor och en trygg, säker och hälsofrämjande arbetsmiljö. Potentiella effekter för medarbetare kan omfatta ökad stress, bristande trivsel, ohälsa eller sjukskrivningar.

Affärsmodellen innebär ett högt inslag av kundnära arbete, särskilt i rådgivande roller. Om arbetsvillkor inte hanteras på ett strukturerat sätt kan de påverka medarbetarnas välbefinnande och i förlängningen Almis förmåga att leverera värde till kunder och portföljbolag.

Trygga arbetsvillkor är därför en grundläggande förutsättning för att affärsmodellen ska fungera effektivt och hållbart. Den identifierade potentiella negativa påverkan bedöms i huvudsak kunna uppstå genom enskilda fall, exempelvis tillfälliga arbetstoppar eller organisatoriska förändringar, snarare än som ett systematiskt eller strukturellt problem.

Likabehandling och lika möjligheter för alla

Almi har även identifierat en potentiell negativ påverkan kopplad till likabehandling och lika möjligheter inom den egna organisationen. Denna påverkan kan uppstå om Almi inte aktivt motverkar diskriminering, trakasserier eller omedvetna bias i processer för rekrytering, kompetensutveckling, befordran och karriärutveckling.

Bristande likabehandling kan påverka medarbetares upplevelse av rättvisa och tillhörighet, vilket i sin tur kan få negativa effekter på arbetsmiljö, engagemang och möjligheten att attrahera och behålla kompetens. Detta kan indirekt påverka affärsmodellen genom försämrad leveransförmåga och ökad personalomsättning.

Likabehandling och lika möjligheter är centrala principer i Almis uppdrag och värdegrund och bedöms vara avgörande för att säkerställa en långsiktigt hållbar organisation.

Omfattning av egen arbetskraft

Den egna arbetskraften omfattar i huvudsak anställda, men även konsulter och andra uppdragstagare som utför arbete på uppdrag av Almi. Bedömningen visar att den identifierade potentiella påverkan rör hela den egna arbetskraften och inte specifika grupper. Negativ påverkan kan uppstå oavsett roll, även om vissa kundnära funktioner, såsom rådgivare, kan vara mer exponerade för negativ påverkan vid till exempel otrygga kundmöten.

S1-1 Policyer för den egna arbetskraften / MDR-P

För att hantera identifierad påverkan och integrera ägarnas förväntningar har Almi antagit en uppförandekod och en policy som fastställer koncerns principer för arbetsmiljöarbete och allas lika rättigheter och möjligheter på övergripande nivå. Inom delområdet arbetsvillkor har en särskild riktlinje för trygga kundmöten utarbetats. För delområdet likabehandling och lika möjligheter för alla har Almi tagit fram en instruktion som tydliggör medarbetarskap och ledarskap.

Policy för arbetsmiljö och allas lika rättigheter och möjligheter

Policy för arbetsmiljö och allas lika rättigheter och möjligheter syftar till att skapa en trygg, inkluderande och hälsosam arbetsmiljö där alla medarbetare har samma rättigheter och möjligheter. Policyn bygger på svensk lagstiftning, statens ägarpolicy och internationella konventioner om mänskliga rättigheter.

Almi har nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Almis arbete för att motverka diskriminering och främja allas lika rättigheter och möjligheter sker i enlighet med Diskrimineringslagen (2008:567), FN:s deklaration om mänskliga rättigheter och vid var tid gällande kollektivavtal. Det innebär att alla processer och rutiner inom Almi ska vara helt fria från direkt och indirekt diskriminering oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsvariation, sexuell läggning eller ålder. Målet är att förebygga risker, motverka diskriminering och främja mångfald och jämställdhet i hela organisationen.

HR-chef är dokumentansvarig, vd i respektive bolag har det övergripande ansvaret för arbetsmiljö och likabehandling, medan chefer med personalansvar ska se till att arbetet bedrivs enligt policyn och att medarbetare är insatta i riktlinjerna. Varje medarbetare har ansvar att följa policyn och bidra till en god arbetsmiljö.

Riktlinjen för trygga kundmöten

Syftet med riktlinjen är att säkerställa alla medarbetares trygg- och säkerhet i sitt dagliga arbete i de kritiska situationer som kan uppstå under och efter kundmöten. Riktlinjer tillhandhåller instruktioner för hur medarbetare ska agera vid mötet med kund och hur lokaler ska vara utformade. Riktlinjen tydliggör också rutiner vid hot om våld, direkta hot eller om våld uppstår under möte i Almis lokaler eller över telefon, mejl, sociala medier etc. Om någon av Almis medarbetare blir utsatt för hot om våld eller våld ska denna snabbt få hjälp och stöd för att förebygga eller lindra såväl fysisk som psykisk skada. Händelsen ska rapporteras till vd i respektive dotterbolag som ska göra en incidentrapportering och vid behov skriva en tillbuds/ olycksfallsanmälan.

HR-chef är dokumentansvarig och ansvarar för att riktlinjen hålls aktuell och följs upp årligen. Varje medarbetare har ansvar att följa riktlinjen, informera kunden om syftet med informationsinsamlingen och dokumentera uppgifter enligt fastställda rutiner. Incidenter eller avvikelser ska rapporteras omedelbart enligt koncernens processer. Riktlinjen finns tillgänglig på intranätet och är en del av Almis styrande dokument.

Almi koncernens instruktion för medarbetarskap och ledarskap

Instruktionen för medarbetarskap och ledarskap beskriver de beteendemönster som förväntas av alla medarbetare och chefer inom Almi. Syftet med instruktionen är att tydliggöra och konkretisera vad medarbetarskap och ledarskap innebär inom Almi, för att möjliggöra uppföljning vid bland annat mål- och utvecklingssamtal, vilka även utgör underlag för lönesamtal.

Ledarskap och medarbetarskap betraktas som en helhet där båda parter bidrar till en inkluderande och effektiv arbetsmiljö. Chefer ska tydliggöra förväntningar, formulera mål, följa upp prestationer och ge återkoppling. Medarbetare ansvarar för att leverera enligt överenskommelser, bemöta andra respektfullt och bidra till Almis utveckling.

HR-chefen är dokumentansvarig och ansvarar för att instruktionen hålls aktuell och följs upp årligen. Chefer ska tydliggöra förväntningar, formulera mål, följa upp prestationer och ge återkoppling till medarbetare. Medarbetare ansvarar för att leverera enligt överenskommelser, bemöta andra respektfullt och bidra till Almis utveckling.

Instruktionen finns tillgänglig på intranätet och är en del av koncernens styrande dokument. HR-funktionen ansvarar för utbildning av medarbetare och chefer för att säkerställa att instruktionens principer är integrerade i verksamheten.

S1-2 Rutiner för kontakter med medarbetare och deras företrädare angående konsekvenser

Almi har etablerade och systematiska rutiner för att möjliggöra en öppen, kontinuerlig och strukturerad dialog med den egna arbetskraften och deras företrädare. Dialogerna utgör en integrerad del av Almis arbete med tillbörlig aktsamhet och syftar till att identifiera, förstå och hantera både faktiska och potentiella konsekvenser för medarbetare, samt att säkerställa delaktighet och inflytande i verksamhetens utveckling.

Kontakterna sker både direkt med medarbetare och genom arbetstagarföreträdare, i enlighet med den svenska arbetsmarknadsmodellen, gällande kollektivavtal och samverkansöverenskommelser. Medarbetarnas perspektiv utgör ett viktigt underlag i beslut och åtgärder som rör arbetsmiljö, arbetsvillkor, ledarskap och organisatoriska förändringar.

Medarbetarundersökningar och engagemangsindex

Almi genomför regelbundna medarbetarundersökningar inom hela koncernen. En gång per år genomförs en omfattande medarbetarundersökning som ger en helhetsbild av medarbetarnas upplevelser och engagemang. Undersökningen omfattar områden såsom ledarskap, arbetsglädje, meningsfullhet, autonomi, arbetssituation, delaktighet, personlig utveckling, teamkänsla, engagemang samt eNPS (Employee Net Promoter Score).

För att säkerställa kontinuerlig uppföljning kompletteras den årliga undersökningen med tre pulsmätningar per år. Dessa har fokus på bland annat arbetsmiljö, ledarskap och ambassadörskap. Chef tillsammans med sitt närmsta team har ansvar för att gå igenom resultat identifiera förbättringsområden och prioritera åtgärder utifrån medarbetarna återkoppling. Varje kvartal sammanställs ett engagemangsindex på en tiogradig skala, vilket analyseras både på dotterbolagsnivå och på koncernnivå. Detta ger ett kvantitativt och jämförbart underlag för att identifiera förbättringsområden samt för att prioritera åtgärder utifrån medarbetarnas återkoppling.

Individuella samtal och ledarskapsdialog

Varje medarbetare har minst ett årligt mål- och utvecklingssamtal med sin chef. Samtalen omfattar bland annat arbetsmiljö, arbetsbelastning, mål, kompetensutveckling och individuella behov. Därutöver genomförs lönesamtal, pulssamtal samt löpande dialog och avstämningar i det dagliga arbetet.

Chefer förväntas även genomföra minst två strukturerade pulssamtal. Syftet med pulssamtalen är att följa upp mål- och utvecklingssamtalet samt att vara en del i det systematiska arbetsmiljöarbetet per år med sina medarbetare. Dessa dialoger syftar till att tidigt fånga upp signaler om ohälsa, stress, missnöje eller obalans, samt att möjliggöra tidiga och förebyggande insatser.

Facklig representation och samverkan

Almi följer den svenska modellen för arbetsmarknadsrelationer och har kollektivavtal samt etablerade samverkansformer med fackliga organisationer. Arbetstagarföreträdare involveras i dialog kring frågor som rör arbetsvillkor, arbetsmiljö, organisatoriska förändringar och andra beslut med betydande påverkan på den egna arbetskraften. Denna samverkan bidrar till att säkerställa att medarbetarperspektivet beaktas i både operativa och strategiska beslut.

Utvärdering av ändamålsenlighet

Ändamålsenligheten i dialogen med den egna arbetskraften utvärderas löpande genom:

- analys av resultat från medarbetarundersökningar och pulsmätningar,
- dialog i samverkansforum och uppföljning av genomförda åtgärder.

På detta sätt säkerställs att alla medarbetare ges möjlighet att komma till tals och att dialogerna bidrar till faktiska förbättringar i arbetsmiljö och arbetsvillkor.

S1-3 Rutiner för att gottgöra för negativa konsekvenser och kanaler genom vilka de egna medarbetarna kan uppmärksamma problem

Almi arbetar systematiskt med att förebygga, identifiera och hantera negativ påverkan på den egna arbetskraften. Detta kan omfatta påverkan relaterade till exempelvis organisatoriska förändringar, arbetsbelastning, psykosocial ohälsa, diskriminering, trakasserier eller brister i arbetsmiljön.

Som en del av arbetet med tillbörlig aktsamhet har Almi etablerat tydliga rutiner och flera kompletterande kanaler genom vilka medarbetare kan uppmärksamma problem eller behov och få dem utredda. Dessa rutiner syftar till att säkerställa att frågor hanteras skyndsamt, strukturerat, rättssäkert och med respekt för den enskildes integritet, samt att lämpliga åtgärder och, i förekommande fall, gottgörelse kan genomföras.

Rutiner för gottgörelse

När Almi fastställer att verksamheten har orsakat eller bidragit till en negativ konsekvens för personer i den egna arbetskraften hanteras detta genom åtgärder som anpassas efter det enskilda fallet och den berörda personens behov och förutsättningar. Gottgörelse kan exempelvis omfatta korrigerande organisatoriska åtgärder, anpassning av arbetsuppgifter eller arbetssituation. Det kan också handla om stöd från företagshälsovård, rehabiliteringsinsatser, dialog och uppföljning.

Bedömning av om vidtagna åtgärder och eventuell gottgörelse är tillräckliga sker från fall till fall och följs upp genom dialog med berörda medarbetare samt genom HR:s och chefers uppföljning av ärendets utfall.

Kanaler för att uppmärksamma problem

Almi har flera etablerade kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan rapportera problem, behov eller misstänkta överträdelser och få dessa utredda.

Visselblåsarfunktion

Almi tillhandahåller en visselblåsarfunktion som möjliggör anonym rapportering av allvarliga oegentligheter, såsom diskriminering, trakasserier, brott mot lag eller andra allvarliga etiska överträdelser. Rapporteringen sker via en digital plattform som tillhandahålls av en oberoende tredjepartsleverantör, vilket säkerställer anonymitet och objektiv hantering. Visselblåsarfunktionen är tillgänglig för samtliga medarbetare via Almis externa webbplats.

Intern rapporteringskanal för arbetsmiljörelaterade frågor

Utöver visselblåsarfunktionen finns en intern digital rapporteringskanal där medarbetare kan uppmärksamma upplevd negativ påverkan i arbetsmiljön. Detta kan omfatta frågor som rör exempelvis diskriminering, trakasserier, bristande respekt för lika rättigheter och möjligheter, stress, obalans mellan krav och resurser eller brister i ledarskap.

Kanalen är tillgänglig för alla medarbetare och möjliggör anonym rapportering via ett formulär som finns tillgängligt på Almis intranät. Ärenden hanteras av HR-funktionen i samverkan med relevant chef, i enlighet med fastställda rutiner och sekretessprinciper.

Tillgång till kanaler och uppföljning

Almi säkerställer att den egna arbetskraften har tillgång till rapporteringskanalerna genom information på intranätet och hemsidan. Almi övervakar att ärenden hanteras inom rimlig tid och att vidtagna åtgärder är ändamålsenliga. Uppföljning sker även för att säkerställa att rapporteringskanalerna fungerar väl och används i praktiken. Att anmälningar inkommer via Almis olika rapporteringskanaler när ärenden uppstår indikerar att det finns en grundläggande kännedom om kanalernas existens och användning.

S1-4 Åtgärder avseende väsentliga konsekvenser för den egna arbetskraften / MDR-A

Åtgärderna är utformade för att hantera den påverkan som följer av Almis affärsmodell och kundnära verksamhet, samtidigt som de ska minska Almis negativa påverkan. Insatserna omfattar i huvudsak hela den egna arbetskraften, men vissa åtgärder är särskilt riktade till funktioner eller situationer där risken för negativ påverkan bedöms vara högre, exempelvis i kundnära roller.

Trygga kundmöten

För att hantera den väsentliga påverkan för den egna arbetskraften har Almi avsatt resurser och etablerat åtgärder inom ramen för ordinarie verksamhetsstyrning. Goda arbetsvillkor är ett prioriterat område för Almi, då brister i trygghet och arbetsmiljö kan medföra väsentlig negativ påverkan på medarbetares hälsa och arbetsförmåga. I linje med riktlinjen för trygga kundmöten har Almi under 2025 haft ett särskilt fokus på att förebygga risker kopplade till säkerhet och arbetsmiljö, särskilt i samband med kundmöten. Under året har säkerhetsrutinerna på Almis kontor skärpts genom förbättrade larmfunktioner, utökade tekniska säkerhetslösningar och tydligare rutiner för hantering av besök. Parallellt har interna utbildningar utvecklats och genomförts i syfte att stärka medarbetarnas kompetens inom tryggt bemötande, riskmedvetenhet och hantering av potentiellt hotfulla situationer. Dessa insatser har genomförts för att minska risken för negativ påverkan på den egna arbetskraften och för att skapa en tryggare arbetsmiljö. Trygghetsarbetet bedöms vara långsiktigt och ytterligare åtgärder planeras under kommande år.

Inkludering och lika möjligheter

För att minska risken för negativ påverkan kopplad till bristande likabehandling har Almi under 2025 genomfört flera riktade insatser inom inkludering och lika möjligheter. Under maj genomfördes en temamånad med utbildningsinsatser, diskussioner och reflektionsövningar i hela organisationen, i syfte att öka medvetenhet och minska risken för diskriminering eller exkluderande beteenden. Därutöver har Almi erbjudit månatliga föreläsningar i samarbete med Diversity Charter Sweden för att stärka kunskap och engagemang i mångfalds- och inkluderingsfrågor. Dessa insatser riktar sig till alla medarbetare och är utformade för att hantera identifierad negativ påverkan samt stärka en inkluderande organisationskultur.

Kompetensutveckling

Kompetensutveckling utgör en central del av Almis strategi för att minska risker kopplade till ojämlika förutsättningar och för att utnyttja möjligheter som följer av en kunnig och engagerad arbetskraft. Under 2025 har samtliga medarbetare genomfört obligatoriska utbildningar inom hållbarhet, medarbetarskap, informationssäkerhet och penningtvätt, med riktad uppföljning för att säkerställa full genomförandegrad. Därutöver har en bred satsning på AI-kompetens genomförts genom grundutbildningen *Starta din AI-resa* och praktiska workshops i samarbete med AI Sweden. Medarbetare som genomfört utbildningarna har fått tillgång till Copilot som stöd i det dagliga arbetet. Dessa åtgärder bidrar både till att minska risken för negativ påverkan kopplad till kompetensbrist och till att skapa positiva konsekvenser för medarbetarnas utveckling och arbetsförmåga.

Gottgörelse och ändamålsenlighet

Om faktiska negativa konsekvenser för den egna arbetskraften identifieras, och Almi bedöms ha orsakat eller bidragit till dessa, vidtas åtgärder för att avhjälpa konsekvensen och i förekommande fall möjliggöra gottgörelse. Gottgörelse hanteras utifrån den enskilda medarbetarens behov och förutsättningar. Bedömningen av om åtgärderna är tillräckliga sker från fall till fall och följs upp genom dialog mellan berörd medarbetare, chef och HR. Ändamålsenligheten i åtgärderna följs upp genom analyser av resultat från medarbetarundersökningar och engagemangsindex, uppföljning av genomförandegrad av utbildningsinsatser, dialog i samverkansforum och ledningsgrupper samt uppföljning av rapporterade ärenden och vidtagna åtgärder.

S1-5 Mål för hur väsentliga negativa konsekvenser ska hanteras, positiva konsekvenser stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras / MDR-T

Almi har fastställt mål för den egna arbetskraften i syfte att hantera den väsentliga påverkan som identifierats. Målen omfattar hela organisationen och följs upp årligen. Uppföljningen sker inom ramen för Almis ordinarie styr- och uppföljningsprocesser, och resultaten rapporteras till bolagets styrande organ.

Målen är utformade som kontinuerliga riktvärden, där verksamheten eftersträvar att upprätthålla en definierad nivå för respektive indikator. Eftersom ambitionen är att minst nå denna nivå varje år saknar målen ett specifikt basår. De har fastställts med utgångspunkt i extern benchmarking eller så nyttjas en bestämd procentsats som spelar en nivå som Almi bedömer vara ambitiös.

Arbetsvillkor

Arbetsvillkor är ett brett område som omfattar flera aspekter av anställningen, såsom arbetsmiljö, hälsa, balans mellan arbete och privatliv, anställningstrygghet, dialog med medarbetare samt organisatoriska förutsättningar. Almi arbetar löpande med dessa frågor inom ramen för sitt systematiska arbetsmiljöarbete och sina ordinarie personalprocesser.

Mot bakgrund av identifierad väsentlig påverkan har Almi i detta skede valt att särskilt fokusera sin målstyrning på medarbetarnas upplevda trygghet, som bedöms vara en central indikator för goda arbetsvillkor och ett hållbart arbetsliv.

I nuläget följs detta upp genom organisationens engagemangsindex i medarbetarundersökningen, vilket ger en samlad indikation på medarbetarnas upplevda trygghet, även om indexet även speglar andra aspekter av arbetsmiljö och organisatoriska förutsättningar. Här ser Almi en utvecklingspotential i att vidareutveckla uppföljningen genom att i högre grad använda indikatorer som är mer direkt kopplade till trygghetsrelaterade parametrar i undersökningen, för att möjliggöra en mer träffsäker och transparent uppföljning av målet och Almis påverkan.

Tabell 21: Mål för arbetsvillkor

Område	Mål	Utfall 2025
Arbetsvillkor	Att stärka medarbetarnas upplevda trygghet, mätt i relation till branschindex.	Se tabell för medarbetar-index

Likabehandling och lika möjligheter för alla

Likabehandling och lika möjligheter utgör också ett brett område som omfattar flera dimensioner såsom rekrytering, kompetensutveckling, karriärmöjligheter och ersättning. Almi arbetar löpande med dessa frågor inom ramen för sitt systematiska arbetsmiljöarbete och sina ordinarie personalprocesser.

Mot bakgrund av identifierad väsentlig påverkan har Almi i detta skede valt att särskilt fokusera sin målstyrning på löneskillnader mellan kvinnor och män. Löner bedöms vara ett centralt och mätbart område där strukturella skillnader riskerar att uppstå och där tydliga mål och uppföljning är avgörande för att säkerställa likabehandling över tid.

Målet är att säkerställa fullt jämställda löner mellan kvinnor och män bland Almis egna anställda, i enlighet med årliga lönekartläggningar. Uppföljningen av målet om jämn könsfördelning baseras på en årlig analys av könsfördelningen inom styrelse, ledning samt övriga organisatoriska nivåer.

Tabell 22: Mål för likabehandling och lika möjligheter för alla

Område	Mål	Utfall 2025
Likabehandling och lika möjligheter för alla	Målet är att säkerställa fullt jämställda löner mellan kvinnor och män bland Almis egna anställda, i enlighet med årliga lönekartläggningar.	Se tabell för ersättnings-mått

S1-6 Uppgifter om företagets anställda

Informationen nedan baseras på data hämtad ur Almis löne- och HR-system Kontek. Underlaget avser antal anställda per den 31 december 2025 och redovisas i faktiska antal anställda (huvuden). Samtliga medarbetare är verksamma i Sverige, och majoriteten av Almis personal har tillsvidareanställningar. Uppgifterna avser enbart Almis egna anställda och inkluderar således inte konsulter. Tabeller 23 och 24 redovisar antalet anställda, antalet anställda uppdelat per kön, antal anställda uppdelat per kön och typ av anställningsavtal samt personalomsättning uppdelat per kön. Motsvarande information om den egna arbetskraften återfinns i not 9 i den finansiella redovisningen.

Tabell 23: Antalet anställda

	2024	2025
Sverige	550	525

Tabell 24: Antalet anställda uppdelat per kön

Könstillhörighet	Antal anställda (antal personer) 2024	Antal anställda (antal personer) 2025
Män	246	229
Kvinnor	304	296
Annat		
Ej angivet		
Totalt anställda	550	525

Tabell 25: Antal anställda uppdelat per kön och typ av anställningsavtal

	2024			2025		
	Kvinna	Man	Totalt	Kvinna	Man	Totalt
Antal anställda	304	246	550	296	229	525
Antal tillsvidareanställda	300	239	539	291	220	511
Antal tillfälligt anställda	4	7	11	5	9	14
Antal behovsanställda						
Antal heltidsanställda (*2)	270	228	498	219	269	488
Antal deltidsanställda (*2)	30	11	41	27	10	37

Tabell 26: Personalomsättning uppdelat per kön

	2024			2025		
Personalomsättning	Kvinna	Man	Totalt	Kvinna	Man	Totalt
Antal avslutade anställningar	37	41	78	20	31	51
Antal påbörjade anställningar	29	30	59	12	11	23
Personalomsättning (%)	9,57 %	12,20 %	10,90 %	4,01 %	4,63 %	4,28 %
Antal frivilliga avslutade anställningar (egen begäran och pension)	Saknas	Saknas	Saknas	10	19	29
Personalomsättning, frivilligt avslutade anställningar (%)	Saknas	Saknas	Saknas	3,3 %	8,0 %	5,4 %

Personalomsättningen beräknas utifrån det lägsta värdet av antal medarbetare som har påbörjat eller avslutat en anställning under året, i relation till det genomsnittliga antalet anställda. Under 2025 har personalomsättningen minskat markant jämfört med 2024. Den främsta orsaken är det pågående fusionsarbetet inom Almi, vilket har inneburit att nyrekryteringar inte genomförts i samma omfattning som tidigare år. Personalomsättningen definieras som antalet medarbetare som tillträtt en ny anställning inom Almi under året, exklusive de personer som bytt bolag som en direkt följd av fusionen, i förhållande till det genomsnittliga antalet anställda under perioden.

S1-8 Kollektivavtalstäckning och social dialog

Almi verkar under kollektivavtal i Sverige, där samtliga anställda – med undantag för koncernens vd och dotterbolagens vd:ar – omfattas av kollektivavtal. Avtalen för vd:ar regleras i stället enligt statens riktlinjer för ledande befattningar och marknadspraxis. Almi har en positiv syn på kollektivavtal och stöder rätten för alla medarbetare att bilda och ansluta sig till fackföreningar. Samtliga anställda företräds av arbetstagarrepresentanter på företagsnivå. Almi har inga anställda utanför Sverige.

S1-9 Mångfaldsindikatorer

Tabellen redovisar mångfaldsindikatorer för Almis organisation per den 31 december 2025. Uppgifterna omfattar samtliga anställda och är fördelade på fyra nivåer: alla anställda, samtliga chefer, koncernledning samt styrelseledamöter. För respektive kategori presenteras både antal personer och andelar (%) baserat på kön samt åldersgrupper.

Översiktligt visar tabell 26 att kvinnor utgör en majoritet av den totala personalstyrkan, medan män utgör en större andel i de högre ledningsfunktionerna, inklusive koncernledning och styrelse. Vad gäller åldersfördelning framgår att majoriteten av både chefer och ledande befattningshavare tillhör åldersgruppen över 50 år. Medarbetare under 30 år saknas helt i chefsled, koncernledning och styrelse.

Informationen baseras på en personallista uttagen ur Almis löne- och HRsystem Kontek den 31 december 2025. Listan har filtrerats per kategori för korrekt klassificering.

Tabell 26: Mångfaldsindikator 2025

	Antalet anställda		Samtliga chefer		Koncernledning		Styrelseledamöter	
	Antal	Andel	Antal	Andel	Antal	Andel	Antal	Andel
Totalt	525		67		7		83	
Män	229	43,62 %	36	53,73 %	4	57,14 %	48	57,83 %
Kvinnor	296	56,38 %	31	46,27 %	3	42,86 %	35	42,17 %
<30 år (%)	33	6,29 %	0	0	0	0	0	0
30-50 år (%)	228	43,43 %	22	32,84 %	1	14,29 %	21	25,30 %
> 50 år (%)	264	50,29 %	45	67,16 %	6	85,71 %	62	74,70 %

S1-10 Tillräckliga löner

Almi verkar endast i Sverige, där samtliga anställda omfattas av kollektivavtal som garanterar marknadsmässiga och rättvisa löner. Bedömningen av tillräcklig lön baseras på gällande kollektivavtal och nationella levnadslönekriterier. Som statligt ägt bolag har Almi ett ansvar att föregå med gott exempel i frågor om socialt ansvar och hållbart företagande. I enlighet med statens ägarpolicy och internationella riktlinjer, såsom FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter samt OECD:s riktlinjer för multinationella företag, säkerställer Almi att alla anställda erhåller en lön som täcker grundläggande levnadskostnader och möjliggör en rimlig levnadsstandard.

S1-13 Mått för utbildning och kompetensutveckling

Almi genomför årliga mål och utvecklingssamtal med samtliga egna medarbetare. Samtalen sker mellan medarbetare och chef, som tillsammans följer upp tidigare mål, formulerar nya utvecklingsmål och identifierar behov av stöd, förbättringar och kompetensinsatser. Under 2025 registrerades totalt 386 mål- och utvecklingssamtal som påbörjade och/eller signerade i Almis HR-system. Detta motsvarar att cirka 73 procent av alla medarbetare genomförde eller påbörjade sitt mål- och utvecklingssamtal under året.

Tabell 27: Påbörjade och/eller signerade mål- och utvecklingssamtal genomförda under 2025

Kön	Antal mål- och utvecklingssamtal
Kvinnor	220
Män	166
Totalt	386

Almi tillhandahåller ett omfattande utbud av utbildnings- och kompetensutvecklingsinsatser som erbjuds samtliga anställda. Totaltiden i Almis digitala läroplattform LMS (Learning Management System) i tabell 28 avser obligatoriska och strukturerade utbildningsmoment i Almis LMS. Utfallet påverkas bland annat av antalet nyanställda, eftersom en betydande del av utbildningsinnehållet i LMS är särskilt utformat för introduktion och grundläggande kompetensuppbyggnad.

Utöver de utbildningar som genomförs i LMS har Almi även erbjudit ett antal koncerngemensamma utbildningsinsatser utanför den digitala läroplattformen. Dessa omfattar bland annat utbildningar inom ekonomisk brottslighet, korruptionsrisker samt två AI-utbildningar som syftar till att stärka organisationens digitala kompetens och stödja implementeringen av Copilot.

Inom ramen för dotterbolagens verksamhet förekommer det även regionala och individuella utbildningsinsatser kopplat till relevanta kompetensområden riktat till företrädelsevis rådgivare, investment managers och chefer. Dessa utbildningsinsatser har Almi i nuläget svårt att få statistik över, vilket är ett utvecklingsområde framgent.

Tabell 28: Totala utbildningstimmar per kön under 2025

Typ av utbildning	Män	Kvinna
Utbildningstimmar LMS	331	455
Utbildningstimmar utanför LMS	2 242	2 898
Total summa utbildningstimmar	2 573	3 353

Tabell 29: Genomsnittliga utbildningstimmar per kön

	Män	Kvinna
Antal anställda	225	286
Utbildningstimmar i genomsnitt per medarbetare	11,4	11,7

S1-14 Mått för arbetsmiljö

Under 2025 har en (1) arbetsrelaterad olycka rapporterats inom Almi. Denna olycka har inte inneburit någon förlorad arbetstid för den egna arbetskraften. Frekvensen för arbetsrelaterade olyckor uppgår till 0,9 fall per miljon arbetade timmar under 2025. Utöver denna har sex (6) händelser inträffat i samband med resa till eller från arbetet. Inga dödsfall har inträffat under året. Eftersom Almi i dagsläget saknar ett arbetsmiljösystem sker rapportering av olyckor och tillbud manuellt, via mejl till HR-mejl på koncernbolaget. HR-ansvarig arbetsmiljö går igenom och följer upp samtliga inträffade olyckor och tillbud. Arbetsrelaterade sjukskrivningar ingår inte i nuvarande rapporteringsflöde och kan därmed inte inkluderas i årets sammanställning.

S1-15 Mått för balans mellan arbete och fritid

Samtliga anställda på Almi omfattas av svensk arbetsrätt och gällande kollektivavtal, vilket innebär att alla anställda har rätt till ledighet av familjeskäl. Dessa rättigheter regleras i huvudsak genom föräldraledighetslagen, lag (1995:584) om rätt till ledighet av trängande familjeskäl samt i relevanta kollektivavtal.

S1-16 Ersättningsmått

Almi följer årligen upp löneutveckling och löneklyftor mellan kvinnor och män som en central del av arbetet för att säkerställa jämlika och icke-diskriminerande arbetsvillkor. Under 2025 uppgick kvinnors genomsnittliga lön till 75 procent av männens genomsnittliga lön i Almi AB (moderbolaget), vilket motsvarar en löneklyfta på 25 procent. På koncernnivå uppgick kvinnors genomsnittliga lön till 88 procent av männens, motsvarande en löneklyfta på 12 procent.

Den totala årliga ersättningen för Almis högst betalda medarbetare uppgick under 2025 till 726 procent av medianersättningen i Almi AB och 668 procent av medianersättningen på koncernnivå. Måttet baseras på fast lön och relevanta lönetillägg, exklusive pensionskostnader och sociala avgifter.

Löneklyftor och ersättningsgrad påverkas av strukturella faktorer, såsom befattningsstruktur, utbildningsnivå, anställningstid samt könsfördelningen i ledande befattningar. Almi har en relativt jämn könsfördelning totalt, men en något högre andel män i chefsroller, vilket bidrar till de skillnader som observeras.

Under 2025 förbättrades lönerelationen mellan kvinnor och män i moderbolaget jämfört med 2024, medan koncernnivån låg kvar på samma nivå. Ersättningsgraden minskade något i Almi AB, vilket indikerar en något mer sammanpressad lönestruktur, medan koncernen var i stort sett oförändrad mellan åren.

Tabell 31: Ersättningsmått

Mått	2024	2024	2025	2025
	– Almi AB	– Koncernen	– Almi AB	– Koncernen
Löneklyfta ¹	72 %	88 %	75 %	88 %
Ersättningsgrad ²	761 %	661 %	726 %	668 %

¹ Kvinnors medellön som procentandel av mäns medellön.
² Högst betald persons lön som procentandel av medianlönen.

Underlaget har sammanställts med hjälp av data från Almis löne- och HR-system Kontek, baserat på lön, lönetillägg och Almis jobbkitektur enligt Sysarbs arbetsvärderingsmodell. Heartpace har använts för lönekartläggning samt beräkning och kvalitetssäkring av resultaten.

S1-17 Incidenter, anmälningar och allvarliga konsekvenser relaterade till mänskliga rättigheter

Under rapporteringsåret 2025 har inga incidenter eller klagomål med allvarliga konsekvenser för mänskliga rättigheter identifierats. Inga anmälningar om misstänkt diskriminering eller trakasserier har inkommit via Almis externa systemstöd som tillhandahålls av tredje part. Samtliga ärenden har utretts enligt rutin och avslutats. Inga klagomål har inkommit via OECD:s nationella kontaktpunkt.

Antal klagomål via visselblåsarsystem utgjordes av fyra (4) ärenden. Alla ärenden har hanterats konfidentiellt och utan repressalier. Inga externa klagomål har registrerats. Inga böter, viten eller skadestånd har utdömts. Inga fall av tvångsarbete, barnarbete, människohandel eller andra allvarliga överträdelser har identifierats.

Tabell 32: Incidenter och anmälningar

	2024	2025
Kränkande särbehandling och trakasserier (st)	0	0
Fall av visselblåsning (st)	6	4
Incidentrapporteringar (st)	39	23
Kostnad för incidenter (vitnen, ersättningar, etc) (kr)	n/a	n/a

→ Mer information om Almis påverkan inom området skydd av visselblåsare beskrivs i Avsnittet G1 SMB-3

BOLAGSSTYRNING G1

– Ansvarsfullt företagande



SBM-3	Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	68
G1-1	Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur / MDR-P	69
	Åtgärder relaterade till ansvarsfullt företagande / MDR-A	69
	Mål relaterade till företagskultur / MDR-T	70
	Mått relaterade till företagskultur / MDR-M	70
	Mål relaterade till skydd av visselblåsare / MDR-T	70
	Mått relaterade till skydd av visselblåsare / MDR-M	70
	Mål relaterade till att förebygga finansiell brottslighet / MDR-T	70
	Mått relaterade till att förebygga av finansiell brottslighet / MDR-M	71

SBM-3 **Väsentliga konsekvenser, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell**

Genom den dubbla väsentlighetsanalysen har Almi identifierat affärsetik (G1) som ett väsentligt hållbarhetsområde. Väsentligheten grundar sig i tre identifierade delområden: (1) företagskultur, (2) skydd av visselblåsare samt (3) ekonomisk brottslighet kopplad till företagande, vilket utgör ett enhetsspecifikt delområde.

Företagskultur

Almi har identifierat en väsentlig potentiell positiv påverkan inom området företagskultur. En ändamålsenlig företagskultur är en avgörande förutsättning för Almis förmåga att skapa hållbar tillväxt och säkerställa regelefterlevnad. Företagskultur är en grundläggande hygienfaktor för en hållbar verksamhet.

Genom att aktivt främja en kultur som genomsyras av Almis värdegrund – mod att tänka nytt, affärsmässighet och ansvarstagande, glädje och engagemang, respekt för olikheter och en gemensam strävan efter hållbar framgång – skapas förutsättningar för ökad medarbetarnöjdhet och ett starkare engagemang.

Skydd av visselblåsare

Almi har identifierat en väsentlig potentiell negativ påverkan kopplad till skydd av visselblåsare. Ett välfungerande skydd för visselblåsare utgör en hygienfaktor i Almis arbete med affärsetik och regelefterlevnad.

En potentiell negativ påverkan kan uppstå om Almi inte fullt ut lyckas upprätthålla detta skydd, vilket i förlängningen skulle kunna leda till att skyddade eller känsliga uppgifter röjs. Enskilda personer och/eller verksamhetens förtroende kan också skadas.

Genom Almis visselblåsarkanal kan samtliga intressenter – inklusive kunder, medarbetare och leverantörer – tryggt rapportera misstänkta oegentligheter eller överträdelser av lagar och/eller bolagets uppförandekod och styrande dokument.

Ekonomisk brottslighet genom företagande

Ekonomisk brottslighet genom företagande är ett växande samhällsproblem som hotar både tilliten till det finansiella systemet och förtroendet för näringslivet i stort. Inom det enhets-specifika delområdet ekonomisk brottslighet genom företagande har Almi identifierat en väsentlig risk och en väsentlig faktisk negativ påverkan. Risken uppstår när Almi inleder affärsrelationer med kunder eller portföljbolag som bedriver oetisk, bedräglig eller brottslig verksamhet. Trots omfattande förebyggande insatser och noggranna kontrollrutiner utsätts Almi regelbundet för ekonomisk brottslighet, vilket påverkar Almis finansiella ställning negativt.

Almi har också identifierat en faktisk negativ påverkan till följd av ekonomisk brottslighet genom företagande. När Almi, trots omfattande kontroller och förebyggande arbete, utsätts för kunder och portföljbolag som använder Almis tjänster och finansiella medel till brottsliga syftet uppstår en direkt negativ påverkan.

Den faktiska påverkan tar sig uttryck i stora interna resursinsatser kopplade till det förebyggande arbetet, bland annat genom omfattande AML-processer (Anti Money Laundering), noggranna kundkännedomrutiner och kontinuerlig övervakning.

Tabell 32: IRO: G1 Ansvarsfullt företagande – Företagskultur

IRO	Väsentlig påverkan, risk eller möjlighet	Tidshorisont	Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Beskrivning
Potentiell positiv påverkan	Främja en sund företagskultur	Kort, medel, lång		X		Almi har identifierat en positiv påverkan inom området företagskultur. En stark och hållbar företagskultur är en avgörande förutsättning för Almis förmåga att skapa långsiktig tillväxt, driva utveckling och säkerställa regelefterlevnad i en arbetsmiljö där medarbetare trivs, engageras och växer. För Almi utgör en god företagskultur en grundläggande hygienfaktor och en central del av organisationens hållbarhetsarbete.

Tabell 33: IRO: G1 Ansvarsfullt företagande – Skydd av visselblåsare

IRO	Väsentlig påverkan, risk eller möjlighet	Tidshorisont	Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Beskrivning
Potentiell negativ påverkan	Skydda känsliga uppgifter	Kort, medel, lång	X	X	X	Almi har identifierat en potentiellt negativ påverkan kopplad till skyddet av visselblåsare. Almi tar tydligt ställning för att ett robust och förtroendeskapande visselblåsarsystem är en förutsättning för en ansvarsfull och etisk verksamhet. Ett välfungerande skydd för visselblåsare utgör därmed en hygienfaktor i Almis arbete med affärsetik och regelefterlevnad.

Tabell 34: IRO: G1 Ansvarsfullt företagande: Ekonomisk brottslighet genom företagande

IRO	Väsentlig påverkan, risk eller möjlighet	Tidshorisont	Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Beskrivning
Risk	Exponering mot finansiell brottslighet	Kort, medel, lång		X	X	Inom underområdet ekonomisk brottslighet genom företagande har Almi identifierat en risk och en faktiskt negativ påverkan. Almi har identifierat en betydande finansiell och etisk risk kopplad till ekonomisk brottslighet genom företagande. Risken uppstår när Almi inleder affärsrelationer med kunder eller portföljbolag som bedriver oetisk, bedräglig eller brottslig verksamhet.

Tabell 35: IRO: G1 Ansvarsfullt företagande: Ekonomisk brottslighet genom företagande

IRO	Väsentlig påverkan, risk eller möjlighet	Tidshorisont	Uppströms	Egen verksamhet	Nedströms	Beskrivning
Risk	Exponering mot finansiell brottslighet	Kort, medel, lång		X	X	Inom underområdet ekonomisk brottslighet genom företagande har Almi identifierat en risk och en faktiskt negativ påverkan. Almi har identifierat en betydande finansiell och etisk risk kopplad till ekonomisk brottslighet genom företagande. Risken uppstår när Almi inleder affärsrelationer med kunder eller portföljbolag som bedriver oetisk, bedräglig eller brottslig verksamhet.

G1-1 Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur / MDR-P

Almi-koncernens uppförandekod

Almis uppförandekod är ett styrande dokument som fastställer de etiska principer som ska vägleda hur Almi bedriver sin verksamhet och sina affärsrelationer. Uppförandekoden utgör en övergripande ram inom Almis ledningssystem och är placerad på den högsta nivån bland koncernens styrande dokument, följt av policyer. Koden betonar särskilt vikten av regelefterlevnad och etiskt agerande. Utbildning relaterat till affärsetik och ekonomisk brottslighet genom företagande ska genomföras årligen av samtliga anställda på Almi. Utbildningarna täcker centrala områden inom affärsetik, såsom integritet och regelefterlevnad, förebyggande av korruption och mutor, rapportering av avvikelser och visselblåsning samt etiskt agerande i kundrelationer och affärsbeslut.

Almi-koncernens policy för Compliance

Almi koncernens policy för Compliance är en del av det koncerngemensamma ledningssystemet och reglerar hur Almi säkerställer efterlevnad av lagar, föreskrifter och interna styrdokument. Policyn syftar till att förebygga, identifiera och hantera brister i regelefterlevnad samt att minska operativa, juridiska och etiska risker. Den omfattar centrala områden såsom AML/CTF, visselblåsning, GDPR, gåvor och mutor, intressekonflikter och incidenthantering. Ansvarsfördelningen är tydligt definierad: styrelsen har det övergripande ansvaret, vd säkerställer genomförandet och Chief Compliance Officer ansvarar för den operativa tillämpningen och uppföljningen.

Policyn gäller för alla medarbetare och uppdragstagare i hela koncernen och styr arbetet i såväl uppströms relationer, den egna verksamheten som i kontakter med kunder och portföljbolag. Den baseras på krav från Statens ägarpolicy, OECD:s riktlinjer, FI:s föreskrifter, visselblåsarlagstiftningen, GDPR och lagen om offentlig upphandling. Dessa krav, liksom förväntningar från myndigheter, avtalspartner och interna intressenter, har påverkat utformningen av policyn.

Kopplat till skydd av visselblåsare framgår att incidenter och visselblåsningsärenden hanteras av en oberoende Compliance-funktion med etablerade rapporteringsvägar till vd och styrelse. Detta säkerställer integritet och skydd för rapporterande personer och minskar risken för repressalier. Inom området ekonomisk brottslighet genom företagande hanterar policyn både en risk och en faktisk negativ påverkan. Almi kan utsättas för bedrägerier, penningtvätt eller annan brottslighet, och AML/CTF arbetet är därför en central del av Compliancefunktionens ansvar. Genom granskningar, kontroller, incidentutredningar och rådgivning arbetar funktionen för att upptäcka, förebygga och hantera dessa risker.

Policy för att motverka penningtvätt och finansiering av terrorism

För att motivera att Almi utsätts för finansiell brottslighet genom företagande är det viktigt att organisationen besitter rätt kunskap och rutiner. Almis policy för att motverka penningtvätt och finansiering av terrorism anger de övergripande principerna för arbetet med att förebygga att verksamheten utnyttjas för kriminella syften. Policyn bygger på ett riskbaserat förhållningssätt som är förenliga med FN:s konvention mot korruption och utgår från gällande lagstiftning, Finansinspektionens föreskrifter och branschpraxis.

Policyn gäller för hela koncernen och omfattar samtliga medarbetare, styrelseledamöter och uppdragstagare. Den täcker alla produkter, tjänster och processer där risk för penningtvätt eller terrorfinansiering kan förekomma. Chef compliance är dokumentansvarig ser till att policyn hålls uppdaterad och att efterlevnaden följs upp.

Åtgärder relaterade till ansvarsfullt företagande / MDR-A

Företagskultur

För att hantera Almis påverkan inom området företagskultur har flera olika åtgärder genomförts under 2025. Almi har under 2025 fusionerat ett antal av koncernens dotterbolag. Som en del av förändringsarbetet har Almi förhandlat fram ett gemensamt anställningsavtal (GAA) för alla egna anställda inom koncernerna. Ett gemensamt GAA skapar ökad rättvisa och enhetlighet genom att alla medarbetare omfattas av samma arbetstider, flexitidsramar, friskvårdsbidrag och extra semesterdagar - lediga dagar utöver ordinarie semester.

Vidare har nya digitala utbildningar inom ledarskap och medarbetarskap lanserats. Syftet med dessa utbildningar är att operationalisera uppförandekodens värdegrund genom att tydliggöra förväntat beteende, stärka förutsättningarna för ett gott och ansvarsfullt medarbetarskap samt skapa engagemang i linje med Almis kultur och etiska riktlinjer.

Parallellt har Almi initierat ett kulturförankringsarbete med målsättningen att ytterligare förstärka och tydliggöra den gemensamma företagskulturen. Under 2025 har fokus legat på planeringen av ett kulturförstärkningsprogram som lanseras 2026.

Skydd av visselblåsare

För att hantera Almis påverkan inom skydd av visselblåsare har instruktionen för visselblåsning uppdaterats. Detta har gjorts i syfte att säkerställa efterlevnad av gällande lagstiftning och tydliggöra processer, ansvar och rapporteringsvägar. Därmed stärks organisationens förmåga att hantera visselblåsarärenden på ett korrekt, rättssäkert och transparent sätt.

För att ytterligare stärka helheten i Almis complianceramverk har information och hänvisningar till visselblåsningsfunktionen integrerats i andra styrande dokument, bland annat instruktionen för penningtvätt. Genom denna integrering säkerställs att visselblåsarfunktionen är etablerad som en central del av det övergripande arbetet med intern kontroll, riskhantering och regelefterlevnad.

→ **Antalet visselblåsarärenden under 2025 presenteras i Avsnittet S1-17**

Förebygga finansiell brottslighet

Under 2025 har Almi genomfört viktiga förbättringar i syfte att följa och ytterligare stärka efterlevnaden av *Policy för att motverka penningtvätt och finansiering av terrorism*. Ett centralt utvecklingssteg har varit upphandlingen och implementeringen av ett nytt digitalt AML-system (Anti Money Laundering).

Systemet har förbättrat KYC-processerna genom mer strukturerade och kvalitetssäkrade kundkontroller samt en mer tillförlitlig risksättning av kunder. Vidare har systemet möjliggjort en väsentlig förstärkning av transaktionsmonitoreringen genom att tidigare manuella moment ersatts med automatiserade kontroller, vilket minskar risken för fel och ökar förmågan att upptäcka avvikande beteenden i linje med policyns krav.

Baserat på genomförda bedömningar har Almi inte identifierat några åtgärder som kräver väsentliga driftsutgifter under rapporteringsperioden, utöver systemuppdateringen.

Mål relaterade till företagskultur / MDR-T

Almi ska vid varje kvartalsvis medarbetarundersökning uppnå resultat som motsvarar eller överstiger den årliga externa benchmarknivån. Målet syftar till att säkerställa att Almi upprätthåller en långsiktigt hållbar och välfungerande företagskultur, vilket är centralt för verksamhetens förmåga att leverera sitt uppdrag, attrahera och behålla kompetens samt upprätthålla en god arbetsmiljö. Genom att integrera målet i den löpande styrningen säkerställs att utvecklingen av företagskulturen följs upp systematiskt och på ett jämförbart sätt över tid.

Tabell 36: Mål företagskultur

Område	Mål	Utfall 2025
Företagskultur	Almi ska vid varje kvartalsvis medarbetarundersökning uppnå resultat som motsvarar eller överstiger den årliga externa benchmarknivån.	Se tabell 37 för engagemangsindex

Mått relaterade till företagskultur / MDR-M

Engagemangsindexet baseras på en kvartalsvis medarbetarundersökning som genomförs digitalt via Almis interna systemstöd för medarbetaruppföljning (Winningtemp). Undersökningen riktas till samtliga anställda inom Almi-koncernen och syftar till att mäta upplevt engagemang, motivation och arbetsrelaterad trivsel.

Engagemangsindex är ett sammansatt mått som sammanfattar medarbetarnas svar på ett antal frågor kopplade till arbetsengagemang, motivation och upplevd mening i arbetet. Måttet uttrycks på en skala från 1 till 10, där ett högre värde indikerar ett positivt utfall.

Benchmarkvärdet i tabellen tillhandahålls av det system som används för medarbetarundersökningen, Winningtemp. Benchmark beräknas genom att sammanställa och aggregera resultat från samtliga organisationer som använder Winningtemp-plattformen. Underlaget baseras på cirka 1 100 kunder, huvudsakligen verksamma på den svenska marknaden och representerande ett brett spektrum av branscher.

Tabell 37: Mått engagemangsindex

Engagemangs-index 2025	Q1 Almi	Q1 Bench-mark	Q2 Almi	Q2 Bench-mark	Q3 Almi	Q3 Bench-mark	Q4 Almi	Q4 Bench-mark
Almi Koncernen	8,5	7,9	8,7	7,9	8,1	7,9	8,7	8,1
Moderbolaget	8,3	7,9	8,6	7,9	8,1	7,9	8,5	8,1
Företagspartner	8,5	7,9	8,7	7,9	8,1	7,9	8,6	8,1
Invest	8,7	7,9	9	7,9	8,4	7,9	9,2	8,1

Mål relaterade till skydd av visselblåsare / MDR-T

Almi ska varje år säkerställa att samtliga medarbetare genomför den obligatoriska visselblåsarutbildningen.

Målet är kopplat till syftet i Almis visselblåsarinstruktion och relevanta compliancepolicies, där utbildning utgör en central del i att säkerställa att medarbetare känner till sina rättigheter, skyldigheter och rapporteringsvägar vid misstanke om oegentligheter. Uppföljningen sker genom årlig kontroll av genomförandegraden av utbildning i utbildningsportalen. Målet omfattar hela koncernen och alla medarbetare, och utgör en viktig indikator på att Almi upprätthåller ett tryggt, transparent och rättssäkert rapporteringsklimat i enlighet med lagstiftning och interna styrdokument.

Tabell 38: Mål skydd av visselblåsare

Område	Mål	Utfall 2025
Skydd av visselblåsare	Almi ska varje år säkerställa att samtliga medarbetare genomför den obligatoriska vis-selblåsarutbildningen.	Se tabell 39 för genomförda utbildningar

Mått relaterade till skydd av visselblåsare/ MDR-M

Att följa genomförandegraden är viktigt eftersom utbildningen säkerställer att medarbetarna har kännedom om hur visselblåsar-funktionen fungerar, hur misstänkta oegentligheter rapporteras samt vilket skydd som finns för den som rapporterar. Under 2025 genomförde totalt 505 medarbetare, motsvarande 97,1 procent, den obligatoriska utbildningen i skydd av visselblåsare.

Tabell 39: Utbildning i skydd av visselblåsare

Utbildning	Antal medarbetare	Andel (%)
Skydd av visselblåsare	505	97,1 %

Uppgifterna baseras på en standardiserad rapport från Almis E-Learning-system och omfattar samtliga anställda, oavsett anställningsgrad. Konsulter ingår inte i statistiken. Då även från-varande medarbetare, exempelvis vid sjukskrivning eller föräldra-ledighet, inkluderas i underlaget kan detta delvis förklara varför genomförandegraden inte uppgår till 100 procent.

Mål relaterade till att förebygga finansiell brottslighet / MDR-T

Samtliga medarbetare ska varje år genomför de tre obligatoriska utbildningarna inom bedrägeribekämpning, åtgärder mot penningtvätt och antikorruption.

Målet är direkt kopplat till syftet i Almis policyer för att motverka finansiell brottslighet och säkerställer att medarbetarna har den kunskap som krävs för att identifiera och hantera relevanta risker i enlighet med gällande regelverk. Uppföljningen sker årligen genom kontroll av genomförandegraden i utbildningsportalen, vilket utgör ett centralt mått för att bedöma ändamålsenligheten i Almis åtgärder inom AML, bedrägeriprevention och antikorruption.

Målet omfattar hela koncernen och samtliga medarbetare. Genom denna struktur kan Almi säkerställa att medarbetare tar del av de utbildningsinsatser som tagits fram för att förebygga finansiell brottslighet.

Tabell 40: Mål förebyggande finansiell brottslighet genom företagande

Område	Mål	Utfall 2025
Förebygga finansiell brottslighet genom företagande	Samtliga medarbetare ska varje år genomför de tre obligatoriska utbildning-arna inom bedrägeribekämpning, åtgärder mot penningtvätt och antikorruption.	Se tabell 42 för genomförda utbildningar

Mått relaterade till förebyggande av finansiell brottslighet / MDR-M

Antal rapporter till Finanspolisen

Almi bedriver ett löpande arbete för att säkerställa en ändamålsenlig hantering av risker kopplade till finansiell brottslighet, i enlighet med externa regelverk och lagar, samt interna instruktioner och policys.

Almi har en robust process för att identifiera och utreda avvikelser. De avvikelser som efter utredning inte kan förklaras av naturliga orsaker bedöms som misstänkta försök till penningtvätt eller finansiering av terrorism och rapporteras vidare till Finanspolisen. Under 2025 skickades totalt 151 rapporter till Finanspolisen.

Tabell 41: Antal rapporter till Finanspolisen

Indikator	Utfall 2025
Rapporter till Finanspolisen (FIPO)	151

Antal och andel medarbetare som har genomfört utbildningar för att förebygga finansiell brottslighet

Almi bedriver verksamhet i en miljö som är särskilt exponerad för risker och negativ påverkan kopplade till ekonomisk brottslighet. Koncernens bolag står under Finansinspektionens tillsyn i frågor som rör åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism. Mot denna bakgrund är det av avgörande betydelse att samtliga medarbetare har uppdaterad och relevant kompetens inom området. Under 2025 uppnådde Almi en mycket hög genomförandegrad i de obligatoriska utbildningarna:

Tabell 42: Utbildningar för att förebygga finansiell brottslighet

Utbildning	Antal medarbetare	Andel (%)
Bedrägeribekämpning	509	97,8 %
Åtgärder mot penningtvätt	476	91,5 %
Antikorruption	502	96,5 %

Statistiken är hämtad från Almis E-Learning system via en standardiserad rapport och omfattar samtliga anställda inom Almi, oavsett anställningsgrad. Konsulter ingår inte i underlaget. Uppgifterna inkluderar även medarbetare som för närvarande är frånvarande, exempelvis på grund av sjukskrivning eller föräldraledighet. Detta kan delvis förklara varför genomförandegraden inte uppgår till 100 procent.

Måltal

Uppföljning måltal

Ägarmål – uppdrag

Ägaranvisning fastställd på bolagsstämma april 2024.

1. Bolagets uppdrag

Almi ska erbjuda tjänster inom rådgivning och finansiering i enlighet med verksamhetsföremålet i bolagsordningen och vad som anges nedan.

- Verksamheten ska utgöra ett komplement till den privata marknaden enligt förordningen (2012:872) om statlig finansiering genom regionala utvecklingsbolag.
- Verksamheten ska bidra till ett jämställt företagande och vara tillgänglig i hela landet men utbudet kan variera beroende på regionala förutsättningar.
- Verksamheten ska i huvudsak riktas till företagare och företag med hållbar lönsamhets- och tillväxtpotential, så att små och medelstora företag utvecklas och blir fler.
- Särskilt fokus ska riktas mot i) företagare och företag i tidiga skeden, antingen i termer av livscykel eller i termer av expansionsfaser såsom produkt-, tjänste- eller marknadsutveckling, ii) kvinnor och iii) personer med utländsk bakgrund.
- Finansieringstjänsterna ska innefatta både lån och ägarkapital.
- Bolaget ska långsiktigt bedriva sin verksamhet så att det egna kapitalet bevaras nominellt intakt.

7. Uppdragsmål

- Bolaget ska återrapportera vilka strategier man har inom respektive insatsområde (riskkapital, lån, affärsutveckling) för att säkerställa att bolaget agerar marknadskompletterande. Särskilt ska aktiviteter och/eller överväganden under det senaste året redogöras för. Återrapporteringen ska vara kortfattad och tydlig.

De strategier Almi använder för att säkerställa ett marknadskompletterande agerande skiljer sig något mellan de olika insatsområdena och det finns även regionala och branschmässiga skillnader. Inledningsvis bedöms behovet av och förutsättningar för marknadskompletterande verksamhet. Produkter och tjänster för att täcka behovet identifieras, utvecklas eller anpassas kontinuerligt. Inför lansering av nya erbjudanden är det viktigt att följa agerandet hos de privata aktörerna, när marknaden utvecklas kan Almis verksamhet behöva anpassas.

Lån

I utlåningsverksamheten säkerställs marknadskompletterande agerande oftast genom ett högre risktagande i kombination med riskbaserad prissättning över bankernas nivå. Vidare kan lån vara kompletterande då de riktar sig mot en målgrupp, aktivitet eller investering som annars inte hade kunnat finansieras fullt ut. Ett bra exempel är Almis gröna lån som möjliggör hållbara investeringar vilka kan ha en positiv inverkan på företagets hållbarhetsarbete, konkurrenskraft och lönsamhet på sikt.

Riskkapital

Riskkapitalinvesteringar inom förvaltade fonder sker enligt regelverket för strukturfondsmedel där det krävs att investeringen genomförs tillsammans med och på samma villkor som privata tillkommande investerare. Ett exempel här är Almi Invests Greentech-fond som tillsammans med privata aktörer investerar i innovativa tillväxtbolag som har stor potential att reducera CO2-utsläpp och skapa en hållbar värld.

Affärsutveckling

Kunderbidandena inom affärsutveckling riktas i de flesta fall till företag i mycket tidigt skede i början av sin tillväxtresa när det ännu inte är tydligt vilken typ av behov de har. Insatserna är huvudsakligen av coachande karaktär där företaget stöttas i sitt utvecklingsarbete. Affärsutveckling passar också företag som fått finansiering genom Almi och då är insatserna ett sätt att förbättra förutsättningarna att lyckas. Ibland är affärsutveckling också nödvändig för att bevilja lån, såsom till exempel Almis gröna lån där vissa hållbarhetsinriktade erbjudanden ska genomföras. Inom Affärsutveckling finns insatserna Framtidsdialog och Hållbarhetsworkshop där Almi tillsammans med kundföretaget tittar på hur företaget påverkas av, och påverkar, sin omgivning utifrån FN:s 17 klimatmål samt tar fram en handlingsplan för vilka mål det aktuella företaget kan börja arbeta med och hur. Här agerar Almi marknadskompletterande i den aspekten att det kan vara dyrt och omständligt för kunderna att tillägna sig dessa kunskaper på egen hand eller via externa konsulter.

- Företag som tar del av finansiering från Almi ska det tredje året efter insatsåret uppvisa en total genomsnittlig omsättningstillväxt överstigande 70 procent för länekunder och över 100 procent för kunder som mottagit ägarkapital.

Mätningen ska avse perioden från och med året före insatsen, dvs 2019, till och med slutet av det tredje året efter insatsåret, dvs år 2023. Mätningen ska omfatta samtliga företag som tagit del av en insats, inklusive bolag som gått i konkurs, eller av annan anledning inte bedriver någon verksamhet vid tidpunkten för mätning.

- Bolaget ska årligen utföra en mätning av kundernas upplevda mervärde som Bolagets insatser inom affärsutveckling ger. Mätningen ska fokusera på hur insatserna har bidragit till kundernas tillväxtmöjligheter. Mätningen ska vara utformad så att svaren både kan omvandlas till ett kvantitativt uppföljbart index och så att kvalitativa synpunkter angående förbättringspotential kan fångas upp. Mätningen och konstruktionen av tillhörande index ska utföras i samarbete med en extern part. Indexvärdet ska uppgå till minst 4,50 på en 5-gradig skala, baserat på en nollmätning som gjordes av extern part under verksamhetsåret 2023.

	Utfall 2025
Framgång och tillväxt	4,4
Kvalitet och relevans	4,6

d) Andelen män/kvinnor

Andelen män och kvinnor som bolaget når ut till ska på årlig basis, för respektive insatsområde, utvecklas i en jämställd riktning till dess att 40-60 procent av vartdera könet uppnås. Mätningen ska baseras på antalet unika kunder som under året har mottagit insatser och högst rankade företagsledare inom dessa kundföretag. Bolaget ska långsiktigt sikta på mitten av intervallet, dvs. 50-50 procents andel av vartdera könet.

	Utfall 2025
Män	63 %
Kvinnor	37 %

e) Andelen personer med utländsk bakgrund som Bolaget når ut till ska på årlig basis, för respektive insatsområde, utvecklas till att minst motsvara andelen personer med utländsk bakgrund i Sverige.

Mätningen ska ske enligt årlig statistik om personer med utländsk bakgrund från SCB. Mätningen ska baseras på antalet unika kunder som under året har mottagit insatser och högst rankade företagsledare inom dessa kundföretag.

	Utfall 2025
Svensk bakgrund	77 %
Utländsk bakgrund	23 %

Ägarmål – ekonomiska mål

Fastställda på årsstämma i april 2024.

Lönsamhet

Almi-koncernens resultat efter finansiella poster ska vara positivt över en konjunkturcykel.

Ekonomiska mål	Mål	Utfall
Lönsamhet		
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader	> 0 kr	211 mkr
Kapitalstruktur		
Soliditet 2024-12-31	Minst 70 %	89,6 %

Strategiska mål för hållbart värdeskapande

Fastställda av styrelsen i december 2022.

INVESTERINGAR I GREENTECH-FONDEN

	Mål	Utfall
Antal	17 st	17 st
Mkr	97	71

Volymmålen för både GreenTech-fonden och Gröna lån uppnås, medan målen för antalet investeringar i GreenTech-fonden respektive utbetalda gröna lån inte uppnås till följd av en utmanande marknad.

GRÖNA LÅN

	Mål	Utfall
Antal	120 st	44 st
Mkr	225	108

ENGAGEMANGSINDEX

Almi ska ha engagerade medarbetare med ambition, kompetens och potential att utveckla sig själva och därmed bidra till att Almi når sina mål. I årlig medarbetarundersökning beräknas ett engagemangsindex som är en sammanvägning av utfallet gällande medarbetarnas energi och tydlighet. Målet är att nå minst 8. Observera att siffrorna avser endast mätning från september då byte av system genomfördes.

	Mål	Utfall
Engagemangsindex	8	8,9

Andel medarbetare med utländsk bakgrund

	Mål	Utfall
Andel	-	17,4 %

Verifierad kunskapsnivå inom obligatoriska områden

Andel verifierad kunskap hos anställda på obligatoriska områden.

	Mål %	Utfall %
Andel	100 %	94 %

Övriga KPI:er

AVKASTNING

Avkastning på lån mäts som bruttoresultatet i förhållande till nettolånestocken under rullande 36 månader. Värdeutvecklingen i riskkapitalinvesteringarna mäts som bedömt verkligt värde på den aktuella portföljen i förhållande till totalt anskaffningsvärde.

	Mål %	Utfall %
Avkastning på lån 2023–2025	2–4	5,19
Värdeutveckling riskkapital per 2025-12-31	-	81

AFFÄRSVOLYMER

Utfall inom Almis tre insatsområden lån, riskkapital och affärsutveckling.

	Utfall, mkr	Utfall, antal
Utbetalda lån i låneverksamheten	1 962,3	2 861
Utbetalda investeringar i riskkapitalverksamheten	243,5	148
Avslutade affärsutvecklingsinsatser	-	13 173

Redovisning enligt § 5 i Almis ägaravisning – utfall 2025

Bolaget ska i sin årsredovisning, kortfattat och tydligt, redovisa nedan nyckeltal.

		Riskkapital	Utlåning	Affärsutveckling
1. Andelen företagare och företag i tidiga skeden per insatsområde som under året tagit del av Bolagets tjänster.		100 %	81 %	79 %
2. Överlevnadsgrad för de företag som har tagit del av Bolagets insatser inom lån och ägarkapital till och med det tredje året efter insatsåret.		* 1)	* 1)	—
3. Förändringen av antal anställda hos de företag som har tagit del av Bolagets insatser inom lån- och ägarkapital till och med det tredje året efter insatsåret.		* 1)	* 1)	—
4. Utbetalade belopp lån respektive ägarkapital under året fördelat dels på män och kvinnor totalt, dels män och kvinnor med utländsk bakgrund.	Kvinnor, svensk bakgrund	26,1 mkr	256,3 mkr	—
	Kvinnor, utländsk bakgrund	11,0 mkr	77,0 mkr	—
	Män, svensk bakgrund	147,5 mkr	1 233,4 mkr	—
	Män, utländsk bakgrund	41,3 mkr	313,2 mkr	—
	Total andel kvinna/man	16 % / 84 %	18 % / 82 %	—
	Total andel svensk bakgrund/utländsk bakgrund	77 % / 23 %	79 % / 21 %	—
6. Antal utbetalda lån och utbetalt lånebelopp under året.		2 861 st / 1 962,3 mkr		—
7. Antal insatser avseende ägarkapital och totalt investeringsvärde.		Ny: 113,4 mkr Följd: 130,1 mkr Ny: 49 st Följd: 99 st	—	—
8. Procentandel respektive belopp privat medfinansiering i nyutlåning där Almi är medfinansiär, dels per regionalt dotterbolag, dels per låneprodukt (nationellt).		—	59 % / 3 180 mkr	—
9. Procentandel respektive belopp privat medfinansiering vid insatser inom ägarkapital uppdelat på nya investeringar och följdinvesteringar.	Privat medfinansiering vid nya investeringar	214,1 mkr / 65 %	—	—
	Privat medfinansiering vid följdinvesteringar	801,5 mkr / 86 %	—	—
* Utfall från senaste mätning	1) Inget material från undersökningen Företagens ekonomi för årgång 2025 finns då förändringar för att möta behov från bland annat EU har lett till förseningar och material beräknas finnas att tillgå under senare delen av våren 2026 som tidigast, enligt leverantören SCB. Detta innebär att Almi för närvarande inte kan leverera uppgifter enligt ägaravisningen §2 b) (genomsnittlig omsättningstillväxt för lånekunder och kunder som mottagit ägarkapital), § 5 b 2) (överlevnadsgrad kunder) samt 5 b 3) (förändring antal anställda för lånekunder och kunder som mottagit ägarkapital), vilka bygger på Företagens ekonomi för årgång 2025.			

Beräkning av resultat per insatsområde enligt ägaranvisningen §10

Nedan redovisas resultat per insatsområde för 2025 (miljoner kronor).

	Lån	Affärsutveckling	Riskkapital	Total
Direkta intäkter	455	6	568	1 029
Direkta kostnader	-159	-53	-553	-765
TB I	296	-47	15	264
Driftskostnader	-341	-315	-189	-845
TB II	-45	-363	-175	-582
Direkta anslag	0	94	28	122
Driftsanslag	Staten/Regeringskansliet	109	60	269
	Regionala medägare	103	0	207
Summa anslag (mkr)	212	298	88	598
Fördelning direkta anslag	0 %	77 %	23 %	100 %
Fördelning driftsanslag	Staten/Regeringskansliet	40 %	22 %	100 %
	Regionala medägare	50 %	0	100 %
Fördelning anslag totalt	35 %	50 %	15 %	100 %
Rörelseresultat	167	-64	-87	16
Finansnetto	142	0	53	195
Resultat per område	309	-64	-33	211

Räkenskaper

Koncernens resultaträkning

TKR	Not	2025	2024
Intäkter från låneverksamhet			
Ränteintäkter beräknade enligt effektivräntemetoden		442 314	565 187
Övriga intäkter från låneverksamheten		8 189	7 758
Resultat från riskkapitalverksamhet			
Förändringar i verkligt värde av andelar portföljbolag		-85 028	-262 830
Övriga intäkter från riskkapitalverksamheten		506	1 518
Anslag	7	598 112	597 403
Övriga rörelseintäkter	8	10 500	11 597
Summa		974 593	920 633
Rörelsens kostnader			
Personalkostnader	9	-572 751	-566 430
Övriga externa kostnader	10	-292 648	-309 044
Avskrivningar av immateriella tillgångar och materiella anläggningstillgångar		-40 468	-39 161
Övriga rörelsekostnader		-	-6
Summa rörelsens kostnader		-905 867	-914 641
RÖRELSERESULTAT FÖRE KREDITFÖRLUSTER		68 726	5 992
Kreditförluster, netto	11	-151 529	-294 450
RÖRELSERESULTAT		-82 803	-288 458

TKR	Not	2025	2024
Resultat från finansiella poster			
Finansiella intäkter	12	362 298	516 263
Finansiella kostnader	12	-68 096	-41 809
RÖRELSERESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		211 399	185 996
Inkomstskatt		-	-
ÅRETS RESULTAT		211 399	185 996
Hänförligt till			
Moderföretagets aktieägare		204 056	185 046
Innehav utan bestämmande inflytande		7 343	950
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier före och efter utspädning under året		1 500 000	1 500 000
Resultat per aktie före och efter utspädning, kronor		136,04	123,36

I koncernen återfinns inga poster som redovisas som övrigt totalresultat varför summa totalresultat överensstämmer med årets resultat.

Koncernens balansräkning

TKR	Not	31 dec 2025	31 dec 2024	1 jan 2024
TILLGÅNGAR				
Immateriella tillgångar				
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	15	8 863	11 357	5 559
Materiella anläggningstillgångar				
Inventarier	16	9 014	9 066	13 646
Nyttjanderätter	17	99 927	97 773	120 610
Finansiella anläggningstillgångar				
Andelar i portföljbolag	18,21,22	1 684 306	1 567 026	1 694 638
Andelar i joint ventures	18,21	-	-	29 517
Utlåning	21,23	4 873 207	4 970 524	5 554 490
Långfristiga fordringar hos joint ventures	21,22	-	-	10 481
Andra långfristiga fordringar	21,22,24	47 874	93 764	201 834
Summa anläggningstillgångar		6 723 191	6 749 510	7 630 775
Omsättningstillgångar				
Fordringar				
Kundfordringar	21	897	2 135	3 138
Aktuell skattefordran		-	1 444	1 991
Övriga fordringar	21	40 708	70 390	24 934
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21,25	40 355	40 741	45 749
Kortfristiga placeringar				
Övriga kortfristiga placeringar	21,22,26	4 772 296	4 780 323	4 954 753
Likvida medel	21	2 061 601	1 880 933	888 032
Summa omsättningstillgångar		6 915 857	6 775 966	5 918 597
SUMMA TILLGÅNGAR		13 639 048	13 525 476	13 549 372

TKR	Not	31 dec 2025	31 dec 2024	1 jan 2024
EGET KAPITAL OCH SKULDER				
Eget kapital				
Aktiekapital (1 500 000 aktier)		150 000	150 000	150 000
Övrigt tillskjutet kapital		8 831 537	8 831 537	8 831 537
Balanserade vinstmedel		3 021 943	2 817 886	2 632 841
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		12 003 480	11 799 423	11 614 378
Innehav utan bestämmande inflytande		213 413	232 676	231 726
Summa eget kapital		12 216 893	12 032 099	11 846 104
Långfristiga skulder				
Leasingskulder	17	63 189	61 653	79 491
Övriga långfristiga skulder	21,22,27	1 139 220	1 184 323	1 388 444
Kortfristiga skulder				
Leasingskulder	17	34 263	32 903	33 698
Leverantörsskulder	21	20 723	24 521	42 257
Aktuell skatteskuld		2 697	-	-
Övriga skulder	21,27	54 917	68 962	41 998
Övriga avsättningar	29	19 167	27 595	29 649
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21,28	87 979	93 419	87 732
Summa skulder		1 422 155	1 493 377	1 703 268
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		13 639 048	13 525 476	13 549 372

Koncernens rapport över förändring i eget kapital

TKR	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Balanserade vinstmedel	Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare	Innehav utan bestämmande inflytande	Summa eget kapital
Ingående balans 1 januari 2024	150 000	8 831 537	2 632 841	11 614 378	231 726	11 846 104
Årets resultat	-	-	185 046	185 046	950	185 996
Utgående balans 31 december 2024	150 000	8 831 537	2 817 887	11 799 424	232 676	12 032 100
Ingående balans 1 januari 2025	150 000	8 831 537	2 817 887	11 799 424	232 676	12 032 100
Lämnad utdelning *	-	-	-	-	-26 606	-26 606
Årets resultat	-	-	204 056	204 056	7 343	211 399
Utgående balans 31 december 2025	150 000	8 831 537	3 021 943	12 003 480	213 413	12 216 893

* Som ett led i arbetet med att reducera komplexiteten i Almis legala struktur har dotterföretagen minskat i antal under 2025 genom fusioner. I syfte att behålla förhållandet mellan majoritets- och minoritetsägarna har utdelning genomförts under 2025.

Koncernens kassaflödesanalys

TKR	Not	2025	2024
Rörelseresultat		-82 803	-288 458
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	31	210 102	537 544
Erhållen ränta		29 265	50 324
Betald ränta		-5 459	-6 197
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring i rörelsekapitalet och kassaflöde från riskkapitalverksamheten		151 105	293 213
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital			
Ökning/minskning rörelsefordringar		42 698	22 614
Ökning/minskning rörelseskulder		-23 076	4 003
Utlåning – utbetalt		-1 962 272	-1 791 330
Utlåning – amortering		1 935 094	2 112 075
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital		-7 556	347 362
Kassaflöde från riskkapitalverksamheten			
Förvärv av andelar i portföljbolag		-206 434	-172 232
Försäljning av andelar i portföljbolag		86 358	130 505
Lån till portföljbolag		-37 069	-48 213
Återbetalning av lån till portföljbolag		1 653	-
Försäljning av andelar i joint ventures		-	23 300
Kassaflöde från riskkapitalverksamheten		-155 492	-66 640
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-11 943	573 935

TKR	Not	2025	2024
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella tillgångar		-	-6 910
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-3 814	-278
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		55	624
Avyttring av långfristiga fordringar joint ventures		-	10 500
Förvärv av kortfristiga placeringar		-1 800 000	-500 000
Avyttring kortfristiga placeringar		1 975 836	915 044
Kassaflöde från investeringsverksamheten		172 077	418 980
Finansieringsverksamheten			
	30		
Upplåning av fondmedel för riskkapitalverksamheten		79 683	39 413
Återbetalda fondmedel för riskkapitalverksamheten		-	-10 573
Lämnad utdelning		-26 606	-
Amortering av leasingskuld		-32 543	-28 854
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		20 534	-14
Årets kassaflöde			
Likvida medel vid årets början		1 880 933	888 032
Likvida medel vid årets slut		2 061 601	1 880 933

Moderföretagets resultaträkning

TKR	Not	2025	2024
Rörelsens intäkter			
Ränteintäkter beräknade enligt effektivräntemetoden		442 314	565 186
Anslag	7	269 472	269 472
Försäljning tjänster till dotterföretag		44 821	43 647
Övriga rörelseintäkter	8	18 960	17 519
Summa rörelsens intäkter		775 567	895 824
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	10	-202 942	-207 148
Personalkostnader	9	-122 761	-121 536
Anslag till dotterföretag		-237 793	-238 176
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-3 639	-2 203
Summa rörelsens kostnader		-567 135	-569 063
Kreditförluster, netto	11	-151 529	-294 450
RÖRELSERESULTAT		56 903	32 311
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	13	3 142	-14 943
Resultat från andelar i koncernföretag *		27 692	-
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	12	194 911	285 072
Räntekostnader och liknande resultatposter	12	-30 096	-55 582
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		252 552	246 858
Skatt		-	-
ÅRETS RESULTAT		252 552	246 858

I moderföretaget återfinns inga poster som redovisas som övrigt totalresultat varför summa totalresultat överensstämmer med årets resultat.
* Som ett led i arbetet med att reducera komplexiteten i Almis legala struktur har dotterföretagen minskat i antal under 2025 genom fusioner. I syfte att behålla förhållandet mellan majoritets- och minoritetsägarna har utdelning genomförts under 2025.

Moderföretagets balansräkning

TKR	Not	31 dec 2025	31 dec 2024	1 jan 2024
TILLGÅNGAR				
Anläggningstillgångar				
Immateriella anläggningstillgångar	15	8 863	11 357	5 559
Materiella anläggningstillgångar	16	3 202	2 515	3 606
Finansiella anläggningstillgångar				
Andelar i koncernföretag	19	789 115	789 115	789 115
Långfristiga fordringar hos koncernföretag	20	724 414	632 604	674 104
Andra långfristiga värdepappersinnehav	21,22	-	-	370
Andra långfristiga fordringar	21,22,24	-	-	10 481
Utlåning	21,23	4 873 207	4 970 524	5 554 490
Summa finansiella anläggningstillgångar		6 386 736	6 392 243	7 028 560
Summa anläggningstillgångar		6 398 801	6 406 115	7 037 725
Omsättningstillgångar				
Kundfordringar	21	18	18	41
Fordringar hos koncernföretag		12 573	22 324	145 912
Övriga fordringar	21	659	131	231
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21,25	8 503	8 658	7 816
Övriga kortfristiga placeringar	21,22,26	4 772 296	4 709 335	4 872 813
Likvida medel	21	2 059 500	1 852 256	886 399
Summa omsättningstillgångar		6 853 549	6 592 722	5 913 212
SUMMA TILLGÅNGAR		13 252 350	12 998 837	12 950 937

TKR	Not	31 dec 2025	31 dec 2024	1 jan 2024
EGET KAPITAL OCH SKULDER				
Eget kapital				
Bundet eget kapital		350 000	350 000	350 000
Fritt eget kapital inklusive periodens resultat		11 432 596	11 180 044	10 933 186
Summa eget kapital		11 782 596	11 530 044	11 283 186
Långfristiga skulder				
Långfristiga skulder till koncernföretag		-	18 866	-
Kortfristiga skulder				
Leverantörsskulder	21	10 240	14 981	22 005
Skulder till koncernföretag		1 380 305	1 341 314	1 567 013
Skatteskuld		869	534	154
Övriga skulder	21,27	23 655	33 727	18 069
Avsättningar	29	19 167	27 595	29 649
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21,28	35 518	31 776	30 861
Summa kortfristiga skulder		1 469 754	1 449 927	1 667 751
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		13 252 350	12 998 837	12 950 937

Moderföretagets rapport över förändring i eget kapital

	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		
TKR	Aktiekapital	Reservfond	Överkursfond	Balanserat resultat	Periodens resultat	Totalt eget kapital
Ingående balans 1 januari 2024	150 000	200 000	8 831 537	2 026 764	74 885	11 283 186
Omföring föregående års resultat	-	-	-	74 885	-74 885	-
Årets resultat	-	-	-	-	246 858	246 858
Utgående balans 31 december 2024	150 000	200 000	8 831 537	2 101 649	246 858	11 530 044
Ingående balans 1 januari 2025	150 000	200 000	8 831 537	2 101 649	246 858	11 530 044
Omföring föregående års resultat	-	-	-	246 858	-246 858	-
Årets resultat	-	-	-	-	252 552	252 552
Utgående balans 31 december 2025	150 000	200 000	8 831 537	2 348 507	252 552	11 782 596

Moderföretagets kassaflödesanalys

TKR	Not	2025	2024
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		56 903	32 311
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	31	145 694	285 504
Erhållen ränta		29 265	48 127
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring i rörelsekapitalet		231 862	365 942
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital			
Ökning/minskning rörelsefordringar		2 658	200 480
Ökning/minskning rörelseskulder		-1 455	-271 009
Utlåning – utbetalt		-1 962 272	-1 791 330
Utlåning – amortering		1 935 094	2 112 075
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital		-25 975	250 216
Kassaflöde från den löpande verksamheten			
		205 887	616 158
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-	-6 910
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-1 833	-
Utbetalning av lån koncernföretag		-114 150	-71 582
Återbetalning av lån koncernföretag		6 145	17 673
Återbetalning av skuld koncernföretag		-18 866	-
Avyttring av andra långfristiga fordringar		-	10 500
Avyttring av andra långfristiga värdepappersinnehav		-	18
Förvärv av kortfristiga placeringar		-1 800 000	-500 000
Avyttring av kortfristiga placeringar		1 902 369	900 000
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-26 335	349 699

TKR	Not	2025	2024
Finansieringsverksamheten			
Erhållen utdelning från koncernföretag		27 692	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		27 692	-
Årets kassaflöde			
Likvida medel vid årets början		1 852 256	886 399
Likvida medel vid årets slut		2 059 500	1 852 256

Tilläggsupplysningar

Not 1. Allmän information

Almi AB ("Almi"), org nr 556481-6204 ägs av svenska staten och är moderbolag i en koncern med regionala dotterbolag och underkoncernen Almi Invest. Moderbolaget är ett svenskt aktiebolag, med säte i Stockholm och med adress Västra Järnvägsgränd 3, 111 64 Stockholm.

Almis uppdrag är att stärka det svenska näringslivets utveckling och verka för hållbar tillväxt genom finansiering och rådgivning.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (TSEK). Uppgift inom parentes avser motsvarande period föregående år.

De finansiella rapporterna godkändes för utfärdande 2026-03-25 av styrelsen.

Not 2. Redovisningsprinciper

Sammanfattning av väsentliga redovisningsprinciper

Noten innehåller en förteckning över de väsentliga redovisningsprinciper som tillämpats när denna koncernredovisning upprättats. Dessa principer har tillämpats konsekvent för alla presenterade perioder, om inte annat anges.

Grund för rapporternas upprättande

Koncernredovisningen för Almi-koncernen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner, samt IFRS Redovisningsstandarder och tolkningar från IFRS Interpretations Committee (IFRS IC) sådana de antagits av EU.

Koncernen följer regeringens principer för extern rapportering i enlighet med statens ägarpolicy och principer för förvaltning och styrning av bolag med statligt ägande. Koncernen tillämpar inte IFRS 8 - Rörelsesegment där standarden ej bedöms tillämplig då koncernen inte har noterade skuldebrev eller eget kapitalinstrument.

Delårsrapporten Q1 2025 var Almi-koncernens första finansiella rapport som upprättats i enlighet med IFRS. Detta är Almi-koncernens första årsredovisning som upprättats i enlighet med IFRS. Övergångsdatum till IFRS är den 1 januari 2024. Förklaringar till övergången från tidigare tillämpade redovisningsprinciper till IFRS och vilka effekter omräkningen har haft på koncernens rapport över totalresultat och eget kapital redogörs för i not 34.

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med IFRS kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av koncernens redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömning, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen anges i not 6.

I koncernredovisningen används svenska kronor (SEK), som är moderföretagets samt samtliga dotterföretags funktionella valuta och koncernens rapportvaluta

Nya och ändrade standarder som ännu ej tillämpas av koncernen

Ett antal nya standarder och tolkningar träder i kraft för räkenskapsår som börjar 1 januari 2026 och senare. Dessa standarder och tolkningar har inte tillämpats vid upprättandet av denna finansiella rapport. Inga publicerade standarder och tolkningar som ännu ej trätt i kraft har påverkat koncernen väsentligt.

IFRS 18 Presentation och upplysningar i finansiella rapporter är tillämplig för räkenskapsår som börjar den 1 januari 2027. IFRS 18 kommer att ersätta IAS 1. Utformning av finansiella rapporter, och införa nya krav som syftar till att uppnå en ökad jämförbarhet i resultatrapporteringen för liknande företag och ge användarna mer relevant information och transparens. IFRS 18 inför bland annat nya krav på struktur i resultaträkningen samt upplysningar om vissa resultatmått.

Även om IFRS 18 inte kommer att påverka redovisningen eller värderingen av poster i de finansiella rapporterna, kan effekter på presentation och upplysningar vara omfattande, särskilt de som är relaterade till resultaträkningen och vad gäller av ledningen definierade resultatmått. Ledningen utvärderar för närvarande konsekvenserna av att tillämpa den nya standarden på koncernredovisningen.

Koncernredovisning

Dotterföretag

Koncernredovisningen omfattar moderföretaget och dess dotterföretag. Dotterföretag är alla företag över vilka koncernen har bestämmande inflytande. Koncernen har bestämmande inflytande över ett företag när den exponeras för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt innehav i företaget och kan påverka avkastningen genom sitt bestämmande inflytande i företaget.

Innehav utan bestämmande inflytande i dotterföretagens resultat och eget kapital redovisas separat i koncernens resultaträkning, rapport över förändringar i eget kapital och balansräkning.

Intresseföretag

Koncernredovisningen omfattar intresseföretag. Intresseföretag är alla de företag där koncernen har ett betydande men inte bestämmande inflytande, vilket i regel gäller för aktieinnehav som omfattar mellan 20 procent och 50 procent av rösterna. Almi tillämpar undantaget från kapitalandelsmetoden i IAS 28 för sin andel i intresseföretagen och redovisar därmed sin investering i intresseföretag till verkligt värde via resultaträkningen i enlighet med IFRS 9.

Samarbetsarrangemang – joint ventures

Koncernredovisningen omfattar även Joint ventures som redovisas enligt kapitalandelsmetoden.

Intäktsredovisning

Låneverksamheten

Räntetäkter beräknade enligt effektivräntemetoden, som presenteras i resultaträkningen under resultatraden "Räntetäkter beräknade enligt effektivräntemetoden", omfattar enbart räntetäkter på finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde. Effektivräntan inkluderar avgifter som anses vara en integrerad del av räntan för ett finansiellt instrument. Den motsvarar den ränta som används för att diskontera avtalsenliga framtida kassaflöden till redovisat värde på den finansiella tillgången eller skulden.

Aviavgifter och andra intäkter hänförliga till låneverksamheten redovisas under resultatraden ”Övriga intäkter från låneverksamheten”. Ränteintäkter hänförliga till lånefordringar i steg 1 och 2 beräknas utifrån effektivräntan på avtalat lånebelopp. Ränteintäkter hänförliga till lånefordringar i steg 3, för vilka större osäkerhet kring återbetalning föreligger, beräknas på nettofordran som avser lånebeloppet reducerat med kreditreserven. Kategorisering av steg 1-3 lånefordringar beskrivs i redovisningsprinciperna för förväntade kreditförluster.

Riskkapitalverksamheten

Riskkapitalverksamhetens huvudsakliga syfte är att generera avkastning genom värdeförändringar av andelar i portföljbolag. Resultatraden ”Förändringar i verkligt värde av andelar i portföljbolag” omfattar både realiserade och orealiserade värdeförändringar, vilket innebär att ingen åtskillnad görs mellan värdeförändringar för avyttrade värdepapper och kvarvarande andelar i portföljbolag.

För andelar i portföljbolag som innehas både vid periodens början och slut, utgörs värdeförändringen av skillnaden i värde mellan dessa tidpunkter. För andelar i portföljbolag som avyttrats under perioden, motsvarar värdeförändringen skillnaden mellan den erhållna likviden och värdet vid periodens början. För andelar i portföljbolag som förvärvats under perioden, utgörs värdeförändringen av skillnaden mellan värdet vid periodens slut och anskaffningsvärdet.

Varje förvärv eller avyttring av andelar i portföljbolag har en affärsdag och en likviddag. Affärsdagen är den dag då transaktionen genomförs, medan likviddagen är den dag då betalningen för affären sker. Vid avyttring av andelar i portföljbolag bokförs värdeförändringen och försäljningslikviden på affärsdagen, och värdeförändringen reduceras med de avgifter som uppstår i samband med affären.

Utdelningsintäkter redovisas när rätten till betalning är fastställd och redovisas under resultatraden ”Övriga intäkter från riskkapitalverksamheten”.

Statliga bidrag

Intäkterna som är hänförliga till anslag, kommer från staten och de regionala delägarna. Ytterligare finansiering sker via särskilda medel från staten, landets regioner och EU. Inom riskkapitalverksamheten finansieras driften huvudsakligen genom anslagsmedel ur förvaldade fonder. Ersättning från finansärer avser delar av erhållna bidrag från EU:s regionala utvecklingsfond och från externa aktörer i regionen till riskkapitalverksamheten. Ersättningen baseras på hur stor del av medlen som har förbrukats för bolagens förvaltningskostnader. Intäkter hänförliga till rådgivningsverksamheten som bedrivs i projektför finansieras helt eller delvis av extern part.

Anslag och offentliga bidrag har värderats till det verkliga värdet av den tillgång som företaget beräknas att erhålla. Inkomster från anslag och offentliga bidrag som inte är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts och de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt inkomsten kan beräknas tillförlitligt.

Inkomster från anslag och offentliga bidrag som är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs och de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget och inkomsten kan beräknas tillförlitligt.

Anslag och offentliga bidrag som mottagits före dess att villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas som skuld.

Aktuell och uppskjuten inkomstskatt

Moderföretaget och dotterföretagen i koncernen är enligt lagen om statlig inkomstskatt (IL 7 kap § 16) frikallade från skattskyldighet för all annan inkomst än inkomst av näringsverksamhet som hänför sig till innehav av fastighet. Almi koncernen äger inga fastigheter.

Leasing

Koncernens leasingavtal avser i allt väsentligt lokaler samt bilar. Koncernen agerar endast som leasetagare. Leasingskulderna inkluderar nuvärdet av fasta avgifter och variabla leasingavgifter som beror på ett index. Almi redovisar varje leasingkomponent och alla tillhörande icke-leasingkomponenter separat, och inkluderar endast bashyran som leasingkomponent.

Leasingbetalningarna diskonteras med den marginella låneräntan. Tillgångar med nyttjanderätt värderas till anskaffningsvärde vilket utgörs av den initiala leasingskulden samt betalningar gjorda vid eller innan leasingavtalets start.

Nyttjanderättstillgångar skrivs av linjärt över det kortare av tillgångens nyttjandeperiod och leasingavtalets längd.

Leasingavgifter hänförliga till leasingavtal för vilka den underliggande tillgången har ett lågt värde redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Leasingavtal för vilka den underliggande tillgången har ett lågt värde avser i allt väsentligt kontorsinventarier.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar innefattar i allt väsentligt inventarier och datautrustning. Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för avskrivningar och nedskrivningar.

Avskrivningar görs linjärt för att fördela anskaffningsvärde eller omvärderat belopp, minskat med det beräknade restvärdet, över den beräknade nyttjandeperioden. Nyttjandeperioderna är som följer:

- Inventarier 5 år
- Datautrustning 3 år

En tillgångs redovisade värde skrivs omgående ner till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde. Vinst och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkten och det redovisade värdet och redovisas i ”Övriga rörelseintäkter” eller ”Övriga rörelsekostnader” i resultaträkningen.

Immateriella tillgångar

Mjukvara

Utvecklingskostnader som är direkt hänförliga till utveckling och testning av identifierbara och unika programvaruprodukter som kontrolleras av koncernen, redovisas som immateriella tillgångar när kriterierna för aktivering är uppfyllda.

Direkt hänförbara utgifter som balanseras som en del av programvaran, innefattar utgifter för anställda och andra hänförliga kostnader. Kostnader för underhåll av programvara kostnadsförs när de uppstår.

Balanserade utvecklingskostnader redovisas som immateriella tillgångar och skrivs av från den tidpunkt då tillgången är färdig att användas. Koncernen skriver av immateriella tillgångar med bestämbar nyttjandeperiod linjärt över följande tider:

- Mjukvara 5 år

En tillgångs redovisade värde skrivs omgående ner till dess återvinningsvärde om tillgångens redovisade värde överstiger dess bedömda återvinningsvärde.

Finansiella instrument

Redovisning och värdering av finansiella tillgångar

Initialt värderas finansiella tillgångar till verkligt värde inklusive, i de fall tillgången inte redovisas till verkligt värde via resultaträkningen, transaktionskostnader direkt hänförliga till köpet. Transaktionskostnader hänförliga till finansiella tillgångar som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen kostnadsförs direkt i resultaträkningen.

Koncernen klassificerar och värderar sina finansiella tillgångar i kategorin upplupet anskaffningsvärde samt verkligt värde via resultaträkningen. Klassificeringen av investeringar i skuldinstrument beror på koncernens affärsmodell för hantering av finansiella tillgångar och de avtalsenliga villkoren för tillgångarnas kassaflöden.

Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde

Tillgångar som innehas med syftet att inkassera avtalsenliga kassaflöden och där dessa kassaflöden endast utgör kapitalbelopp och ränta värderas till upplupet anskaffningsvärde. Det redovisade värdet av dessa tillgångar justeras med eventuella förväntade kreditförluster. Koncernens finansiella tillgångar som värderas till upplupet anskaffningsvärde utgörs av Utlåning, Kundfordringar, Övriga fordringar, Upplupna intäkter och Likvida medel.

Finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen

Tillgångar som inte uppfyller kraven för att redovisas till upplupet anskaffningsvärde eller verkligt värde via övrigt totalresultat, samt koncernens samtliga investeringar i egetkapitalinstrument, värderas till verkligt värde via resultaträkningen. En vinst eller förlust för en finansiell tillgång som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen redovisas netto i resultaträkningen i den period som vinsten eller förlusten uppkommer. Koncernens finansiella tillgångar som värderas till verkligt värde via resultaträkningen utgörs av skuldinstrumenten Långfristiga fordringar hos joint ventures, Andra långfristiga fordringar och Övriga kortfristiga placeringar samt egetkapitalinstrumenten Andelar i portföljbolag.

Nedskrivningar – förväntade kreditförluster

Koncernen värderar de framtida förväntade kreditförlusterna relaterade till utlåning baserat på framåtriktad information. Reserveringsmodellen som tillämpas beror på om det skett en väsentlig ökning i kreditrisk eller inte.

Kundfordringar, upplupna intäkter, övriga fordringar och likvida medel är också inom tillämpningsområdet för nedskrivningar enligt IFRS 9, den nedskrivning som skulle komma i fråga har dock bedömts vara oväsentlig eller lyda under kriterier för låg kreditrisk.

Lånefordringar, utställda garantier och lånelöften

För lånefordringar redovisade till upplupet anskaffningsvärde, utställda garantier samt lånelöften tillämpas den generella nedskrivningsmodellen enligt IFRS 9. Den generella modellen baseras på förväntade kreditförluster, vilka beräknas utifrån vilket steg den individuella tillgången är hänförd till vid varje balansdag. En individuell tillgång indelas i steg 1–3 utifrån förändring av kreditrisk sedan första redovisningstillfället. Varvid, steg 1 motsvarar tillgångar utan betydande ökning av kreditrisken, steg 2 med en betydande ökning av kreditrisken och steg 3 med hög kreditrisk, där erhållande av inbetalningar bedöms osäkra. Den redovisade kreditförlusten avseende lånefordringar i steg 1 är baserad på kreditförluster som förväntas inträffa inom 12 månader, motsvarande kreditförlust för steg 2 och 3 baseras på återstående löptid.

Reserv för förväntade kreditförluster på lånefordringar redovisas som en minskning av balansposten "Utlåning". Reserven för förväntade kreditförluster avseende lånelöften och utställda garantier redovisas som en avsättning. För ytterligare information om beräkning av reserven för utställda garantier se avsnitt "Finansiella garantiavtal".

Almi erhåller garantier från Europeiska Investeringsfonden (EIF) på en del av sin utlåning, vilket garanterar Almi en avtalsbestämd ersättning på de lånefordringar som klassificeras som obeståndsärenden och som omfattas av garantin. Detta tas i beaktning vid beräkning av den faktiska risken för kreditförluster och leder till att de förväntade kreditförlusterna minskas i enlighet med garantisatsen i respektive garantiavtal.

Reserveringsmodellen

Förväntade kreditförluster beräknas som en funktion av sannolikheten för fallissemang (PD - Probability of Default), förlust vid fallissemang (LGD - Loss Given Default), kreditexponering vid fallissemang (EAD - Exposure At Default) och förväntad löptid. Modellen för förväntade kreditförluster beaktar både historiska data och sannolikhetsviktade framåtblickande scenarier. Modellen beskrivs i mer detalj i not 3 Finansiell riskhantering.

Redovisning och värdering av finansiella skulder

Finansiella skulder redovisas när koncernen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella skulder redovisas vid första redovisningstillfället till verkligt värde netto efter, för en finansiell skuld som inte redovisas till verkligt värde via resultaträkningen, transaktionskostnader som är direkt hänförliga till förvärv eller emission av finansiell skuld, till exempel avgifter och provisioner. Transaktionskostnader för finansiella skulder som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen kostnadsförs direkt i resultaträkningen.

Koncernen klassificerar och värderar sina finansiella skulder i kategorin upplupet anskaffningsvärde samt verkligt värde via resultaträkningen.

Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde

Koncernens finansiella skulder som värderas till upplupet anskaffningsvärde utgörs av leverantörsskulder, övriga kortfristiga skulder och upplupna kostnader. Dessa värderas initialt till verkligt värde, och efter det första redovisningstillfället till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen

Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen omfattar "Övriga långfristiga skulder", inklusive eventuell kortfristig del. Dessa skulder består i sin helhet av ej räntebärande medfinansieringsavtal för Almis riskkapitalverksamhet som är strukturerade i förvaldade fonder, vars storlek varierar med kontraktuellt länkade tillgångar inom respektive fond. Tillgångarna utgörs av investeringar inom riskkapitalverksamhet som värderas till verkligt värde. Eftersom avkastningen till medfinansiärerna är direkt hänförlig till värdeutvecklingen på de länkade tillgångarna, som värderas till verkligt värde, har koncernen valt att värdera även skulden till verkligt värde, för att undvika en bristande överensstämmelse i redovisningen mellan skulden och de länkade tillgångarna.

Dessa skulder värderas till verkligt värde vid efterföljande omvärderingar. Alla förändringar i verkligt värde redovisas direkt i resultaträkningen inom finansnettot.

Verkligt värde

Verkligt värde definieras som det pris som skulle erhållas för att sälja en tillgång eller betalas vid överlåtelse av en skuld genom en ordnad transaktion mellan marknadsaktörer.

Beroende på tillgången av observerbara marknadsdata baseras värderingen på antingen publicerade prisnoteringar, värderingstekniker baserade på observerbara marknadsdata eller bestäms med hjälp av andra tekniker.

Det verkliga värdet av finansiella tillgångar är indelat per nivå i följande verkligt värde-hierarki:

- Noterade priser (ojusterade) på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder (nivå 1).
- Andra observerbara data för tillgången eller skulder än noterade priser inkluderade i nivå 1, antingen direkt (dvs. som prisnoteringar) eller indirekt (dvs. härledda från prisnoteringar) (nivå 2).
- Data för tillgången eller skulden som inte baseras på observerbara marknadsdata (dvs. ej observerbara data) (nivå 3).

Nivå 1: Det verkliga värdet av finansiella instrument som handlas på en aktiv marknad bestäms utifrån noterade marknadspriser vid balansdagen. En marknad anses vara aktiv om noterade priser från börser, mäklare eller liknande aktörer är lätt och regelbundet tillgängliga, och dessa priser speglar faktiska och frekvent förekommande marknadstransaktioner på marknadsmässiga villkor. Dessa instrument klassificeras som nivå 1.

Nivå 2: För finansiella instrument som inte handlas på en aktiv marknad fastställs det verkliga värdet genom värderingstekniker. I dessa fall används marknadsinformation så mycket som möjligt när den finns tillgänglig, medan företagsspecifik information används i minsta möjliga utsträckning. Om alla väsentliga indata som krävs för att fastställa det verkliga värdet är observerbara, klassificeras instrumentet som nivå 2. Om ett eller flera väsentliga indata inte baseras på observerbar marknadsinformation, klassificeras instrumentet som nivå 3.

Nivå 3: För finansiella instrument som inte handlas på en aktiv marknad kan det verkliga värdet även fastställas genom nyligen genomförda marknadstransaktioner (senaste transaktion), multipelvärdering eller så kallad DCF-värdering (diskonterad kassaflödesmodell). Senaste transaktion utgörs av det pris som tillämpats i en nyligen genomförd ordnad transaktion i det innehav som skall värderas. Transaktionen ska vara utförd mellan marknadsaktörer så att priset reflekterar en god indikation av verkligt värde. Alternativt används multipelvärdering vilka baseras på relevanta multiplar avseende exempelvis EBITDA eller intäktsmultiplar från jämförbara företag. Andra värderingstekniker inkluderar en modell för diskonterade framtida kassaflöden (DCF-värdering) innebärandes att innehavets prognostiserade framtida kassaflöden diskonteras med en ränta motsvarande marknadens avkastningskrav för jämförbara företag.

Upplysningar verkligt värde

Det redovisade värdet på koncernens långfristiga finansiella instrument värderade till upplupet anskaffningsvärde motsvarar i allt väsentligt dess verkliga värde eftersom räntan är i paritet med aktuella marknadsräntor.

Det redovisade värdet på koncernens kortfristiga finansiella instrument värderade till upplupet anskaffningsvärde motsvarar i allt väsentligt dess verkliga värde då diskonteringseffekten inte är väsentlig.

För ytterligare upplysningar om verkligt värde se not 22.

Finansiella garantiavtal

Finansiella garantier redovisas som finansiella skulder när garantin lämnas. Skulden redovisas initialt till verkligt värde och därefter till det högsta av:

- Det belopp som beräknats med hjälp av modellen för förväntade kreditförluster i enlighet med IFRS 9 Finansiella instrument.
- Det belopp som ursprungligen redovisades efter avdrag, i tillämpliga fall, för ackumulerade periodiseringar.

Likvida medel

I likvida medel ingår, i såväl balansräkningen som i rapporten över kassaflöden, banktillgodohavanden.

Aktiekapital och övrigt tillskjutet kapital

Stamaktier klassificeras som eget kapital. Staten har tillskjutit kapital till moderföretagets eget kapital i form av aktiekapital och därutöver medel i form av aktieägartillskott. Aktieägartillskotten är ovillkorade och redovisas som ”Övrigt tillskjutet kapital”.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar till anställda

Skulder för löner och ersättningar, inklusive icke-monetära förmåner och betald frånvaro, som förväntas bli reglerade inom 12 månader efter räkenskapsårets slut, redovisas som kortfristiga skulder till det odiskonterade belopp som förväntas bli betalt när skulderna regleras. Kostnaden redovisas i resultaträkningen i takt med att tjänsterna utförs av de anställda.

Pensionsförpliktelser

Koncernen har både avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner. En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken företaget betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Koncernen har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. Avgifterna redovisas som ”Personalkostnader” i resultaträkningen när de förfaller till betalning.

De förmånsbestämda pensionsplaner som Almi har avser pensionsplanen ITP 2 som finansieras genom försäkring i Alecta vilket är en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. Dessa pensionsplaner redovisas som avgiftsbestämda då företaget inte har tillgång till information för att kunna redovisa sin proportionella andel av planens förpliktelser, förvaltningstillgångar och kostnader.

Resultat per aktie

Resultat per aktie före utspädning

Resultat per aktie före utspädning beräknas genom att dividera:

- resultat hänförligt till moderföretagets aktieägare,
- med ett vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier under perioden.

Resultat per aktie efter utspädning

Almi har inga potentiella stamaktier som kan föranleda utspädning varför resultat per aktie efter utspädning är detsamma som före utspädning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Moderbolagets redovisningsprinciper

Grund för rapporternas upprättande

Moderbolaget har upprättat sina finansiella rapporter i enlighet med Årsredovisningslagen och Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridiska personer. RFR 2 innebär att företaget tillämpar IFRS Redovisningsstandarder utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) såsom de antagits av EU, så långt det är möjligt inom ramen för Årsredovisningslagen samt med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag och tillägg som krävs i förhållande till IFRS.

Att upprätta rapporter i överensstämmelse med RFR 2 kräver användning av en del viktiga uppskattningar för redovisningsändamål. Vidare krävs att ledningen gör vissa bedömningar vid tillämpningen av redovisningsprinciper. De områden som innefattar att ledningen gör viktiga uppskattningar och antagande för redovisningsändamål samt bedömningar vid tillämpningen av redovisningsprinciper redogörs ytterligare i not 6 i koncernen.

Moderföretaget tillämpar andra redovisningsprinciper än koncernen i de fall som anges nedan:

Uppställningsformer

Resultat- och balansräkning följer årsredovisningslagens uppställningsform. Uppställningsformen har i vissa delar justerats för att bättre spegla verksamhetens art. Rapport över förändring av eget kapital följer koncernens uppställningsform men ska innehålla de kolumner som anges i ÅRL. Vidare innebär det skillnad i benämningar, jämfört med koncernredovisningen.

Aktier och andelar i dotterföretag

Aktier och andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet inkluderas förvärvsrelaterade kostnader och eventuella tilläggsköpeskillningar. Erhållna utdelningar redovisas som finansiella intäkter. När det finns en indikation på att aktier och andelar i dotterföretag minskat i värde görs en beräkning av återvinningsvärdet. Är detta lägre än det redovisade värdet görs en nedskrivning.

Leasing

Moderbolaget har valt att inte tillämpa IFRS 16 Leasingavtal, utan har istället valt att tillämpa RFR 2 IFRS 16 Leasingavtal p. 2-12. Detta val innebär att ingen nyttjanderättstillgång och leasingskuld redovisas i balansräkningen utan att leasingavgifterna redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella instrument

Moderföretaget har valt att tillämpa IFRS 9 fullt ut och redovisar således finansiella instrument på samma sätt som koncernen. Fordringar på dotterföretag redovisas till verkligt värde via resultaträkningen i de fall dessa kassaflöden inte endast utgör kapitalbelopp och ränta, vilket är fallet avseende Almi ABs del i medfinansiering av riskkapitalverksamheten. Skulder till dotterföretag redovisas initialt till verkligt värde, och efter det första redovisningstillfället till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Not 3. Finansiell riskhantering

Marknadsrisk

Marknadsrisk är risken för förluster på grund av förändringar i marknadspriser. Marknadsrisk uppstår vid förändring i räntor, valutakurser, kreditspreadar, råvarupriser, aktiekurser, implicit volatilitet, inflation eller marknadslikviditet.

Riskhantering

Marknadsriskerna uppstår primärt inom Almis affärsområden; låneverksamheten och riskkapitalverksamheten samt placering av överskottslikviditet.

Styrelsen fastställer hur stor marknadsrisk som är acceptabel genom att sätta övergripande limiter. Limiter sätts för såväl låneverksamheten som riskkapitalverksamheten och placering av överskottslikviditet.

Koncernens riskkontrollfunktion mäter, följer upp och rapporterar löpande marknadsriskerna inom Almi. Riskkontrollfunktionen gör även oberoende granskningar av finansiella tillgångar värderade till verkligt värde och beräknar värderingsosäkerhet inom ramen för gällande riskramverk.

Typ av marknadsrisk	Definierad som risken för förlust eller minskade intäkter till följd av	Uppstår i
Ränterisk	Förändringar i räntor	Låneverksamheten samt överskottslikviditet placerade i räntefonder
Aktierisk	Fluktuationer i marknadsvärde av aktier, andelar och fonder	Riskkapitalverksamheten på grund av volatiliteten i bolagsvärde

Almis exponering för valutarisk är försumbar och presenteras inte vidare i rapporten.

Riskmätning

Marknadsriskerna följs under normala förhållanden genom specifika mått som är relevanta för olika risktyper. Dessa mått kompletteras med stresstester och scenarioanalyser där potentiella förluster under extrema förhållanden beräknas. Eftersom ingen mätmetod kan täcka alla risker vid alla tillfällen används flera metoder och slutsatser dras baserat på en samlad bedömning av resultaten.

Ränterisk

Ränterisk är risken att värdet på koncernens ränterelaterade tillgångar och skulder påverkas negativt av förändringar i räntor. Almis ränterisk handlar huvudsakligen om att rörelser i marknadsräntan kan påverka intäkter från låneverksamheten samt avkastning från likviditetsreserven negativt.

Då Almi i princip inte har någon räntebärande upplåning är ränterisken inte väsentlig i detta avseende.

Koncernen är exponerad för ränterisk för framtida kassaflöden avseende räntebärande utlåning. Rörelser i EU:s referensränta påverkar räntesättning till lånekunder vilket resulterar i förändrade ränteintäkter för Almi.

Koncernens överskottslikviditet förvaltas genom väl diversifierade placeringar i finansiella tillgångar och med utgångspunkt i fastställd placeringspolicy enligt vilken medelsförvaltningen ska kännetecknas av ett begränsat risktagande. Almi placerar överskottslikviditet i räntefonder. Koncernen är således exponerad för ränterisk avseende på kortfristiga placeringar klassificerade som finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen. Överskottslikviditeten är i huvudsak placerade i räntefonder med en snittduration på högst ett år.

Koncernen säkrar inte sin ränterisk avseende framtida kassaflöden.

Känslighetsanalys

I tabellen nedan sammanfattas effekten på resultatet och eget kapital av möjlig ökning/minskning av räntan på utlåning med alla andra variabler konstanta.

Påverkan på årets resultat och eget kapital	2025-12-31	2024-12-31
Ränta i låneverksamheten – ökning med 2 %	97 464	99 410
Ränta i låneverksamheten – minskning med 2 %	-97 464	-99 410

Då räntebärande kapitalplaceringar i likviditetsreserven består av fondinnehav sammanfattas effekten på resultatet och eget kapital genom möjlig värdeförändring på portföljnivå.

Påverkan på årets resultat och eget kapital	2025-12-31	2024-12-31
Kortfristiga placeringar – ökning med 2 %	95 446	95 606
Kortfristiga placeringar – minskning med 2 %	-95 446	-95 606

Aktierisk

Almi bedriver riskkapitalverksamhet i kommersiellt riskfyllda segment och ofta tidiga skeden. Resultatet från riskkapitalverksamheten över tiden är beroende av utvecklingen i enskilda portföljbolag såväl som konjunkturella förutsättningar.

Koncernen är således exponerad för aktierisk avseende andelar i portföljbolag klassificerade som finansiella tillgångar värderade till verkligt värde via resultaträkningen. Almi har innehav i både noterade och onoterade portföljbolag där värderingarna kan fluktuerar på grund av en rad olika omständigheter. Av Almis portföljvärde den 31 december 2025, utgjorde 2,4 procent (3,6 procent) investerat i noterade portföljbolag.

Känslighetsanalys

I tabellen nedan sammanfattas effekten i resultaträkningen och eget kapital av ökning/minskningar av det totala värdet av finansiella instrument värderade till verkligt värde

Påverkan på årets resultat och eget kapital	2025-12-31	2024-12-31
Andelar i portföljbolag – ökning med 10 %	168 431	156 703
Andelar i portföljbolag – minskning med 10 %	-168 431	-156 703

Riskhantering

Koncernen hanterar aktierisk kontinuerligt genom:

- Att sprida riskerna genom att investera i olika typer av branscher.
- Att i möjligaste mån undvika alltför hög koncentration av investeringar i enskilda bolag.
- Vid varje ny investering görs en noggrann genomgång och värdering av investeringsprospektet vilket innefattar finansiell/legal/teknisk due diligence.
- Att investeringsbeslut fattas enligt fastställd beslutsordning där styrelsen i respektive fondbolag beslutar om större investeringar enligt fastställd beslutsordning för enskilda investeringar. Övriga investeringar beslutas av en intern investeringskommitté och endast mindre följdinvesteringar kan beslutas av vd för respektive fondbolag.
- Kontinuerlig uppföljning och aktiv ägardialog/-styrning i portföljbolagen, oftast i kombination med styrelsrepresentation.

Värdet på Almis investeringar i onoterade portföljbolag kan öka eller minska på grund av en rad olika faktorer såväl externa som interna. Dessa värdepåverkande händelser/indikationer tas i beaktan vid kvartalsvis värderingsgenomgång av samtliga portföljinnehav.

Händelser som har en värdepåverkande effekt, såväl negativ som positiv beaktas vid värdering av portföljinnehavet. Externa händelser innefattar händelser som inträffar utom bolagets kontroll exempelvis händelser som är av geopolitisk, makroekonomisk, regulatorisk karaktär. Medan interna händelser definieras som händelser som inträffar inom organisationen eller direkt koppling till verksamheten.

Andra faktorer/omständigheter som emissionsrundor, bedömning avseende bolagets likviditetssituation och utvärdering av bolagets milstolpar beaktas i det kvartalsvisa värderingsarbete.

För bolag med en hög och stabil nettoomsättning, kan relativvärderingar vara en relevant värderingsmetod att tillämpa för att uppskatta portföljbolagets bolagsvärde. För dessa bolag kan även förändringar i värderingsnivåer i respektive portföljbolags noterade jämförelsegrupp påverka värderingen på Almis portföljbolag.

För vidare information om värderingsmetodik, värdenivåer, känslighetsanalys samt väsentliga indata se not 22.

De belopp som anges i tabellen är de avtalsenliga, odiskonterade kassaflödena.

per 31 dec 2025	0–1 år	1–2 år	2–5 år	> 5 år	Summa avtalsenliga kassaflöden	Redovisat värde
Övriga skulder	36 391	-	972 776	166 444	1 175 611	1 194 137
Leverantörsskulder	20 723	-	-	-	20 723	20 723
Leasingskulder	35 363	30 473	41 180	143	107 159	97 452
Lånelöften	483 892	26 525	134 344	24 000	668 761	15 371*
Finansiella garantier	43 799	23 172	9 343	-	76 314	3 796*

per 31 dec 2024	0–1 år	1–2 år	2–5 år	> 5 år	Summa avtalsenliga kassaflöden	Redovisat värde
Övriga skulder	50 247	608 803	375 106	200 414	1 234 570	1 253 286
Leverantörsskulder	24 521	-	-	-	24 521	24 521
Leasingskulder	34 010	25 588	45 778	640	106 016	94 556
Lånelöften	326 183	18 561	117 094	16 850	478 688	13 348*
Finansiella garantier	70 439	15 867	5 529	-	91 835	14 247*

* redovisas som övriga avsättningar

Likviditetsrisk

Likviditetsrisk är risken att koncernen inte kan möta betalnings-förpliktelser när de förfaller till betalning utan att det skulle få betydande extrakostnader.

Majoriteten av Almis skulder utgörs av övriga skulder som till störst del innehåller medfinansieringsavtal kopplade till Almis riskkapitalverksamhet strukturerade i fonder. Värdet på skulderna korrelerar med tillgångens värde vilket gör att likviditetsrisken blir begränsad.

Ovanstående tabell analyserar koncernens finansiella skulder uppdelade efter den tid som på balansdagen återstår fram till den avtalsenliga förfallodagen.

Riskhantering

Styrelsen har fastställt ett ramverk för hantering av Almis risktolerans på kort och lång sikt när det gäller placering av överskottslikviditet. Målet med Almis likviditetsriskhantering är att säkerställa att koncernen har kontroll över sin likviditetsrisksituation för att i tid kunna fullgöra sina betalningsåtaganden, i alla förutsägbara situationer, utan att detta leder till oväntat högre kostnader. Finansfunktionen arbetar för att övervaka och följa koncernens kostnader och den budgetram som beslutats av styrelsen.

Riskmätning (likviditetshantering)

Likviditetsriskerna begränsas genom att Almi, på koncernnivå, upprättar och övervakar rullande prognoser för koncernens likviditetsreserv för att säkerställa att koncernen har tillräckligt med likvida medel för att möta behovet i den löpande verksamheten. Kassaflödesprognoser upprättas av koncernens rörelsedrivande företag och aggregeras på koncernnivå.

Likviditetshantering inom Almi är en fortlöpande process, kvartalsvis görs en intern utvärdering av likviditetsbehovet för att identifiera eventuella gap i relation till Almis kort- och långsiktiga likviditetsmål samt för att säkerställa att likviditetsriskhanteringen är tillräcklig.

Kreditrisk

Kreditrisk är risken för förlust till följd av att en kredittagare inte förmår fullgöra sina skyldigheter gentemot Almi. Kreditrisk är den enskilt största risken inom Almi beaktat att storleken på kreditstocken är väsentlig i förhållande till Almis balansomslutning. Risken uppstår i Almis kreditverksamhet, med inriktning mot utlåning till små och medelstora företag.

Riskhantering

Inom affärsområdet Företagspartner finns ett antal regionala dotterbolag som är ansvariga för utlåningen i respektive bolag. Hela kreditstocken finns i moderbolaget Almi AB och den centrala kreditenheten är ansvarig för de koncernövergripande processer som tillämpas i kreditverksamheten. Nationell kreditchef rapporterar till vd.

Kreditprocessen omfattar arbets- och beslutsprocesser för kreditgivning, kredituppföljning och kvantifiering av kreditrisk. Monitorering av kreditrisken utförs centralt av nationell kreditchef samt kreditspecialister.

Intern riskklassificering är en central del av kreditprocessen. En internrating utvärderas och fastställs som en del av varje kreditbeslut. Internrating påverkar också kraven på omfattning av analys och dokumentation samt hur uppföljningen av kunder sker. Detta görs för att säkerställa en omfattande bedömning av låntagarens ekonomiska situation och framtida kreditvärdighet, översyn och fastställande av riskklass, samt utvärdering av den långsiktiga kundrelationen.

Respektive regionalt dotterbolag ansvarar för att interna kontroller är integrerade i kreditprocessen i enlighet med koncernövergripande regler och riktlinjer. Dualitetsprincipen är vägledande vid kredithantering inom koncernen. Principen återspeglas i kreditorganisationen, i beslutsinstanser och i kreditprocessen. Varje regionalt dotterbolag har ansvar för att följa kreditprocessen och fattas i enlighet med relevanta regelverk samt att dessa beslut är i linje med Almis affärs- och kreditstrategier. Beroende på krediternas storlek och natur fattas beslut om kreditgivning av rådgivare och kreditchef eller av en central kreditkommitté.

Koncernen eftersträvar som huvudregel även att erhålla relevanta säkerheter för beviljade krediter. Vissa låneprodukter omfattas av en garanti utställd av Europeiska Investeringsfonden (EIF). Fonden syftar till att stödja finansierings- och investeringsverksamhet i EU för att säkerställa en ökad tillgång till kapital. Vid fallissemang av bolag som erhåller dessa låneprodukter, erhåller Almi en ersättning motsvarande en föreskriven procentsats av kreditförlusten vilket innebär att risken för fallissemang delas mellan Almi och EIF. En sund, långsiktigt robust och riskmässigt balanserad kreditgivning förutsätter att kreditaffären sätts i relation till påverkande omvärldsfaktorer. Detta innebär att såväl koncernens som omvärldens kunskap om förväntad lokal, regional och global förändring och utveckling ska beaktas om det kan ha betydelse för affären och dess risk. Hållbarhet, inklusive miljöhänsyn, socialt ansvar och affärsetik är viktiga faktorer som beaktas vid kreditgivning.

För att övervaka och mitigera kreditrisken ansvarar centrala kreditteamet för systematisk uppföljning och granskning av kreditprocessen i de regionala dotterbolagen, vars kreditmandat styrs av betygssättning efter genomförd kreditrevision.

Alla kreditexponeringar bedöms kontinuerligt och systematiskt för tidiga indikationer på en ökning av kreditrisk. Detta görs genom löpande kredituppföljningar och omprövning av återbetalningsförmåga och obeståndsrisk med fastställd periodicitet för lånefordringar med olika omfattningar såväl som vid behov och efter indikationer på förändrad risk i enskilda lånefordringar.

Koncernens riskkontrollfunktion ansvarar för oberoende övervakning och kontroll av kreditriskhantering, inklusive kreditprocessen, risklimiter och riskklassificeringssystem.

Riskmätning

Utgångspunkten för Almis riskklassificeringssystem är huvudsakligen:

- Riskbedömning och kreditbeslut
- Beräkning av reserveringar för förväntade kreditförluster
- Övervakning och hantering av kreditrisker
- Rapportering av kreditrisker till bland annat styrelse, riskutskott, vd och concernledning
- Utveckling av kreditstrategier med påföljande riskhanteringsaktiviteter.

Reserveringar för beräknade kreditförluster

Koncernens reserveringar för kreditförluster baseras på förväntade kreditförluster i enlighet med IFRS 9. För mer detaljer se not 2 redovisningsprinciper .

Förväntade kreditförluster beräknas som en funktion av sannolikheten för fallissemang (PD - Probability of Default), förlust vid fallissemang (LGD - Loss Given Default), kreditexponering vid fallissemang (EAD - Exposure At Default) och förväntad löptid. Modellen för förväntade kreditförluster beaktar både historiska data och sannolikhetsviktade framtåblickande scenarier.

Internrating

Almis internrating består av 10 klasser och sträcker sig från A-D. Ratingen byggs upp av 20 parametrar inom olika bedömningsområden. Varje parameter betygssätts på en skala 1-5 där 1 motsvarar utmärkt och 5 motsvarar bristfällig. Delområden i rating ges olika viktning. Betyget för vissa parametrar grundar sig på rådgivarens bedömning om företagets kvalitet medan andra betyg (ekonomiska) är en direkt funktion av framräknade nyckeltal. De övergripande bedömda delområdena är ledning, verksamhet och ekonomi.

Intern rating	Beskrivning av gradering
A1	Företagets verksamhet bedöms som ledande på marknaden och utvisar utmärkt kvalitet inom alla områden.
A2	Företagets verksamhet uppfattas som en av de främsta inom branschen med en stark marknadsposition. Utmärkt kvalitet inom vissa områden och lägst bra kvalitet inom alla områden.
A3	Företagets verksamhet uppfattas som en av de främsta inom branschen med en stark marknadsposition med lägst bra kvalitet inom alla områden.
B1	Företaget har bra kvalitet på de flesta områden och undantagsvis tillfredsställande kvalitet.
B2	Företaget har övervägande bra kvalitet i övrigt lägst tillfredsstäl- lande kvalitet.
B3	Företaget har tillfredsställande kvalitet på de flesta områden i övrigt lägst acceptabel kvalitet.
B4	Företaget har övervägande tillfredsställande kvalitet på de flesta områden i övrigt lägst acceptabel kvalitet.
B5	Företaget har potentiella svagheter som lönsamhetsproblem eller svag kapitalisering och kräver särskild uppmärksamhet.
C	Företaget riskerar att gå i konkurs. Tydliga svagheter som riskerar återbetalning av skulder. Förlustrisk ska reserveras. Endast rekonstruktion eller nytt eget kapital bedöms kunna rädda företaget.
D	Konkurs eller konkursmässig. Företaget har ingen återbetal- ningsförmåga. Förlustrisk konstateras.

Då Almis internrating är en kvalitativ bedömning som utförs av en rådgivare och inte knutet till modellen för sannolikhet för fallissemang används denna riskbedömning som en parameter i estimatet. Internratingen hos Almi är således inte knuten till ett specifik intervall i PD-dimensionen.

Fallissemangsdefinition

Almis definition för fallissemang är baserad på kundnivå. Fallissemang i Almis portfölj kan ske av följande anledningar:

Betalnings- fallissemang	Kredittagaren är 55 dagar sen med betalning.
Osannolikhet för betalning	Externa anmärkningar i form av UC-koder och/eller interna anmärkningar.

Förklaringen till att Almi tillämpar 55 dagar (i stället för de i standarden föreskrivna 90 dagarna) är att det harmoniserar med den operationella hanteringen av krediter.

Sannolikhet för fallissemang (PD)

PD beskriver sannolikheten för att en kund kommer att uppfylla fallissemangsdefinitionen inom en given tidsram. I praktiken anges PD i dimensionerna kommande 12 månader, respektive återstående löptid för en kredit. Vid rapporteringstidpunkten estimeras PD i båda dessa dimensioner för respektive kund med hjälp av interna modeller som hänsyntar kundspecifik information samt framtåblickande makroinformation.

Förlust vid fallissemang (LGD)

LGD, Loss given default, anger hur stor andel av lånefordran som förväntas förloras om ett ärende går i fallissemang. De viktigaste faktorerna som används för att förutsäga framtida förlustandelar är värdering av motparterns säkerheter, produkttyper samt interna egenskaper hos motpartern. Då Almis operationella hantering av krediter inte ger någon möjlighet för uppsagda ärenden att tillfriskna estimeras endast förväntade återvinningsgrader i LGD-dimensionen.

Exponering vid fallissemang (EAD)

Exponering vid default (EAD)-modellen ska beskriva den förväntade exponeringen för en lånefordran vid en eventuell fallissemangshändelse. Almi har utvecklat en modell för lånefordringar med amorteringsplan baserat på förväntade kassaflöden.

Förväntad löptid

Den maximala perioden som används för beräkning av förväntade kreditförluster (ECL) för en lånefordran är den kvarstående kontraktuella löptiden för lånefordran. Generellt ska löptiden begränsas till den period som Almi är utsatt för kreditrisk. Beaktande av sannolikheter för att lämna portföljen och därmed inte bära någon kreditrisk till följd av fallissemang eller förtidslösen hänsyntas i PD-dimensionen.

Makroekonomiska scenarier

IFRS 9 kräver användning av framåtblickande information vilket innefattar att olika tänkbara framtida scenarier ska beaktas i antagande av förväntade kreditförluster. Detta görs enligt praxis genom att estimerar ett flertal scenarier och modellutfall som sedan viktas ihop. Almi använder sig av tre scenarier; bas, positivt och negativt. Då framåtblickande information genom prognoser av makroekonomiska variabler (styrräntan) är en integrerad del av Almis modellestimat i PD-dimensionen definieras positivt respektive negativt scenario utifrån basscenariets utfall. Dessa viktas sedan ihop för att erhålla det slutliga modellestimatet.

Fastställning av vikter till respektive scenario genomförs kvartalsvis av ECL-kommittén. Viktningen vid bokslutet den 31 december 2025 var; basscenariot 70 procent; positivt scenario 25 procent; negativt scenario 5 procent (basscenariot 70 procent; positivt scenario 15 procent; negativt scenario 15 procent).

Känslighetsanalys

Tabellen nedan visar ökning respektive minskning av reserven för förväntade kreditförluster i steg 1 respektive steg 2 per den 31 december om det negativa respektive positiva scenariot tilldelats sannolikheter om 100 procent.

Påverkan på årets resultat och eget kapital	2025-12-31	2024-12-31
Förväntade kreditförluster		
– 100 % viktning positivt scenario	29 046	33 474
Förväntade kreditförluster		
– 100 % vikning negativt scenario	-43 435	- 32 972

Fastställande av signifikant ökad kreditrisk

Varje lånefordran är tilldelat ett av tre steg, beroende på graden av kreditförsämring. För lånefordringar i steg 1 beräknas förväntade kreditförluster kommande 12 månader och för steg 2 beräknas förväntade kreditförluster för den förväntade livstiden. Lånefordringar som är i fallissemang tillhör steg 3. Bedömning om en lånefordran som inte är i fallissemang skall klassificeras till steg 1 eller 2 avgörs utifrån om en signifikant ökning av kreditrisk (SICR) bedöms ha inträffat.

Almi har definierat tre huvudsakliga indikatorer för att identifiera SICR; en kvantitativ indikator, en kvalitativ indikator samt en backstop-indikator. Om en aktiv lånefordran uppfyller åtminstone ett av dessa kriterier ska fordran klassificeras som steg 2. Övriga klassificeras till steg 1.

Det kvantitativa elementet är den primära indikatorn för signifikant ökning i kreditrisk. Detta baseras på förändring i PD12 genom att jämföra relativ och absolut skillnad i PD12 mellan ansöknings-PD (första modellberäknade PD-estimatet för ärendet) och PD12 vid rapporteringsdatum.

Förändringen i PD12 värderas mot dessa två kriterier för att bestämma om lånefordran uppfyller kriterierna för SICR. Båda kriterierna måste vara uppfyllda för att lånefordran skall klassificeras till steg 2.

Relativ gräns:	PDt /PD ’t> 2,5
Absolut gräns:	PDt-PD ’t> 5 %

De kvalitativa indikatorerna syftar till att identifiera kvalitativa resonemang som indikerar att SICR har inträffat för en kund som inte lyckas fångas upp av de kvantitativa indikatorerna. Klassificering av en kund till internrating C används för närvarande som kvalitativ indikator.

Lånefordringar med förfallotidpunkt som överstiger 30 dagar, bedöms ha en signifikant ökad kreditrisk varpå dessa ska klassificeras till steg 2. Detta gäller oavsett om de kvantitativa eller kvalitativa indikatorerna är uppfyllda.

Reservering av förväntade kreditförluster

Beräkningen av förväntade kreditförluster för varje enskilt engagemang görs med utgång i framtagna ECL-modell. Därutöver tillkommer de tre olika makroekonomiska scenarierna.

Almi har dessutom garantier på en stor del av sin utlåning genom den Europeiska Investerings Fonden (EIF). Dessa behöver beaktas när de faktiska estimaten för kreditförluster ska beräknas. Detta görs genom att först estimerar den förväntade förlusten utan hänsyn tagen till garantierna och sedan applicera relevant garantisats på förlustestimatet (om tillämplbart).

Bortskrivning och avskrivning

Lån skrivs bort då förlusten anses beloppsmässigt slutligen fastställd och det inte finns några realistiska möjligheter till återvinning av fordran. Förlusten anses vara beloppsmässigt fastställd då konkursförvaltare lämnat redovisning av utdelning i konkurs, då ackordsförslag antagits, då fordringar eftergivits eller då Kronofogdemyndighet eller inkassoföretag redovisat att fysisk person saknar utmätningsbara tillgångar.

Bortskrivning av lån medför normalt inte att kraven mot låntagaren efterskänks. Eventuella ytterligare inbetalningar redovisas som återvinning.

Not 4 Hantering av kapital

För hantering av kapital i enlighet med statens ägarpolicy 2025, är de ekonomiska målen integrerade i de strategiska målen för hållbart värdeskapande. Dessa mål syftar till att säkerställa värdeskapande, att uppnå kapitaleffektivitet genom att tydliggöra kostnaden för eget kapital, att hålla bolagets finansiella risk på rimlig nivå, samt att tillförsäkra ägaren en marknadsmässig avkastning med hänsyn till bolagets framtida kapitalbehov och finansiella ställning.

Bolagets kapital avser eget kapital samt lånat kapital med fokus på att trygga koncernens fortlevnad och handlingsfrihet, samt säkerställa att ägaren fortsatt erhåller avkastning på investerat kapital. Fördelningen mellan eget och lånat kapital ska upprätthålla en god balans mellan risk och avkastning. Kapitalstrukturen anpassas efter förändrade ekonomiska förutsättningar och andra omvärldsfaktorer. Av balansräkningen kan man utläsa koncernens skulder och eget kapital samt specifikation av komponenterna som ingår i reserverna. Vinstutdelning från bolaget ska enligt bolagsordningen inte ske utan bolagets vinst ska, i den mån den inte reserveras, användas för att främja bolagets verksamhet. Ekonomiska mål beslutas, mäts, följs upp och utvärderas på ett strukturerat sätt för att säkerställa fortsatt lönsamhet, effektivitet och hantering av risknivåer.

Not 5 Transaktioner med närstående

Svenska staten äger 100% av moderföretagets aktier och har bestämmande inflytande över koncernen. Inköp och försäljning av produkter och tjänster till och från statliga myndigheter och bolag sker på affärsmässiga grunder. Enbart en intäktskategori är identifierad för moderföretaget avseende karaktär, belopp, tidpunkt och osäkerhet då intäkter och kassaflöden bedöms identiska för koncerninterna tjänster.

För att Almi ska kunna uppfylla sitt statliga uppdrag erhåller bolaget anslag från Tillväxtverket. För mer information, se Not 7 Anslag. Andra väsentliga transaktioner med närstående företag framgår i tabellen nedan.

Ersättning till ledande befattningshavare presenteras i not 9.

Moderföretaget	2025	2024
Inköp från företag inom koncernen	-1 085	-993
Försäljning till företag inom koncernen	44 821	43 647

Not 6 Väsentliga uppskattningar och bedömningar

Vid tillämpning av redovisningsprinciperna beskrivna i not 2 krävs ibland användning av uppskattningar och bedömningar. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. Ledningen utvärderar löpande uppskattningar och bedömningar. De uppskattningar och bedömningar som bedöms vara materiella till sin storlek eller natur rör nedan områden.

Värdering av finansiella instrument till verkligt värde

När ett finansiellt instrument ej handlas på en aktiv marknad (nivå 2 och nivå 3) behöver det verkliga värdet fastställas med hjälp av olika värderingstekniker. Dessa tekniker innehåller uppskattningar så som exempelvis senaste transaktion, framtida kassaflöden, volatilitet, räntekurva, värdering på liknande bolag, tillväxtantaganden och diskonteringsränta.

De instrument där koncernen gör väsentliga uppskattningar redovisas inom Andelar i portföljbolag (1 684 306 tkr) och Övriga långfristiga skulder (1 139 220 tkr).

För mer detaljerad information, se not 2 Redovisningsprinciper - Finansiella instrument - Verkligt värde, not 3 Finansiell Riskhantering samt not 22 Finansiella tillgångar och skulder till verkligt värde.

Reservering av förväntade kreditförluster

Vid värdering av förväntade kreditförluster sker flertalet uppskattningar och bedömningar för att fastställa reserveringens storlek. Dessa uppskattningar är baserade av flera olika faktorer, exempel på sådana faktorer är makroekonomiska prognoser.

Värderingen av reserven görs med internt utvecklade statistiska modeller, tillsammans med specifika kvalitativa antaganden av etablerad ECL-kommitté.

Den post där koncernen gör väsentliga uppskattningar redovisas inom Utlåning (4 873 207 tkr).

För mer detaljerad information, se not 2 Redovisningsprinciper, not 3 Finansiell riskhantering, not 23 Utlåning samt not 29 Poster utanför balansräkningen.

Not 7 Anslag

	Koncernen		Moderföretaget	
	2025	2024	2025	2024
Driftsanslag från staten	269 472	269 472	269 472	269 472
Driftsanslag från regionala ägare	198 706	199 303	-	-
Övriga anslag från kommuner och regioner	1 035	3 774	-	-
Projektanslag	91 999	90 326	-	-
Anslag från övriga intressenter	36 900	34 528	-	-
Summa	598 112	597 403	269 472	269 472

Almis verksamhet finansieras av driftsanslag från staten och från regionala delägare, vilket är Sveriges regioner. Övriga anslag avser riktade insatser mot specifika målgrupper där finansiering också kommer från regionala delägare samt kommuner. Almis projektanslag avser projekt där Almi står som huvudman men som medfinansieras från regioner, kommuner samt EU. Anslag från övriga intressenter avser framförallt medfinansiering av driften inom riskkapitalverksamheten vilket också finansieras av EU samt regioner.

Not 8 Övriga rörelseintäkter

	Koncernen		Moderföretaget	
	2025	2024	2025	2024
Riskavtäckning i låneverksamheten	1 714	2 260	1 714	2 260
Projektintäkter, fakturerade	1 707	2 295	-	-
Konsultintäkter	2 587	2 421	-	-
Aviavgifter från kunder inom låneverksamheten	-	-	6 486	6 153
Övriga rörelseintäkter	4 492	4 621	10 760	9 106
Summa	10 500	11 597	18 960	17 519

Riskavtäckning i låneverksamheten avser förlusttäckning för lån i stödområde 1 och 2.

Övriga rörelseintäkter består bland annat av inbetalda garantiavgifter från kunder i låneverksamheten, samt co-workingintäkter.

Not 9 Antal anställda, löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Löner och andra ersättningar har uppgått till följande belopp:

	Koncernen		Moderföretaget	
	2025	2024	2025	2024
Löner – styrelse och vd	43 952	43 013	6 358	5 111
Löner – övriga anställda	338 520	333 535	74 535	73 365
Summa	382 472	376 548	80 893	78 476
Pensioner – styrelse och vd	10 329	9 499	1 316	947
Pensioner – övriga anställda	41 413	41 135	10 884	10 952
Övriga sociala avgifter	131 222	130 617	28 841	28 759
Summa	182 964	181 250	41 041	40 658

Ersättning till ledande befattningshavare	Lön		Övriga förmåner		Pensionskostnader	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Koncernens ledningsgrupp						
Anders Fagerdahl, Vd Almi/ koncernchef ¹	4 342	2 810	91	61	1 316	947
Jan Sinclair, tillförordnad Vd Almi/ tillförordnad koncernchef ²	-	-	-	-	-	-
Övriga ledande befattningshavare	11 388	14 386	181	126	3 385	3 952
Summa ledande befattningshavare	15 730	17 196	272	187	4 701	4 899

1) Tillträdde 1 maj 2024.
2) Avgick 30 april 2024.

Koncernens styrelse 2025 ¹	Tillsatt	Styrelsearvode	Arvode revisionsutskott	Arvode riskutskott	Arvode ersättningsutskott	Övriga förmåner	Pensionskostnader	Utbetalt arvode 2025
Cecila Daun Wennborg, styrelsens ordförande	2023	457	37	37	29	-	-	560
Petter Arneback Hjulström	2021	187	-	-	12	-	-	199
Erik Mattsson ¹	2024	-	-	-	-	-	-	-
Marie Osberg	2022	226	54	51	-	-	-	331
Anna Pettersson	2023	226	-	-	-	-	-	226
Pia Sandvik ²	2017	72	-	-	7	-	-	79
Jan Sinclair	2020	226	37	37	-	-	-	300
Tomas Therén	2022	226	-	-	16	-	-	242
Emad Zand ²	2019	72	-	-	7	-	-	79
Sebastian van den Bergen, arbetstagarrepresentant ²	2022	-	-	-	-	-	-	-
Karl Grudén, arbetstagarrepresentant ³	2023	-	-	-	-	-	-	-
Lisa Corneliusson, arbetstagarrepresentant ⁴	2025	-	-	-	-	-	-	-
Caroline Nordström, arbetstagarrepresentant ⁵	2026	-	-	-	-	-	-	-
Summa styrelse		1 692	128	125	72	-	-	2 016

1) Arbetstagarrepresentanter och styrelseledamöter som är anställda i Regeringskansliet uppbär ingen ersättning.
2) Avgått vid ordinarie årsstämma 2025-04-28
3) Avgått 2025-12-31
4) Invald vid ordinarie årsstämma 2025-04-28
5) Tillträtt 2026-01-01

Verkställande direktör

Anders Fagerdahl har under 2025 uppburit lön och förmåner om 4 433 tkr. Pensionspremier för Anders Fagerdahl har uppgått till 1 316 tkr. Anders Fagerdahl har enligt avtal rätt till pensionspremier motsvarande 30 procent av pensionsförande månadslön. Erforderliga försäkringar tecknas utom ramen för denna avgift. Tantiem har ej utgått. Vid uppsägning gäller en ömsesidig uppsägningstid om 6 månader. Vid uppsägning från bolagets sida kan även ett avgångsvederlag utgå motsvarande högst 12 månadslöner. Avgångsvederlaget betalas ut månadsvis utan tillägg för pension eller förmåner. Avgångsvederlag betalas aldrig ut längre än till 65 års ålder.

Jan Sinclair avgick i rollen som tillfördnad Vd och koncernchef den 30 april 2024. Ersättning för rollen som tillförordnad vd och koncernchef inkluderas i övriga konsultkostnader varpå ingen ersättning för lön, förmåner eller pension har utgått. Konsultkostnad uppgick till 1 849 tkr under 2024.

Övriga ledande befattningshavare i koncernens ledningsgrupp

Med övriga ledande befattningshavare avses cheferna för företagets två affärsområden samt övriga personer som är direkt underställda den verkställande direktören och ingår i företagets koncernledning. Övriga ledande befattningshavare uppgick vid årets slut till 7 (7) personer. Pensionspremien för övriga ledande befattningshavare är antingen avgiftsbestämd och överstiger inte 30 % av fast lön alternativt följer på bolaget tillämpad kollektiv pensionsplan. Vid uppsägning gäller en ömsesidig uppsägningstid om 3–6 månader beroende på roll och avtalat villkor. Vid uppsägning från bolagets sida kan avgångsvederlag utgå motsvarande högst 12 månadslöner. Avgångsvederlaget betalas ut månadsvis och utan tillägg för pensioner eller förmåner. Avgångsvederlag betalas aldrig ut längre än till 65 års ålder.

Pensionsförpliktelser

Enligt ett uttalande från Rådet för hållbarhets- och finansiell rapportering, UFR 10 Redovisning av pensionsplanen ITP 2 som finansieras genom försäkring i Alecta, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. För räkenskapsåret 2025 har

bolaget inte haft tillgång till information för att kunna redovisa sin proportionella andel av planens förpliktelser, förvaltningstillgångar och kostnader vilket medfört att planen inte varit möjlig att redovisa som en förmånsbestämd plan. Pensionsplanen ITP 2 som tryggas genom försäkring i Alecta redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Premien för den förmånsbestämda ålders- och familjepensionen är individuellt beräknad och är bland annat beroende av lön, tidigare intjänad pension och förväntad återstående tjänstgöring. Förväntade pensionspremier nästa rapportperiod för ITP 2-försäkringar som är tecknade i Alecta uppgår till 13 mkr. Koncernens andel av de sammanlagda premierna till planen uppgår till 0,079 procent (0,080 procent).

Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtagandena beräknade enligt Alectas försäkringstekniska metoder och antaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19. Den kollektiva konsolideringsnivån ska normalt tillåtas variera mellan 125 och 175 procent. I syfte att stärka konsolideringsnivån om den bedöms vara för låg, kan en åtgärd vara att höja det avtalade priset för nyteckning och utökning av befintliga förmåner. Om konsolideringsnivån överstiger 150 procent kan premierreduktioner införas. Vid utgången av 2025 uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva konsolideringsnivån till 167 procent (162).

Not 9 Antal anställda, löner, andra ersättningar och sociala kostnader, forts.

Medelantalet anställda ¹	Koncernen		Moderföretaget	
	2025	2024	2025	2024
Kvinnor	300	300	72	70
Män	237	252	34	34
Summa	537	552	106	104
Könsfördelning ledande befattningshavare				
	Koncernen		Moderföretaget	
	2025	2024	2025	2024
Styrelseledamöter				
Kvinnor	60	84	5	4
Män	60	92	4	7
Vd ²				
Kvinnor	5	6	-	-
Män	13	18	1	1
Koncernledning ³				
Kvinnor	3	3	3	3
Män	4	4	4	4

1) Beräknas som ett genomsnitt av heltidsekvivalenter vid ingången respektive utgången av räkenskapsåret.
2) Per 31 december 2025.
3) Per 31 december 2025. Almi har gjort bedömningen att alla dotterbolag endast har en ledande befattningshavare vilket är VD i bolaget. Det innebär att företagsledningen i koncernen är samma som i moderföretaget.

Not 10 Ersättning till revisorer

Ersättning till revisorer	Koncernen		Moderföretaget	
	2025	2024	2025	2024
Deloitte				
Revisionsuppdrag	-	2 436	-	243
Revisionsverks. utöver revisionsuppdrag	145	144	145	144
Skatterådgivning	-	-	-	-
Övriga tjänster	427	799	427	799
Summa	572	3 379	572	1 186
Ersättning till revisorer				
Ernst & Young				
Revisionsuppdrag	3 109	-	323	-
Revisionsverks. utöver revisionsuppdrag	288	-	169	-
Skatterådgivning	76	-	76	-
Övriga tjänster	-	-	-	-
Summa	3 473	-	568	-

Med revisionsuppdrag avses revisorns ersättning för den lagstadgade revisionen. Arbetet innefattar granskningen av årsredovisningen och koncernredovisningen och bokföringen, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt arvode för revisionsrådgivning som lämnats i samband med revisionsuppdraget.

Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget avser revision av enskilda projekt där revisorsintyg krävs. Övriga tjänster avser redovisningskonsultation utanför revisionsuppdraget och projektgranskning. Kostnaderna för 2024 och 2025 avser framförallt tjänster kopplade till övergången till IFRS-regelverket.

Not 11 Kreditförluster netto

	2025	2024
Periodens förändring av reserv - steg 1	-4 408	9 697
Periodens förändring av reserv - steg 2	18 889	-397
Periodens förändring av reserv - steg 3	-70 545	-143 683
Konstaterade kreditförluster	-363 866	-493 118
Reserver som tagits i anspråk för att täcka konstaterade förluster	264 749	328 660
Återvunna kreditförluster	3 652	4 391
Kreditförluster netto	-151 529	-294 450

Not 12 Finansiella intäkter och kostnader

Intäkter	Koncernen		Moderföretaget	
	2025	2024	2025	2024
Förändring verkligt värde kortfristiga placeringar	167 888	240 842	165 410	236 750
Ersättning från externa finansörer	161 355	223 972	-	-
Ränteintäkter	29 710	50 720	29 500	48 388
Övrigt	3 345	729	1	-66
Summa	362 298	516 263	194 911	285 072

Kostnader	Koncernen		Moderföretaget	
	2025	2024	2025	2024
Ersättning till externa finansörer	-62 205	-34 023	-	-
Räntekostnader	-5 481	-6 245	-29 686	-55 175
Övrigt	-410	-1 541	-410	-407
Summa	-68 096	-41 809	-30 096	-55 582

Not 13 Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar

	Moderföretaget	
	2025	2024
Nettoersättning till och från dotterföretag riskkapitalverksamheten	3 142	-14 610
Förändring verkligt värde aktier i låneverksamheten	-	-352
Övrigt	-	19
Summa	3 142	-14 943

Not 14 Resultat per aktie

	2025	2024
Årets resultat hänförligt till Moderföretagets stamaktieägare, TSEK	204 056	185 046
Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier före och efter utspädning under året, miljoner	1,50	1,50
Resultat per aktie före och efter utspädning, kronor	136,04	123,36

Not 15 Immateriella tillgångar

	Koncernen		Moderföretaget	
	2025	2024	2025	2024
System och programvaror				
Ingående anskaffningsvärden	71 636	64 726	71 636	64 726
Inköp	-	6 910	-	6 910
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	71 636	71 636	71 636	71 636
Ingående avskrivningar	-60 279	-59 167	-60 279	-59 167
Årets avskrivningar	-2 494	-1 112	-2 494	-1 112
Utgående ackumulerade avskrivningar	-62 773	-60 279	-62 773	-60 279
Redovisat värde	8 863	11 357	8 863	11 357

Not 16 Materiella anläggningstillgångar

	Koncernen		Moderföretaget	
	2025	2024	2025	2024
Ingående anskaffningsvärden	38 780	40 224	10 006	10 006
Inköp	3 814	278	1 832	-
Försäljningar och utrangeringar	-7 306	-1 722	-986	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	35 288	38 780	10 852	10 006
Ingående avskrivningar	-29 714	-26 578	-7 491	-6 400
Årets avskrivningar	-3 988	-4 638	-1 145	-1 091
Försäljningar och utrangeringar	7 428	1 502	986	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-26 274	-29 714	-7 650	-7 491
Redovisat värde	9 014	9 066	3 202	2 515

Not 17 Leasingavtal

Tillgång med nyttjanderätt	31 dec 2025	31 dec 2024	1 jan 2024
Lokaler	97 149	93 239	116 928
Fordon	2 778	4 534	3 682
Summa	99 927	97 773	120 610

Leasingskulder	31 dec 2025	31 dec 2024	1 jan 2024
Långfristiga	63 189	61 653	79 491
Kortfristiga	34 263	32 903	33 698
Summa	97 452	94 556	113 189

Nyttjanderätt	2025	2024
Ingående balans	97 773	120 610
Nya leasingavtal	21 656	7 466
Omprövningar och ändringar	14 490	3 109
Avskrivningar	-33 986	-33 411
Avslut	-6	-1
Utgående balans	99 927	97 773

Leasingskuld	2025	2024
Ingående balans	94 556	113 189
Nya leasingavtal	20 956	7 113
Omprövningar och ändringar	14 490	3 109
Hyresbetalningar	-38 001	-35 052
Räntor	5 458	6 197
Termineringsuppgörelse	-7	-
Utgående balans	97 452	94 556

Tillkommande nyttjanderätter uppgick till:	2025	2024
Lokaler	21 273	5 529
Fordon	383	1 937
Summa	21 656	7 466

I resultaträkningen redovisas följande belopp relaterade till leasingavtal:

Avskrivning på nyttjanderätter	2025	2024
Lokaler	31 989	31 841
Fordon	1 997	1 570
Summa	33 986	33 411

Övrigt		
Räntekostnader (ingår i finansiella kostnader)	5 458	6 197
Utgifter hänförliga till kortidsleasingavtal (ingår i Övriga externa kostnader)	17	3
Utgifter hänförliga till leasingavtal för vilka den underliggande tillgången är av lågt värde som inte är kortidsleasingavtal (ingår i Övriga externa kostnader)	236	272
Summa	5 711	6 472
Totalt	39 697	39 883

Not 18 Andelar i intresseföretag och joint ventures

31 dec 2025 - Intresseföretag

Företagets namn	Org.nr	Säte	Kapitalandel, %	Rösträttsandel, %	Antal andelar	Redovisat värde 31 dec 2025
Datachassi Larm AB	556740-6250	Jönköping	27,7 %	27,7 %	190 267	1 120
Eat Create Sleep AB	559049-3457	Gotland	25,9 %	25,9 %	678	0
Havredals biodevelop AB	559210-5323	Uppsala	27,9 %	27,9 %	109 659	0
MAQ AB	559074-3018	Stockholm	21,0 %	21,0 %	697 913	4 019
MYoroface AB	556902-6791	Hudiksvall	22,0 %	22,0 %	4 182 700	16 768
Nitrocapt AB	559093-3874	Uppsala	23,3 %	23,3 %	630 030	27 484
Peafowl Plasmonics AB	559152-0191	Uppsala	20,2 %	20,2 %	591 000	0
Q-Tagg R&D AB	556542-8116	Västerås	22,3 %	22,3 %	2 176 383	18 120
Sportswik AB	556905-5006	Umeå	20,3 %	20,3 %	28 060	11 365
Stockholm Innovation & Growth Capital AB	556678-4665	Stockholm	27,7 %	27,7 %	702 713	18
Summa						78 894
Företag som ej längre är intresseföretag						
Aligned Bio AB	559213-9777	Lund				
bintel AB	559138-5553	Lund				
Linkura AB	556918-0218	Linköping				
NOAQ Flood Protection AB	556942-5621	Hudiksvall				
SenseNode AB	556919-7352	Lund				

Not 18 Andelar i intresseföretag och joint ventures forts.

31 dec 2024 - Intresseföretag

Företagets namn	Org.nr	Säte	Kapitalandel, %	Rösträttsandel, %	Antal andelar	Redovisat värde 31 dec 2024
Aligned Bio AB	559213-9777	Lund	20,4 %	20,4 %	28 654	20 717
bintel AB	559138-5553	Lund	28,3 %	28,3 %	720 881	3 164
Datachassi Larm AB	556740-6250	Jönköping	27,7 %	27,7 %	190 267	1 120
Eat Create Sleep AB	559049-3457	Gotland	25,9 %	25,9 %	678	0
Havredals biodevelop AB	559210-5323	Uppsala	27,9 %	27,9 %	109 659	1 398
Linkura AB	556918-0218	Linköping	25,6 %	25,6 %	168 125	0
MAQ AB	559074-3018	Stockholm	21,0 %	21,0 %	697 913	2 920
MYoroface AB	556902-6791	Hudiksvall	22,4 %	22,4 %	4 182 700	23 529
Nitrocapt AB	559093-3874	Uppsala	24,3 %	24,3 %	585 382	28 703
NOAQ Flood Protection AB	556942-5621	Hudiksvall	22,3 %	22,3 %	15 000	11 019
Peafowl Plasmonics AB	559152-0191	Uppsala	20,2 %	20,2 %	591 000	0
Q-Tagg R&D AB	556542-8116	Västerås	22,3 %	22,3 %	2 176 383	10 568
SenseNode AB	556919-7352	Lund	22,8 %	22,8 %	305 764	6 159
Sportswik AB	556905-5006	Umeå	20,3 %	20,3 %	24 900	8 692
Stockholm Innovation & Growth Capital AB	556678-4665	Stockholm	27,7 %	27,7 %	702 713	1 883
Summa						119 872
Företag som ej längre är intresseföretag						
CareLigo AB	556890-8585	Österåker				
Summa						

Not 18 Andelar i intresseföretag och joint ventures forts.

1 jan 2024 - Intresseföretag

Företagets namn	Org.nr	Säte	Kapitalandel, %	Rösträttsandel, %	Antal andelar	Redovisat värde 1 jan 2024
AlignedBio AB	559213-9777	Lund	22,0 %	22,0 %	23 968	60 999
bintel AB	559138-5553	Lund	27,9 %	27,9 %	491 524	12 199
CareLigo AB	556890-8585	Österåker	22,2 %	22,2 %	7 734	1 774
Datachassi Larm AB	556740-6250	Jönköping	27,7 %	27,7 %	190 267	1 383
Eat Create Sleep AB	559049-3457	Gotland	25,9 %	25,9 %	678	1 885
Havredals biodevelop AB	559210-5323	Uppsala	24,0 %	24,0 %	45 272	5 288
Linkura AB	556918-0218	Linköping	25,6 %	25,6 %	168 125	0
MYoroface AB	556902-6791	Hudiksvall	22,4 %	22,4 %	4 182 700	41 495
NOAQ Flood Protection AB	556942-5621	Hudiksvall	22,3 %	22,3 %	15 000	9 100
Peafowl Plasmonics AB	559152-0191	Uppsala	20,2 %	20,2 %	591	9 901
SenseNode AB	556919-7352	Lund	20,8 %	20,8 %	251 364	11 448
Sportswik AB	556905-5006	Umeå	20,3 %	20,3 %	24 900	10 777
Stockholm Innovation & Growth Capital AB	556678-4665	Stockholm	27,7 %	27,7 %	702 713	1 883
Summa						168 132

1 jan 2024 - Joint ventures

Företagets namn	Org.nr	Säte	Kapitalandel, %	Rösträttsandel, %	Antal andelar	Redovisat värde 1 jan 2024
Partnerinvest Övre Norrland AB	556771-4331	Luleå	50,0 %	50,0 %	50 000	29 517
Summa						29 517

Not 19 Andelar i koncernföretag

	Moderföretaget	
	2025	2024
Ingående anskaffningsvärden	789 115	789 115
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	789 115	789 115

Detaljerad information avseende samtliga andelar i koncernföretag, redovisas på nästa sida.

* Under året har dotterföretagen i Värmland och GävleDala fusionerats till Almi Norra Mellansverige AB. Skåne och Blekinge har fusionerats till Almi Sydsverige AB. Dotterföretagen i Jönköping, Kronoberg, Kalmar och Gotland har fusionerats till Almi Småland och öarna AB. Almi Företagspartner Stockholm Sörmland AB har delats upp i en Stockholmsdel och en Sörmlandsdel. Sörmlandsdelen har fusionerats med Almi Uppsala, Almi Mälardalen och Almi Östergötland till Almi Östra Mellansverige AB.

Not 19 Andelar i koncernföretag, forts.

Bolag	Antal aktier	Kvot-värde	Kapital /rösträtts-andel, %	2025-12-31 Redovisat värde (Tkr)	2024-12-31 Redovisat värde (Tkr)	2024-01-01 Redovisat värde (Tkr)
Almi Företagspartner Halland AB org nr 556488-1299, säte Halmstad	5 100	100	51	25,5	25,5	25,5
Almi Mitt AB org nr 556750-3312, säte Östersund	510	1 000	51	1 020,0	1 020,0	1 020,0
Almi Invest Mitt AB (dotterföretag till Almi Mitt) org nr 556670-2444, säte Härnösand	1 000 000	1	-	-	-	-
Almi Nord AB orgnr 556735-6398, säte Umeå	510	100	51	451,0	451,0	451,0
Almi Norra Mellansverige AB* org nr 559536-3325, säte Karlstad	51 100	10	51	1 546,5	-	-
<i>Almi Företagspartner Värmland AB *</i> <i>org nr 556488-1315, säte Karlstad</i>	-	-	-	0	25,5	25,5
<i>Almi Företagspartner GävleDala AB *</i> <i>org nr 556875-0482, säte Borlänge</i>	-	-	-	0	1 521,0	1 521,0
Almi Småland och öarna AB* org nr 559536-3408, säte Jönköping	51 100	10	51	102,0	-	-
<i>Almi Företagspartner Jönköping AB*</i> <i>org nr 556488-1281, säte Jönköping</i>	-	-	-	0	25,5	25,5
<i>Almi Företagspartner Kronoberg AB*</i> <i>org nr 556488-1265, säte Växjö</i>	-	-	-	0	25,5	25,5
<i>Almi Företagspartner Kalmar län AB*</i> <i>org nr 556488-1273, säte Oskarshamn</i>	-	-	-	0	25,5	25,5
<i>Almi Företagspartner Gotland AB*</i> <i>org nr 556488-1166, säte Gotland</i>	-	-	-	0	25,5	25,5
Almi Stockholm AB* org nr 559536-5064, säte Stockholm	51 100	10	51	84,6	-	-
Almi Sydsverige AB* org nr 559536-3366, säte Malmö	51 100	10	51	823,1	-	-
<i>Almi Företagspartner Skåne AB*</i> <i>org nr 556488-1208, säte Malmö</i>	-	-	-	0	797,6	797,6
<i>Almi Företagspartner Blekinge AB*</i> <i>org nr 556488-1158, säte Karlskrona</i>	-	-	-	0	25,5	25,5
Almi Företagspartner Väst AB org nr 556488-1307, säte Göteborg	19 334	100	51	1 259,1	1 259,1	1 259,1
Almi Invest Fond SI AB (dotterföretag till Almi Väst) org nr 556201-6922, säte Göteborg	400 000	100	-	-	-	-
Almi Östra Mellansverige AB* org nr 559561-2416, säte Linköping	51 100	10	51	604,2	-	-
<i>Almi Företagspartner Stockholm Sörmland AB *</i> <i>org nr 556141-8392, säte Stockholm</i>	-	-	-	0	102,4	102,4

Bolag	Antal aktier	Kvot-värde	Kapital /rösträtts-andel, %	2025-12-31 Redovisat värde (Tkr)	2024-12-31 Redovisat värde (Tkr)	2024-01-01 Redovisat värde (Tkr)
<i>Almi Företagspartner Uppsala AB*</i> <i>org nr 556488-1216, säte Uppsala</i>	-	-	-	0	510,0	510,0
<i>Almi Företagspartner Mälardalen AB*</i> <i>org nr 556800-3312, säte Västerås</i>	-	-	-	0	51,0	51,0
<i>Almi Företagspartner Östergötland AB*</i> <i>org nr 556488-1331, säte Linköping</i>	-	-	-	0	25,5	25,5
Almi East Sweden AB (dotterföretag till Almi Östra Mellansverige AB) org nr 559053-9499, säte Linköping	50 000	100	-	-	-	-
Almi Invest AB org nr 556667-8412, säte Stockholm	1 000 000	0,10	100	783 199,0	783 199,0	783 199,0
Almi Invest Norra Mellansverige AB (dotterföretag till Almi Invest) org nr 556764-9412, säte Östersund	100 000	1	-	-	-	-
Almi Invest Småland och Öarna AB (dotterföretag till Almi Invest) org nr 556764-9396, säte Östersund	100 000	1	-	-	-	-
Almi Invest Stockholm AB (dotterföretag till Almi Invest) org nr 556764-9354, säte Östersund	100 000	1	-	-	-	-
Almi Invest Västsverige AB (dotterföretag till Almi Invest) org nr 556764-9370, säte Göteborg	100 000	1	-	-	-	-
Almi Invest Östra Mellansverige AB (dotterföretag till Almi Invest) org nr 556764-9388, säte Östersund	100 000	1	-	-	-	-
Almi Invest Syd AB (dotterföretag till Almi Invest) org nr 556624-2979, säte Lund	1 000	100	-	-	-	-
Almi Invest GreenTech AB (dotterföretag till Almi Invest) org nr 559069-9269, säte Stockholm	100 000	100	-	-	-	-
<i>Forskarpatent i Syd AB</i> <i>(dotterföretag till Almi Invest)</i> <i>org nr 556528-8940, säte Lund,</i> <i>Likviderat 241231</i>	2 000	100	-	-	-	-
<i>Innovationspatent Sverige AB</i> <i>(dotterföretag till Almi Invest)</i> <i>org nr 556896-0081, säte Lund -</i> <i>Likviderat 241231</i>	1 000	100	-	-	-	-
Summa				789 115	789 115	789 115

Not 20 Långfristiga fordringar hos koncernföretag

	Moderföretaget	
	2025	2024
Ingående redovisat värde	632 604	674 104
Förvärv	114 150	71 582
Avyttring	-6 145	-17 673
Anslag till samt ersättning till och från dotterföretag	-21 183	-36 435
Övertag fordran inom riskkapitalverksamheten	-25 760	18 866
Årets omklassificeringar mellan långfristiga och kortfristiga fordringar	4 988	-77 840
Utgående redovisat värde	724 414	632 604

Avser medel som tillförts Almi Invest AB, dess dotterföretag och Almi Invest Mitt AB. Medlen skall i huvudsak användas för att investera i riskkapitalverksamheten.

Not 21 Finansiella instrument per kategori

Koncernen	31 dec 2025			31 dec 2024		
	Finansiella instrument värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella instrument värderade till upplupet anskaffningsvärde	Summa	Finansiella instrument värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella instrument värderade till upplupet anskaffningsvärde	Summa
Finansiella tillgångar i balansräkningen						
Andelar i portföljbolag	1 684 306	-	1 684 306	1 567 026	-	1 567 026
Utlåning		4 873 207	4 873 207	-	4 970 524	4 970 524
Långfristiga fordringar på joint ventures	-	-	-	-	-	-
Andra långfristiga fordringar	47 424	450	47 874	92 052	1 712	93 764
Kundfordringar	-	897	897	-	2 135	2 135
Övriga fordringar	-	38 036	38 036	-	69 786	69 786
Upplupna intäkter	-	31 234	31 234	-	30 017	30 017
Övriga kortfristiga placeringar	4 772 296	-	4 772 296	4 780 323	-	4 780 323
Likvida medel	-	2 061 601	2 061 601	-	1 880 933	1 880 933
Summa	6 504 026	7 005 425	13 509 451	6 439 401	6 955 107	13 394 508
Finansiella skulder i balansräkningen						
Övriga långfristiga skulder	1 139 220	-	1 139 220	1 184 323	-	1 184 323
Leverantörsskulder	-	20 723	20 723	-	24 521	24 521
Övriga kortfristiga skulder	-	16 754	16 754	-	19 823	19 823
Upplupna kostnader	-	17 969	17 969	-	32 768	32 768
Summa	1 139 220	55 446	1 194 666	1 184 323	77 112	1 261 435

Not 21 Finansiella instrument per kategori forts.

1 jan 2024

Koncernen	Finansiella instrument värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella instrument värderade till upplupet anskaffningsvärde	Summa
Finansiella tillgångar i balansräkningen			
Andelar i portföljbolag	1 694 638	-	1 694 638
Utlåning	-	5 554 490	5 554 490
Långfristiga fordringar på joint ventures	10 481	-	10 481
Andra långfristiga fordringar	142 845	58 989	201 834
Kundfordringar	-	3 138	3 138
Övriga fordringar	-	24 292	24 292
Upplupna intäkter	-	31 800	31 800
Övriga kortfristiga placeringar	4 954 753	-	4 954 753
Likvida medel	-	888 032	888 032
Summa	6 802 717	6 560 741	13 363 458
Finansiella skulder i balansräkningen			
Övriga långfristiga skulder	1 388 444	-	1 388 444
Leverantörsskulder	-	42 257	42 257
Övriga kortfristiga skulder	-	9 046	9 046
Upplupna kostnader	-	31 082	31 082
Summa	1 388 444	82 385	1 470 829

Not 21 Finansiella instrument per kategori forts.

31 dec 2025				31 dec 2024			
Moderföretaget	Finansiella instrument värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella instrument värderade till upplupet anskaffningsvärde	Summa	Finansiella instrument värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella instrument värderade till upplupet anskaffningsvärde	Summa	
Finansiella tillgångar i balansräkningen							
Långfristiga fordringar hos koncernföretag	724 414	-	724 414	632 604	-	632 604	
Andra långfristiga värdepappersinnehav	-	-	-	-	-	-	
Andra långfristiga fordringar	-	-	-	-	-	-	
Utlåning	-	4 873 207	4 873 207	-	4 970 524	4 970 524	
Kundfordringar	-	18	18	-	18	18	
Fordringar hos koncernföretag	-	12 573	12 573	-	22 324	22 324	
Övriga fordringar	-	25	25	-	126	126	
Upplupna intäkter	-	178	178	-	130	130	
Övriga kortfristiga placeringar	4 772 296	-	4 772 296	4 709 335	-	4 709 335	
Likvida medel	-	2 059 500	2 059 500	-	1 852 256	1 852 256	
Summa	5 496 710	6 945 501	12 442 211	5 341 939	6 845 378	12 187 317	
Finansiella skulder i balansräkningen							
Långfristiga skulder koncernföretag	-	-	-	-	18 866	18 866	
Leverantörsskulder	-	10 240	10 240	-	14 981	14 981	
Skulder till koncernföretag	352 484	1 027 821	1 380 305	369 187	972 127	1 341 314	
Övriga kortfristiga skulder	-	91	91	-	95	95	
Upplupna kostnader	-	15 759	15 759	-	20 558	20 558	
Summa	352 484	1 053 911	1 406 395	369 187	1 026 627	1 395 814	

Not 21 Finansiella instrument per kategori forts.

1 jan 2024

Moderföretaget	Finansiella instrument värderade till verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella instrument värderade till upplupet anskaffningsvärde	Summa
Finansiella tillgångar i balansräkningen			
Långfristiga fordringar hos koncernföretag	674 104	-	674 104
Andra långfristiga värdepappersinnehav	370	-	370
Andra långfristiga fordringar	10 481	-	10 481
Utlåning	-	5 554 490	5 554 490
Kundfordringar	-	41	41
Fordringar hos koncernföretag	-	145 912	145 912
Övriga fordringar	-	92	92
Upplupna intäkter	-	125	125
Övriga kortfristiga placeringar	4 872 813	-	4 872 813
Likvida medel	-	886 399	886 399
Summa	5 557 768	6 587 059	12 144 827
Finansiella skulder i balansräkningen			
Långfristiga skulder koncernföretag	-	-	-
Leverantörsskulder	-	22 005	22 005
Skulder till koncernföretag	357 425	1 209 588	1 567 013
Övriga kortfristiga skulder	-	97	97
Upplupna kostnader	-	17 742	17 742
Summa	357 425	1 249 432	1 606 857

Not 22 Finansiella tillgångar och skulder till verkligt värde

Koncernen	31 dec 2025				31 dec 2024			
	Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Total	Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Total
Finansiella tillgångar								
Andelar i portföljbolag	39 964	-	1 644 342	1 684 306	56 311	-	1 510 715	1 567 026
Långfristiga fordringar hos joint ventures	-	-	-	-	-	-	-	-
Andra långfristiga fordringar	-	-	47 424	47 424	-	-	92 052	92 052
Övriga kortfristiga placeringar	4 722 385	-	49 911	4 772 296	4 640 900	86 981	52 442	4 780 323
Summa	4 762 349	-	1 741 677	6 504 026	4 697 211	86 981	1 655 209	6 439 401

Finansiella skulder

Övriga långfristiga skulder	-	-	1 139 220	1 139 220	-	-	1 184 323	1 184 323
Summa	-	-	1 139 220	1 139 220	-	-	1 184 323	1 184 323

Koncernen	1 jan 2024			
	Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Total
Finansiella tillgångar				
Andelar i portföljbolag	84 806	-	1 609 832	1 694 638
Långfristiga fordringar hos joint ventures	-	-	10 481	10 481
Andra långfristiga fordringar	-	-	142 845	142 845
Övriga kortfristiga placeringar	4 904 933	-	49 820	4 954 753
Summa	4 989 739	-	1 812 978	6 802 717

Finansiella skulder

Övriga långfristiga skulder	-	-	1 388 444	1 388 444
Summa	-	-	1 388 444	1 388 444

Not 22 Finansiella tillgångar och skulder till verkligt värde forts.

Moderföretaget	31 dec 2025				31 dec 2024			
	Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Total	Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Total
Finansiella tillgångar								
Långfristiga fordringar hos koncernföretag	-	-	724 414	724 414	-	-	632 604	632 604
Andra långfristiga värdepappersinnehav	-	-	-	-	-	-	-	-
Andra långfristiga fordringar	-	-	-	-	-	-	-	-
Övriga kortfristiga placeringar	4 722 385	-	49 911	4 772 296	4 569 912	86 981	52 442	4 709 335
Summa	4 722 385	-	774 325	5 496 710	4 569 912	86 981	685 046	5 341 939
Finansiella skulder								
Skulder till koncernföretag	-	-	352 484	352 484	-	-	369 187	369 187
Summa	-	-	352 484	352 484	-	-	369 187	369 187

Moderföretaget	1 jan 2024			
	Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Total
Finansiella tillgångar				
Långfristiga fordringar hos koncernföretag	-	-	674 104	674 104
Andra långfristiga värdepappersinnehav	250	-	120	370
Andra långfristiga fordringar	-	-	10 481	10 481
Övriga kortfristiga placeringar	4 822 993	-	49 820	4 872 813
Summa	4 823 243	-	734 525	5 557 768
Finansiella skulder				
Skulder till koncernföretag	-	-	357 425	357 425
Summa	-	-	357 425	357 425

Värdering till verkligt värde

Almi redovisar verkliga värden med tillämpning av verkligt värdehierarki beskriven i not 2 redovisningsprinciper.

Riskkapitalverksamheten

Finansiella investeringar redovisade som finansiella instrument i nivå 3 utgörs främst av andelar i portföljbolag. De processer och tekniker för värdering som beskrivs nedan utgör de mest väsentliga processerna och teknikerna för att värdera underliggande portföljbolag. Almi tillämpar International Private Equity and Venture Capital Valuation Guidelines (IPEV Guidelines) för att fastställa verkligt värde för innehaven. Vid fastställande av verkligt värde krävs subjektiva bedömningar av varierande grad för att avgöra vad marknadsaktörer tillämpar för att värdera en tillgång, bland annat avseende värderingsmetod, antaganden om prissättning, aktuellt ekonomiskt läge och konkurrenssituation samt riskerna knutna till den specifika tillgången. Tillämpning av flera olika värderingstekniker används i specifika fall.

De värderingsprinciper som tillämpas vid värdering av portföljbolag, tillämpas konsekvent från en period till en annan och ändras endast om det bedöms nödvändigt för att spegla ett representativt verkligt värde. Almi tillämpar kontrollförfaranden för att säkerställa att verkligt värde på de redovisade finansiella tillgångarna i koncernredovisningen överensstämmer med tillämpliga redovisningsstandarder och fastställs utifrån en rimlig grund. Detta inkluderar att säkerställa att värderingarna överensstämmer med IPEV-riktlinjerna, om relevant, och säkerställa att värderingarna stöds av underliggande dokumentation. I enlighet med IPEV Guidelines ska den värderingsteknik som är den mest lämpliga väljas givet förutsättningarna för de specifika innehaven. I övervägandet av valet av värderingsteknik inkluderar bland annat faktorer så som:

- den relativa tillämpbarheten av de använda teknikerna med tanke på innehavets samt dess branschs natur och nuvarande marknadsförhållanden
- kvaliteten och tillförlitligheten hos de data som används i varje värderingsteknik
- företagets utvecklingsstadium
- företagets förmåga att generera bibehållbara vinster eller positivt kassaflöde

Följande värderingstekniker tillämpas av Almi för att fastställa verkligt värde på investeringar i enlighet med IFRS 13.

Värdering baserade på noterade priser

Investeringar noterade på en aktiv marknad värderas till senast tillgängliga noterade pris för den enskilda tillgången per värderingsdagen. Mängdrabatt som speglar mängden på den ägda investeringen eller andra avdrag tillämpas inte.

PRI och milstolpeanalys

För den stora majoriteten av Almis innehav i portföljbolag används nyligen genomförda marknadstransaktioner, så kallad PRI (price of recent investment), samt milstolpeanalys som värderingsteknik för att fastställa verkligt värde. Detta är vanligt förekommande för investeringar i tidiga stadier som ofta värderas med hjälp av en kombination av milstolpeметod samt PRI eftersom det inte finns några aktuella och inga kortsiktiga framtida intäkter eller positiva kassaflöden. För dessa företag är det vanligtvis svårt att bedöma sannolikheten och den ekonomiska effekten av framgång eller misslyckande för utvecklings- eller forskningsaktiviteter och att göra tillförlitliga kassaflödesprognoser.

Värdering kan i enlighet med ovan resonemang baseras på nyligen utförd transaktion i innehavsbolaget (vilka är relativt vanligt förekommande för sådd, start-up och bolag i tidiga stadier) under vissa förutsättningar. Transaktionen behöver utvärderas utifrån karaktär, beskaffenhet, relevans med syfte att bedöma hur robust transaktionen bedöms vara för att kunna tillämpas som bas för värdering.

Multipelvärdering

Endast ett fåtal innehav i Almis portfölj uppfyller kriterierna för att tillämpa vinstmultipel. Tillämpning av vinstmultiplar är relevant för investeringar med intäkter, positivt rörelseresultat och/eller positiva kassaflöden. De vinstmultiplar som tillämpas härrör från multiplar från en grupp jämförbara börsnoterade bolag (jämförelsegrupp) och multiplar från jämförbara transaktioner. Av detta skäl, är den mest förekommande vinstmultipeln som tillämpas; EV/EBITDA-multipel. Om andra vinstmultiplar passar bättre för en viss investering ska de användas i stället. De multiplar för börsnoterade bolag som tillämpas av Almi ska vara från samma period som värderingen utförs. Varje enskilt bolag i jämförelsegruppen utvärderas för varje värderingstillfälle för att fastställa om bolaget är lämpligt från en finansiell, geografisk och operativ ståndpunkt. Dessutom görs bedömningar för att fastställa om det finns fler bolag som ska inkluderas i jämförelsegruppen. Multiplar för jämförbara transaktioner ska inte vara äldre än 18 månader. I fall där det inte finns några jämförbara transaktioner att tillgå beaktas i första hand huruvida det är relevant att inkludera en grupp av jämförbara transaktioner med en bredare definition av den bransch som investeringen finns i. Eftersom investeringar kan avvyras genom försäljning (majoritetsbasis) samt genom aktienotering (minoritetsbasis), kan samtliga transaktioner beaktas i värderingen utan tillämpning av en minoritetsrabatt. Vinstsiffrorna justeras för engångsposter eller jämförelsestörande poster, effekten från avvecklade verksamheter och förvärv samt prognostiserade resultatnedgångar.

Företag i tidigt utvecklingsstadium som ännu inte uppvisar vinst, kan inte värderas med vinst/lönsamhetsmultipel. För dessa bolag är EV/ Nettoomsättning en lämplig multipel att tillämpa. Argumentet är att bolaget är i ett tidigt utvecklingsskede och att det negativa vinstresultatet är tillfälligt, till dess att bolaget utvecklats till mer mogen fas med högre nivå av nettoomsättning och börjar generera mer stabilt rörelseresultat. Vid val av omsättningsmultipel som värderingsmetod, beräknas värdet på 12 historiska månaders nettoomsättning och/eller prognoser om de anses tillförlitliga. Omsättningsmultipeln baseras på total omsättning i bolaget under de tolv månaderna och definieras som ”nettoomsättning” i finansiella rapporter.

Ej observerbara data i värderingstekniker

För att mäta verkligt värde använder Almi data som ej är observerbara på marknaden i sina värderingstekniker. En väsentlig andel av investeringarna värderas till pris i PRI/ milstolpeanalys. Verkligt värde som fastställs avseende bolagets uppfyllnad av milstolpar, finansiella utveckling, likviditet, interna och externa värdepåverkande händelser innebär ett brett spektrum av ej observerbara data.

Övrig ej observerbara data inkluderar: multiplar (baserade på budgeterad/framåtblickande omsättning/EBITDA-multiplar för jämförbara noterade bolag för en motsvarande period), kreditbetyg, diskonteringsräntor, kapitaliseringsräntor, fysisk och geografisk placering av tillgångar, aktiekurs/bokfört värde samt P/E-tal och företagsvärde/försäljningsmultiplar.

Finansiella skulder till verkligt värde

Finansiella skulder som redovisas i balansräkningen som finansiella instrument värderade till verkligt värde utgörs av medfinansieringsavtal kopplade till Almis riskkapitalverksamhet strukturerade i fonder. Storleken på dessa skulder varierar beroende på de kontraktuellt länkade tillgångarna inom respektive fond, som värderas till verkligt värde via resultaträkningen. För att undvika en bristande överensstämmelse i redovisningen mellan skulden och de länkade tillgångarna redovisas skulderna hänförliga till medfinansieringen till verkligt värde. Verkligt värde på skulderna är därmed fullt ut baserade på värdeutvecklingen i portföljbolagen.

Kortfristiga placeringar till verkligt värde

Almis överskottslikviditet förvaltas inom kortfristiga placeringar som värderas till verkligt värde där den stora majoriteten av placeringarna värderas inom nivå 1. Nivå 1 innebär att det verkliga värdet sätts utifrån noterade marknadspriser på en aktiv marknad vid balansdagen. En mindre andel av placeringarna ingår i nivå 2 respektive nivå 3 som baseras på ej observerbar data.

Följande tabell visar förändringar för instrument i nivå 3

Koncernen	Andelar i portföljbolag	Långfristiga fordringar hos joint ventures	Andra långfristiga fordringar	Övriga kortfristiga placeringar	Övriga långfristiga skulder
Ingående redovisat värde 2025-01-01	1 510 715	-	92 052	52 442	1 184 323
Förvärv	289 403	-	37 069	-	81 656
Avyttring	-90 650	-	-86 884	-	-
Värdeförändringar via resultaträkningen	-65 126	-	5 187	-2 531	-126 759
Utgående redovisat värde 2025-12-31	1 644 342	-	47 424	49 911	1 139 220

Koncernen	Andelar i portföljbolag	Långfristiga fordringar hos joint ventures	Andra långfristiga fordringar	Övriga kortfristiga placeringar	Övriga långfristiga skulder
Ingående redovisat värde 2024-01-01	1 609 832	10 481	142 845	49 820	1 388 444
Förvärv	288 600	-	48 213	-	40 037
Avyttring	-127 958	-9 705	-102 686	-	-21 378
Värdeförändringar via resultaträkningen	-259 759	-776	3 680	2 622	-222 780
Utgående redovisat värde 2024-12-31	1 510 715	-	92 052	52 442	1 184 323

Moderföretaget	Långfristiga fordringar hos koncernföretag	Andra långfristiga värdepappersinnehav	Andra långfristiga fordringar	Övriga kortfristiga placeringar	Skulder till koncernföretag
Ingående redovisat värde 2025-01-01	632 604	-	-	52 442	369 187
Förvärv	119 138	-	-	-	-
Avyttring	-6 145	-	-	-	-28 300
Värdeförändringar via resultaträkningen	-21 183	-	-	-2 531	11 597
Utgående redovisat värde 2025-12-31	724 414	-	-	49 911	352 484

Moderföretaget	Långfristiga fordringar hos koncernföretag	Andra långfristiga värdepappersinnehav	Andra långfristiga fordringar	Övriga kortfristiga placeringar	Skulder till koncernföretag
Ingående redovisat värde 2024-01-01	674 104	120	10 481	49 820	357 425
Förvärv	90 448	-	-	-	10 000
Avyttring	-95 513	-	-10 500	-	-16 710
Värdeförändringar via resultaträkningen	-36 435	-120	19	2 622	18 472
Utgående redovisat värde 2024-12-31	632 604	-	-	52 442	369 187

Känslighet för icke observerbara indata för finansiella instrument i nivå 3

Utifrån Almis perspektiv värderas normalt finansiella investeringar till verkligt värde med hjälp av nettoandelsvärdena hos portföljbolagen. En eventuell förändring om 10 procent av nettoandelsvärdet skulle påverka investeringarnas verkliga värde enligt tabellen nedan. Tabellen visar även hur en sådan förändring skulle speglas och påverka resultatet genom de kontraktuellt länkade skulderna i form av medfinansieringsavtal.

I tabellen presenteras hur en förändring i marknadspriser på 10 procent skulle påverka resultatet genom placeringarna i ränte- och aktiefonder inom kortfristiga placeringar. Vidare så presenteras också hur en förändring om 10 procent i verkligt värde för andra långfristiga fordringar i form av konvertibler.

De värderingstekniker som Almi tillämpar för att uppskatta innehavens verkliga värde vid given värderingstidpunkt, bedöms vara rimliga för att spegla innehavens verkliga värde vid givna värderingstillfällen.

Svårigheten att värdera bolag i tidigt skede i kombination med tillämpning av värderingsmetoder med omfattande ej observerbara data, innebär det en högre volatilitet i värderingarna från en tid till en annan.

Almi bedriver omfattande riskkapitalverksamhet och är Sveriges mest aktiva investerare i startups med en portfölj på omkring 340 innehav. Almis uppdrag är att investera i bolag i tidig fas och utgöra en brygga till privat kapital och bidra till en fungerande riskkapitalmarknad i hela landet. Almi har ett tydligt fokus på tillväxtbranscher och bistå med riskvilligt kapital i tidiga skeden av företagens tillväxtcykel.

Investeringar i tidig fas innebär en högre risk vilket är förenligt med uppdraget men ger också upphov för förändringar och i vissa fall ej förutsägbara förändringar vilket kan innebära att värdet på innehaven varierar stort från en tid till en annan, vilket speglar bolagens tillväxtresa. Almi förväntar sig således att balansposten aktier och andelar i värdepappersinnehav, kommer variera och avvika +/-10 procent av nettoandelsvärdet vid exempelvis upp eller nedgång av ett enskilt väsentligt innehav eller exempelvis vid inträffande av makroekonomiska händelser som sannolikt slår kraftigare på bolag i uppstartsfas/tidiga skede.

Koncernen	31 december 2025		31 december 2024	
	Ökning med 10 %	Minskning med 10 %	Ökning med 10 %	Minskning med 10 %
Andelar i portföljbolag	164 434	-164 434	151 072	-151 072
Andra långfristiga fordringar	4 742	-4 742	9 205	-9 205
Övriga kortfristiga placeringar	4 991	-4 991	5 244	-5 244
Övriga långfristiga skulder	113 922	-113 922	118 432	-118 432

Känslighet för icke observerbara indata för moderföretagets finansiella instrument i nivå 3

Moderföretagets post Långfristiga fordringar hos koncernföretag utgörs av Almi ABs andel i medfinansiering av riskkapitalbolagens portföljinvesteringar, och värderas till verkligt värde via resultaträkningen. En eventuell förändring om 10 procent av nettoandelsvärdet skulle påverka postens verkliga värde, och moderföretagets resultat, i enlighet med tabellen nedan.

I tabellen presenteras även hur en förändring i marknadspriser på 10 procent skulle påverka resultatet genom placeringarna i ränte- och aktiefonder i nivå 3 inom övriga kortfristiga placeringar.

Vidare så presenteras också hur en förändring om 10 procent i verkligt värde för Skulder till koncernföretag som värderas till verkligt värde skulle påverka balansposten tillika moderföretagets resultat. Dessa skulder till koncernföretag utgörs av dotterföretags placeringar av överskottslikviditet som förvaltas av Almi AB. Storleken på dessa skulder varierar beroende på värdet på de tillgångar där överskottslikviditet placeras av Almi AB.

Moderföretaget	31 december 2025		31 december 2024	
	Ökning med 10 %	Minskning med 10 %	Ökning med 10 %	Minskning med 10 %
Långfristiga fordringar hos koncernföretag	72 441	-72 441	63 260	-63 260
Övriga kortfristiga placeringar	4 991	-4 991	5 244	-5 244
Skulder till koncernföretag	-35 248	35 248	-36 919	36 919

Not 23 Utlåning

Utlåning per kreditrisk och steg

Internrating	Steg 1	Steg 2	Steg 3	Summa
A1	-	-	-	-
A2	3 917	-	-	3 917
A3	83 681	-	-	83 681
B1	175 907	-	-	175 907
B2	662 886	11 061	131	674 078
B3	1 043 935	92 523	2 572	1 139 030
B4	1 073 899	221 743	7 804	1 303 446
B5	678 988	546 927	6 695	1 232 610
C	-	350 853	18 888	369 741
D	-	-	619 843	619 843
Redovisat värde brutto	3 723 213	1 223 107	655 933	5 602 253
Reserveringar	-82 809	-132 661	-513 576	-729 046
Redovisat värde netto per 2025-12-31	3 640 404	1 090 446	142 357	4 873 207

Internrating	Steg 1	Steg 2	Steg 3	Summa
A1	-	-	-	-
A2	6 048	-	-	6 048
A3	100 500	10 602	-	111 102
B1	347 509	4 026	-	351 535
B2	745 320	40 757	5 071	791 148
B3	1 225 044	161 885	1 576	1 388 505
B4	1 184 770	363 891	19 920	1 568 581
B5	559 105	490 022	24 329	1 073 456
C	-	288 749	24 551	313 300
D	-	-	1 072 341	1 072 341
Redovisat värde brutto	4 168 296	1 359 932	1 147 788	6 676 016
Reserveringar	-94 739	-167 043	-859 744	-1 121 526
Redovisat värde netto per 2024-01-01	4 073 557	1 192 889	288 044	5 554 490

Internrating	Steg 1	Steg 2	Steg 3	Summa
A1	-	-	-	-
A2	4 917	-	-	4 917
A3	83 426	-	-	83 426
B1	217 490	-	-	217 490
B2	642 373	29 876	529	672 778
B3	958 400	101 789	1 721	1 061 910
B4	1 143 618	309 548	12 946	1 466 112
B5	585 970	567 710	17 967	1 171 647
C	-	347 848	25 481	373 329
D	-	-	848 220	848 220
Redovisat värde brutto	3 636 194	1 356 771	906 864	5 899 829
Reserveringar	-81 751	-156 906	-690 648	-929 305
Redovisat värde netto per 2024-12-31	3 554 443	1 199 865	216 216	4 970 524

För beskrivning av Almis internrating se not 3, stycke kreditrisk.

Total utlåning – bruttoexponering

	Steg 1	Steg 2	Steg 3	Total
Ingående redovisat värde per 2025-01-01	3 636 194	1 356 771	906 864	5 899 829
Nya finansiella tillgångar	1 851 098	109 178	-	1 960 276
Från steg 1 till steg 2	-554 329	554 329	-	-
Från steg 1 till steg 3	-143 183	-	143 183	-
Från steg 2 till steg 1	322 091	-322 091	-	-
Från steg 2 till steg 3	-	-176 332	176 332	-
Från steg 3 till steg 1	7 347	-	-7 347	-
Från steg 3 till steg 2	-	18 842	-18 842	-
Amortering	-1 369 953	-283 423	-171 687	-1 825 063
Bortskrivning	-26 052	-34 167	-372 570	-432 789
Utgående redovisat värde per 2025-12-31	3 723 213	1 223 107	655 933	5 602 253

	Steg 1	Steg 2	Steg 3	Total
Ingående redovisat värde per 2024-01-01	4 168 296	1 359 932	1 147 788	6 676 016
Nya finansiella tillgångar	1 665 234	125 040	1 056	1 791 330
Från steg 1 till steg 2	-686 968	686 968	-	-
Från steg 1 till steg 3	-224 404	-	224 404	-
Från steg 2 till steg 1	249 207	-249 207	-	-
Från steg 2 till steg 3	-	-264 341	264 341	-
Från steg 3 till steg 1	5 477	-	-5 477	-
Från steg 3 till steg 2	-	6 611	-6 611	-
Amortering	-1 498 794	-229 680	-251 222	-1 979 696
Bortskrivning	-41 854	-78 552	-467 415	-587 821
Utgående redovisat värde per 2024-12-31	3 636 194	1 356 771	906 864	5 899 829

Total utlåning - kreditförlustreserv

	Steg 1	Steg 2	Steg 3	Total
Ingående redovisat värde per 2025-01-01	81 751	156 906	690 648	929 305
Nya finansiella tillgångar	45 193	4 705	-	49 898
Från steg 1 till steg 2	-14 793	49 024	-	34 231
Från steg 1 till steg 3	-6 725	-	61 791	55 066
Från steg 2 till steg 1	5 969	-33 327	-	-27 358
Från steg 2 till steg 3	-	-22 229	76 777	54 548
Från steg 3 till steg 1	54	-	-3 308	-3 254
Från steg 3 till steg 2	-	1 890	-8 786	-6 896
Förändringar i kreditrisk utan överföringar mellan stegen	-20 892	-7 361	-22 647	-50 900
Slutbetalda	-6 514	-10 235	-24 096	-40 845
Bortskrivning	-1 234	-6 712	-256 803	-264 749
Utgående redovisat värde per 2025-12-31	82 809	132 661	513 576	729 046

	Steg 1	Steg 2	Steg 3	Total
Ingående redovisat värde per 2024-01-01	94 739	167 043	859 744	1 121 526
Nya finansiella tillgångar	18 014	1 966	-	19 980
Från steg 1 till steg 2	-17 727	67 919	-	50 192
Från steg 1 till steg 3	-10 041	-	85 622	75 581
Från steg 2 till steg 1	4 613	-26 725	-	-22 112
Från steg 2 till steg 3	-	-36 069	91 834	55 765
Från steg 3 till steg 1	114	-	-2 975	-2 861
Från steg 3 till steg 2	-	848	-3 209	-2 361
Förändringar i kreditrisk utan överföringar mellan stegen	2 866	6 072	-8 153	785
Slutbetalda	-8 296	-10 860	-19 376	-38 532
Bortskrivning	-2 531	-13 288	-312 839	-328 658
Utgående redovisat värde per 2024-12-31	81 751	156 906	690 648	929 305

Not 24 Andra långfristiga fordringar

	Koncernen		Moderföretaget	
	2025	2024	2025	2024
Ingående redovisat värde	93 764	201 834	-	10 481
Förvärv	39 895	49 540	-	-
Avyttring	-87 839	-103 359	-	-10 481
Värdeförändringar via resultaträkningen	4 802	7 408	-	-
Omklassificeringar till och från kortfristiga fordringar	-2 748	-61 660	-	-
Utgående redovisat värde	47 874	93 764	-	-

Not 25 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Koncernen	31 dec 2025	31 dec 2024	1 jan 2024
Förutbetalda hyror	2 789	2 733	2 005
Övriga fordringar utlåning	178	130	126
Övriga upplupna intäkter	31 055	29 887	31 675
Övriga förutbetalda kostnader	6 334	7 991	11 943
Summa	40 356	40 741	45 749

Moderföretaget	31 dec 2025	31 dec 2024	1 jan 2024
Förutbetalda hyror	4 076	3 499	3 066
Övriga fordringar utlåning	178	130	126
Övriga upplupna intäkter	-	-	-
Övriga förutbetalda kostnader	4 249	5 029	4 624
Summa	8 503	8 658	7 816

Not 26 Övriga kortfristiga placeringar

Koncernen	31 dec 2025	31 dec 2024	1 jan 2024
Räntefonder	4 770 816	4 349 278	4 559 260
Aktiefonder	1 480	431 045	395 493
Summa	4 772 296	4 780 323	4 954 753

Moderföretaget	31 dec 2025	31 dec 2024	1 jan 2024
Räntefonder	4 770 816	4 285 377	4 485 149
Aktiefonder	1 480	423 958	387 664
Summa	4 772 296	4 709 335	4 872 813

Not 27 Skulder till externa finansiärer riskkapital

	31 dec 2025	31 dec 2024	1 jan 2024
Långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen			
Energimyndigheten	-	-125 035	-152 525
Regionförbund	-18 060	-9 683	-2 000
Strukturfondsmedel EU genom Tillväxtverket	-147 237	-434 821	-474 396
Tillväxtverket	-1 147	-	-
Summa	-166 444	-569 539	-628 921

Långfristiga skulder som förfaller till betalning inom två till fem år efter balansdagen			
Energimyndigheten	-101 070	-	-
Regionförbund	-128 981	-142 744	-178 011
Strukturfondsmedel EU genom Tillväxtverket	-727 017	-453 873	-554 679
Tillväxtverket	-15 708	-18 167	-26 833
Summa	-972 776	-614 784	-759 523

Summa övriga långfristiga skulder	-1 139 220	-1 184 323	-1 388 444
-----------------------------------	------------	------------	------------

	31 dec 2025	31 dec 2024	1 jan 2024
Kortfristiga skulder			
Regionförbund	5 433	6 081	1 855
Tillväxtverket	3 583	4 010	220
Strukturfondsmedel EU genom Tillväxtverket	7 531	8 429	5 639
Summa	16 547	18 520	7 714

Not 28 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Koncernen	31 dec 2025	31 dec 2024	1 jan 2024
Personalrelaterade poster	56 249	46 325	39 290
Övriga upplupna kostnader	17 969	32 768	31 081
Förutbetalda anslag	13 761	14 326	17 361
Summa	87 979	93 419	87 732

Moderföretaget	31 dec 2025	31 dec 2024	1 jan 2024
Personalrelaterade poster	17 997	9 455	11 357
Övriga upplupna kostnader	15 759	20 559	17 742
Förutbetalda anslag	1 762	1 762	1 762
Summa	35 518	31 776	30 861

Not 29 Poster utanför balansräkningen

Poster utanför balansräkningen avser lånelöften och garantier

	Steg 1	Steg 2	Steg 3	Total
Ingående åtaganden per 2025-01-01	521 327	30 483	18 770	570 580
Nya åtaganden	1 736 902	114 843	-	1 851 745
Från steg 1 till steg 2	-61 330	61 330	-	-
Från steg 1 till steg 3	-7 538	-	7 538	-
Från steg 2 till steg 1	12 000	-12 000	-	-
Från steg 2 till steg 3	-	-2 836	2 836	-
Från steg 3 till steg 1	-	-	-	-
Från steg 3 till steg 2	-	50	-50	-
Utbetalda åtaganden	-1 259 144	-132 000	-	-1 391 144
Avslutade åtaganden	-219 765	-41 280	-25 061	-286 106
Utgående åtaganden per 2025-12-31	722 452	18 590	4 033	745 075

	Steg 1	Steg 2	Steg 3	Total
Ingående åtaganden per 2024-01-01	632 335	59 758	18 800	710 893
Nya åtaganden	1 478 742	108 240	-	1 586 982
Från steg 1 till steg 2	-116 567	116 567	-	-
Från steg 1 till steg 3	-15 583	-	15 583	-
Från steg 2 till steg 1	23 177	-23 177	-	-
Från steg 2 till steg 3	-	-3 575	3 575	-
Från steg 3 till steg 1	-	-	-	-
Från steg 3 till steg 2	-	-	-	-
Utbetalda åtaganden	-1 188 790	-191 874	* -1 056	-1 381 720
Avslutade åtaganden	-291 987	-35 456	-18 132	-345 575
Utgående åtaganden per 2024-12-31	521 327	30 483	18 770	570 580

* Avser infriad garanti

Kreditförlustreserv på poster utanför balansräkningen

	Steg 1	Steg 2	Steg 3	Total
Ingående redovisat värde per 2025-01-01	12 119	2 549	12 927	27 595
Nya åtaganden	48 588	11 764	-	60 352
Från steg 1 till steg 2	-1 368	399	-	-969
Från steg 1 till steg 3	-268	-	438	170
Från steg 2 till steg 1	2	-1 515	-	-1 513
Från steg 2 till steg 3	-	-134	-	-134
Från steg 3 till steg 1	-	-	-	-
Från steg 3 till steg 2	-	-	-15	-15
Utbetalda åtaganden	-46 977	-4 449	-	-51 426
Förändringar i kreditrisk utan överföringar mellan stegen	7 380	-6 274	2 892	3 998
Avslutade åtaganden	-5 264	-1 165	-12 462	-18 891
Utgående redovisat värde per 2025-12-31	14 212	1 175	3 780	19 167

	Steg 1	Steg 2	Steg 3	Total
Ingående redovisat värde per 2024-01-01	11 359	5 303	12 987	29 649
Nya åtaganden	50 254	10 322	-	60 576
Från steg 1 till steg 2	-2 063	540	-	-1 523
Från steg 1 till steg 3	-408	-	80	-328
Från steg 2 till steg 1	11	-2 642	-	-2 631
Från steg 2 till steg 3	-	-302	17	-285
Från steg 3 till steg 1	-	-	-	-
Från steg 3 till steg 2	-	-	-	-
Utbetalda åtaganden	-46 392	-5 281	-899	-52 572
Förändringar i kreditrisk utan överföringar mellan stegen	5 874	-2 895	3 473	6 452
Avslutade åtaganden	-6 516	-2 496	-2 731	-11 743
Utgående redovisat värde per 2024-12-31	12 119	2 549	12 927	27 595

Not 30 Förändringar i skulder som tillhör finansieringsverksamheten

Koncernen

Icke kassaflödespåverkande poster							
	1 jan 2025	Kassainflöde	Kassautflöde	Nya leasingavtal	Omvärdering	Omklassificering	31 dec 2025
Leasingskuld	94 556	-	-32 543	20 956	14 483	-	97 452
Övriga långfristiga skulder	1 184 323	79 683	-	-	-126 758	1 972	1 139 220
Summa	1 278 879	79 683	-32 543	20 956	-112 275	1 972	1 236 672

Icke kassaflödespåverkande poster							
	1 jan 2024	Kassainflöde	Kassautflöde	Nya leasingavtal	Omvärdering	Omklassificering	31 dec 2024
Leasingskuld	113 189	-	-28 854	7 113	3 108	-	94 556
Övriga långfristiga skulder	1 388 444	39 413	-10 573	-	-222 780	-10 181	1 184 323
Summa	1 501 633	39 413	-39 427	7 113	-219 672	-10 181	1 278 879

Not 31 Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

	Koncernen		Moderföretaget	
	2025	2024	2025	2024
Kreditförluster, netto	151 528	294 449	151 528	294 449
Övriga justeringar utlåning inkl EIF-garanti	-35 462	-33 282	-35 462	-33 282
Förändring verkligt värde andelar i joint ventures	-	6 217	-	-
Förändring verkligt värde andelar i portföljbolag	83 289	264 304	-	-
Förändring verkligt värde andra långfristiga fordringar	-1 948	-7 409	-	-
Ej likvida förvärv och avyttringar i riskkapitalverksamheten	12	6 715	-	-
Avskrivningar immateriella tillgångar	2 492	1 112	2 492	1 112
Avskrivningar materiella anläggningstillgångar	3 989	4 639	1 146	1 091
Realiserat resultat överlåtelse, utrangeringar och försäljning av inventarier	-177	-405	-	-
Anslagsintäkter, justering skulder externa medfinansierare	-27 609	-32 832	-	-
Anslagskostnader, justering koncerninterna fordringar medfinansiering	-	-	25 989	22 134
Justering skuld medfinansiering mellan extern och koncernintern motpart	-	624	-	-
Avskrivningar nyttjanderätt leasing	33 986	33 412	-	-
Summa	210 100	537 544	145 693	285 504

Not 32 Vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel:

Övrigt tillskjutet kapital	8 831 536 900
Balanserade vinstmedel	2 348 507 245
Årets resultat	252 551 690
Summa kronor	11 432 595 835

Styrelsen föreslår att de ansamlade vinstmedlen överförs i ny räkning:

I ny räkning överförs	11 432 595 835
Summa kronor	11 432 595 835

Not 33 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen som påverkar den finansiella rapporteringen.

Not 34 Övergång till IFRS

Effekter vid övergång till International Financial Reporting Standards (IFRS)

Delårsrapporten Q1 2025 var Almi AB:s ("Almi") första finansiella rapport som upprättas i enlighet med IFRS. De redovisningsprinciper som återfinns i not 2 Redovisningsprinciper och värderingsprinciper har tillämpats vid upprättande av årsredovisningen för Almi per den 31 december 2025, för redovisningen av jämförande information per den 31 december 2024 samt vid upprättande av rapporten över periodens ingående finansiella ställning (ingångsbalansräkningen) per den 1 januari 2024 (koncernens tidpunkt för övergång till IFRS). När ingångsbalansräkningen per den 1 januari 2024 samt balansräkningen per den 31 december 2024 enligt IFRS upprättades justerades belopp som i tidigare rapporter rapporterats i enlighet med BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). En förklaring till hur övergången från tidigare tillämpade redovisningsprinciper till IFRS har påverkat koncernens resultat och ställning visas i de tabeller som följer nedan och i noterna som hör till dessa.

Val som gjorts vid övergången till redovisning enligt IFRS

Övergången till IFRS redovisas i enlighet med IFRS 1 Första gången IFRS tillämpas. Huvudregeln är att samtliga tillämpliga IFRS- och IAS-standarder som trätt i kraft och godkänts av EU ska tillämpas med retroaktiv verkan. IFRS 1 innehåller dock övergångsbestämmelser som ger företagen en viss valmöjlighet.

Nedan anges de, av IFRS tillåtna undantag från fullständig retroaktiv tillämpning som Almi valt att tillämpa vid övergången från tidigare tillämpade redovisningsprinciper till IFRS.

Leasingavtal

Koncernen har valt undantaget att tillämpa IFRS 16 Leasingavtal från övergångstidpunkten (1 januari 2024) och framåtriktat. Det valda undantaget innebär att leasingkulden värderas till nuvärdet av återstående leasingavgifter diskonterade med leasetagarens marginella låneränta.

Nyttjanderättstillgången värderas till ett belopp som motsvarar leasingkulden. Vidare har koncernen gjort följande val vid övergångstidpunkten:

Leasingavtal för vilka leasingperioden är kort (under 12 månader), samt leasingavtal för vilka den underliggande tillgången är av lågt värde redovisas inte i nyttjanderättstillgången eller leasingkulden.

Använt uppskattningar gjorda i efterhand vid fastställandet av leasingperioden då avtalet innehåller möjligheter att förlänga eller säga upp leasingavtalet.

Avstämning mellan tidigare tillämpade redovisningsprinciper och IFRS

Enligt IFRS 1 ska koncernen presentera en avstämning mellan eget kapital och summa totalresultat som redovisats enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper och eget kapital och summa totalresultat enligt IFRS.

Koncernens övergång till redovisning enligt IFRS har inte haft någon påverkan på koncernens totala kassaflöde. Däremot har omklassificeringar av poster inom koncernens rapport över kassaflöden fått en påverkan den löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten:

Före övergångstidpunkten redovisade Almi kassaflöden med startpunkten i den löpande verksamheten med posten "Resultat efter finansiella poster". Från och med övergångstidpunkten 1 januari kommer Almi redovisa kassaflödesanalysen med startpunkten i den löpande verksamheten med posten "Rörelseresultat". Som en följd av detta har Almi från och med övergångstidpunkten inkluderat erhållen och betald ränta i kassaflödet från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital.

Omklassificering av kassaflöde har skett mellan finansieringsverksamheten och kassaflödet från den löpande verksamheten då amortering av leasingkulden redovisas inom finansieringsverksamheten efter övergång till IFRS. Enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper redovisades det totala kassaflödet från leasingavtal i rörelsen vilket inte har någon kassaflödespåverkan utöver omklassificeringarna.

Den del av kassaflödet som avser Almis operativa verksamhet har flyttats till att redovisas under koncernens löpande verksamhet. Detta innebär att kassaflödet kopplat till utlåning (utbetalningar och amorteringar) istället redovisas under kassaflödet från förändringar i rörelsekapitalet. Dessutom presenteras nu ett separat avsnitt för kassaflöden från riskkapitalverksamheten inom det löpande kassaflödet, vilket inkluderar kassaflöde hänförligt till förvärv och försäljning av andelar i portföljbolag samt utlåning och återbetalning av lån från dessa bolag. Dessa poster redovisades tidigare under kassaflödet från investeringsverksamheten.

Nedanstående tabeller visar avstämningen mellan tidigare tillämpade redovisningsprinciper och IFRS för respektive period för eget kapital och summa totalresultat.

Rapport över koncernens finansiella ställning 2024-01-01

TKR, per 1 januari 2024	Not	Enligt K3	Total påverkan IFRS	Enligt IFRS
TILLGÅNGAR				
Anläggningstillgångar				
Immateriella tillgångar		5 559	-	5 559
Materiella anläggningstillgångar		13 646	-	13 646
Nyttjanderätter	f)	-	120 610	120 610
Finansiella anläggningstillgångar				
Andelar i intresseföretag värderade enligt kapitalandelsmetoden	b), g)	55 178	-55 178	-
Andelar i portföljbolag	b)	-	1 694 638	1 694 638
Andelar i joint ventures	c)	-	29 517	29 517
Långfristiga fordringar hos joint ventures		10 481	-	10 481
Andra långfristiga värdepappersinnehav	b)	1 132 998	-1 132 998	-
Andra långfristiga fordringar		201 834	-	201 834
Utlåning	a), g)	5 285 028	269 462	5 554 490
Summa finansiella anläggningstillgångar		6 685 520	805 441	7 490 960
Summa anläggningstillgångar		6 704 724	926 051	7 630 775
Omsättningstillgångar				
Kundfordringar		3 138	-	3 138
Aktuell skattefordran		1 991	-	1 991
Övriga fordringar		24 934	-	24 934
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	a), f), g)	134 064	-88 315	45 749
Övriga kortfristiga placeringar	d)	4 816 847	137 906	4 954 753
Likvida medel		888 032	-	888 032
Summa omsättningstillgångar		5 869 006	49 591	5 918 597
Summa tillgångar		12 573 730	975 642	13 549 372

TKR, per 1 januari 2024	Not	Enligt K3	Total påverkan IFRS	Enligt IFRS
EGET KAPITAL OCH SKULDER				
Eget kapital				
Aktiekapital		150 000	-	150 000
Övrigt tillskjutet kapital		8 831 537	-	8 831 537
Balanserade vinstmedel	a), b), c), d), e), f), h)	2 080 300	552 541	2 632 841
EK hänförligt till MBs aktieägare		11 061 836	552 541	11 614 378
EK hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande		229 352	2 374	231 726
Summa eget kapital		11 291 188	554 915	11 846 104
Skulder				
Långfristiga skulder				
Leasingskulder	f)	-	79 491	79 491
Övriga långfristiga skulder	e)	1 110 556	277 888	1 388 444
Summa långfristiga skulder		1 110 556	357 380	1 467 934
Kortfristiga skulder				
Leasingskulder	f)	-	33 698	33 698
Leverantörsskulder		42 257	-	42 257
Övriga skulder		41 998	-	41 998
Övriga avsättningar	a)	-	29 649	29 649
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		87 732	-	87 732
Summa kortfristiga skulder		171 986	63 347	235 334
Summa skulder		1 282 542	420 727	1 703 268
Summa eget kapital och skulder		12 573 730	975 642	13 549 372

Rapport över koncernens finansiella ställning 2024-12-31

TKR, per 31 december 2024	Not	Enligt K3	Total påverkan IFRS	Enligt IFRS
TILLGÅNGAR				
Anläggningstillgångar				
Immateriella tillgångar		11 357	-	11 357
Materiella anläggningstillgångar		9 066	-	9 066
Nyttjanderätter	f)	-	97 773	97 773
Finansiella anläggningstillgångar				
Andelar i intresseföretag värderade enligt kapitalandelsmetoden	b), g)	54 397	-54 397	-
Andelar i portföljbolag	b)	-	1 567 026	1 567 026
Andelar i joint ventures	c)	-	-	-
Långfristiga fordringar hos joint ventures		-	-	-
Andra långfristiga värdepappersinnehav	b)	1 079 745	-1 079 745	-
Andra långfristiga fordringar		93 764	-	93 764
Utlåning	a), g)	4 794 269	176 255	4 970 524
Summa finansiella anläggningstillgångar		6 022 175	609 139	6 631 314
Summa anläggningstillgångar		6 042 598	706 912	6 749 510
Omsättningstillgångar				
Kundfordringar		2 135	-	2 135
Aktuell skattefordran		1 444	-	1 444
Övriga fordringar		70 390	-	70 390
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	a), f), g)	87 162	-46 421	40 741
Övriga kortfristiga placeringar	d)	4 488 917	291 406	4 780 323
Likvida medel		1 880 933	-	1 880 933
Summa omsättningstillgångar		6 530 981	244 985	6 775 966
Summa tillgångar		12 573 579	951 896	13 525 476

TKR, per 31 december 2024	Not	Enligt K3	Total påverkan IFRS	Enligt IFRS
EGET KAPITAL OCH SKULDER				
Eget kapital				
Aktiekapital		150 000	-	150 000
Övrigt tillskjutet kapital		8 831 537	-	8 831 537
Balanserade vinstmedel	a), b), c), d), e), f), h)	2 203 218	614 668	2 817 886
EK hänförligt till MBs aktieägare		11 184 755	614 668	11 799 423
EK hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande		227 911	4 765	232 676
Summa eget kapital		11 412 666	619 433	12 032 099
Skulder				
Långfristiga skulder				
Leasingskulder	f)	-	61 653	61 653
Övriga långfristiga skulder	e)	974 011	210 312	1 184 323
Summa långfristiga skulder		974 011	271 965	1 245 976
Kortfristiga skulder				
Leasingskulder	f)	-	32 903	32 903
Leverantörsskulder		24 521	-	24 521
Övriga skulder		68 962	-	68 962
Övriga avsättningar	a)	-	27 595	27 595
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		93 419	-	93 419
Summa kortfristiga skulder		186 902	60 498	247 401
Summa skulder		1 160 913	332 463	1 493 377
Summa eget kapital och skulder		12 573 579	951 896	13 525 476

Rapport över koncernens totalresultat för perioden 2024-01-01 till 2024-12-31

TKR, Perioden 2024-01-01 till 2024-12-31	Not	Enligt K3	Total påverkan IFRS	Enligt IFRS
Intäkter från låneverksamhet				
Ränteintäkter beräknade enligt effektivräntemetoden	a), g)	-	565 187	565 187
Övriga intäkter från låneverksamheten	g)	-	7 758	7 758
Resultat från riskkapitalverksamhet				
Förändringar i verkligt värde av andelar portföljbolag	b), g)	-	-262 830	-262 830
Övriga intäkter från riskkapitalverksamheten	g)	-	1 518	1 518
Ränteintäkter låneverksamhet	g)	553 807	-553 807	-
Anslag		597 403	-	597 403
Övriga rörelseintäkter	a), g)	118 637	-107 040	11 597
Summa		1 269 847	-349 214	920 633
Rörelsens kostnader				
Personalkostnader		-566 430	-	-566 430
Övriga externa kostnader	f)	-343 871	34 827	-309 044
Avskrivningar av immateriella tillgångar och materiella anläggningstillgångar	f)	-5 750	-33 411	-39 161
Övriga rörelsekostnader		-5	-1	-6
Summa rörelsens kostnader		-916 056	1 415	-914 641
RÖRELSERESULTAT FÖRE KREDITFÖRLUSTER		353 791	-347 799	5 992
Resultat från riskkapitalverksamheten	g)	-158 216	158 216	-
Kreditförluster, netto	a)	-333 672	39 222	-294 450
RÖRELSERESULTAT		-138 097	-150 361	-288 458

TKR, Perioden 2024-01-01 till 2024-12-31	Not	Enligt K3	Total påverkan IFRS	Enligt IFRS
Resultat från finansiella poster				
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	g)	122 039	-122 039	-
Finansiella intäkter	d), e), g)	140 566	375 696	516 263
Finansiella kostnader	d), e), f), g)	-3 031	-38 778	-41 809
RÖRELSERESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		121 477	64 518	185 996
Inkomstskatt		-	-	-
PERIODENS RESULTAT		121 477	64 518	185 996

Noter – övergång IFRS

Not a. Omklassificering av aviserade fordringar samt införande av reserv för förväntade kreditförluster

Enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper har Almis lånefordringar redovisats till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden och en nedskrivningsmodell baserad på inträffade händelser, i enlighet med K3. IFRS 9 introducerar en nedskrivningsmodell som bygger på förväntade kreditförluster och tar hänsyn till framåtriktad information. Reserven för förväntade kreditförluster har i och med övergången till IFRS 9 beräknats till ett nytt värde om 1 121 526 tkr per 2024-01-01 och 929 305 tkr per 2024-12-31, vilket är en nettominskning av tidigare reserv enligt K3 om 459 717 tkr per 2024-01-01 och 402 308 tkr per 2024-12-31. Vidare så ska en förväntad kreditförlustreserv även beräknas på lånelöften och garantier som ligger utanför balansräkningen enligt IFRS. Detta resulterar i en avsättning i balansräkningen om 29 649 tkr per 2024-01-01 och 27 595 tkr per 2024-12-31.

Almi erhåller garantier från Europeiska Investeringsfonden (EIF) på stor del av sin utlåning, vilket garanterar Almi en ersättning av lån som går till obestånd. Vid övergången till IFRS tas garantiavtalen med i beräkningen av förväntade kreditförluster (enligt beskrivning ovan), och redovisas inte längre separat. Under K3 har fordringar avseende garantiavtalen presenterats under posten "förutbetalda kostnader och upplupna intäkter" som vid övergång till IFRS justerats med -73 130 tkr per 2024-01-01 och -31 916 tkr per 2024-12-31. Totalt har ändrad hantering av EIF-garantierna en effekt vid övergång till IFRS på posten "utlåning" om -198 020 tkr per 2024-01-01 och -232 560 tkr per 2024-12-31.

Enligt tidigare redovisningsprinciper har upplupna räntor och aviserade amorteringar redovisats under posten "förutbetalda kostnader och upplupna intäkter". Vid övergången till IFRS har dessa omklassificerats till posten "utlåning" till belopp om 7 765 tkr per 2024-01-01 och 6 507 tkr per 2024-12-31.

Den totala effekten på balanserade vinstmedel hänförlig till låneverksamheten uppgår till 158 918 tkr per 2024-01-01 och 110 237 tkr per 2024-12-31. Ovan justeringar har sammantaget en effekt på redovisat värde för utlåning om 269 462 tkr per 2024-01-01 och 176 255 tkr per 2024-12-31.

Resultateffekt hänförlig till ändrade principer för reservering av lånefordringar uppgår till totalt -55 356 tkr för perioden 2024-01-01 till 2024-12-31.

Total resultateffekt till följd av övergången uppgår till -48 682 tkr för perioden 2024-01-01 - 2024-12-31, fördelat på "ränteintäkter beräknade enligt effektivräntemetoden" om 11 379 tkr, "övriga rörelseintäkter" om -99 283 tkr samt "kreditförluster, netto" om 39 222 tkr.

Not b. Redovisning av andelar i portföljbolag till verkligt värde

Enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper har andelar i intresseföretag redovisats enligt kapitalandelsmetoden och andra långfristiga värdepappersinnehav har redovisats till upplupet anskaffningsvärde. Vid övergången till IFRS redovisas dessa andelar, oavsett ägarandel, till verkligt värde under posten "Andelar i portföljbolag". Investeringar i intresseföretag värderas till verkligt värde med tillämpning av undantaget i IAS 28 som tillåter verkligt värde för koncerner som helt eller delvis bedriver riskkapitalverksamhet. Vid övergången till IFRS värderas således andelar i portföljbolag till verkligt värde.

Detta har resulterat i en omklassificering från andelar i intresseföretag värderade enligt kapitalandelsmetoden, motsvarande 36 975 tkr per 2024-01-01 och 54 397 tkr per 2024-12-31, och andra långfristiga värdepappersinnehav, motsvarande 1 132 998 tkr per 2024-01-01 och 1 079 745 tkr per 2024-12-31, till "Andelar i portföljbolag".

Vidare har värderingen till verkligt värde resulterat i en effekt på det redovisade värdet för andelar i portföljbolag med en motsvarande effekt på koncernens balanserade vinstmedel, 515 797 tkr per 2024-01-01 och 419 999 tkr per 2024-12-31. Resultateffekten redovisas som "Förändringar i verkligt värde av andelar i portföljbolag".

Not c. Redovisning av andelar i joint ventures

Andelar i Partnerinvest Övre Norrland AB (PÖN) har i samband med övergången till IFRS omklassificerats från andelar i intresseföretag till andelar i joint ventures. Innehavet värderas fortsatt enligt kapitalandelsmetoden. Däremot har Almis kapitalandel i PÖN anpassats för att följa Almis redovisningsprinciper vilket inneburit att de investeringar i riskkapital som förvaltas av PÖN har värderats till verkligt värde. Detta har i sin tur föranlett en justering avseende värdet på Almis kapitalandel i PÖN. Ovanstående justering av värdet på kapitalandelen har resulterat i en effekt på det redovisade värdet för andelar i joint ventures med en motsvarande effekt på koncernens balanserade vinstmedel, motsvarande 11 314 tkr per 2024-01-01. Innehavet i PÖN avyttrades under Q3 2024 och ingen resultateffekt är redovisad för perioden 2024-01-01 till 2024-12-31.

Not d. Redovisning av kortfristiga placeringar till verkligt värde

Enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper har placeringar, som redovisas under posten övriga kortfristiga placeringar, redovisats med tillämpning av lägsta värdets princip. Vid övergång till IFRS kommer de kortfristiga placeringarna att redovisas till verkligt värde.

Detta har resulterat i en effekt på det redovisade värdet för kortfristiga placeringar med en motsvarande effekt på koncernens balanserade vinstmedel, motsvarande 137 906 tkr per 2024-01-01 och 291 406 tkr per 2024-12-31. Resultateffekten för perioden 2024-01-01 till 2024-12-31 redovisas som "Finansiella intäkter", 150 930 tkr, och "Finansiella kostnader", -2 570 tkr.

Not e. Redovisning av övriga långfristiga skulder till verkligt värde

Övriga långfristiga skulder utgör medfinansieringsavtal kopplade till Almis riskkapitalverksamhet strukturerade i fonder, och har enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper redovisats under till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden. Storleken på dessa skulder varierar beroende på de kontraktuellt länkade tillgångarna inom respektive fond, som enligt IFRS värderas till verkligt värde via resultaträkningen. För att undvika en bristande överensstämmelse i redovisningen mellan skulden och de länkade tillgångarna kommer skulder hänförliga till medfinansieringen att redovisas till verkligt värde via resultaträkningen enligt IFRS.

Detta har resulterat i en effekt av det redovisade värdet för övriga långfristiga skulder med en motsvarande effekt på koncernens balanserade vinstmedel, motsvarande 271 393 tkr per 2024-01-01 och 202 193 tkr per 2024-12-31. Resultateffekten för perioden 2024-01-01 till 2024-12-31 redovisas som "Finansiella intäkter", 93 745 tkr, och "Finansiella kostnader", 26 169 tkr.

Not f. Redovisning av leasingavtal

Enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper har koncernen klassificerat leasingavtal som operationella leasingavtal. I och med övergången till IFRS har dessa operationella leasingavtal omklassificerats och redovisas nu i enlighet med IFRS 16. Vid övergångstidpunkten värderas nyttjanderättstillgången till ett belopp motsvarande värdet på leasingkulden, justerat för förutbetalda leasingavgifter före övergången till IFRS.

På tillgångssidan redovisas nyttjanderättstillgångar till ett belopp om 120 610 tkr per 2024-01-01 och 97 773 tkr per 2024-12-31, och på skuldsidan redovisas leasingkulder fördelat på långfristiga leasingkulder till ett belopp om 79 491 tkr per 2024-01-01 och 61 653 tkr per 2024-12-31 och kortfristiga leasingkulder till ett belopp om 33 698 tkr per 2024-01-01 och 32 903 tkr per 2024-12-31. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter har justerats motsvarande beloppet för förutbetalda leasingavgifter till ett belopp om -7 420 tkr per 2024-01-01, och -7 998 tkr per 2024-12-31.

Vidare har detta resulterat i en minskning av övriga externa kostnader, motsvarande 34 827 tkr för perioden 2024-01-01 till 2024-12-31, till följd av återläggning av tidigare kostnadsförda leasingavgifter. Istället redovisas avskrivningar till ett belopp om 33 411 tkr för perioden 2024-01-01 till 2024-12-31, samt en räntekostnad hänförlig till leasingkulden under posten finansiella kostnader till ett belopp om 6 197 tkr för perioden 2024-01-01 till 2024-12-31.

Den totala effekten på balanserade vinstmedel hänförlig till leasing uppgår till 4 781 tkr per 2024-12-31.

Not g. Omklassificeringar och omrubriceringar i rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning

Omklassificering av andelar i intresseföretag

Vid övergången till IFRS har andelar som tidigare presenterats som andelar i intresseföretag, men som avser andelar i joint ventures, omklassificerats som sådana och kommer fortsatt att redovisas enligt kapitalandelsmetoden under IFRS. Omklassificeringen från Andelar i intresseföretag värderade enligt kapitalandelsmetoden till Andelar i joint ventures avser 18 203 tkr per den 1 januari 2024. Innehavet avyttrades under Q3 2024.

Omklassificeringar och omrubriceringar av poster i rapport över totalresultat

I samband med övergången till IFRS har Almi ändrat uppställningsformen i rapporten över totalresultat för att tydligare åskådliggöra intäkterna från de olika verksamheterna, det vill säga låneverksamheten och riskkapitalverksamheten.

Enligt tidigare redovisningsprinciper redovisades ränteintäkter från låneverksamheten under posten "Ränteintäkter låneverksamhet". Vid övergången till IFRS har dessa omklassificerats till posten "Ränteintäkter beräknade enligt effektivräntemetoden" för att tydligare åskådliggöra postens natur. Omklassificeringen avser 553 807 tkr för perioden 2024-01-01 till 2024-12-31. Vidare har avavgifter och andra intäkter, som tidigare redovisades under posten "Övriga rörelseintäkter", brutits ut till en ny rad benämnd "Övriga intäkter från låneverksamheten". Omklassificeringen avser 7 758 tkr för perioden 2024-01-01 till 2024-12-31.

Enligt tidigare redovisningsprinciper redovisades resultat hänförligt till riskkapitalverksamheten under en enskild rad som omfattade samtliga resultatposter från riskkapitalverksamheten. Denna post har i och med övergången till IFRS delats upp, och resultat hänförligt till verkligt värde-effekter presenteras nu under posten "Förändringar i verkligt värde av andelar i portföljbolag", -159 734 tkr för perioden 2024-01-01 till 2024-12-31. De utdelningar som tidigare redovisades under posten "Resultat från riskkapitalverksamheten" redovisas numera under raden "Övriga intäkter från riskkapitalverksamheten", 1 518 tkr för perioden 2024-01-01 till 2024-12-31.

De resultateffekter som tidigare redovisades under posten "Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar", vilka avsåg ersättning till och från finansörer samt nedskrivningar hänförliga till aktier i låneverksamheten och övriga poster, har omklassificerats till "Finansiella intäkter", motsvarande 131 021 tkr för perioden 2024-01-01 till 2024-12-31, respektive "Finansiella kostnader", motsvarande 8 982 tkr för perioden 2024-01-01 till 2024-12-31.

Omrubriceringar under IAS 1 Utformning av finansiella rapporter

Omrubriceringar har skett av följande poster i de finansiella rapporterna vid övergången till IFRS:

- ”Kassa bank” benämns ”Likvida medel”,
- ”Ränteintäkter och liknande resultatposter” benämns ”Finansiella intäkter” och
- ”Räntekostnader och liknande resultatposter” benämns ”Finansiella kostnader”.

Enligt IFRS ska avsättningar inte redovisas under en separat rubrik benämnd ”Avsättningar”. Istället ska de redovisas under antingen ”Långfristiga skulder” eller ”Kortfristiga skulder”, beroende på avsättningens karaktär.

Jämfört med tidigare redovisningsprinciper tillkommer enligt IFRS en ny rapport - ”Rapport över totalresultat,” i anslutning till resultaträkningen. Notera dock att i koncernen återfinns inga poster som redovisas som övrigt totalresultat varför summa totalresultat överensstämmer med årets resultat, och en sådan separat rapport inte upprättas.

Not h. Balanserade vinstmedel

Nedan följer en sammanställning över samtliga justeringar som gett effekter på koncernens balanserade vinstmedel.

TKR	31 dec 2024	1 jan 2024
Balanserade vinstmedel enligt K3	2 203 218	2 080 300
a) Redovisning av förväntade kreditförluster	110 237	158 918
b) Redovisning av andelar i portföljbolag till verkligt värde	419 999	515 797
c) Redovisning av andelar i joint ventures	-	11 314
d) Redovisning av kortfristiga placeringar till verkligt värde	291 406	137 906
e) Redovisning av övriga långfristiga skulder till verkligt värde	-202 193	-271 394
f) Redovisning av leasingavtal	-4 781	-
Balanserade vinstmedel enligt IFRS	2 817 886	2 632 841

Moderföretagets övergång till RFR 2

Rapport över Moderföretagets finansiella ställning 2024-01-01

TKR, per 1 januari 2024	Not	Enligt K3	Total påverkan RFR 2	Enligt RFR 2
TILLGÅNGAR				
Anläggningstillgångar				
Immateriella anläggningstillgångar		5 559	-	5 559
Materiella anläggningstillgångar		3 606	-	3 606
Finansiella anläggningstillgångar				
Andelar i koncernföretag		789 115	-	789 115
Långfristiga fordringar hos koncernföretag	k)	558 011	116 093	674 104
Andra långfristiga värdepappersinnehav		370	-	370
Andra långfristiga fordringar		10 481	-	10 481
Utlåning	i)	5 285 028	269 462	5 554 490
Summa finansiella anläggningstillgångar		6 643 005	385 555	7 028 560
Summa anläggningstillgångar		6 652 170	385 555	7 037 725
Omsättningstillgångar				
Kundfordringar		41	-	41
Fordringar hos koncernföretag		145 912	-	145 912
Övriga fordringar		231	-	231
Aktuell skattefordran		-	-	-
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	i)	88 712	-80 896	7 816
Övriga kortfristiga placeringar	j)	4 736 648	136 165	4 872 813
Likvida medel	m)	886 399	-	886 399
Summa omsättningstillgångar		5 857 943	55 269	5 913 212
Summa tillgångar		12 510 113	440 824	12 950 937

TKR, per 1 januari 2024	Not	Enligt K3	Total påverkan RFR 2	Enligt RFR 2
EGET KAPITAL OCH SKULDER				
Eget kapital				
Bundet eget kapital		350 000	-	350 000
Fritt eget kapital inklusive periodens resultat	i), j), k), l), n)	10 571 890	361 296	10 933 186
Summa eget kapital		10 921 890	361 296	11 283 186
Långfristiga skulder				
Långfristiga skulder till koncernföretag		-	-	-
Kortfristiga skulder				
Leverantörsskulder		22 005	-	22 005
Skulder till koncernföretag	l)	1 517 134	49 879	1 567 013
Skatteskuld		154	-	154
Övriga skulder		18 069	-	18 069
Avsättningar	i)	-	29 649	29 649
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		30 861	-	30 861
Summa kortfristiga skulder		1 588 223	79 528	1 667 751
Summa eget kapital och skulder		12 510 113	440 824	12 950 937

Rapport över Moderföretagets finansiella ställning 2024-12-31

TKR, per 31 december 2024	Not	Enligt K3	Total påverkan RFR 2	Enligt RFR 2
TILLGÅNGAR				
Anläggningstillgångar				
Immateriella anläggningstillgångar		11 357	-	11 357
Materiella anläggningstillgångar		2 515	-	2 515
Finansiella anläggningstillgångar				
Andelar i koncernföretag		789 115	-	789 115
Långfristiga fordringar hos koncernföretag	k)	540 358	92 246	632 604
Andra långfristiga värdepappersinnehav		-	-	-
Andra långfristiga fordringar		-	-	-
Utlåning	i)	4 794 269	176 255	4 970 524
Summa finansiella anläggningstillgångar		6 123 742	268 501	6 392 243
Summa anläggningstillgångar		6 137 614	268 501	6 406 115
Omsättningstillgångar				
Kundfordringar		18	-	18
Fordringar hos koncernföretag		22 324	-	22 324
Aktuell skattefordran		-	-	-
Övriga fordringar		131	-	131
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	i)	47 081	-38 423	8 658
Övriga kortfristiga placeringar	j)	4 422 524	286 811	4 709 335
Likvida medel	m)	1 852 256	-	1 852 256
Summa omsättningstillgångar		6 344 334	248 388	6 592 722
Summa tillgångar		12 481 948	516 889	12 998 837

TKR, per 31 december 2024	Not	Enligt K3	Total påverkan RFR 2	Enligt RFR 2
EGET KAPITAL OCH SKULDER				
Eget kapital				
Bundet eget kapital		350 000	-	350 000
Fritt eget kapital inklusive periodens resultat	i), j), k), l), n)	10 757 362	422 682	11 180 044
Summa eget kapital		11 107 362	422 682	11 530 044
Långfristiga skulder				
Långfristiga skulder till koncernföretag		18 866	-	18 866
Kortfristiga skulder				
Leverantörsskulder		14 981	-	14 981
Skulder till koncernföretag	l)	1 274 702	66 612	1 341 314
Skatteskuld		534	-	534
Övriga skulder		33 727	-	33 727
Avsättningar	i)	-	27 595	27 595
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		31 776	-	31 776
Summa kortfristiga skulder		1 355 720	94 207	1 449 927
Summa eget kapital och skulder		12 481 948	516 889	12 998 837

Rapport över Moderföretagets totalresultat för perioden
2024-01-01 till 2024-12-31

TKR, Perioden 2024-01-01 till 2024-12-31	Not	Enligt K3	Total påverkan RFR 2	Enligt RFR 2
Rörelsens intäkter				
Ränteintäkter beräknade enligt effektivräntemetoden	i), m)	553 807	11 379	565 186
Anslag		269 472	-	269 472
Försäljning tjänster till dotterföretag		43 647	-	43 647
Övriga rörelseintäkter	i)	116 801	-99 282	17 519
Summa		983 727	-87 903	895 824
Rörelsens kostnader				
Övriga externa kostnader		-207 148	-	-207 148
Personalkostnader		-121 536	-	-121 536
Anslag till dotterföretag		-238 176	-	-238 176
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-2 203	-	-2 203
Övriga rörelsekostnader		-	-	-
Summa rörelsens kostnader		-569 063	-	-569 063
Kreditförluster, netto	i)	-333 672	39 222	-294 450
RÖRELSERESULTAT		80 992	-48 681	32 311
Resultat från finansiella poster				
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	k)	8 903	-23 846	-14 943
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	j)	136 996	148 076	285 072
Räntekostnader och liknande resultatposter	j), l)	-41 419	-14 163	-55 582
RÖRELSERESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		185 472	61 386	246 858
Skatt		-	-	-
PERIODENS RESULTAT		185 472	61 386	246 858

Effekter vid moderföretagets övergång till RFR 2 Redovisning för juridiska personer

De redovisningsprinciper som återfinns för moderbolaget i not 2 Redovisningsprinciper – Moderbolagets redovisningsprinciper har tillämpats när moderbolagets finansiella rapporter har upprättats från den 1 januari 2024. Detta är samma tidpunkt som koncernens övergång till upprättande av finansiella rapporter i enlighet med IFRS. Effekter av övergång till RFR 2 återfinns nedan. Moderbolaget har valt att tillämpa IFRS 9 Finansiella instrument fullt ut. Moderbolaget har valt att inte tillämpa IFRS 16 Leasingavtal utan tillämpar istället RFR 2 IFRS 16 Leasingavtal p. 2-12.

Not i. Omklassificering av aviserade fordringar samt införande av reserv för förväntade kreditförluster

Enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper har Almis lånefordringar redovisats till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden och en nedskrivningsmodell baserad på inträffade händelser, i enlighet med K3. IFRS 9 introducerar en nedskrivningsmodell som bygger på förväntade kreditförluster och tar hänsyn till framåtriktad information. Lånestocken finns i sin helhet i moderföretaget varför effekterna är desamma som förklarats för koncernen, se not a.

Not j. Redovisning av kortfristiga placeringar till verkligt värde

Moderbolagets kortfristiga placeringar redovisades under K3 med tillämpning av lägsta värdets princip. Vid övergång till IFRS kommer de kortfristiga placeringarna att redovisas till verkligt värde.

Detta har resulterat i en effekt på det redovisade värdet för kortfristiga placeringar med en motsvarande effekt på moderbolagets balanserade vinstmedel, motsvarande 136 165 tkr per 2024-01-01 och 286 811 tkr per 2024-12-31. Resultateffekten för perioden 2024-01-01 till 2024-12-31 redovisas som "Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter", 148 076 tkr, och "Räntekostnader och liknande resultatposter", -2 570 tkr.

Not k. Redovisning av Långfristiga fordringar hos koncernföretag till verkligt värde

Långfristiga fordringar hos koncernföretag utgör så kallade medfinansieringsavtal kopplade till Almis riskkapitalverksamhet strukturerade i fonder, och har enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper redovisats till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden. Medfinansieringsavtalet som Almi AB ingår med sina dotterbolag inom riskkapitalverksamheten innebär att storleken på lånefordran varierar beroende på de kontraktuellt länkade tillgångarna avseende andelar i portföljbolag som enligt IFRS värderas till verkligt värde via resultaträkningen. Dessa tillgångar faller således SPPI-testet i IFRS 9 då avkastningen på fordringarna varierar med avkastningen på underliggande portföljbolag som innehas av dotterbolagen inom riskkapitalverksamheten. Därmed redovisar Almi AB vid övergången dessa lånefordringar till verkligt värde via resultaträkningen vilket är en förändring jämfört med tidigare princip.

Detta har resulterat i en effekt av det redovisade värdet för Långfristiga fordringar hos koncernföretag med en motsvarande effekt på moderbolagets balanserade vinstmedel, motsvarande 116 093 tkr per 2024-01-01 och 92 246 tkr per 2024-12-31. Resultateffekten redovisas som "Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar" -23 846 tkr för perioden 2024-01-01 till 2024-12-31.

Not l. Redovisning av skulder till koncernföretag

Skulder till koncernföretag utgörs av mellanhavande relaterat till överskottslikviditet från dotterbolagen till moderbolaget och har enligt tidigare tillämpade redovisningsprinciper redovisats till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden. Storleken på dessa skulder varierar beroende på de tillgångar där överskottslikviditet placeras av moderbolaget, som enligt IFRS värderas till verkligt värde. För att undvika en bristande överensstämmelse i redovisningen mellan skulden och de länkade tillgångarna kommer skulder hänförliga till dotterbolagens placerade överskottslikviditet att redovisas till verkligt värde via resultaträkningen enligt IFRS.

Detta har resulterat i en effekt av det redovisade värdet för skulder till koncernföretag med en motsvarande effekt på moderbolagets balanserade vinstmedel, motsvarande 49 879 tkr per 2024-01-01 och 66 612 tkr per 2024-12-31. Resultateffekten redovisas som "Räntekostnader och liknande resultatposter" 16 734 tkr för perioden 2024-01-01 till 2024-12-31.

Not m. Omklassificeringar och omrubriceringar i rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning

- ”Ränteintäkter låneverksamheten” benämns ”Ränteintäkter beräknade enligt effektivräntemetoden”
- ”Kassa och bank” benämns ”Likvida medel”

Not n. Balanserade vinstmedel

Nedan följer en sammanställning över samtliga justeringar som gett effekter på moderföretagets balanserade vinstmedel.

TKR	31 dec 2024	1 jan 2024
Balanserade vinstmedel enligt K3	10 757 362	10 571 890
i) Redovisning av förväntade kreditförluster	110 237	158 918
j) Redovisning av kortfristiga placeringar till verkligt värde	286 811	136 165
k) Redovisning av långfristiga fordringar hos koncernföretag till verkligt värde	92 246	116 093
l) Redovisning av skulder till koncernföretag	-66 612	-49 879
Balanserade vinstmedel enligt RFR 2	11 180 044	10 933 186

Försäkran

Stockholm enligt efterföljande elektroniska signering

Styrelsens och verkställande direktörens försäkran vid undertecknande av årsredovisningen och koncernredovisningen år 2025. Vi försäkrar att års- och hållbarhetsredovisningen och koncernredovisningen, såvitt vi känner till, är upprättad i överensstämmelse med god redovisningssed, att lämnade uppgifter stämmer med de faktiska förhållandena och att inget av väsentlig betydelse är utelämnat som skulle kunna påverka den bild av bolaget som skapats av års- och hållbarhetsredovisningen och koncernredovisningen.

De finansiella rapporterna godkändes för utfärdande 2026-03-25 av styrelsen.

Cecilia Daun Wennborg STYRELSENS ORDFÖRANDE	Petter Arneback Hjulström	Marie Osberg
Tomas Therén	Erik Mattsson	Anna Pettersson
	Jan Sinclair	
Lisa Corneliussen ARBETSTAGARREPRESENTANT		Caroline Nordström ARBETSTAGARREPRESENTANT
	Anders Fagerdahl VD	
Revisionsberättelsen avseende årsredovisningen och koncernredovisningen samt granskningsberättelsen avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten har lämnats enligt vår efterföljande elektroniska signatur. Ernst & Young AB		
	Carl Rudin auktoriserad revisor	

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Almi AB organisationsnummer 556481-6204

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Almi AB för räkenskapsåret 2025 med undantag för bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 16-23 respektive 29-71. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 9-28, 77-131 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dessas finansiella resultat och kassaflöden för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, såsom de antagits av EU och Rådet för finansiell rapportering och dess rekommendation RFR 2 samt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 16-23 respektive 29-71. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Årsredovisning för år 2024 reviderades av en annan revisor som i sin revisionsberättelse daterad 14 mars 2025 lämnade ett omodifierat uttalande i rapport om årsredovisningen.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 16-23 samt 29-71. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och enligt IFRS Redovisningsstandarder såsom de antagits av EU och Rådet för finansiell rapportering och dess rekommendation RFR 2. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen.

Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan
- framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheterna inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Almi AB för räkenskapsåret 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 16-23 och för att den är upprättad i enlighet med ”Statens ägarpolicy och riktlinjer för företag med statligt ägande”(ägarpolicy).

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Den information som är obligatorisk enligt ägarpolicy är förenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 29-71 och för att den är upprättad i enlighet med ”Statens ägarpolicy och riktlinjer för företag med statligt ägande”(ägarpolicy).

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur
Ernst & Young AB

Carl Rudin
Auktoriserad revisor

Revisors granskningsberättelse över Almi AB:s upprättad hållbarhetsrapport

Till bolagsstämman i Almi AB, org.nr 556481-6204

Slutsats

Vi har fått i uppdrag av styrelsen att översiktligt granska hållbarhetsrapporten för Almi AB (företaget) för räkenskapsåret 2025. Hållbarhetsrapporten ingår på sidorna 29–71 i detta dokument.

Grundat på vår översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen vilket inbegriper

- om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i ESRS, om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs i hållbarhetsrapporten och
- efterlevnaden av rapporteringskraven i EU:s gröna taxonomi-förordning artikel 8.

Grund för slutsats

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 19 *Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vår slutsats.

Annan information än hållbarhetsrapporten

Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 1-8 samt 72-76. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vår slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och vi uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Övrig upplysning

Hållbarhetsrapporten för föregående räkenskapsår 2024 har inte varit föremål för översiktlig granskning enligt RevR 19 *Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Någon granskning av jämförelsetalen i hållbarhetsrapporten för 2025 har därmed inte utförts.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats med begränsad säkerhet om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt FAR:s rekommendation RevR 19 *Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till Almi AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Våra granskningsåtgärder avseende hållbarhetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade till att:

- Genom förfrågningar erhålla en allmän förståelse för den interna kontrollmiljön, rapporteringsprocesserna, och informationssystemen som är relevanta för upprättandet av informationen i hållbarhetsrapporten.
- Utvärdera om information som identifierats som väsentlig genom den process som bolaget genomfört för att identifiera innehållet i hållbarhetsrapporten också ingår.
- Utvärdera om strukturen och presentationen av hållbarhetsrapporten är förenlig med kraven i ESRS.
- Genomföra förfrågningar till relevant personal och analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten.
- Utföra substansgranskningsåtgärder baserat på ett stickprov på utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten.
- Genom förfrågningar och analytiska granskningsåtgärder för att inhämta underlag till metoderna för att ta fram väsentliga uppskattningar och framåtblickande information och förstå hur dessa metoder tillämpades.

Våra granskningsåtgärder avseende den process som företaget har genomfört för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Erhålla en förståelse för processen genom att:
 - Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används av företagsledningen (t.ex. sektorsinformation, intressentdialoger, affärsplaner och strategidokument); och
 - Granska företagets interna dokumentation av sin process.
- Utvärdera om den information som erhållits från våra åtgärder om den process som implementerats av företaget överensstämmer med beskrivningen av processen i hållbarhetsrapporten.

Granskningen av taxonomiupplysningarna inkluderade men var inte begränsade till följande granskningsåtgärder:

- Erhålla förståelse för processen för att identifiera ekonomiska verksamheter som omfattas av- och är förenliga med EU:s gröna taxonomi och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten.
- Erhålla förståelse för processen för upprättande av information i enlighet med EU:s gröna taxonomi och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten.
- Genomföra förfrågningar till relevant personal och analytiska granskningsåtgärder på taxonomiupplysningarna.
- Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används i taxonomiupplysningarna.
- Utvärdera om presentationen av taxonomiupplysningarna är förenlig med kraven i EU:s taxonomiförordning.
- Utfört substansgranskningsåtgärder baserat på ett stickprov på utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten avseende EU:s gröna taxonomi.

Begränsningar

Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS, måste styrelsen och företagsledningen för Almi AB förbereda framåtblickande information utifrån angivna antaganden om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter av Almi AB. Faktiska utfall kommer sannolikt att bli annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur
Ernst & Young AB

Carl Rudin
Auktoriserad revisor



almi

Almi AB

Västra Järnvägsatan 3

107 64 Stockholm